



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

11 Απριλίου 2025

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1797

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 10271/25/ΓΠ

Ίδρυση και Κανονισμός Λειτουργίας Ξενόγλωσσου Διδρυματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Εξυπνες και Ανθεκτικές Πόλεις - Smart and Resilient Cities», μεταξύ του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων της Σχολής Οικονομικών και Διοικητικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας και του Προγράμματος Σπουδών Πληροφορικής της Σχολής Θετικών Επιστημών και Τεχνολογίας του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ
ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 79 έως και 88 και 455 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

2. Την υπό στοιχεία 108990/Ζ1/8-9-2022 υπουργική απόφαση «Ρύθμιση των θεμάτων σχετικά με τη διαδικασία δωρεάν φοίτησης σε Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών με τέλη φοίτησης.

3. Την υπό στοιχεία 135557/Ζ1/1-11-2022 εγκύκλιο του ΥΠΑΙΘ «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4957/2022 "Νέοι ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις" (Α' 141) για την οργάνωση και λειτουργία προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών και λοιπά θέματα».

4. Τον ν. 4589/2019 «Συνέργειες Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών, Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών, Πανεπιστημίου Θεσσαλίας με τα ΤΕΙ Θεσσαλίας και Στερεάς Ελλάδας, Παλλημνιακό Ταμείο και άλλες διατάξεις» (Α' 13).

5. Τον ν. 3374/2005 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων. Παράρτημα διπλώματος» (Α' 189).

6. Την υπό στοιχεία Φ589656/Β3/13-8-2007 «Εφαρμο-

γή Συστήματος Μεταφοράς και Συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων» (Β' 1466).

7. Το απόσπασμα πρακτικού της Συνέλευσης του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας στην υπ' αρ. 36/24-11-2021 συνεδρίασή της, σχετικά με την ίδρυση ξενόγλωσσου ΔΠΜΣ με τίτλο «Εξυπνες και Ανθεκτικές Πόλεις (Master in Smart and Resilience cities)».

8. Την απόφαση της Συγκλήτου στην υπ' αρ. 261/26-11-2021 συνεδρίασή της, με την οποία εγκρίθηκε ο σχεδιασμός, η ανάπτυξη και η οργάνωση Ξενόγλωσσου Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Master Degree in Smart and Resilience cities)», στο πλαίσιο της πρότασης «Υποστήριξη δράσεων Διεθνοποίησης του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

9. Τα αποσπάσματα πρακτικών της Συνέλευσης του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας στις αρ. 63/19-09-2023 και 71/06-03-2024 συνεδριάσεις της.

10. Τη σύμφωνη γνώμη της Κοσμητείας της Σχολής Οικονομικών και Διοικητικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας στην υπ' αρ. 38/14-03-2024 συνεδρίασή της.

11. Τη θετική εισήγηση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

12. Το απόσπασμα πρακτικού της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας στην υπ' αρ. 308/28-06-2024 συνεδρίασή της.

13. Το Ειδικό Πρωτόκολλο Συνεργασίας μεταξύ των δύο Ιδρυμάτων.

14. Την υπ' αρ. 99/12-02-2025 απόφαση πιστοποίησης του ΔΠΜΣ από την ΕΘ.Α.Α.Ε.

15. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ - ΜΙΤΟΣ.

16. Το γεγονός ότι δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Α. Την ίδρυση και λειτουργία του Ξενόγλωσσου Διδρυματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Εξυπνες και Ανθεκτικές Πόλεις - Smart and Resilient Cities», μεταξύ του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων της Σχολής Οικονομικών και Διοικητικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας και του Προγράμματος

Σπουδών Πληροφορικής της Σχολής Θετικών Επιστημών και Τεχνολογίας του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου ως εξής:

Άρθρο 1 Γενικές Διατάξεις

Το Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων της Σχολής Οικονομικών και Διοικητικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας θα λειτουργήσει από το ακαδημαϊκό έτος 2025-2026 Ξενόγλωσσο Διδρυματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Έξυπνες και Ανθεκτικές Πόλεις - Smart and Resilient Cities» σύμφωνα με τις διατάξεις της απόφασης αυτής και τις διατάξεις του ν. 4957/2022 και της υπό στοιχεία 135557/Ζ1/1-11-2022 εγκυκλίου του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων.

Άρθρο 2 Αντικείμενο - Σκοπός

Σκοπός του ΞΔΠΜΣ «Έξυπνες και Ανθεκτικές Πόλεις - Smart and Resilient Cities» είναι να καλύψει τις εκπαιδευτικές ανάγκες του προσωπικού των πόλεων αλλά και γενικότερα όσων δραστηριοποιούνται στα οικοσυστήματα των έξυπνων και ανθεκτικών πόλεων. Το ΞΔΠΜΣ, στοχεύει στην μελέτη των προκλήσεων που αντιμετωπίζουν οι σύγχρονες πόλεις αλλά και των αναδυόμενων ευκαιριών, προσφέροντας στους φοιτητές όχι μόνο κατανόηση των προβλημάτων για τον ψηφιακό μετασχηματισμό τους, αλλά και τις αναγκαίες γνώσεις που απαιτούνται για τον σχεδιασμό λύσεων, τη διευκόλυνση της συνδημιουργίας λύσεων με πολίτες, τη χρήση τεχνολογιών καθώς και των αντίστοιχων εργαλείων.

Σκοπός του μεταπτυχιακού διπλώματος είναι να προετοιμάσει τους φοιτητές για τον σχεδιασμό και την ανάπτυξη έξυπνων και ανθεκτικών πόλεων παρέχοντας τους εξειδικευμένες γνώσεις για:

- την αρχιτεκτονική των έξυπνων και ανθεκτικών πόλεων,
- τις πλατφόρμες ανάπτυξης έξυπνων και ανθεκτικών πόλεων,
- τις απαιτήσεις σχεδιασμού πράσινων έξυπνων πόλεων
- την ανθεκτικότητα των έξυπνων πόλεων,
- τον σχεδιασμό έργων έξυπνης πόλης με χρήση καινοτόμων μεθόδων,
- την ενσωμάτωση της χρήσης νέων τεχνολογιών στις έξυπνες πόλεις,
- τον σχεδιασμό επιχειρηματικών μοντέλων και μοντέλων χρηματοδότησης,
- την επεξεργασία των δεδομένων έξυπνων πόλεων και ανθεκτικών με χρήση σύγχρονων τεχνολογικών μεθόδων.

Άρθρο 3 Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών

Το ΞΔΠΜΣ απονέμει κοινό Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ) με τίτλο: «Έξυπνες και Ανθεκτικές Πόλεις - Smart and Resilient Cities»

Άρθρο 4 Κατηγορίες Πτυχιούχων

Στο ΞΔΠΜΣ γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι Ανώτατης Εκπαίδευσης Ιδρυμάτων Εσωτερικού ή ομοταγών Ιδρυμάτων της Αλλοδαπής. Για τη συμμετοχή στο ΞΔΠΜΣ απαιτείται η πιστοποιημένη γνώση της Αγγλικής γλώσσας τουλάχιστον σε επίπεδο Γ1.

Άρθρο 5 Χρονική Διάρκεια

Η χρονική διάρκεια φοίτησης για την απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ) είναι τρία (3) εξάμηνα για πλήρη φοίτηση και σε πέντε (5) εξάμηνα για το πρόγραμμα μερικής φοίτησης εκ των οποίων το τελευταίο εξάμηνο διατίθεται για την εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας.

Άρθρο 6 Πρόγραμμα Σπουδών - Γλώσσα Διδασκαλίας

Για την απόκτηση του ΔΜΣ απαιτείται η υποχρεωτική παρακολούθηση και η επιτυχής εξέταση σε δώδεκα μαθήματα, τα οποία κατανέμονται στα δύο εξάμηνα (Α' και Β') και η εκπόνηση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (ΜΔΕ) στο Γ' Εξάμηνο.

Η παρακολούθηση των μαθημάτων είναι υποχρεωτική και γίνεται εξ αποστάσεως. Το Πρόγραμμα Σπουδών αντιστοιχεί σε φόρτο εργασίας 90 πιστωτικών μονάδων, οι οποίες κατανέμονται στα διδασκόμενα μαθήματα και στη ΜΔΕ.

Το ΠΜΣ αποτελείται από υποχρεωτικά μαθήματα και από κατ' επιλογή υποχρεωτικά. Συνολικά προσφέρονται δεκαπέντε (15) μαθήματα. Τα υποχρεωτικά μαθήματα προσφέρονται στο 1ο και 2ο εξάμηνο και είναι συνολικά δέκα (10). Τα κατ' επιλογή υποχρεωτικά μαθήματα προσφέρονται στο 2ο εξάμηνο, είναι συνολικά πέντε (5) και οι φοιτητές καλούνται να επιλέξουν δύο (2) από τα πέντε (5). Κάθε εξάμηνο σπουδών διαρκεί 13 πλήρεις εβδομάδες μαθημάτων και αντιστοιχεί σε φόρτο εργασίας 30 πιστωτικών μονάδες (ECTS).

Η Μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία εκπονείται από όλους τους φοιτητές υποχρεωτικά στο τελευταίο εξάμηνο των σπουδών τους και αντιστοιχεί σε 30 πιστωτικές μονάδες (ECTS)

Α' Εξάμηνο Χειμερινό

A/A	ΚΩΔ	ΤΥΠΟΣ (Υ/Ε)*	ΜΑΘΗΜΑ	ECTS
1	M01	Υ	Innovative software development methods for smart cities	5
2	M02	Υ	Smart Cities Platforms	5
3	M03	Υ	Research Methodologies	5
4	M04	Υ	Skills for smart cities workforce	5

5	M05	Υ	Smart Cities: Context, Policy and Governance	5
6	M06	Υ	Social innovation and citizen engagement	5
Σύνολο ωρών διδασκαλίας και ECTS				30

Β' Εξάμηνο Εαρινό

A/A	ΚΩΔ.	ΤΥΠΟΣ (Υ/Ε)	ΜΑΘΗΜΑ	ECTS
7	M07	Υ	IoT and cloud computing for smart cities	5
8	M08	Υ	Smart city infrastructure, technologies and applications	5
9	M09	Υ	Smart city economy and financing	5
10	M10	Υ	AI and big data analytics for smart city applications	5
11	M11	Ε	Smart City Resilience: Internal and external influences	5
12	M12	Ε	Smart city digital twins	5
13	M13	Ε	Green and Sustainable Smart Cities	5
14	M14	Ε	Smart cities security and privacy	5
15	M15	Ε	Data-Driven Management and Analytics (DDMA) within Smart Cities	5
Σύνολο ωρών διδασκαλίας και ECTS				30

Γ' Εξάμηνο Χειμερινό

A/A	ΚΩΔ.	ΤΥΠΟΣ (Υ/Ε)	ΜΑΘΗΜΑ	ECTS
16	DIS	Υ	Thesis	30

Εκτός από τη διδασκαλία μαθημάτων του ΞΠΜΣ, μπορεί να γίνονται και παράλληλες εκπαιδευτικές και ερευνητικές δραστηριότητες, όπως ημερίδες, συνέδρια, διαλέξεις, εκδόσεις βιβλίων και ειδικών μελετών, ανάληψη ερευνητικών προγραμμάτων, εκπαιδευτικές επισκέψεις και προπαρασκευαστικά εισαγωγικά μαθήματα.

Η γλώσσα διδασκαλίας των μαθημάτων και εκπόνησης της ΜΔΕ είναι η Αγγλική.

Η ανακατανομή ή η τροποποίηση των μαθημάτων του προγράμματος σπουδών θα γίνεται με αποφάσεις των οργάνων του ΞΔΠΜΣ και θα περιλαμβάνονται στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του ΔΠΜΣ.

Η διδασκαλία θα πραγματοποιείται με εξ' αποστάσεως εκπαίδευση, σύμφωνα με τον ν. 4957/2022. Η εξ αποστάσεως εκπαίδευση θα πραγματοποιείται μέσω ειδικής

ηλεκτρονικής πλατφόρμας εκπαίδευσης και θα είναι σύγχρονη και ασύγχρονη.

Άρθρο 7

Αριθμός μεταπτυχιακών φοιτητών

Ο αριθμός εισακτέων στο πρόγραμμα ορίζεται σε πενήντα (50) ανά έτος.

Στο ΞΔΠΜΣ γίνονται δεκτοί πλέον του αριθμού επιτυχόντων ένας (1) υπότροφος του ΙΚΥ που πέτυχε στο σχετικό διαγωνισμό μεταπτυχιακών σπουδών εσωτερικού του γνωστικού αντικείμενου του ΞΠΜΣ και ένας (1) αλλοδαπός υπότροφος του Ελληνικού Κράτους. Με απόφαση της Συνέλευσης ο αριθμός των υποτρόφων μπορεί να αυξάνεται.

Άρθρο 8

Προσωπικό

Στο ΞΔΠΜΣ «Εξυπνες και Ανθεκτικές Πόλεις - Smart and Resilient Cities» θα απασχοληθούν μέλη ΔΕΠ του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων του ΠΘ και άλλες κατηγορίες διδασκόντων σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 83 του ν. 4957/2022 (Α' 141).

