



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

15 Απριλίου 2025

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1858

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Σύσταση, συγκρότηση και ορισμός μελών Ομάδας Εργασίας για την ενσωμάτωση: α) της Οδηγίας (ΕΕ) 2024/1499 του Συμβουλίου σχετικά με τα πρότυπα για τους φορείς ισότητας στον τομέα της ίσης μεταχείρισης προσώπων ανεξαρτήτως της φυλετικής ή εθνοτικής καταγωγής τους, της ίσης μεταχείρισης προσώπων σε θέματα εργασίας και απασχόλησης ανεξαρτήτως θρησκείας ή πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας ή γενετήσιου προσανατολισμού αυτών, της ίσης μεταχείρισης γυναικών και ανδρών σε θέματα κοινωνικής ασφάλισης και όσον αφορά την πρόσβαση σε αγαθά και υπηρεσίες και την παροχή αυτών, και την τροποποίηση των οδηγιών 2000/43/ΕΚ και 2004/113/ΕΚ και β) της Οδηγίας (ΕΕ) 2024/1500 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με τα πρότυπα για τους φορείς ισότητας στον τομέα της ίσης μεταχείρισης και των ίσων ευκαιριών μεταξύ γυναικών και ανδρών σε θέματα εργασίας και απασχόλησης, και για την τροποποίηση των Οδηγιών 2006/54/ΕΚ και 2010/41/ΕΕ.
- Καθιέρωση και έγκριση υπερωριακής εργασίας με αμοιβή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες και κατά τις νυχτερινές ώρες για το μόνιμο και το με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου προσωπικό: α) του Τμήματος Τεχνικών Υπηρεσιών, Πολεοδομίας και Περιβάλλοντος και β) του Τμήματος Διοικητικών Οικονομικών Υπηρεσιών Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης του Δήμου Δωδώνης έτους 2025.
- Καθιέρωση 24ωρης λειτουργίας, Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες του Ληξιαρχείου του Δήμου Κεντρικής Κέρκυρας και Διαποντίων Νήσων για το έτος 2025.
- Υπερωριακή απασχόληση ληξιάρχων Δημοτικών ενοτήτων Δήμου Σουλίου και πρακτικογράφου Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Σουλίου για το έτος 2025.

- Μεταβολή γνωστικού αντικείμενου του Επίκουρου Καθηγητή της Σχολής Εφαρμοσμένων Μαθηματικών και Φυσικών Επιστημών του Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου Γεώργιου Τσιγαρίδα.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 5090

(1)

Σύσταση, συγκρότηση και ορισμός μελών Ομάδας Εργασίας για την ενσωμάτωση: α) της Οδηγίας (ΕΕ) 2024/1499 του Συμβουλίου σχετικά με τα πρότυπα για τους φορείς ισότητας στον τομέα της ίσης μεταχείρισης προσώπων ανεξαρτήτως της φυλετικής ή εθνοτικής καταγωγής τους, της ίσης μεταχείρισης προσώπων σε θέματα εργασίας και απασχόλησης ανεξαρτήτως θρησκείας ή πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας ή γενετήσιου προσανατολισμού αυτών, της ίσης μεταχείρισης γυναικών και ανδρών σε θέματα κοινωνικής ασφάλισης και όσον αφορά την πρόσβαση σε αγαθά και υπηρεσίες και την παροχή αυτών, και την τροποποίηση των οδηγιών 2000/43/ΕΚ και 2004/113/ΕΚ και β) της Οδηγίας (ΕΕ) 2024/1500 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με τα πρότυπα για τους φορείς ισότητας στον τομέα της ίσης μεταχείρισης και των ίσων ευκαιριών μεταξύ γυναικών και ανδρών σε θέματα εργασίας και απασχόλησης, και για την τροποποίηση των Οδηγιών 2006/54/ΕΚ και 2010/41/ΕΕ.

Η ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΙΣΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ
ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΣΥΝΟΧΗΣ
ΚΑΙ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του ν. 4622/2019 και ιδίως την παρ. 3 του άρθρου 44 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133),

β) των άρθρων 13-15 του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας (ν. 2690/1999, Α' 45),

γ) του άρθρου 21 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176),

δ) του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98), το οποίο διατηρήθηκε σε ισχύ με την περ. 22 του άρθρου 19 του ν. 4622/2019 (Α' 133),

ε) του άρθρου 5 του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίδες της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (Α' 131),

στ) του ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις» (Α' 112),

ζ) των άρθρων 22 έως 26 του π.δ. 141/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Εσωτερικών» (Α' 180),

η) της Οδηγίας (ΕΕ) 2024/1499 του Συμβουλίου σχετικά με τα πρότυπα για τους φορείς ισότητας στον τομέα της ίσης μεταχείρισης προσώπων ανεξαρτήτως της φυλετικής ή εθνοτικής καταγωγής τους, της ίσης μεταχείρισης προσώπων σε θέματα εργασίας και απασχόλησης ανεξαρτήτως θρησκείας ή πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας ή γενετήσιου προσανατολισμού αυτών, της ίσης μεταχείρισης γυναικών και ανδρών σε θέματα κοινωνικής ασφάλισης και όσον αφορά την πρόσβαση σε αγαθά και υπηρεσίες και την παροχή αυτών, και την τροποποίηση των οδηγιών 2000/43/ΕΚ και 2004/113/ΕΚ,

θ) της Οδηγίας (ΕΕ) 2024/1500 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με τα πρότυπα για τους φορείς ισότητας στον τομέα της ίσης μεταχείρισης και των ίσων ευκαιριών μεταξύ γυναικών και ανδρών σε θέματα εργασίας και απασχόλησης, και για την τροποποίηση των οδηγιών 2006/54/ΕΚ και 2010/41/ΕΕ,

ι) του π.δ. 77/2023 «Σύσταση Υπουργείου και μετονομασία Υπουργείων - Σύσταση, κατάργηση και μετονομασία Γενικών και Ειδικών Γραμματειών - Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων, θέσεων προσωπικού και εποπτευόμενων φορέων» (Α' 130).

ια) της υπ' αρ. 1038/1-8-2024 απόφασης του Πρωθυπουργού και της Υπουργού Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας «Ανάθεση καθηκόντων Γενικής Γραμματέως Ισότητας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας» (Υ.Ο.Δ.Δ. 829).

2. Την ανάγκη σύστασης και συγκρότησης της εν θέματι ομάδας εργασίας.

3. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

4. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Σύσταση Ομάδας Εργασίας

Συστήνεται στη Γενική Γραμματεία Ισότητας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων του Υπουργείου Κοινωνικής Συ-

νοχής και Οικογένειας, Ομάδα Εργασίας για την ενσωμάτωση των Οδηγιών (ΕΕ) 2024/1499 του Συμβουλίου και η Οδηγία (ΕΕ) 2024/1500 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου.

Άρθρο 2

Συγκρότηση και Ορισμός Μελών της Ομάδας Εργασίας

Συγκροτείται η Ομάδα Εργασίας και ορίζεται η Πρόεδρος και τα μέλη αυτής, ως εξής:

1. Παρασκευή Παπαρσενίου, Καθηγήτρια Αστικού Δικαίου της Νομικής Σχολής του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών, ως πρόεδρος.

2. Ιωάννης Σκανδάλης, Επίκουρος Καθηγητής Εργατικού Δικαίου της Νομικής Σχολής του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών, ως μέλος.

3. Νικόλαος Κατηφόρης, Αναπληρωτής Καθηγητής Πολιτικής Δικονομίας της Νομικής Σχολής του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών, ως μέλος.

4. Καλλιόπη Λυκοβαρδή, Βοηθός Συνήγορος για την Ίση μεταχείριση, ως μέλος.

5. Ελένη Σταμπουλή, νομικός, ειδική επιστήμονας στον Συνήγορο του Πολίτη, ως μέλος.

6. Ελένη Αθανασίου, νομικός, ειδική επιστήμονας στον Συνήγορο του Καταναλωτή, ως μέλος.

7. Θεοδώρα Ρούμπου, νομικός, ειδική επιστήμονας στον Συνήγορο του Καταναλωτή, ως μέλος.