Άρθρο 9

Υλικοτεχνική υποδομή

Για την εύρυθμη λειτουργία του ΞΔΠΜΣ διατίθεται η απαραίτητη υλικοτεχνική υποδομή του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων της Σχολής Οικονομικών και Διοικητικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, καθώς επίσης και του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου. Η υπάρχουσα υλικοτεχνική υποδομή καλύπτει τις ανάγκες λειτουργίας του ΞΔΠΜΣ.

Άρθρο 10

Διάρκεια Λειτουργίας

Το ΞΔΠΜΣ θα λειτουργήσει από το Ακαδημαϊκό Έτος 2025 - 2026 έως και το Ακαδημαϊκό Έτος 2029 - 2030 με την επιφύλαξη της μη πιστοποίησής του κατά την περιοδική αξιολόγησή του.

Άρθρο 11

Κόστος Λειτουργίας

Σύμφωνα με το άρθρο 84 του ν. 4957/2022 το κόστος του ΞΔΠΜΣ, που αφορά στις λειτουργικές δαπάνες ανέρχεται στο ποσό των 175000 ευρώ και αναλύεται σε κατηγορίες εσόδων -εξόδων ως εξής:

ΕΣΟΔΑ	ΠΟΣΟ
1. Προϋπολογισμός ΑΕΙ	0,00 €
2. κρατικός προϋπολογισμός/ Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων	0,00 €
3. Δωρεές, Χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις	0,00 €
4. Κληροδοτήματα	
4. Πόροι Ερευνητικών Έργων ή Προγραμμάτων	0,00 €

5. Κάθε Άλλη Νόμιμη Αιτία	0,00 €
6. Τέλη Φοίτησης (50 φοιτητές -30% =35 x 5000€=175.000€)	175.000,00 €
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΕΣΟΔΩΝ ΕΤΟΥΣ	175.000,00 €
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΟΣΟ
1. Δαπάνες εξοπλισμού και δαπάνες λογισμικού	13.000,00 €
2. Δαπάνες χορήγησης υποτροφιών σε μεταπτυχιακούς φοιτητές	5.000,00 €
3. Δαπάνες αναλωσίμων	10.000,00 €
4. Δαπάνες μετακινήσεων διδασκόντων του ΞΠΜΣ	12.500,00 €
5. Δαπάνες μετακινήσεων φοιτητών του ΞΠΜΣ για εκπαιδευτικούς σκοπούς	5.000 €
6. Αμοιβές διδασκαλίας τακτικού προσωπικού των ΑΕΙ και ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων που συμμετέχουν στην οργάνωση του ΞΠΜΣ (τακτικοί διδάσκοντες τμήματος)	30.000,00 €
7. Αμοιβές έκτακτου διδασκτικού προσωπικού των ΑΕΙ που συμμετέχουν στην οργάνωση του ΞΠΜΣ (προσκεκλημένοι διδάσκοντες από άλλα ΑΕΙ ημεδαπής, αλλοδαπής)	10.000 €
8. Αμοιβές διδασκαλίας προσωπικού του άρθρου 83 του ν. 4957/2022 (μέλη ΔΕΠ-διδάσκοντες, εκτός του τμήματος)	15.000,00 €
9 Αμοιβές διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης	12.000,00 €
10. Λοιπές δαπάνες, όπως ιδίως έξοδα δημοσιότητας - προβολής, αγοράς εκπαιδευτικού υλικού, οργάνωσης συνεδρίου, δαπάνες εργασιών πεδίου.	10.000,00 €
11. Παρακράτηση από τον ΕΛΚΕ 30% των εσόδων από τα Τέλη Φοίτησης	52.500,00 €
12. Παρακράτηση από τον ΕΛΚΕ 12% των εσόδων από δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις, κληροδοτήματα και πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα	0,00 €
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΔΑΠΑΝΩΝ	175.000,00 €

Άρθρο 12

Μεταβατικές διατάξεις

Όσα θέματα δεν ρυθμίζονται στην παρούσα απόφαση θα ρυθμίζονται από τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών και τα αρμόδια όργανα, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Β. Εγκρίνει τον Κανονισμό Λειτουργίας του Ξενόγλωσσου Διδρυματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Έξυπνες και Ανθεκτικές Πόλεις - Smart and Resilient Cities», ως εξής:

ΑΡΘΡΟ 1

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΣΚΟΠΟΣ

Σκοπός του Ξ.Δ.Π.Μ.Σ. είναι να καλύψει τις εκπαιδευτικές ανάγκες του προσωπικού των οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης αλλά και γενικότερα όσων δραστηριοποιούνται στα οικοσυστήματα των έξυπνων πόλεων. Σύμφωνα με την έκθεση του Οικονομικού και Κοινωνικού Συμβουλίου των Ηνωμένων Εθνών για τις «Έξυπνες πόλεις και υποδομές», η οποία μελετά τις μελλοντικές τάσεις έως το 2030, μία από τις πέντε κύριες προκλήσεις που θα πρέπει να αντιμετωπιστούν κατά την υλοποίηση έργων έξυπνων πόλεων, σχετίζεται με κενά στις γνώσεις και τις δεξιότητες του προσωπικού. Για το λόγο αυτό συνιστάται η δημιουργία νέων προγραμμάτων σπουδών από τα ΑΕΙ ή η μεταρρύθμιση των υφιστάμενων προγραμμάτων σπουδών με σκοπό την προώθηση της διεπιστημονικής μάθησης με σκοπό την εκπαίδευση του στελεχιακού δυναμικού των έξυπνων πόλεων. Επιπλέον, οι σύγχρονες ανάγκες ανέδειξαν την ανάγκη για ανθεκτικότητα των πόλεων, ανθεκτικότητα που περιλαμβάνει τόσο φυσικές καταστροφές αλλά και πιέσεις που δέχεται το οικοσύστημα της πόλης από υγειονομικές κρίσεις κ.λπ.

Ως εκ τούτου, αυτό το Ξ.Δ.Π.Μ.Σ., στοχεύει στην μελέτη των προκλήσεων που αντιμετωπίζουν οι πόλεις αλλά και των αναδυόμενων ευκαιριών, προσφέροντας στους φοιτητές όχι μόνο κατανόηση των προβλημάτων για τον ψηφιακό μετασχηματισμό τους, αλλά και τις αναγκαίες γνώσεις που απαιτούνται για τον σχεδιασμό λύσεων, τη διευκόλυνση της συνδημιουργίας με πολίτες, τη χρήση τεχνολογιών και των αντίστοιχων εργαλείων, κ.λπ.

Συνεπώς, σκοπός του μεταπτυχιακού διπλώματος είναι να προετοιμάσει τους φοιτητές για τον σχεδιασμό και την ανάπτυξη έξυπνων πόλεων παρέχοντας τους εξειδικευμένες γνώσεις για:

- την αρχιτεκτονική των έξυπνων και ανθεκτικών πόλεων,
- τις πλατφόρμες ανάπτυξης έξυπνων και ανθεκτικών πόλεων,
- τις απαιτήσεις σχεδιασμού πράσινων έξυπνων πόλεων,
- την ανθεκτικότητα των έξυπνων πόλεων,
- τον σχεδιασμό έργων έξυπνων και ανθεκτικών πόλεων με χρήση καινοτόμων μεθόδων,
- την ενσωμάτωση της χρήσης νέων τεχνολογιών στις έξυπνες πόλεις,
- τον σχεδιασμό επιχειρηματικών μοντέλων και μοντέλων χρηματοδότησης, και
- την επεξεργασία των δεδομένων έξυπνων πόλεων και ανθεκτικών με χρήση σύγχρονων τεχνολογικών μεθόδων.

Στόχοι του Ξ.Δ.Π.Μ.Σ. «Smart and Resilient Cities» είναι να προσφέρει υψηλού επιπέδου εκπαίδευση ώστε οι απόφοιτοι του προγράμματος να είναι σε θέση:

- να κατανοούν τη δομή, τη λειτουργία, την αρχιτεκτονική μια έξυπνης και ανθεκτικής πόλης,

- να κατανοούν τις απαιτήσεις σχεδιασμού πράσινων έξυπνων πόλεων,
- να κατανοούν, να προτείνουν λύσεις για τον σχεδιασμό της ανθεκτικότητας μια έξυπνης πόλης,
- να σχεδιάζουν και να υλοποιούν έργα έξυπνων πόλεων με χρήση καινοτόμων μεθόδων,
- να γνωρίζουν τις πλατφόρμες ανάπτυξης έξυπνων πόλεων,
- να σχεδιάζουν και να υλοποιούν επιχειρηματικά μοντέλα και χρηματοδοτικές λύσεις,
- να είναι σε θέση να χρησιμοποιήσουν σύγχρονες τεχνολογίες για την υλοποίηση προηγμένων λύσεων έξυπνων πόλεων, και
- να μπορούν να συλλέγουν και να αναλύουν δεδομένα έξυπνων πόλεων με χρήση σύγχρονων τεχνολογικών μεθόδων.

1.1. Το Δ.Π.Μ.Σ. οδηγεί στην απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) με τίτλο: «Έξυπνες και Ανθεκτικές Πόλεις» (MSc in Smart and Resilient Cities), μετά την πλήρη και επιτυχή ολοκλήρωση των σπουδών με βάση το πρόγραμμα σπουδών.

1.2. Οι τίτλοι απονέμονται από το Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας με αναφορά και των λοιπών συνεργαζόμενων Τμημάτων/Ιδρυμάτων.

Το Π.Μ.Σ. είναι διδρυματικό, και προσφέρεται στην Αγγλική γλώσσα σε σύμπραξη των Πανεπιστημίων:

- Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας (ΠΘ), Σχολή Διοικητικών και Οικονομικών Επιστημών, Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων (ΤΔΕ),
- Το Ελληνικό Ανοικτό Πανεπιστήμιο (ΕΑΠ), Σχολή Θετικών Επιστημών και Τεχνολογίας, Πρόγραμμα Σπουδών Πληροφορικής

1.3. Μαθησιακά αποτελέσματα, προσόντα που απονέμονται από την επιτυχή παρακολούθηση του Δ.Π.Μ.Σ.: Μαθησιακοί Στόχοι

Οι στόχοι του Ξ.Δ.Π.Μ.Σ. είναι οι ακόλουθοι.

1. Να γίνουν κατανοητές οι αρχές σχεδιασμού και διαχείρισης έξυπνων πόλεων: Οι φοιτητές θα αποκτήσουν μια ολοκληρωμένη κατανόηση των εννοιών, των τεχνολογιών και των μεθοδολογιών που υποστηρίζουν την ανάπτυξη έξυπνων πόλεων, συμπεριλαμβανομένης της ανάπτυξης λογισμικού, του IoT, της τεχνητής νοημοσύνης και της ανάλυσης μεγάλων δεδομένων.

2. Οι φοιτητές θα αναπτύξουν ερευνητικές και αναλυτικές δεξιότητες: Θα αποκτήσουν δεξιότητες σε ερευνητικές μεθοδολογίες και δυνατότητα ανάλυσης και ερμηνείας δεδομένων για εφαρμογές έξυπνων πόλεων.

3. Οι φοιτητές θα βελτιώσουν τις τεχνικές τους γνώσεις: Θα κατανοήσουν τις τεχνικές πτυχές της υποδομής των έξυπνων πόλεων, συμπεριλαμβανομένου του υπολογιστικού νέφους, των ψηφιακών διδύμων και των πλατφορμών έξυπνης πόλης.

4. Οι φοιτητές θα κατανοήσουν τις έννοιες της διακυβέρνησης των έξυπνων πόλεων: Θα κατανοήσουν το πλαίσιο των έξυπνων πόλεων στους τομείς της ανάπτυξης και της εφαρμογής της πολιτικής, της διακυβέρνησης και της χρηματοδότησης των έργων, εστιάζοντας στην ανάπτυξη βιώσιμων και ανθεκτικών αστικών περιβαλλόντων.

5. Προώθηση της κοινωνικής καινοτομίας και δέσμευσης: Θα κατανοήσουν τις στρατηγικές για τη συμμετοχή των πολιτών καθώς και την έννοια της κοινωνικής καινοτομίας στο πλαίσιο των έξυπνων πόλεων.

6. Εφαρμογή μέτρων ασφάλειας και απορρήτου: Θα αποκτήσουν τεχνογνωσία για την ασφάλεια και την ιδιωτικότητα των δεδομένων και των πολιτών σε περιβάλλοντα έξυπνων πόλεων.

Μαθησιακά Αποτελέσματα

1. Ανάπτυξη λογισμικού και πλατφόρμες: Οι φοιτητές θα έχουν την ικανότητα ανάπτυξης καινοτόμου λογισμικού και χρήσης πλατφορμών έξυπνων πόλεων για αστική διαχείριση.

2. Εφαρμογή μεθοδολογίας έρευνας: Οι φοιτητές θα είναι σε θέση να εφαρμόσουν κατάλληλες ερευνητικές μεθοδολογίες για την ανάλυση και επίλυση σύνθετων προβλημάτων σε περιβάλλοντα έξυπνων πόλεων.

3. Τεχνικές δεξιότητες στο IoT και το υπολογιστικό νέφος: Οι φοιτητές θα γνωρίζουν με επάρκεια τη χρήση τεχνολογιών IoT και υπολογιστικού νέφους για την ενίσχυση της υποδομής έξυπνων πόλεων.