8. Γεωργία Βαζάκη, Επιθεωρήτρια Εργασίας - Νομικός, Προϊσταμένη του Αυτοτελούς Τμήματος Παρακολούθησης της Βίας και Παρενόχλησης στην Εργασία - Επιθεώρηση Εργασίας, ως μέλος.

9. Μαγδαληνή Ρούμπου, Επιθεωρήτρια Εργασίας - Νομικός στο Γραφείο του Διοικητή της Επιθεώρησης Εργασίας, ως μέλος.

10. Κωνσταντίνος Κατσανέβας, δικηγόρος, ως μέλος.

11. Βασιλική Καρέλα, νομικός, ως μέλος.

12. Θεοδόσιος Λέκκας, νομικός, σύμβουλος στο Ιδιαιτερό Γραφείο της Γενικής Γραμματέως Ισότητας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων, ως μέλος.

13. Χριστίνα Αγορίτσα, νομικός-υπάλληλος του Αυτοτελούς Τμήματος Ευρωπαϊκής και Διεθνούς Συνεργασίας, της Γενικής Γραμματείας Ισότητας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας, ως μέλος.

14. Ελένη Νταλάκα, υπάλληλος του Αυτοτελούς Τμήματος Ευρωπαϊκής και Διεθνούς Συνεργασίας, της Γενικής Γραμματείας Ισότητας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας, ως μέλος.

15. Θεόφιλος Τσαγρής, Προϊστάμενος του Τμήματος Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων της Γενικής Γραμματείας Ισότητας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων, του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας, ως μέλος.

16. Σταματίνα-Αμαλία Σαρρή, νομικός-υπάλληλος του Τμήματος Παρακολούθησης Πολιτικών Ισότητας των Φύλων, της Γενικής Γραμματείας Ισότητας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας, ως μέλος.

17. Δέσποινα-Ταξιαρχούλα Κεμερλή, νομικός-υπάλληλος, του Τμήματος Καταπολέμησης της Βίας κατά των Γυναικών της Γενικής Γραμματείας Ισότητας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας, ως μέλος.

18. Ελένη Κολοβού, υπάλληλος της Διεύθυνσης Προϋπολογισμού Γενικής Κυβέρνησης της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσιονομικής Πολιτικής και Προϋπολογισμού του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών ως μέλος, με αναπληρώτρια την Κλεοπάτρα Δραγασάκη, υπάλληλο της Διεύθυνσης Προϋπολογισμού Γενικής Κυβέρνησης της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσιονομικής Πολιτικής και Προϋπολογισμού του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών.

19. Κωνσταντίνος Βουτσινάς, Προϊστάμενος Τμήματος Δομών της Διεύθυνσης Δομών, Διαδικασιών και Αρχείων του Υπουργείου Εσωτερικών ως μέλος, με αναπληρώτρια τη Χαρά Καυκά, νομική σύμβουλο του Υπουργού Εσωτερικών.

20. Παναγιώτης Γούναρης, δικηγόρος (με έμμισθη εντολή) του Β' Τμήματος Νομικής Υποστήριξης Πολιτικών Καταναλωτή της Διεύθυνσης Πολιτικής και Ενημέρωσης Καταναλωτή, της Γενικής Διεύθυνσης Αγοράς και Προστασίας Καταναλωτή του Υπουργείου Ανάπτυξης, με αναπληρώτρια την Αλεξάνδρα Σιδηροπούλου, υπάλληλο του Α' Τμήματος Ηλεκτρονικού Εμπορίου της Διεύθυνσης Εμπορικής Επιχειρηματικότητας, της Γενικής Διεύθυνσης Αγοράς και Προστασίας Καταναλωτή.

21. Μαρία Ευθυμίου, Αναπληρώτρια Προϊσταμένη του Τμήματος Ισότητας των Φύλων στην Εργασία του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης, ως μέλος με αναπληρώτριες τη Ναταλία Ζερβού, υπάλληλο του Τμήματος Ισότητας των Φύλων στην Εργασία, και τη Χριστίνα-Δάφνη Καλαποθαρέα, υπάλληλο του Τμήματος Ισότητας των Φύλων στην Εργασία.

22. Θεοδώρα Σταθοπούλου, Προϊσταμένη του Τμήματος Στήριξης Ελλήνων Εργαζομένων στην Αλλοδαπή, Εργασίας Αλλοδαπών στην Ελλάδα και Ίσης Μεταχείρισης στην Εργασία της Διεύθυνσης Ατομικών Ρυθμίσεων του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης, με αναπληρωτή τον Εμμανουήλ Δαγαλάκη, υπάλληλο του Τμήματος Στήριξης Ελλήνων Εργαζομένων στην Αλλοδαπή, Εργασίας Αλλοδαπών στην Ελλάδα και Ίσης Μεταχείρισης στην Εργασία της Διεύθυνσης Ατομικών Ρυθμίσεων.

23. Πελαγία Παπανικολάου, επιτελικό στέλεχος, υπηρέτουσα στην Υπηρεσία Συντονισμού του Υπουργείου Δικαιοσύνης, ως μέλος.

24. Εύα Τζαβαλά, επιστημονική συνεργάτιδα και συντονίστρια της Μονάδας Επιστημονικής Οργάνωσης της Εθνικής Επιτροπής για τα Δικαιώματα του Ανθρώπου ως μέλος, με αναπληρώτρια την Κατερίνα Χαροκόπου, επιστημονική συνεργάτιδα της Εθνικής Επιτροπής για τα Δικαιώματα του Ανθρώπου.

Χρέη γραμματέως θα εκτελεί το υπ' αρ. 14 μέλος Ελένη Νταλάκα, με αναπληρώτρια το μέλος υπ' αρ. 13 Χριστίνα Αγορίτσα.

Άρθρο 3

Έργο και λειτουργία της Ομάδας Εργασίας

1. Έργο της Ομάδας Εργασίας ορίζεται:

Α) Η μελέτη της Οδηγίας (ΕΕ) 2024/1499 του Συμβουλίου και της Οδηγίας(ΕΕ) 2024/1500 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου α, με στόχο τον εντοπισμό πιθανών ζητημάτων κατά την μεταφορά τους στο εθνικό δίκαιο.

Β) Η εισήγηση στη Γενική Γραμματεία Ισότητας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων σχεδίου νόμου για την ενσωμάτωση και την εφαρμογή των ως άνω Οδηγιών στο εθνικό δίκαιο, συνοδευόμενο από την προβλεπόμενη Προκαταρκτική Ανάλυση Συνεπειών Ρύθμισης, σύμφωνα με τα πρότυπα της Γενικής Γραμματείας Νομικών και Κοινοβουλευτικών Θεμάτων.

2. Στην Πρόεδρο, τα μέλη και τις εκτελούσες χρέη γραμματέως της ανωτέρω Ομάδας Εργασίας δεν καταβάλλεται αποζημίωση για τη συμμετοχή τους στις συνεδριάσεις της.

3. Η Ομάδα Εργασίας συνεδριάζει σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις περί συλλογικών οργάνων.

4. Στην πρώτη συνεδρίαση της Ομάδας Εργασίας καθορίζονται διαδικαστικά θέματα που αφορούν τη λειτουργία της και το γενικό πρόγραμμα εργασιών της. Η Ομάδα Εργασίας δύναται να συνεδριάζει και με χρήση ηλεκτρονικών μέσων. Για τις συνεδριάσεις της Ομάδας Εργασίας συντάσσεται σύντομο πρακτικό, στο οποίο μνημονεύονται, ιδίως, τα ονόματα των συμμετεχόντων μελών, ο τόπος και ο χρόνος συνεδρίασης, τα θέματα που συζητήθηκαν με συνοπτική αλλά περιεκτική αναφορά στο περιεχόμενό τους, γνώμες των μελών και οι αποφάσεις που λήφθηκαν.

5. Η Πρόεδρος καθορίζει την ημέρα, την ώρα και τον τόπο των συνεδριάσεων της Ομάδας Εργασίας και καλεί τα μέλη να συμμετάσχουν. Η πρόσκληση, η οποία περιλαμβάνει και σχέδιο ημερήσιας διάταξης, γνωστοποιείται από την γραμματέα με κάθε πρόσφορο μέσο.