4. Στρατηγικές πολιτικής και διακυβέρνησης: Οι φοιτητές θα είναι σε θέση να αναπτύξουν στρατηγικές για αποτελεσματική χάραξη πολιτικής και διακυβέρνησης σε έξυπνες πόλεις, λαμβάνοντας υπόψη κοινωνικοοικονομικές και περιβαλλοντικές πτυχές.

5. Τεχνικές κοινωνικής καινοτομίας: Οι φοιτητές θα είναι σε θέση να εφαρμόσουν τεχνικές για την προώθηση της κοινωνικής καινοτομίας και της συμμετοχής των πολιτών σε έργα αστικής ανάπτυξης.

6. Γνώση της οικονομίας της έξυπνης πόλης: Οι φοιτητές θα είναι σε θέση να κατανοήσουν και να αναλύσουν τις οικονομικές πτυχές και τα μοντέλα χρηματοδότησης των έξυπνων πόλεων.

7. Ικανότητες εφαρμογής Τεχνητής Νοημοσύνης και Διαχείρισης Μεγάλων Δεδομένων: Οι φοιτητές θα είναι σε θέση να χρησιμοποιήσουν αλγορίθμους Τεχνητής Νοημοσύνης και ανάλυσης μεγάλων δεδομένων για τη βελτιστοποίηση των λειτουργιών και των υπηρεσιών της έξυπνης πόλης.

8. Ανάπτυξη της ανθεκτικότητας των πόλεων: Οι φοιτητές θα είναι σε θέση να αξιολογήσουν και να αντιμετωπίσουν εσωτερικές και εξωτερικές επιρροές που επηρεάζουν την ανθεκτικότητα της έξυπνης πόλης.

9. Εφαρμογή ψηφιακών διδύμων: Οι φοιτητές θα μάθουν πώς να εφαρμόζουν τη γνώση των ψηφιακών διδύμων στο σχεδιασμό και τη διαχείριση αστικών περιβαλλόντων.

10. Πρωτοβουλίες πράσινης πόλης: Οι φοιτητές θα μάθουν πώς να αναπτύσσουν και να εφαρμόζουν στρατηγικές για τη δημιουργία πράσινων και βιώσιμων έξυπνων πόλεων.

11. Πρωτόκολλα ασφάλειας και απορρήτου: Οι φοιτητές θα είναι σε θέση να σχεδιάζουν και να εφαρμόζουν πρωτόκολλα για την ασφάλεια των δεδομένων και την προστασία της ιδιωτικότητας στα συστήματα έξυπνων πόλεων.

12. Διαχείριση βάσεων δεδομένων: Οι φοιτητές θα έχουν την ικανότητα να χρησιμοποιούν αποτελεσματικά τεχνικές DDMA σε περιβάλλοντα έξυπνων πόλεων.

Οι παραπάνω μαθησιακοί στόχοι και αποτελέσματα έχουν σχεδιαστεί για να παρέχουν μια ολοκληρωμένη και πολύπλευρη κατανόηση των πτυχών της έξυπνης και βιώσιμης ανάπτυξης της πόλης, προετοιμάζοντας τους φοιτητές για τις ποικίλες προκλήσεις και ευκαιρίες στον τομέα αυτό.

ΑΡΘΡΟ 2

ΔΟΜΗ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΑ ΤΟΥ Δ.Π.Μ.Σ.

Αρμόδια όργανα για τη λειτουργία του Ξ.Δ.Π.Μ.Σ. σύμφωνα με τον ν. 4957/2022 είναι:

2.1. Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών και η Σύγκλητος του Π.Θ.

2.2. Η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών (Ε.Π.Σ.). Αρμοδιότητες της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών είναι να:

α) εισηγείται προς τη Σύγκλητο διά της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών την αναγκαιότητα τροποποίησης του Δ.Π.Μ.Σ., καθώς και την παράταση της διάρκειάς του,

β) συγκροτεί Επιτροπές για την αξιολόγηση των αιτήσεων των υποψήφιων μεταπτυχιακών φοιτητών και εγκρίνει την εγγραφή αυτών στο Δ.Π.Μ.Σ.,

γ) αναθέτει το διδακτικό έργο στους διδάσκοντες του Δ.Π.Μ.Σ.,

δ) ορίζει το Διευθυντή του Δ.Π.Μ.Σ.

ε) ορίζει τα μέλη των Σ.Ε

στ) συγκροτεί εξεταστικές επιτροπές για την εξέταση των διπλωματικών εργασιών των μεταπτυχιακών φοιτητών και ορίζει τον επιβλέποντα ανά εργασία,

ζ) διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης, προκειμένου να απονεμηθεί ο τίτλος του Δ.Π.Μ.Σ.,

η) εγκρίνει τον απολογισμό του Δ.Π.Μ.Σ.

θ) ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που προβλέπεται από επιμέρους διατάξεις.

Η Ε.Π.Σ. συγκροτείται με απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, κατόπιν εισήγησης των Συνελεύσεων των συνεργαζόμενων Τμημάτων, και αποτελείται από μέλη ΔΕΠ. Ο αριθμός των μελών και η σύνθεσή της καθορίζονται με το Πρωτόκολλο Συνεργασίας του Δ.Π.Μ.Σ. ως εξής:

Η Ε.Π.Σ. του Ξ.Δ.Π.Μ.Σ. είναι πενταμελής και αποτελείται από:

- τρία (3) μέλη ΔΕΠ του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας

- δύο (2) μέλη ΔΕΠ του Προγράμματος Σπουδών Πληροφορικής του ΕΑΠ

Στην Ε.Π.Σ. δύναται να συμμετέχουν Ομότιμοι Καθηγητές των συνεργαζόμενων τμημάτων, εφόσον παρέχουν διδακτικό έργο στο Δ.Π.Μ.Σ.

2.3. Ο/Η Διευθυντής/τρια του Ξ.Δ.Π.Μ.Σ..

Ο/Η Διευθυντής/τρια του Ξ.Δ.Π.Μ.Σ. είναι μέλος της Ε.Π.Σ. κατά προτεραιότητα βαθμίδας Καθηγητή ή Αναπληρωτή Καθηγητή και ορίζεται από αυτήν για διετή θητεία, με δυνατότητα ανανέωσης χωρίς περιορισμό.

Ο Διευθυντής του Ξ.Δ.Π.Μ.Σ. έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) προεδρεύει της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών, συντάσσει την ημερήσια διάταξη και συγκαλεί τις συνεδριάσεις της,

β) εισηγείται τα θέματα που αφορούν στην οργάνωση και λειτουργία του Δ.Π.Μ.Σ. προς την Ε.Π.Σ.,

γ) εισηγείται προς τα όργανα του Δ.Π.Μ.Σ. και του Α.Ε.Ι. θέματα σχετικά με την αποτελεσματική λειτουργία του Δ.Π.Μ.Σ.,

δ) είναι Επιστημονικός Υπεύθυνος του προγράμματος σύμφωνα με το άρθρο 234 του ν. 4957/2022 και ασκεί τις αντίστοιχες αρμοδιότητες,

ε) παρακολουθεί την υλοποίηση των αποφάσεων των οργάνων του Δ.Π.Μ.Σ. και του Εσωτερικού Κανονισμού μεταπτυχιακών και διδακτορικών προγραμμάτων σπουδών, καθώς και την παρακολούθηση εκτέλεσης του προϋπολογισμού του Π.Μ.Σ.,

στ) ασκεί οποιαδήποτε άλλη αρμοδιότητα, η οποία ορίζεται στην απόφαση ίδρυσης του Δ.Π.Μ.Σ.

2.4. Γραμματειακή υποστήριξη Ξ.Δ.Π.Μ.Σ.

Το Ξ.Δ.Π.Μ.Σ. έχει ιδίους πόρους και μπορεί να προσλαμβάνει, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, εξωτερικούς συνεργάτες για τη γραμματειακή και διοικητική υποστήριξη.

ΑΡΘΡΟ 3

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΚΑΙ ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΙΣΑΚΤΕΩΝ

3.1. Στο Ξ.Δ.Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί Πτυχιούχοι Ανώτατης Εκπαίδευσης Ιδρυμάτων Εσωτερικού ή ομοταγών Ιδρυμάτων της Αλλοδαπής.

Για τη συμμετοχή στο Ξ.Δ.Π.Μ.Σ. απαιτείται η πιστοποιημένη γνώση της Αγγλικής γλώσσας τουλάχιστον σε επίπεδο Γ1.

3.2. Ο ανώτατος αριθμός των εισακτέων φοιτητών/τριών στο Δ.Π.Μ.Σ. ορίζεται σε πενήντα (50) ανά έτος.

3.3. Εξαιρούνται από τον παραπάνω περιορισμό οι ισοβαθμούντες κατά την αξιολόγηση και οι υπότροφοι (1) ΙΚΥ και (1) αλλοδαπός υπότροφος του ελληνικού κράτους καθώς και ένα (1) μέλος από το σύνολο των κατηγοριών Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. εκτός αν αποφασίσει διαφορετικά η Συνέλευση του Τμήματος.

ΑΡΘΡΟ 4

ΤΡΟΠΟΣ ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ

4.1. Η επιλογή των φοιτητών/τριών γίνεται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του Π.Θ. και τα προβλεπόμενα στον παρόντα Κανονισμό.

4.2. Κάθε χρόνο ο Διευθυντής του Ξ.Δ.Π.Μ.Σ. δημοσιεύει δύο (2) μήνες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής αιτήσεων, προκήρυξη για την εισαγωγή μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών στο Π.Μ.Σ. στον Τύπο και στην ιστοσελίδα του Ξ.Δ.Π.Μ.Σ. και του Ιδρύματος. Η πρόσκληση κοινοποιείται και στα ενδιαφερόμενα Υπουργεία, Ν.Π.Δ.Δ. ή Ν.Π.Ι.Δ. και στους ενδιαφερόμενους επαγγελματικούς φορείς.

1. Οι αιτήσεις των υποψηφίων πρέπει να συνοδεύονται από τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά που αναφέρονται στη συνέχεια. Αιτήσεις που δε συνοδεύονται από τα απαραίτητα πιστοποιητικά ή δικαιολογητικά δεν λαμβάνονται υπόψη κατά τη διαδικασία επιλογής των υποψηφίων. Στην πρόσκληση αναφέρονται οι προϋποθέσεις εισαγωγής, κατηγορίες πτυχιούχων και αριθμός εισακτέων, τρόπος εισαγωγής, κριτήρια επιλογής κ.λπ., οι προθεσμίες υποβολής αιτήσεων καθώς και τα δικαιολογητικά που απαιτούνται.

2. Οι ενδιαφερόμενοι έχουν το δικαίωμα να υποβάλουν αίτηση για την εγγραφή τους στο Δ.Π.Μ.Σ. εντός ενός (1) μηνός από τη δημοσίευση της πρόσκλησης.

Οι αιτήσεις μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατατίθενται στη Γραμματεία του Ξ.Δ.Π.Μ.Σ. σε έντυπη και σε ηλεκτρονική μορφή. Η αξιολόγηση των υποψηφίων γίνεται μέσα στις προβλεπόμενες προθεσμίες που έχουν τεθεί κάθε φορά από την προκήρυξη κι εφόσον έχουν προσκομίσει έγκαιρα, όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά που προβλέπονται από αυτήν.

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να αποστείλουν μέχρι τη συγκεκριμένη ημερομηνία που προβλέπεται από τη δημοσίευση της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος υποβολής αιτήσεων συμμετοχής στο Δ.Π.Μ.Σ. με τίτλο: «Smart and Resilient Cities», μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στην επίσημη διεύθυνση του Δ.Π.Μ.Σ., πλήρως συμπληρωμένη την Αίτηση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος που θα είναι διαθέσιμη στην επίσημη ιστοσελίδα του Δ.Π.Μ.Σ..

Η προθεσμία αυτή μπορεί να παραταθεί με απόφαση της Ε.Π.Σ. (ΦΑΣΗ II).

4.3. Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να υποβάλλουν στο διαστήμα αυτό στη Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. με τον τρόπο που προσδιορίζεται στην προκήρυξη (π.χ. ηλεκτρονικά) τα εξής δικαιολογητικά στην Αγγλική γλώσσα:

- Φωτοτυπία αστυνομικής ταυτότητας.
- Πλήρες και ενημερωμένο βιογραφικό σημείωμα, το οποίο θα περιλαμβάνει στοιχεία για τις σπουδές, την επιστημονική και επαγγελματική δραστηριότητα των υποψηφίων.

- Αντίγραφο τίτλων σπουδών και πιστοποιητικά αναλυτικής βαθμολογίας (ή Παραρτήματα Διπλωμάτων) ή υπεύθυνη δήλωση ότι αναμένεται η ολοκλήρωση της αποφοίτησής τους 10 ημέρες πριν την έναρξη των μαθημάτων του Ξ.Δ.Π.Μ.Σ.

- Αντίγραφο πιστοποιητικών γνώσης ξένων γλωσσών τουλάχιστον επιπέδου B2 προκειμένου να αξιολογηθεί η αίτηση.

- Αποδεικτικά επαγγελματικής, εκπαιδευτικής εμπειρίας και εν γένει επιστημονικής δραστηριότητας (εφόσον υπάρχουν).

- Δύο συστατικές επιστολές από καθηγητές Πανεπιστημίου ή Ερευνητές Αναγνωρισμένων Ερευνητικών κέντρων της ημεδαπής ή της αλλοδαπής ή από τον Προϊστάμενο της Υπηρεσίας του εφόσον πρόκειται για εργαζόμενο και εφόσον υπάρχουν.

Η Αίτηση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος θα πρέπει να υποβληθεί και σε έντυπη μορφή μαζί με τον φάκελο των

παραπάνω δικαιολογητικών ή σύμφωνα με τους όρους της προκήρυξης του Ξ.Δ.Π.Μ.Σ.

4.4. Σε περίπτωση υποψηφίων που κατέχουν τίτλο πρώτου κύκλου σπουδών της αλλοδαπής, η Γραμματεία του Ξ.Δ.Π.Μ.Σ. κατά τα οριζόμενα της κείμενης νομοθεσίας, ελέγχει αν το ίδρυμα προέλευσης ανήκει στο Εθνικό Μητρώο Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων της αλλοδαπής και αν ο τύπος αυτού ανήκει στο Εθνικό Μητρώο Τύπων Τίτλων Σπουδών Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων που είναι αναρτημένα στην ιστοσελίδα του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π..

Εάν ο τίτλος σπουδών από αλλοδαπό Πανεπιστήμιο περιλαμβάνεται στον κατάλογο του ΔΟΑΤΑΠ του άρθρου 307 του ν. 4957/2022, η Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. οφείλει να ζητήσει Βεβαίωση Τόπου Σπουδών, η οποία εκδίδεται και αποστέλλεται από το πανεπιστήμιο της αλλοδαπής. Αποκλείονται αιτήσεις στις οποίες ως τόπος σπουδών βεβαιώνεται η ελληνική επικράτεια, εκτός αν το μέρος σπουδών που έγιναν στην ελληνική επικράτεια βρίσκεται σε δημόσιο Α.Ε.Ι.. σύμφωνα με τον ν. 3328/2005 (Α' 80).

4.5. Η αξιολόγηση των υποψηφίων και η επιλογή των εισακτέων γίνεται με βάση τη συνολική βαθμολόγηση (σε κλίμακα 1 - 100) στα παρακάτω κριτήρια:

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	ΜΟΡΙΑ %
1	Βαθμός πτυχίου/διπλώματος	20%
2	Επίπεδο γνώσης της Αγγλικής γλώσσας τουλάχιστον επιπέδου Γ1	15%
3	Δημοσιεύσεις σε επιστημονικά περιοδικά, Ανακοινώσεις σε επιστημονικά συνέδρια (προαιρετικά)	15%
4	Συναφής επαγγελματική εμπειρία (προαιρετικά)	15%
5	Συστατικές επιστολές (προαιρετικά)	10%
6	Συνέντευξη	25%
ΣΥΝΟΛΟ		100%

Οι συντελεστές βαρύτητας των προαναφερθέντων κριτηρίων αξιολόγησης των υποψηφίων δύναται να διαφοροποιηθούν με απόφαση της Ε.Π.Σ., η οποία θα λαμβάνεται πριν την δημοσίευση της πρόσκλησης και θα περιλαμβάνονται στην προκήρυξη με τη νέα μορφή.

Η Ε.Π.Σ. θα καλέσει σε συνέντευξη όσους από τους υποψήφιους πληρούν τις τυπικές και τις ουσιαστικές προϋποθέσεις μέσα σε χρονική περίοδο που θα καθορίζεται από την προκήρυξη.

Η διαδικασία επιλογής των υποψηφίων γίνεται από την Ε.Π.Σ. του Ξ.Δ.Π.Μ.Σ., η οποία προβαίνει:

- στον έλεγχο και αξιολόγηση όλων των υποβληθέντων δικαιολογητικών,
- στον έλεγχο της συνάφειας του πτυχίου με το γνωστικό αντικείμενο του Δ.Π.Μ.Σ.,
- στον έλεγχο της γλωσσικής επάρκειας,
- στην πρόσκληση και διεξαγωγή της συνέντευξης όλων των υποψηφίων,

- στη σύνταξη αλφαβητικού πίνακα υποψηφίων,
- στη σύνταξη αλφαβητικού πίνακα με τα μόρια που συγκεντρώνει ο κάθε υποψήφιος,
- στη σύνταξη του αξιολογικού πίνακα, κατά φθίνουσα σειρά, με βάση τα μόρια που συγκεντρώνει ο κάθε υποψήφιος και τον Πίνακα επιτυχόντων.

Ο πίνακας επικυρώνεται από την Ε.Π.Σ.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας και την επικύρωση των Πινάκων επιτυχόντων η Γραμματεία του Ξ.Δ.Π.Μ.Σ. αναλαμβάνει την ενημέρωση όλων των υποψηφίων.

4.6. Με βάση τα συνολικά κριτήρια, η Ε.Π.Σ. καταρτίζει και εγκρίνει τον πίνακα αξιολόγησης των φοιτητών/τριών. Σε περιπτώσεις ισοβαθμίας εισάγονται όλοι οι ισοβαθμίσαντες ως υπεράριθμοι.

4.7. Οι επιτυχόντες καλούνται να αποδεχτούν εντός προθεσμίας 5 ημερών (ημερολογιακών) την ένταξή τους στο Πρόγραμμα.

Σε περίπτωση μη έγκαιρης ανταπόκρισης από επιλεγέντα υποψήφιο εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας αυτό ισοδυναμεί με παραίτηση από την υποψηφιότητά του. Εφόσον υπάρξουν παραιτήσεις η Γραμματεία ενημερώνει τους αμέσως επόμενους στη σειρά αξιολόγησης από τον σχετικό κατάλογο. Οι επιτυχόντες/ουσες θα πρέπει να καταβάλουν κατά την εγγραφή στο Α' εξάμηνο και να αποστείλουν τη σχετική απόδειξη καταβολής. Ακολουθεί η εγγραφή τους στη Γραμματεία του Ξ.Δ.Π.Μ.Σ.

4.8. Η εγγραφή των επιτυχόντων που έχουν τίτλο σπουδών από ίδρυμα της αλλοδαπής, ολοκληρώνεται μόνο με την προσκόμιση επικυρωμένου αντιγράφου του πτυχίου τους (με κάθε νόμιμο τρόπο).

ΑΡΘΡΟ 5

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΦΟΙΤΗΣΗΣ

5.1. Η χρονική διάρκεια φοίτησης στο Ξ.Δ.Π.Μ.Σ. που οδηγεί στη λήψη Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών ορίζεται σε τρία (3) εξάμηνα πλήρους φοίτησης, εκ των οποίων το τελευταίο εξάμηνο διατίθεται για την εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας

5.2. Υπάρχει δυνατότητα παράτασης της φοίτησης έως και δύο (2) ακαδημαϊκά εξάμηνα, έπειτα από αιτιολογημένη αίτηση του φοιτητή και έγκριση από τη Συνέλευση. Για το πρόγραμμα πλήρους φοίτησης, η ελάχιστη χρονική διάρκεια για την απόκτηση του ΔΜΣ ορίζεται σε τρία (3) ακαδημαϊκά εξάμηνα ενώ η μέγιστη σε πέντε (5) ακαδημαϊκά εξάμηνα. Έτσι ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης σπουδών ορίζεται σε πέντε (5) ακαδημαϊκά εξάμηνα.

5.3. Οι φοιτητές/τριες που δεν έχουν υπερβεί το ανώτατο όριο φοίτησης, έπειτα από αιτιολογημένη αίτησή τους προς την Ε.Π.Σ., δύνανται να διακόψουν τη φοίτησή τους για χρονική περίοδο που δεν υπερβαίνει τα δύο συνεχόμενα εξάμηνα. Αναστολή φοίτησης χορηγείται για σοβαρούς επαγγελματικούς, οικογενειακούς, προσωπικούς ή λόγους υγείας.

Κατά τη διάρκεια της αναστολής φοίτησης αίρεται η φοιτητική ιδιότητα και αναστέλλονται όλα τα σχετικά

δικαιώματα του/της φοιτητή/τριας. Η φοιτητική ιδιότητα αποκτάται ξανά αυτομάτως μετά τη λήξη της αναστολής. Το διάστημα αναστολής της φοιτητικής ιδιότητας δεν προσμετράται στην προβλεπόμενη ανώτατη διάρκεια φοίτησης.

5.4. Δίνεται η δυνατότητα μερικής φοίτησης στους εργαζόμενους μεταπτυχιακούς φοιτητές εφόσον εργάζονται αποδεδειγμένα τουλάχιστον 20 ώρες την εβδομάδα που αποδεικνύεται με σχετική σύμβαση εργασίας ή βεβαίωση εργοδότη.

Μερική φοίτηση προβλέπεται και για μη εργαζόμενους φοιτητές που αδυνατούν να ανταποκριθούν στις απαιτήσεις της πλήρους φοίτησης σε περίπτωση που συντρέχουν ενδεικτικά επαγγελματικοί, οικογενειακοί, προσωπικοί ή λόγοι υγείας κ.ά.

Η μερική φοίτηση εγκρίνεται από την Ε.Π.Σ. μετά από αίτηση του/της ενδιαφερόμενου/νης η οποία κατατίθεται στην αρχή του ακαδ. εξαμήνου/έτους και συνοδεύεται από σχετική σύμβαση εργασίας ή βεβαίωση εργοδότη.

Η διάρκεια μερικής φοίτησης δεν μπορεί να υπερβαίνει το διπλάσιο της κανονικής διάρκειας φοίτησης του συγκεκριμένου προγράμματος.

ΑΡΘΡΟ 6

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ

6.1. Το Ξ.Δ.Π.Μ.Σ. ξεκινά το χειμερινό εξάμηνο κάθε ακαδημαϊκού έτους.

6.2. Για την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών απαιτούνται συνολικά 90 πιστωτικές μονάδες (ECTS). Απαιτείται η υποχρεωτική παρακολούθηση και η επιτυχής εξέταση σε 12 μαθήματα, τα οποία κατανέμονται στα δύο εξάμηνα (Α' και Β') και η εκπόνηση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας στο Γ' Εξάμηνο.

Το Ξ.Δ.Π.Μ.Σ. αποτελείται από υποχρεωτικά μαθήματα και από κατ' επιλογή υποχρεωτικά. Συνολικά προσφέρονται δεκαπέντε (15) μαθήματα.

Τα υποχρεωτικά μαθήματα προσφέρονται στο 1ο και 2ο εξάμηνο και είναι συνολικά δέκα (10). Τα κατ' επιλογή υποχρεωτικά μαθήματα προσφέρονται στο 2ο εξάμηνο είναι συνολικά πέντε (5) και οι φοιτητές καλούνται να επιλέξουν δύο (2) από τα πέντε (5).

6.3. Η γλώσσα διδασκαλίας και συγγραφής της μεταπτυχιακής εργασίας είναι η αγγλική

6.4. Κατά τη διάρκεια των σπουδών, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες υποχρεούνται σε παρακολούθηση και επιτυχή εξέταση 12 μεταπτυχιακών μαθημάτων, συμμετοχή στο σύνολο των εκπαιδευτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων και εκπόνηση και επιτυχή εξέταση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

6.5. Η διδασκαλία των μαθημάτων γίνεται εξ αποστάσεως, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και όσα ορίζονται στο άρθρο 7 του παρόντος κανονισμού.

6.6. Το ενδεικτικό πρόγραμμα μαθημάτων ανά εξάμηνο διαμορφώνεται ως εξής:

Α' Εξάμηνο Χειμερινό

A/A	ΚΩΔ.	ΤΥΠΟΣ (Υ/Ε) *	ΜΑΘΗΜΑ	ECTS
1	M01	Υ	Innovative software development methods for smart cities	5
2	M02	Υ	Smart Cities Platforms	5
3	M03	Υ	Research Methodologies	5
4	M04	Υ	Skills for smart cities workforce	5
5	M05	Υ	Smart Cities: Context, Policy and Governance	5
6	M06	Υ	Social innovation and citizen engagement	5
Σύνολο ωρών διδασκαλίας και ECTS				30

Β' Εξάμηνο Εαρινό

A/A	ΚΩΔ.	ΤΥΠΟΣ (Υ/Ε) *	ΜΑΘΗΜΑ	ECTS
7	M07	Υ	IoT and cloud computing for smart cities	5
8	M08	Υ	Smart city infrastructure, technologies and applications	5
9	M09	Υ	Smart city economy and financing	5
10	M10	Υ	AI and big data analytics for smart city applications	5
11	M11	Ε	Smart City Resilience: Internal and external influences	5
12	M12	Ε	Smart city digital twins	5
13	M13	Ε	Green and Sustainable Smart Cities	5
14	M14	Ε	Smart cities security and privacy	5
15	M15	Ε	Data-Driven Management and Analytics (DDMA) within Smart Cities	5
Σύνολο ωρών διδασκαλίας και ECTS				30

Γ' Εξάμηνο

A/A	ΚΩΔ.	ΤΥΠΟΣ (Υ/Ε) *	ΜΑΘΗΜΑ	ECTS
16	DIS		Thesis	30

Η κατανομή των μαθημάτων ανά εξάμηνο γίνεται με απόφαση της Ε.Π.Σ., σύμφωνα με τις ανάγκες του προγράμματος και τη διαθεσιμότητα των διδασκόντων και μπορεί να αποκλίνει από τον ανωτέρω ενδεικτικό πίνακα.