Άρθρο 4

Πρόσκληση Φορέων και Ειδικών Εμπειρογνομόνων

Στις συνεδριάσεις της Ομάδας Εργασίας μπορεί να προσκαλούνται και να συμμετέχουν, μετά από πρόσκληση της Προέδρου, εκπρόσωποι φορέων, συλλόγων και ενώσεων ή και άλλων φορέων της δημόσιας διοίκησης του τομέα ενδιαφέροντος των εργασιών της Ομάδας, καθώς και ειδικοί εμπειρογνώμονες. Κατόπιν πρόσκλησης της Προέδρου, συμπληρωματικά της συμμετοχής των παραπάνω προσώπων είναι δυνατή η από μέρους τους αποστολή γραπτού υπομνήματος προς την Ομάδα Εργασίας.

Άρθρο 5

Διάρκεια εργασιών Ομάδας Εργασίας και Θητεία των μελών της

1. Η Ομάδα Εργασίας οφείλει να ολοκληρώσει το έργο της έως και τον Απρίλιο 2026.

2. Η θητεία της Προέδρου και των μελών αυτής λήγει με την ολοκλήρωση του έργου της, όπως αυτή θα διαπιστωθεί με απόφαση της Γενικής Γραμματέως Ισότητας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων.

**Άρθρο 6
Ισχύς**

Η ισχύς της παρούσας απόφασης αρχίζει από την ημερομηνία δημοσίευσής της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 8 Απριλίου 2025

Η Γενική Γραμματέας
Ισότητας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων
ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ ΠΑΤΣΟΓΙΑΝΝΗ

Αριθμ. απόφ. 36

(2)

Καθιέρωση και έγκριση υπερωριακής εργασίας με αμοιβή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες και κατά τις νυχτερινές ώρες για το μόνιμο και το με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου προσωπικό: α) του Τμήματος Τεχνικών Υπηρεσιών, Πολεοδομίας και Περιβάλλοντος και β) του Τμήματος Διοικητικών Οικονομικών Υπηρεσιών Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης του Δήμου Δωδώνης έτους 2025.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΩΔΩΝΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 20 του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176).

2. Το άρθρο 58 του ν. 3852/2010 (Α' 87).

3. Τα άρθρα 36, 48 και 49 του ν. 3584/2007 (Α' 143).

4. Το άρθρο 79 του ν. 3463/2006 (Α' 114).

5. Το άρθρο 12 του ν. 2503/1997 (Α' 107).

6. Τον Ο.Ε.Υ του Δήμου Δωδώνης (Β' 3332/2013 και Β' 2370/2019 και Β' 5891/2024).

7. Την υπ' αρ. 6440/09-02-2023 (Β' 773) απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου-Δυτικής Μακεδονίας, έγκριση της Καθιέρωσης, κατ' εξαίρεση από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας, λειτουργίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες καθώς και 24ωρης λειτουργίας Υπηρεσιών του Δήμου Δωδώνης Νομού Ιωαννίνων.

8. Την ανάγκη λειτουργίας του Γραφείου Τεχνικών Έργων, του Γραφείου Ηλεκτρομηχανολογικών Έργων και Συγκοινωνιών, του Γραφείου Ύδρευσης - Αποχέτευσης του Γραφείου Καθαριότητας - Ανακύκλωσης, Περιβάλλοντος και Πολιτικής Προστασίας και Διαχείρισης και Συντήρησης Οχημάτων και Μηχανημάτων του Δήμου του Τμήματος Τεχνικών Υπηρεσιών, Πολεοδομίας και Περιβάλλοντος του Δήμου Δωδώνης τις Κυριακές και