6.7. Για κάθε μεταπτυχιακό φοιτητή ή φοιτήτρια, ορίζεται από την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών ένας διδάσκων του Ξ.Δ.Π.Μ.Σ. ως σύμβουλος και ένας ως επιβλέπων. Ο σύμβουλος έχει την ευθύνη της παρακολούθησης και του ελέγχου της γενικής πορείας των σπουδών του μεταπτυχιακού φοιτητή ή της φοιτήτριας. Ο σύμβουλος συναντά ατομικά το/τη φοιτητή/τρια τουλάχιστον μία φορά ανά ακαδημαϊκό εξάμηνο (διά ζώσης ή μέσω τηλεδιάσκεψης), συμβουλεύει και υποστηρίζει σε θέματα φοίτησης, μαθημάτων, επιλογών και προοπτικών.

ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ**Innovative software development methods for smart cities**

The learning outcomes include:

- Understanding of the fundamental concepts and principles of smart cities, including their goals, challenges, and technologies.
- Knowledge of software development methodologies and practices that are relevant to smart cities, such as agile development, DevOps, and continuous integration and delivery.
- Familiarity with emerging technologies that are being used in smart cities, such as the Internet of Things (IoT), cloud computing, and big data analytics.
- Ability to design and develop software solutions that address the unique challenges and requirements of smart cities, such as energy efficiency, traffic management, and public safety.
- Awareness of ethical and social issues related to the development and deployment of smart city technologies, such as privacy, security, and equity.

Effective communication and collaboration skills, including the ability to work in multidisciplinary teams and to present technical concepts to diverse audiences.

Smart Cities Platforms

The learning outcomes include:

- Understanding of the basic concepts, principles and design considerations of smart cities platforms.
- Knowledge of the key components and technologies involved in building smart cities platforms, such as IoT devices, data analytics, cloud computing, and communication protocols.
- Ability to evaluate different smart cities platforms and select the most appropriate one based on specific requirements and constraints.
- Hands-on experience with smart cities platform development, testing and deployment, using industry-standard tools and frameworks.
- Understanding of the role of smart cities platforms in enabling innovative urban services and applications, such as smart mobility, energy management, and environmental monitoring.
- Awareness of the latest trends, challenges and opportunities in smart cities platforms, and the ability to critically evaluate and contribute to ongoing research and development in this area.

Research Methodologies

Upon completing of the “Research methods” module students should be able to:

- Evaluate different research designs and methods and choose appropriate ones for their research questions.
- Design and execute research projects that are appropriate for studying smart and resilient cities.
- Collect and analyze data using both quantitative and qualitative methods, and interpret the results in a clear and rigorous manner.
- Critically evaluate research studies in the field of smart and resilient cities and make informed judgments about their findings.
- Apply ethical principles in the design and execution of research projects in the field of smart and resilient cities.
- Develop research questions, hypotheses, and research proposals that are relevant and feasible in the context of smart and resilient cities. Communicate research findings effectively to different audiences, using appropriate formats and methods.

Skills for smart cities workforce

Upon completing of the “Skills for smart cities workforce” module students should be able to:

- Understanding the concepts, theories, and practices related to the development of smart and resilient cities, and the role of workforce in this context.

- Ability to identify and analyze the major challenges, opportunities, and trends shaping the smart cities sector and the workforce requirements.
- Be able to identify different modern occupational profiles for smart cities
- Familiarity with the latest technologies, tools, and platforms utilized in smart city operations, and ability to evaluate their effectiveness and suitability for different contexts.
- Development of critical thinking, problem-solving, and decision-making skills that are required to address complex challenges faced by smart cities workforce.
- Enhancement of communication, collaboration, and leadership abilities that are essential for effective teamwork and coordination in a diverse and dynamic work environment.
- Awareness of the ethical, social, and environmental implications of smart city development, and ability to apply a sustainable and responsible approach to workforce management and decision-making.

Furthermore, the module emphasizes the importance of networking and citizen engagement in the development and implementation of smart city projects, and the potential civic outcomes that can be achieved through these efforts. Students will learn about:

- Strategies for engaging with diverse stakeholder groups, including community organizations, local businesses, and residents, to ensure that smart city initiatives are responsive to community needs and priorities.
- Effective communication and outreach techniques for building trust and buy-in among different stakeholders and promoting public participation in smart city decision-making processes.
- Best practices for establishing and managing partnerships with private sector entities, academic institutions, and other government agencies to leverage resources and expertise for smart city projects.
- The potential civic outcomes of smart city initiatives, such as increased citizen participation, improved service delivery and quality of life, and enhanced sustainability and resilience of urban systems.

Smart Cities: Context, Policy and Governance

Upon completing of the “Smart Cities: Context, Policy and Governance” module students should be able to:

- Students will be able to analyze and evaluate the historical, social, and economic context of smart cities, including the drivers and challenges of urbanization and the role of technology in urban development.
- Students will develop a critical understanding of the policy and governance frameworks that underpin smart city initiatives, including the political, legal, and ethical dimensions of smart city governance.
- Students will be able to identify and assess the key stakeholders involved in smart city governance, including government agencies, private sector partners, community groups, and citizens, and understand how they interact and collaborate to achieve shared goals.
- Students will learn how to apply a range of analytical and research methods to assess the effectiveness of smart city policies and initiatives, and to identify opportunities for improvement and innovation.

- Students will develop skills in communication and collaboration, including the ability to engage with a diverse range of stakeholders and to articulate complex ideas and arguments clearly and persuasively.
- Students will gain practical experience in designing and implementing smart city policies and initiatives, including developing and evaluating pilot projects, conducting stakeholder engagement and consultation, and building partnerships with key stakeholders.

Social innovation and citizen engagement

The learning outcomes for this module include:

- Understanding the concepts of citizen engagement and social innovation in the context of smart cities.
- Analyzing the role of citizens and communities in shaping smart cities and evaluating different approaches to citizen engagement.
- Examining case studies of successful citizen engagement and social innovation initiatives in smart cities.
- Developing skills for co-creation and collaborative problem-solving with citizens and stakeholders in smart city projects.
- Critically evaluating the potential benefits and drawbacks of citizen engagement and social innovation in smart city governance and policy-making.
- Exploring the ethical and legal considerations related to citizen engagement and social innovation in smart cities.
- Designing and implementing a citizen engagement or social innovation project in a smart city context.
- Evaluating the effectiveness and impact of citizen engagement and social innovation initiatives in smart cities.

IoT and cloud computing for smart cities

The learning outcomes for "IoT and cloud computing for smart cities" module, include:

- Understanding the concepts and principles of IoT and cloud computing technologies and their applications in smart cities.
- Developing an understanding of the architecture of IoT and cloud computing systems and their role in smart city ecosystems.
- Understanding the challenges and opportunities associated with the deployment of IoT and cloud computing systems in smart cities.
- Understanding the ethical and social implications of IoT and cloud computing technologies in smart cities.
- Developing skills in designing and developing IoT and cloud computing solutions for smart city applications.
- Developing skills in evaluating and selecting appropriate IoT and cloud computing technologies for smart city projects.

- Understanding the role of standards and interoperability in IoT and cloud computing systems for smart cities.
- Understanding the economic and policy considerations for the deployment of IoT and cloud computing systems in smart cities.
- Understanding the cybersecurity and data privacy issues associated with IoT and cloud computing systems in smart cities.

By the end of the module, students should be able to apply their knowledge and skills to design and implement IoT and cloud computing solutions for smart city applications, and be able to evaluate the feasibility and effectiveness of such solutions. They should also be able to critically evaluate the ethical, social, economic, and policy implications of these technologies in the context of smart and resilient cities.

Smart city infrastructure, technologies and applications

The learning outcomes for the module "Smart city infrastructure, technologies and applications" are:

- Understand the concept of a smart city and the importance of infrastructure, technologies, and applications in creating a sustainable and resilient urban environment.
- Analyze different smart city technologies and applications, including IoT, big data analytics, and sensor networks, and their impact on urban sustainability and resilience.
- Evaluate the role of different stakeholders, such as governments, private sector, and citizens, in the development and implementation of smart city infrastructure, technologies, and applications.
- Critically examine the challenges and opportunities associated with the use of smart city technologies and applications in different urban contexts, including transportation, energy, and waste management.
- Develop a comprehensive understanding of the ethical, legal, and social implications of smart city infrastructure, technologies, and applications, including issues related to privacy, security, and data governance.
- Design a smart city infrastructure, technology, or application that addresses a specific urban sustainability or resilience challenge, taking into account the needs and perspectives of different stakeholders.

Smart city economy and financing

The learning outcomes of the module on "Smart city economy and financing" include:

- Understanding the role of the innovation and entrepreneurship in the development of economy.
- Identifying and analyzing the economic drivers for smart city development
- Identifying and analyzing methods for selecting smart city projects
- Evaluating the economic impact of smart city initiatives on local businesses and communities.
- Analyzing the various financing models and sources of funding for smart city projects.

- Understanding the regulatory and legal frameworks related to smart city financing and economics.
- To understand how digital transformation affects smart cities economy.
- Describe digital technologies and risks related to smart cities economy

AI and big data analytics for smart city applications

The learning outcomes of the module on "AI and big data analytics for smart city applications" include:

- Understand the key concepts and applications of AI and big data analytics in the context of smart cities.
- Analyze and evaluate different techniques and tools for collecting, processing, and analyzing big data in smart city applications.
- Apply machine learning algorithms and predictive analytics techniques to smart city data for real-world problem-solving.
- Develop an understanding of the ethical, legal, and social implications of using AI and big data in smart city applications.
- Demonstrate the ability to communicate complex technical concepts related to AI and big data analytics to non-technical stakeholders.

Smart City Resilience: Internal and external influences

The learning outcomes of the module "Smart City Resilience: Internal and external influences" include:

- Understand the concept of resilience and its application to smart cities.
- Identify and assess the internal and external factors that affect the resilience of smart cities, such as socio-economic, environmental, and technological factors.
- Analyze case studies of smart city resilience initiatives and evaluate their effectiveness.
- Apply a range of strategies and tools for enhancing smart city resilience, such as risk management, disaster preparedness, and community engagement.
- Critically reflect on the role of various stakeholders, including government, industry, and citizens, in promoting smart city resilience.
- Communicate effectively about smart city resilience concepts and strategies to diverse audiences.

Smart city digital twins

The learning outcomes of the module "Smart city digital twins" include:

- Understand the concept of a digital twin and its application in smart cities
- Analyze the benefits and limitations of digital twins in smart city planning and management
- Develop skills in data integration and simulation to create a digital twin of a smart city
- Evaluate the role of digital twins in enabling real-time decision-making and predictive analytics for smart city operations

- Critically assess ethical and privacy implications of collecting, analyzing and utilizing data in smart city digital twins
- Explore emerging trends and future directions in the development and use of smart city digital twins.

Green and Sustainable Smart Cities

The learning outcomes of the module "Green and Sustainable Smart Cities" include:

- Understand the environmental, economic, and social benefits of green and sustainable smart cities
- Develop knowledge of sustainable development frameworks, standards, and certifications applicable to smart city projects
- Analyze green and sustainable technologies and innovations that can be integrated into smart city infrastructure and applications
- Identify policy and regulatory challenges and opportunities associated with green and sustainable smart cities, including public-private partnerships and community engagement strategies
- Evaluate the financial and economic viability of green and sustainable smart city initiatives, including cost-benefit analysis and funding sources
- Develop communication and collaboration skills for working with interdisciplinary teams, stakeholders, and the public to implement green and sustainable smart city projects.

Smart cities security and privacy

The learning outcomes of the module "Smart cities security and privacy" include:

- Understanding the key concepts and principles of cybersecurity and privacy in the context of smart cities
- Identifying and evaluating the risks and threats associated with smart city technologies and systems
- Analyzing and applying different security and privacy frameworks and standards for smart cities
- Developing and implementing effective security and privacy strategies for smart city projects and initiatives
- Assessing the legal, ethical, and social implications of security and privacy in smart cities

Data-Driven Management and Analytics (DDMA) within Smart Cities

The learning outcomes of the module "Data-Driven Management and Analytics (DDMA) within Smart Cities" include:

- Understand the principles and concepts of data-driven management and analytics in the context of smart cities
- Develop skills in the collection, processing, and analysis of data for smart city applications

- Gain an understanding of the challenges and opportunities associated with data-driven management in smart cities
- Develop critical thinking skills to evaluate and interpret data for decision making in the context of smart cities
- Develop skills in data visualization and communication to convey insights and recommendations to diverse stakeholders in a smart city contextDevelop an understanding of the ethical and legal issues surrounding data management and analytics in smart cities.

ΑΡΘΡΟ 7

ΕΞ ΑΠΟΣΤΑΣΕΩΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

7.1. Σύγχρονη εξ αποστάσεως εκπαίδευση.

Η οργάνωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας του Ξ.Δ.Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται με τη χρήση μεθόδων σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης σε ποσοστό 75%. Η οργάνωση μαθημάτων και λοιπών εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων με τη χρήση μεθόδων εξ αποστάσεως εκπαίδευσης αφορά σε μαθήματα και εκπαιδευτικές δραστηριότητες που από τη φύση τους δύναται να υποστηριχθούν με τη χρήση μεθόδων εξ αποστάσεως εκπαίδευσης και δεν εμπεριέχουν πρακτική, εργαστηριακή ή κλινική εξάσκηση των φοιτητών/τριών, που για τη διεξαγωγή τους απαιτείται η συμμετοχή των φοιτητών/τριών με φυσική παρουσία.

Η υποστήριξη του Εκπαιδευτικού προσωπικού και των φοιτητών σε θέματα σχετικά με το σύστημα τηλεκπαίδευσης γίνεται σε πρώτο επίπεδο (Τμήματος) από τον Υπεύθυνο Τμήματος και σε δεύτερο επίπεδο (Ιδρύματος) από την Μονάδα Ψηφιακής Διακυβέρνησης του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

7.2. Ασύγχρονη εξ αποστάσεως εκπαίδευση.

Η εκπαιδευτική διαδικασία πραγματοποιείται με τη χρήση μεθόδων ασύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης, οι οποίες δεν υπερβαίνουν το είκοσι πέντε τοις εκατό (25%) των πιστωτικών μονάδων του Π.Μ.Σ.

Το Π.Θ. διαθέτει ηλεκτρονική πλατφόρμα στην οποία δύναται να αναρτάται εκπαιδευτικό υλικό ανά μάθημα (σημειώσεις, παρουσιάσεις, ασκήσεις).

Η ηλεκτρονική πλατφόρμα είναι προσβάσιμη και σε άτομα με αναπηρία.

ΑΡΘΡΟ 8

ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

8.1. Ο κάθε κύκλος (διάρκεια) του Ξ.Δ.Π.Μ.Σ. που οδηγεί σε Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ) είναι τρία εξάμηνα. Το κάθε εξάμηνο περιλαμβάνει δεκατρείς (13) εβδομάδες διδασκαλίας και δύο εβδομάδες για τη γραπτή εξέταση ή για την υποβολή και εξέταση των επιστημονικών εργασιών. Η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία υποβάλλεται σύμφωνα με το ακαδημαϊκό ημερολόγιο, το νωρίτερο στο τέλος του τρίτου εξαμήνου και στη συνέχεια σε κάθε επόμενη εξεταστική περίοδο.

8.2. Σε περίπτωση κωλύματος διεξαγωγής μαθήματος προβλέπεται η αναπλήρωσή του. Η ημερομηνία και οι

ώρες αναπλήρωσης αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Ξ.Δ.Π.Μ.Σ.

8.3. Η παρακολούθηση των μαθημάτων είναι υποχρεωτική. Το ανώτερο όριο των επιτρεπόμενων απουσιών για κάθε μάθημα ορίζεται στο 30%.

8.4. Η δήλωση των μαθημάτων παρακολούθησης είναι υποχρεωτική για κάθε εξάμηνο. Παραβίαση της προθεσμίας εγγραφής ισοδυναμεί με απώλεια της δυνατότητας παρακολούθησης του τρέχοντος εξαμήνου. Σε αυτή την περίπτωση, για τη συνέχιση της φοίτησης απαιτείται απόφαση της Συνέλευσης Τμήματος, ύστερα από πρόταση της ΣΕ.

8.5. Η αξιολόγηση των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών πραγματοποιείται στο τέλος κάθε εξαμήνου με γραπτές εξετάσεις ή με εκπόνηση εργασιών ή με συνδυασμό των παραπάνω. Ο τρόπος αξιολόγησης και η βαθμολόγηση σε κάθε μάθημα είναι αποκλειστική αρμοδιότητα του διδάσκοντος, γίνεται σε πλήρη ανεξαρτησία από τα άλλα μαθήματα και αποτελεί παράγωγο της αντικειμενικής εκτίμησης της απόδοσης του φοιτητή ή φοιτήτριας στο συγκεκριμένο μάθημα (εργασίες, εξετάσεις κ.λπ.). Τα κριτήρια αξιολόγησης είναι σαφώς προσδιορισμένα και αναγράφονται στο ενημερωτικό έντυπο του κάθε μαθήματος.

Η βαθμολογική κλίμακα ορίζεται από το μηδέν έως το δέκα: Άριστα (8,5 έως 10), Λίαν Καλώς (6,5 έως 8,5 μη συμπεριλαμβανομένου) και Καλώς (5 έως 6,5 μη συμπεριλαμβανομένου).

Τα αποτελέσματα των εξετάσεων ανακοινώνονται από τον διδάσκοντα και αποστέλλονται στη Γραμματεία του Ξ.Δ.Π.Μ.Σ. μέσα σε δύο εβδομάδες το αργότερο από την εξέταση του μαθήματος.

Σε περίπτωση που ένας φοιτητής ή φοιτήτρια αποτύχει σε ένα μάθημα μπορεί να επανεξετασθεί στο μάθημα αυτό στην επαναληπτική εξεταστική.

Ο μέγιστος αριθμός επανεξέτασης του φοιτητή σε ένα μάθημα είναι μέχρι μία (1) φορά. Αν τυχόν ο φοιτητής αποτύχει να λάβει προβιβασίμο βαθμό στις εξεταστικές περιόδους θεωρείται ότι ο φοιτητής απέτυχε να ολοκληρώσει τις υποχρεώσεις του στον κύκλο των μεταπτυχιακών του σπουδών. Η Ε.Π.Σ. δύναται να εξετάσει κατ'εξαίρεση αίτημα για επανεξέταση του φοιτητή για μια επιπλέον φορά.

8.6. Για την αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών ή συνθηκών που ανάγονται σε λόγους ανωτέρας βίας δύναται να εφαρμόζονται εναλλακτικές μέθοδοι αξιολόγησης,

όπως η διεξαγωγή γραπτών ή προφορικών εξετάσεων με τη χρήση ηλεκτρονικών μέσων, υπό την προϋπόθεση ότι εξασφαλίζεται το αδιάβλητο της διαδικασίας της αξιολόγησης.

8.7. Στις περιπτώσεις ασθένειας ή ανάρρωσης από βαριά ασθένεια συνιστάται ο διδάσκων να διευκολύνει, με όποιον τρόπο θεωρεί ο ίδιος πρόσφορο, τον φοιτητή (π.χ. προφορική εξ αποστάσεως εξέταση). Κατά τις προφορικές εξετάσεις ο διδάσκων εξασφαλίζει ότι δεν θα παρευρίσκεται μόνος του με τον εξεταζόμενο φοιτητή.

8.8. Η αξιολόγηση των φοιτητών/τριών των προγραμμάτων σπουδών δευτέρου κύκλου που οργανώνονται με μεθόδους εξ αποστάσεως εκπαίδευσης δύναται να πραγματοποιείται με εξ αποστάσεως εξετάσεις, υπό την προϋπόθεση ότι εξασφαλίζεται το αδιάβλητο της διαδικασίας της αξιολόγησης.

8.9. Για την απόκτηση Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών απαιτούνται 90 πιστωτικές μονάδες (ECTS), οι οποίες αποκτούνται μετά από: α) την επιτυχή παρακολούθηση και εξέταση 12 μαθημάτων και β) την εκπόνηση και επιτυχή εξέταση πρωτότυπης Διπλωματικής Εργασίας.

Ο βαθμός του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) είναι ο σταθμισμένος μέσος όρος των βαθμών των μαθημάτων και της διπλωματικής εργασίας με βάση τις πιστωτικές μονάδες που αναλογούν σε κάθε μάθημα και τη διπλωματική εργασία, όπως καθορίζεται στην Υ.Α. Φ141/Β3/2166 (ΦΕΚ 308 τ.Β' 18.6.1987) σύμφωνα με τον ακόλουθο τύπο (όπου οι πιστωτικές μονάδες αντικαθιστούν τους συντελεστές βαρύτητας της Υ.Α.), και πιο συγκεκριμένα ο μαθηματικός τύπος είναι ο ακόλουθος:

$$\beta = \frac{(\beta_{\delta} \times \pi_{\delta}) + \sum_{i=1}^N (\beta_i \times \pi_i)}{\pi_{\delta} + \sum_{i=1}^N (\pi_i)}$$

Όπου:

- N = αριθμός μαθημάτων
- β_i = βαθμός μαθήματος i
- β_{δ} = βαθμός μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας
- π_{δ} = αριθμός πιστωτικών μονάδων που αναλογούν στη Μ.Δ.Ε.

• π_i = αριθμός πιστωτικών μονάδων που αναλογούν στο μάθημα i

- β = βαθμός Μ.Δ.Ε.

Στην περίπτωση μη επιτυχούς ολοκλήρωσης της φοίτησης, ο φοιτητής λαμβάνει βεβαίωση παρακολούθησης του Ξ.Δ.Π.Μ.Σ.

ΑΡΘΡΟ 9

ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

9.1. Ο/Η κάθε φοιτητής/τρια εκπονεί στο τρίτο εξάμηνο τη μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία (Μ.Δ.Ε.), σύμφωνα με τις οδηγίες συγγραφής που είναι αναρτημένες στην ιστοσελίδα του Δ.Π.Μ.Σ. Η Μ.Δ.Ε. έχει σαφώς ερευνητικό χαρακτήρα, αφορά σύγχρονα θέματα της επιστήμης και το περιεχόμενό της είναι συμβατό με την αποστολή του Ξ.Δ.Π.Μ.Σ.

9.2. Ο/Η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια υποβάλλει αίτηση, στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τί-

λος της διπλωματικής εργασίας, ο/η προτεινόμενος/η επιβλέπων/ουσα και επισυνάπτεται περίληψη της προτεινόμενης εργασίας στη Γραμματεία του Ξ.Δ.Π.Μ.Σ. Η γλώσσα συγγραφής της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας είναι η αγγλική.

9.3. Ο/Η επιβλέπων/ουσα και τα μέλη της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής ορίζονται με απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών, από τις ακόλουθες κατηγορίες διδασκόντων του Δ.Π.Μ.Σ. υπό την προϋπόθεση ότι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος:

α) μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.Δ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) των συνεργαζόμενων Τμημάτων ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) ή Ανώτατου Στρατιωτικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Σ.Ε.Ι.), με πρόσθετη απασχόληση πέραν των νόμιμων υποχρεώσεών τους, αν το Δ.Π.Μ.Σ. έχει τέλη φοίτησης,

β) ομότιμοι Καθηγητές ή αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. των συνεργαζόμενων Τμημάτων ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι.,

γ) συνεργαζόμενοι καθηγητές,

δ) εντεταλμένοι διδάσκοντες,

ε) επισκέπτες καθηγητές ή επισκέπτες ερευνητές,

στ) ερευνητές και ειδικοί λειτουργικοί επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

Ο ανώτατος αριθμός των διπλωματικών εργασιών που μπορεί να αναλαμβάνει προς επίβλεψη κάθε διδάσκων ορίζεται σε πέντε ετησίως.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, αν υφίσταται αντικειμενική αδυναμία ή σπουδαίος λόγος (ασθένεια, απουσία στο εξωτερικό κ.λπ.), είναι δυνατή η αντικατάσταση του επιβλέποντα ή μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής μετά από απόφαση του Δ/ντή του Δ.Π.Μ.Σ. και σύμφωνη γνώμη της Σ.Ε..

Οι διδάσκοντες που έχουν το δικαίωμα επίβλεψης διπλωματικών εργασιών, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, ενημερώνουν εγγράφως τη Γραμματεία για τα θέματα των διπλωματικών εργασιών που προτείνουν.

Κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής στο πλαίσιο των υποχρεώσεων του για την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών εκπονεί μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία. Η ανάληψη της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας δεν μπορεί να γίνει νωρίτερα από το πέρας του δεύτερου εξαμήνου φοίτησης.

9.4. Για να εγκριθεί η εργασία ο/η φοιτητής/τρια πρέπει να την υποστηρίξει δημόσια ενώπιον της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής (1 επιβλέπων και 2 μέλη ΔΕΠ) σε ημερομηνία και τόπο που ορίζεται από την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών. Η εργασία βαθμολογείται από τα μέλη της τριμελούς επιτροπής αμέσως μετά την υποστήριξή της. Για την έγκριση απαιτείται η σύμφωνη γνώμη των δύο τρίτων (2/3) των μελών της Επιτροπής.

Η Μ.Δ.Ε. βαθμολογείται από μηδέν (0) έως δέκα (10), με ελάχιστο βαθμό επιτυχίας το πέντε (5). Σε περίπτωση απόρριψης της Μ.Δ.Ε. καθορίζεται από τη Ε.Π.Σ. νέα ημε-

ρομηνία αξιολόγησης, τουλάχιστον τρεις (3) μήνες μετά την πρώτη κρίση. Σε περίπτωση δεύτερης απόρριψης ο υποψήφιος διαγράφεται από το Δ.Π.Μ.Σ.

Η διαδικασία για την υποβολή της διπλωματικής εργασίας προς εξέταση είναι η εξής:

Η Ε.Π.Σ., ύστερα από αίτηση του υποψηφίου, στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της διπλωματικής εργασίας, ο προτεινόμενος επιβλέπων ή επιβλέπουσα και η περιλήψη της προτεινόμενης εργασίας, ορίζει τον/την επιβλέποντα/ουσα αυτής και συγκροτεί την τριμελή εξεταστική επιτροπή για την έγκριση της εργασίας, ένα από τα μέλη της οποίας είναι και ο επιβλέπων ή επιβλέπουσα.