εξαιρέσιμες ημέρες για το έτος 2024 και συγκεκριμένα: Α) Την κάλυψη εκτάκτων αναγκών που προκύπτουν στην εν λόγω υπηρεσία από φυσικά φαινόμενα (πλημμύρες, θεομηνίες, σεισμοί, κατολισθήσεις πρανών, πτώσεις λίθων, καθιζήσεις και γενικότερα κάθε ενδεχόμενη αποκατάσταση και καθαρισμό οδοστρώματος, αποχιονισμούς λόγω χιονοπτώσεων και παγετών σε δημοτικούς δρόμους, για την πρόληψη και καταστολή των δασικών πυρκαγιών κ.λπ.). Β) Την κάλυψη αναγκών που προκύπτουν, οι οποίες λόγω του απρόβλεπτου της φύσεώς τους ή/και της επικινδυνότητας που προκύπτει από την μη υλοποίησής τους, χρήζουν άμεσης αντιμετώπισης μόλις εκδηλώνονται (έκτακτες βλάβες σε δίκτυα ύδρευσης με επείγοντα χαρακτήρα, αντιμετώπιση βλαβών ηλεκτροφωτισμού και αντλιών στις δεξαμενές, την κοπή επικίνδυνων δέντρων τις εργασίες στα πλαίσια της πυροπροστασίας κατά τους θερινούς μήνες κ.λπ.).

9. Τη λειτουργία των Ληξιαρχείων Δ.Ε. Αγίου Δημητρίου, Δ.Ε. Λάκκας Σουλίου, Δ.Ε. Σελλών, Δ.Ε. Δωδώνης ώστε να διασφαλίζεται η δήλωση των Ληξιαρχικών Πράξεων Θανάτου εντός 24/ώρου, ώστε να διασφαλίζεται η εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών.

10. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ.

Η δαπάνη που θα προκύψει από την παραπάνω υπερωριακή απασχόληση, θα καλυφθεί από τις πιστώσεις:

α) ΚΑ 30-6012 «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές»,

β) Κ.Α. 25-6022 «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές»,

γ) Κ.Α. 25-6012 «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές»,

δ) Κ.Α. 10-6012.000 «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές»,

ε) Κ.Α. 10-6022.000 «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές»,

του προϋπολογισμού του Δήμου Δωδώνης Οικονομικού έτους 2025, αποφασίζουμε:

1. Εγκρίνουμε την καθιέρωση με αποζημίωση της εργασίας κατά τις νυχτερινές ώρες ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες συνολικά δεκαεπτά (17) υπαλλήλων του τμήματος α) του Τμήματος Τεχνικών Υπηρεσιών, Πολεοδομίας και Περιβάλλοντος και β) του Τμήματος Διοικητικών Οικονομικών Υπηρεσιών Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης του Δήμου Δωδώνης:

ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ		ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΥ	ΔΕ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ	Μόνιμοι	3
ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΥ	ΔΕ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ	ΙΔ.Α.Χ.	1

ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ		ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΩΝ	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΩΝ	Μόνιμοι	3
ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	Μόνιμοι	2
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	Μόνιμοι	2
ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	Μόνιμοι	1
ΔΕ ΕΡΓΑΤΟΤΕΧΝΙΤΩΝ	ΔΕ ΕΡΓΑΤΟΤΕΧΝΙΤΩΝ	ΙΔ.Α.Χ.	1
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	Μόνιμοι	1
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΙΔ.Α.Χ.	1
ΔΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	ΔΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	Μόνιμοι	2

Έως 96 ώρες ανά εξάμηνο για τον καθένα από τους υπαλλήλους, κατά το χρονικό διάστημα από τη δημοσίευση της παρούσης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως έως 31/12/2025, με την προβλεπόμενη αποζημίωση, σύμφωνα με το άρθρο 20 του ν. 4354/2015, για την κάλυψη των υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου.

2. Υπεύθυνοι για την παρακολούθηση και τον έλεγχο της πραγματικής παροχής της υπερωριακής εργασίας, ορίζονται οι αρμόδιοι Προϊστάμενοι των Τμημάτων του Δήμου.
Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αγία Κυριακή, 26 Μαρτίου 2025

Ο Δήμαρχος

ΧΡΗΣΤΟΣ ΝΤΑΚΑΛΕΤΣΗΣ

Αριθμ. 12724

(3)

Καθιέρωση 24ωρης λειτουργίας, Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες του Ληξιαρχείου του Δήμου Κεντρικής Κέρκυρας και Διαποντίων Νήσων για το έτος 2025.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΚΕΡΚΥΡΑΣ
ΚΑΙ ΔΙΑΠΟΝΤΙΩΝ ΝΗΣΩΝ