Μετά το πέρας της συλλογής και επεξεργασίας των πηγών ή των ερευνητικών δεδομένων, ακολουθεί η συγγραφή της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας

Ο τρόπος συγγραφής της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας κάθε Προγράμματος έχει συγκεκριμένες προδιαγραφές, περιλαμβάνεται στον Οδηγό εκπόνησης διπλωματικών εργασιών και είναι αναρτημένος στην ιστοσελίδα του Δ.Π.Μ.Σ.

9.5. Οι μεταπτυχιακές διπλωματικές εργασίες, εφόσον εγκριθούν από την τριμελή εξεταστική επιτροπή, κατατίθενται από τους υποψηφίους μεταπτυχιακούς φοιτητές στη βιβλιοθήκη σε ένα (1) αντίτυπο σε ηλεκτρονική μορφή και αναρτώνται υποχρεωτικά στο διαδικτυακό τόπο του Ιδρυματικού Αποθετηρίου του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας <http://ir.lib.uth.gr> και στο διαδικτυακό τόπο της οικείας Σχολής.

9.6. Όσον αφορά τα θέματα ελέγχου εμπιστευτικότητας, σεβασμού προσωπικών δεδομένων και λοιπών κανόνων ηθικής και δεοντολογίας των μεταπτυχιακών εργασιών το Τμήμα έχει συγκροτήσει Τριμελή υποεπιτροπή Ηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας.

9.7. Ως προς τη διαδικασία, οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν: 1) αίτηση εξέτασης της πρότασης, 2) περιγραφή της ερευνητικής πρότασης, 3) ερευνητικά πρωτόκολλα, έντυπα συναίνεσης και λοιπά δικαιολογητικά, που κρίνονται ως αναγκαία με βάση τα επιστημονικά πεδία. Τα υποδείγματα για τη σύνταξη των σχετικών εντύπων βρίσκονται στην ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση:

<https://www.uth.gr/panepistimio/thesmika/themata-deontologias>.

9.8. Μετά τον έλεγχο της πρότασης, η Επιτροπή του Τμήματος εκδίδει Βεβαίωση έγκρισης της πρότασης της μεταπτυχιακής εργασίας. Στην περίπτωση που υπάρξει απόρριψη της αίτησης ή διαφωνία μεταξύ των μελών της Επιτροπής, θα διαβιβάζεται στην Επιτροπή Ηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας. Οι βεβαιώσεις έγκρισης θα αναρτώνται στο πληροφοριακό σύστημα της ΜΟΔΙΠ.

ΑΡΘΡΟ 10

ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΛΟΓΟΚΛΟΠΗ

10.1. Τα πνευματικά δικαιώματα των Μεταπτυχιακών Διπλωματικών Εργασιών ή τα πιθανά δικαιώματα ευρεσιτεχνίας ή εμπορικής εκμετάλλευσης των εργασιών καθορίζονται με σχετικές αποφάσεις της Επιτροπής Δεοντολογίας του ΠΘ.

10.2. Κάθε είδους λογοκλοπή στις εργασίες των μαθημάτων, τις δημοσιεύσεις ή τη συγγραφή των Μεταπτυχιακών Διπλωματικών Εργασιών, επινόηση ερευνητικών δεδομένων και αντιεπιστημονική συμπεριφορά γενικότερα απαγορεύεται. Η Επιτροπή Δεοντολογίας είναι αρμόδια να ενημερώνει σχετικά τους φοιτητές και φοιτήτριες των Δ.Π.Μ.Σ. και να επιβάλλει ποινές, όπου αυτό είναι αναγκαίο. Λεπτομερείς οδηγίες για το θέμα θα εκδίδονται από την Επιτροπή Δεοντολογίας του Πανεπιστημίου.

10.3. Κατά τη συγγραφή των επιστημονικών του εργασιών στο πλαίσιο των επιμέρους μαθημάτων καθώς και της Μ.Δ.Ε. ο φοιτητής υποχρεούται να σέβεται τα πνευματικά δικαιώματα των δημιουργών των πηγών που χρησιμοποιεί και να τηρεί αυστηρά τους ισχύοντες ακαδημαϊκούς κανόνες για την αποφυγή της λογοκλοπής. Η λογοκλοπή αποτελεί σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα.

10.4. Καμία μεταπτυχιακή εργασία δεν κατατίθεται για υποστήριξη αν προηγουμένως δεν ελεγχθεί από την ηλεκτρονική υπηρεσία πρόληψης λογοκλοπής της Κεντρικής Βιβλιοθήκης του Ιδρύματος.

ΑΡΘΡΟ 11

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ

ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ.

11.1. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν όλα τα δικαιώματα, τις παροχές και τις διευκολύνσεις που προβλέπονται και για τους φοιτητές του πρώτου κύκλου σπουδών πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων.

11.2. Το Ίδρυμα εξασφαλίζει διευκολύνσεις σε μεταπτυχιακούς φοιτητές με αναπηρία ή και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες.

11.3. Η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών, δύναται να αποφασίσει τη διαγραφή μεταπτυχιακών φοιτητών εάν: υπερβούν το ανώτατο όριο απουσιών, έχουν αποτύχει στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων και δεν έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στον κανονισμό του Προγράμματος, υπερβούν τη μέγιστη χρονική διάρκεια φοίτησης στο Ξ.Δ.Π.Μ.Σ., όπως ορίζεται στον παρόντα Κανονισμό, έχουν παραβιάσει τις κείμενες διατάξεις όσον αφορά την αντιμετώπιση πειθαρχικών παραπτωμάτων από τα αρμόδια πειθαρχικά Όργανα, δεν καταβάλλουν το προβλεπόμενο τέλος φοίτησης, υποβάλουν αίτηση διαγραφής οι ίδιοι οι μεταπτυχιακοί φοιτητές.

11.4. Σε περίπτωση που μεταπτυχιακός φοιτητής/τρια διαγραφεί από το Ξ.Δ.Π.Μ.Σ., μπορεί να αιτηθεί χορήγηση βεβαίωσης για τα μαθήματα στα οποία έχει εξεταστεί επιτυχώς.

11.5. Στο τέλος κάθε εξαμήνου πραγματοποιείται αξιολόγηση των μαθημάτων και των διδασκόντων από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές/τριες (άρθρο 18).

11.6. Για τη συμμετοχή τους στο Π.Μ.Σ. οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες καταβάλλουν τέλη φοίτησης ύψους 5000 € για το σύνολο της παρακολούθησης του Ξ.Δ.Π.Μ.Σ., τα οποία θα καταβάλλονται τμηματικά ως εξής:

Για πλήρη φοίτηση

Δύο χιλιάδες ευρώ (2000€) κατά την εγγραφή στο Α' εξάμηνο

Χίλια πεντακόσια ευρώ (1500€) κατά την εγγραφή στο Β' εξάμηνο

Χίλια πεντακόσια ευρώ (1500€) κατά την εγγραφή στο Γ' εξάμηνο

Για μερική φοίτηση

Χίλια ευρώ (1000€) κατά την εγγραφή στο Α' εξάμηνο

Χίλια ευρώ (1000€) κατά την εγγραφή στο Β' εξάμηνο

Χίλια ευρώ (1000€) κατά την εγγραφή στο Γ' εξάμηνο

Χίλια ευρώ (1000€) κατά την εγγραφή στο Δ' εξάμηνο

Χίλια ευρώ (1000€) κατά την εγγραφή στο Ε' εξάμηνο

Δεν επιστρέφονται δίδακτρα μετά την έναρξη μαθημάτων κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου/ακαδημαϊκού έτους για την πλήρη ή μερική φοίτηση αντιστοίχως.

Το ποσό του τέλους φοίτησης κρίνεται απαραίτητο για την οικονομική βιωσιμότητα του Ξ.Δ.Π.Μ.Σ. διότι καλύπτει πάγιες και διαρκείς ανάγκες υλοποίησης του Ξ.Δ.Π.Μ.Σ., όπως δαπάνες εξοπλισμού και δαπάνες λογισμικού, δαπάνες αναλωσίμων, δαπάνες μετακινήσεων διδασκόντων του Ξ.Δ.Π.Μ.Σ., αμοιβές διδασκαλίας τακτικού προσωπικού των ΑΕΙ και ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων που συμμετέχουν στην οργάνωση του Ξ.Δ.Π.Μ.Σ., αμοιβές έκτακτου διδακτικού προσωπικού των ΑΕΙ που συμμετέχουν στην οργάνωση του Ξ.Δ.Π.Μ.Σ., αμοιβές διδασκαλίας προσωπικού του ν. 4957/2022, αμοιβές διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης, λοιπές δαπάνες (όπως ιδίως έξοδα δημοσιότητας - προβολής, αγοράς εκπαιδευτικού υλικού, οργάνωσης συνεδρίου, δαπάνες εργασιών πεδίου), λειτουργικά Έξοδα ΠΘ/ΕΑΠ.

ΑΡΘΡΟ 12

ΑΠΑΛΛΑΓΗ ΑΠΟ ΤΕΛΗ ΦΟΙΤΗΣΗΣ

12.1. Απαλλάσσονται από τα τέλη φοίτησης οι εγγεγραμμένοι φοιτητές/τριες του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) που πληρούν τα οικονομικά ή κοινωνικά κριτήρια και τις προϋποθέσεις αριστείας κατά τον πρώτο κύκλο σπουδών, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. Η δυνατότητα απαλλαγής από την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης παρέχεται αποκλειστικά για τη φοίτηση σε ένα (1) Π.Μ.Σ. που οργανώνεται από Α.Ε.Ι. της ημεδαπής. Ο συνολικός αριθμός των φοιτητών που φοιτούν δωρεάν δεν δύναται να υπερβαίνει τον αριθμό που αντιστοιχεί στο τριάντα τοις εκατό (30%) του συνόλου των εγγεγραμμένων φοιτητών ανά ακαδημαϊκό έτος.

12.2. Η υποβολή των αιτήσεων για απαλλαγή από τα τέλη φοίτησης πραγματοποιείται μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας εισδοχής των φοιτητών/τριών στο Π.Μ.Σ. και σε χρονικό διάστημα που θα ορίσει το ίδιο το Π.Μ.Σ..

12.3. Δεν δικαιούνται απαλλαγή από τέλη όσοι λαμβάνουν υποτροφία από άλλη πηγή, ούτε οι πολίτες χωρών εκτός Ε.Ε.

12.4. Η εξέταση των κριτηρίων περί απαλλαγής από τέλη φοίτησης γίνεται από την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών και εκδίδεται αιτιολογημένη απόφαση για την αποδοχή ή την απόρριψη της αίτησης.

12.5. Εφόσον η ισχύουσα νομοθεσία θέτει ηλικιακό κριτήριο, συνιστάται, για λόγους χρηστής διοίκησης και ίσης μεταχείρισης, ως ημερομηνία γέννησης των φοι-

τητών/τριών να θεωρείται η 31η Δεκεμβρίου του έτους γέννησης.

ΑΡΘΡΟ 13

ΥΠΟΤΡΟΦΙΕΣ

Δύναται να χορηγούνται υποτροφίες αριστείας μερικής απαλλαγής διδάκτρων λαμβάνοντας υπόψη ακαδημαϊκά και κοινωνικά κριτήρια ή να χορηγούνται ανταποδοτικές υποτροφίες. Ο αριθμός των υποτροφιών εξαρτάται από τα έσοδα του Π.Μ.Σ. και την τελική απόφαση λαμβάνει η Ε.Π.Σ. του Ξ.Δ.Π.Μ.Σ.

Υποτροφία δεν χορηγείται στην περίπτωση που ο μεταπτυχιακός φοιτητής λαμβάνει ήδη υποτροφία από άλλη πηγή.

Υποτροφίες δεν χορηγούνται σε φοιτητές που έχουν εισαχθεί στο Ξ.Δ.Π.Μ.Σ. χωρίς την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης.

ΑΡΘΡΟ 14

ΥΠΟΔΟΜΗ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΤΟΥ Ξ.Δ.Π.Μ.Σ.

14.1. Για την εύρυθμη λειτουργία του Ξ.Δ.Π.Μ.Σ. διατίθεται η απαραίτητη υλικοτεχνική υποδομή του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων της Σχολής Οικονομικών και Διοικητικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, καθώς επίσης και του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου. Η υπάρχουσα υλικοτεχνική υποδομή καλύπτει τις ανάγκες λειτουργίας του Ξ.Δ.Π.Μ.Σ.

14.2. Για τις ανάγκες της διοικητικής υποστήριξης του Δ.Π.Μ.Σ. λειτουργεί Γραμματεία, η οποία ασκεί τα καθήκοντα της πλήρους διοικητικής και γραμματειακής υποστήριξης του Ξ.Δ.Π.Μ.Σ. και είναι υπεύθυνη για την ομαλή, αποτελεσματική και εύρυθμη λειτουργία του

14.3. Η χρηματοδότηση του Ξ.Δ.Π.Μ.Σ. μπορεί να προέρχεται από:

α) τέλη φοίτησης

β) δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις,

γ) κληροδοτήματα

δ) πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα

ε) κάθε άλλη νόμιμη πηγή

14.4. Η διαχείριση των πόρων του Ξ.Δ.Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ) του Π.Θ.