Έχοντας υπόψη:

- Την παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».
- Τα άρθρα 48, 49 και 176 του Κώδικα κατάστασης δημοτικών και κοινοτικών υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α' 143).
- Το άρθρο 79 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (ν. 3463/2006, Α' 114).
- Τον ν. 344/1976 (Ληξιαρχικός Νόμος) τροποποιήθηκε με τον ν. 4144/2013.
- Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).
- Τον Ο.Ε.Υ του Δήμου (Β' 6301/2024). Την υπ' αρ. 42967/19-11-2024 απόφαση Δημάρχου περί «ανάθεσης υπογραφής εγγράφων "Με εντολή Δημάρχου"

σε προϊσταμένους και σε υπαλλήλους των οργανικών μονάδων του Δήμου.

7. Την απόφαση (Β' 958/2024) διορισμού της Ληξιάρχου στον Δήμο Κεντρικής Κέρκυρας και Διαποντίων Νήσων.

8. Την υπ' αρ. 20511/21-3-2025 (Β' 1584) απόφαση του Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου περί καθιέρωσης 24ωρης λειτουργίας, Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες του Ληξιαρχείου του Δήμου Κεντρικής Κέρκυρας και Διαποντίων Νήσων για το έτος 2025.

9. Την υπ' αρ. 45963/11-12-2024 Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου ότι έχει γίνει πρόβλεψη των σχετικών πιστώσεων στους κωδικούς του υπό έγκριση προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2025.

10. Την ανάγκη καθιέρωσης υπερωριακής απασχόλησης για την υπάλληλο που εκτελεί τα καθήκοντα του Ληξιάρχου του Δήμου Κεντρικής Κέρκυρας και Διαποντίων Νήσων για τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες προκειμένου να μην υπάρξει δυσλειτουργία της υπηρεσίας.

11. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρησης στο ΕΔΜΜ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την υπερωριακή εργασία για τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες για το έτος 2025, για την υπάλληλο που εκτελεί τα καθήκοντα του Ληξιάρχου στον Δήμο Κεντρικής Κέρκυρας και Διαποντίων Νήσων ως εξής:

ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΑΛΛ/ΛΩΝ	ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ	ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΑΡΓΙΩΝ
ΛΗΞΙΑΡΧΕΙΟ	ΕΝΑΣ (01)	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	192

ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ 01

ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ 01

ΑΝΩΤΑΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΓΙΑ ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2025: 192 ΩΡΕΣ.

Η δαπάνη για την αποζημίωση πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας, απασχόληση της ανωτέρω υπαλλήλου θα καλυφθεί από τις αντίστοιχες προβλεπόμενες πιστώσεις του υπό κατάρτιση προϋπολογισμού 2025 του Δήμου και στους ΚΑ 10.6012.001 με τίτλο «Αποζημίωση Υπερωριακής Εργασίας Μονίμων υπαλλήλων (άσκηση καθηκόντων Ληξιάρχου)», ποσού 3.000,00 ευρώ.

Ο αριθμός των πραγματοποιηθέντων ωρών υπερωριακής απασχόλησης της υπαλλήλου θα βεβαιώνεται με υπηρεσιακό σημείωμα, σύμφωνα με τις βεβαιώσεις του Προϊστάμενου Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου και δεν θα ξεπερνά τις ενενήντα έξι (96) ώρες ανά εξάμηνο για την εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες.

Η απόφαση αυτή ισχύει από την δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κέρκυρα, 7 Απριλίου 2025

Με εντολή Δημάρχου

Ο Αναπληρωτής Προϊστάμενος

Γενικής Διεύθυνσης Οργάνωσης και Λειτουργίας

ΓΕΡΑΣΙΜΟΣ ΒΛΑΣΣΗΣ

Αριθμ. απόφ. 236

(4)

Υπερωριακή απασχόληση ληξιάρχων Δημοτικών ενοτήτων Δήμου Σουλίου και πρακτικογράφου Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Σουλίου για το έτος 2025.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΣΟΥΛΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010.
2. Τα άρθρα 36, 48, 49 και 176 του ν. 3584/2007.
3. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).
4. Την υπό στοιχεία Οικ. 2/31029/ΔΕΠ/06.05.2016 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του κεφαλαίου β' του ν. 4354/2015».