14.5. Οι πόροι του Ξ.Δ.Π.Μ.Σ. κατανέμονται ως εξής:

α) ποσό που αντιστοιχεί στο τριάντα τοις εκατό (30%) των συνολικών εσόδων που προέρχονται από τέλη φοίτησης παρακρατείται από τον Ε.Λ.Κ.Ε. Στο ποσό αυτό συμπεριλαμβάνεται το ποσοστό παρακράτησης υπέρ του Ε.Λ.Κ.Ε. για την οικονομική διαχείριση των Π.Μ.Σ. Με απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης που λαμβάνεται έως το τέλος Μαρτίου κάθε έτους αποφασίζεται αν το υπόλοιπο ποσό μετά από την αφαίρεση της παρακράτησης υπέρ Ε.Λ.Κ.Ε. μεταφέρεται στον τακτικό προϋπολογισμό ή διατίθεται για τη δημιουργία έργων/προγραμμάτων μέσω του Ε.Λ.Κ.Ε. με σκοπό την κάλυψη κατά προτεραιότητα των αναγκών Π.Μ.Σ. που λειτουργούν χωρίς τέλη φοίτησης και την κάλυψη ερευνητικών, εκπαιδευτικών και λειτουργικών αναγκών του Α.Ε.Ι.

Στα έσοδα του Π.Μ.Σ. που προέρχονται από δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις, κληροδοτήματα και πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα ο Ε.Λ.Κ.Ε παρακρατεί το 12%.

β) Το υπόλοιπο ποσό των συνολικών εσόδων διατίθεται για τα λειτουργικά έξοδα του προγράμματος.

ΑΡΘΡΟ 15

ΑΝΑΘΕΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ/ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΕΣ ΣΤΟ Δ.Π.Μ.Σ.

15.1. Το διδακτικό έργο του Ξ.Δ.Π.Μ.Σ. ανατίθεται, κατόπιν απόφασης της Ε.Π.Σ., στις ακόλουθες κατηγορίες διδασκόντων:

α) Μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) ή Ανώτατου Στρατιωτικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Σ.Ε.Ι.), με πρόσθετη απασχόληση πέραν των νόμιμων υποχρεώσεών τους, αν το Π.Μ.Σ. έχει τέλη φοίτησης.

β) Ομότιμους Καθηγητές ή αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι.

γ) Συνεργαζόμενους καθηγητές.

δ) Εντεταλμένους διδάσκοντες.

ε) Επισκέπτες καθηγητές ή επισκέπτες ερευνητές.

στ) Ερευνητές και ειδικούς λειτουργικούς επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

ζ) Επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους, οι οποίοι διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις και σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος δύναται να ανατίθεται επικουρικό διδακτικό έργο στους υποψηφίους διδάκτορες του Τμήματος ή της Σχολής, υπό την επίβλεψη διδάσκοντος του Ξ.Δ.Π.Μ.Σ.

15.2. Στις υποχρεώσεις των διδασκόντων περιλαμβάνονται:

- η τήρηση του προγράμματος μαθημάτων,
- η συγγραφή λεπτομερούς περιγραφής του μαθήματος με αναφορά στους στόχους, την εβδομαδιαία διάρθρωση των ωρών διδασκαλίας, την προτεινόμενη βιβλιογραφία/αρθρογραφία και τις απαιτήσεις του μαθήματος (πρακτικές ασκήσεις, παρουσιάσεις κ.ά.),
- η ανάρτηση του εκπαιδευτικού υλικού στις πλατφόρμες σύγχρονης και ασύγχρονης τηλεεκπαίδευσης των Πανεπιστημίων από την αρχή του κάθε μαθήματος,
- η συμπλήρωση παρουσιολόγιου των φοιτητών,
- η τήρηση δύο ωρών γραφείου εβδομαδιαίως για συναντήσεις με μεταπτυχιακούς φοιτητές,
- η διενέργεια εξετάσεων και η επιλογή των θεμάτων,
- η αξιολόγηση των γραπτών εξετάσεων και
- η αποστολή της βαθμολογίας εντός δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία της εξέτασης

15.3. Σύμφωνα με το Ειδικό Πρωτόκολλο Συνεργασίας, τα δύο συνεργαζόμενα Τμήματα συνεισφέρουν στο

διδακτικό έργο του Ξ.Δ.Π.Μ.Σ. Το ποσοστό καθορίζεται στο Ειδικό Πρωτόκολλο Συνεργασίας των δύο Τμημάτων.

15.4. Τα μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος δύνανται να απασχολούνται σε Π.Μ.Σ., μόνο υπό την προϋπόθεση εκπλήρωσης των ελάχιστων υποχρεώσεών τους περί παροχής διδακτικού έργου. Δεν επιτρέπεται η απασχόληση μελών Δ.Ε.Π. αποκλειστικά σε Π.Μ.Σ. του Τμήματος ή της Σχολής.

15.5. Όλες οι κατηγορίες διδασκόντων στα Π.Μ.Σ. δύνανται να αμείβονται αποκλειστικά από τους πόρους του Π.Μ.Σ. Δεν επιτρέπεται η καταβολή αμοιβής ή άλλης παροχής από τον κρατικό προϋπολογισμό ή το πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων. Ειδικότερα, τα Μέλη Δ.Ε.Π. δύνανται να αμείβονται επιπρόσθετα για έργο που προσφέρουν προς το Π.Μ.Σ., εφόσον:

• παρέχουν διδακτικό έργο: α) αυτοδύναμη διδασκαλία μαθημάτων, υποχρεωτικών και επιλογής, β) διεξαγωγή εργαστηρίων και εργαστηριακών ασκήσεων και γ) κλινικό έργο και κλινικές ασκήσεις για τη διδασκαλία φοιτητών.

• Το διδακτικό έργο που παρέχουν σε προγράμματα σπουδών πρώτου και δεύτερου κύκλου και προγράμματα σπουδών δευτερεύουσας κατεύθυνσης και σύντομης διάρκειας του Τμήματός τους ή άλλου Τμήματος είναι τουλάχιστον έξι (6) ωρών εβδομαδιαίως κατά μέσο όρο κατά τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους. Δεν λαμβάνεται υπόψη τυχόν διδακτικό έργο που προσφέρεται σε προγράμματα σπουδών δεύτερου κύκλου με πρόσθετη αμοιβή, καθώς και ξενόγλωσσα προγράμματα σπουδών, χειμερινά και θερινά σχολεία.

15.6. Η ανάθεση του διδακτικού έργου του Ξ.Δ.Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται με απόφαση της Ε.Π.Σ. πριν από την έναρξη του ακαδημαϊκού έτους. Με αιτιολογημένη απόφαση της Ε.Π.Σ. η ανάθεση διδακτικού έργου δύναται να τροποποιείται κατά τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους.

ΑΡΘΡΟ 16

ΑΠΟΝΟΜΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

16.1. Ο φοιτητής/τρια ολοκληρώνει τις σπουδές του για την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τη συμπλήρωση του ελάχιστου αριθμού μαθημάτων και πιστωτικών μονάδων που απαιτούνται για τη λήψη του Δ.Μ.Σ., καθώς και την επιτυχή ολοκλήρωση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας. Η Ε.Π.Σ. διαπιστώνει την ολοκλήρωση των σπουδών, προκειμένου να χορηγηθεί το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών.

16.2. Με την ολοκλήρωση της ανωτέρω διαδικασίας χορηγείται στον μεταπτυχιακό φοιτητή/τρια βεβαίωση περάτωσης σπουδών, χάνεται η φοιτητική του ιδιότητα και παύει η συμμετοχή του στα συλλογικά όργανα διοίκησης του Πανεπιστημίου.

16.3. Η Γραμματεία του τμήματος δεν ολοκληρώνει τα στάδια της απόδοσης του αντίστοιχου ακαδημαϊκού τίτλου, αν προηγουμένως δεν λαμβάνει από τους υποψηφίους, βεβαίωση κατάθεσης της μεταπτυχιακής διατριβής από τη Βιβλιοθήκη του ιδρύματος. Με ευθύ-

νη της κεντρικής βιβλιοθήκης του ΠΘ όλες οι εργασίες αυτές δημοσιεύονται στο ιδρυματικό αποθετήριο του Πανεπιστημίου <http://ir.lib.uth.gr>.

16.4. Ο τύπος του Π.Μ.Σ. ανά είδος Π.Μ.Σ. είναι κοινός για όλα τα Τμήματα και τις Σχολές του Π.Θ. και περιλαμβάνεται στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του Ιδρύματος.

16.5. Στο πλαίσιο του Δ.Π.Μ.Σ. απονέμεται Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο: «Εξυπνες και Ανθεκτικές Πόλεις» (MSc in Smart and Resilient Cities).

ΑΡΘΡΟ 17 ΟΡΚΩΜΟΣΙΑ

Η ορκωμοσία δεν αποτελεί συστατικό τύπο της επιτυχούς περάτωσης των σπουδών, είναι όμως αναγκαία προϋπόθεση για τη χορήγηση του εγγράφου τίτλου του διπλώματος. Η ορκωμοσία οργανώνεται από την οικεία Κοσμητεία στην οποία ανήκει το Ξ.Δ.Π.Μ.Σ., παρουσία του Κοσμήτορα της Σχολής, του Προέδρου του Τμήματος και του Διευθυντή του Ξ.Δ.Π.Μ.Σ.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις (σπουδές, διαμονή ή εργασία στο εξωτερικό, λόγοι υγείας κ.λπ.), οι μεταπτυχιακοί φοιτητές, που έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς το Π.Μ.Σ., δύναται να αιτηθούν στη Γραμματεία του Τμήματος εξαίρεση από την υποχρέωση καθομολόγησης (απαλλαγή από ορκωμοσία). Η εξαίρεση από την υποχρέωση καθομολόγησης εγκρίνεται από την Ε.Π.Σ.

ΑΡΘΡΟ 18 ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΟΥ Ξ.Δ.Π.Μ.Σ.

18.1. Αξιολόγηση από την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης.

Το Ξ.Δ.Π.Μ.Σ. αξιολογείται στο πλαίσιο της περιοδικής αξιολόγησης/πιστοποίησης του Τμήματος από την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης. Στο πλαίσιο αυτό αξιολογείται η συνολική αποτίμηση του έργου που επιτελέστηκε από κάθε Π.Μ.Σ., ο βαθμός εκπλήρωσης των στόχων που είχαν τεθεί κατά την ίδρυσή του, η βιωσιμότητά του, η απορρόφηση των αποφοίτων στην αγορά εργασίας, ο βαθμός συμβολής του στην έρευνα, η εσωτερική αξιολόγησή του από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές, η σκοπιμότητα παράτασης της λειτουργίας του, καθώς και λοιπά στοιχεία σχετικά με την ποιότητα του έργου που παράγεται και τη συμβολή του στην εθνική στρατηγική για την ανώτατη εκπαίδευση. Αν το Π.Μ.Σ. κατά το στάδιο της αξιολόγησής του κριθεί ότι δεν πληροί τις προϋποθέσεις συνέχισης της λειτουργίας

του, η λειτουργία του ολοκληρώνεται με την αποφοίτηση των ήδη εγγεγραμμένων φοιτητών σύμφωνα με την απόφαση ίδρυσης και τον κανονισμό μεταπτυχιακών και διδακτορικών προγραμμάτων σπουδών.

18.2. Εσωτερική Αξιολόγηση.

Η εσωτερική αξιολόγηση των Ξ.Δ.Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται σε ετήσια βάση από τη Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟ.ΔΙ.Π.) του Ιδρύματος. Σύμφωνα με το Εσωτερικό Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας του Ιδρύματος για τη βελτιστοποίηση του παραγόμενου διδακτικού έργου και του προγράμματος σπουδών, σε όλα τα Π.Μ.Σ. του Π.Θ. στο τέλος κάθε εξαμήνου, πραγματοποιείται αξιολόγηση κάθε μαθήματος και κάθε διδάσκοντος από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές, σύμφωνα με όσα ειδικότερα ορίζονται στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών του Π.Μ.Σ.

ΑΡΘΡΟ 19 ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ Ξ.Δ.Π.Μ.Σ.

Το Δ.Π.Μ.Σ. θα λειτουργήσει μέχρι και το Ακαδημαϊκό Έτος 2029 - 2030, εφόσον πληροί τα κριτήρια της εσωτερικής και εξωτερικής αξιολόγησης, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

ΑΡΘΡΟ 20 ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ ΤΟΥ Ξ.Δ.Π.Μ.Σ.

Η επίσημη ιστοσελίδα του Ξ.Δ.Π.Μ.Σ. – <http://smartcities.uth.gr/> ενημερώνεται διαρκώς και περιέχει όλες τις πληροφορίες και ανακοινώσεις του Προγράμματος και αποτελεί τον επίσημο χώρο ενημέρωσης των φοιτητών και φοιτητριών.

ΑΡΘΡΟ 21 ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ

Για όσα θέματα δεν ορίζονται στην ισχύουσα νομοθεσία, στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας ή στον παρόντα Κανονισμό, αρμόδια να αποφασίσουν είναι τα όργανα του Ξ.Δ.Π.Μ.Σ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Βόλος, 7 Απριλίου 2025

Ο Πρύτανης

ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ ΜΠΙΛΛΙΝΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση **feksales@et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση **feksales@et.gr**.
 - Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €.
 - Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
 - Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α.** Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις → Εγκύκλιοι**.
- Β.** Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσίευματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30



* 0 2 0 1 7 9 7 1 1 0 4 2 5 0 0 2 4 *