5. Την παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997.

6. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στο Δήμο Σουλίου.

7. Τις υπηρεσιακές ανάγκες που δημιουργούνται για την ορθή λειτουργία του ληξιαρχείου των δύο δημοτικών ενοτήτων και του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Σουλίου κατά το έτος 2025, οι οποίες επιβάλλουν την απασχόληση προσωπικού πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας. Οι ανάγκες αυτές προκύπτουν από την εφαρμογή του ν. 3852/2010.

8. Τις υπ' αρ. 305/5259/21-03-2011 (Β' 858), 87885/18130 (Β' 68) και 44134/22-04-2021 (Β' 1811) αποφάσεις του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου.

9. Την υπ' αρ. 1020/13526/25-10-2021 απόφαση του Δημάρχου Σουλίου περί ορισμού πρακτικογράφου Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Σουλίου.

10. Η δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω απασχόληση θα αντιμετωπισθεί από τις πιστώσεις των ΚΑ: 10-6012, 10-6051.007, 10-6022 και 10-6052.001 του Προ-

ϋπολογισμού του Δήμου του οικονομικού έτους 2025, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε για τους τρεις (3) ληξιάρχους και τον πρακτικογράφο του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Σουλίου, την υπερωριακή απασχόληση με αμοιβή πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας για το έτος 2025.

Συγκεκριμένα:

1. Υπερωριακή απασχόληση του Ληξιάρχου της Δημοτικής Ενότητας Παραμυθιάς Παπαδοπούλου Αρτεμισία, κλάδου/ειδικότητα ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού, έως εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά εξάμηνο, χωρίς δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο εξαμήνων μέσα στο έτος.

2. Υπερωριακή απασχόληση του Ληξιάρχου της Δημοτικής Ενότητας Σουλίου Σπύρου Όλγα, κλάδου/ειδικότητα ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού, έως εξήντα (60) ώρες ανά εξάμηνο, χωρίς δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο εξαμήνων μέσα στο έτος.

3. Υπερωριακή απασχόληση του Ληξιάρχου της Δημοτικής Ενότητας Αχέροντα Κούρτης Βασίλειος, κλάδου/ειδικότητα ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού, έως ενενήντα (90) ώρες ανά εξάμηνο, χωρίς δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο εξαμήνων μέσα στο έτος.

4. Υπερωριακή απασχόληση της πρακτικογράφου του Δημοτικού Συμβουλίου Σουλίου Σπύρου Όλγα, κλάδου/ειδικότητα ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού, έως εκατόν είκοσι (120) ώρες, ανά εξάμηνο, χωρίς δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο εξαμήνων μέσα στο έτος.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Παραμυθιά, 7 Απριλίου 2025

Ο Δήμαρχος

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΝΤΑΝΗΣ

Αριθμ. 18237

(5)

Μεταβολή γνωστικού αντικείμενου του Επίκουρου Καθηγητή της Σχολής Εφαρμοσμένων Μαθηματικών και Φυσικών Επιστημών του Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου Γεώργιου Τσιγαρίδα.

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ

ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΜΕΤΣΟΒΙΟΥ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 152 του ν. 4957/2022, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 81 του ν. 5094/2024.

2. Την υπ' αρ. 56955/10.11.2023 (Υ.Ο.Δ.Δ. 1244) Πρυτανική απόφαση «Εκλογή Πρύτανη και τεσσάρων Αντιπρυτάνεων του Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου».

3. Την υπ' αρ. 7942/12.02.2025 αίτηση του μέλους ΔΕΠ Γ. Τσιγαρίδα για μεταβολή γνωστικού αντικείμενου.

4. Την από 10.07.2014 ανάληψη καθηκόντων του Γ. Τσιγαρίδα σε θέση ΔΕΠ της βαθμίδας του Επίκουρου Καθηγητή με θητεία στον Τομέα Φυσικής της Σχολής Εφαρμοσμένων Μαθηματικών και Φυσικών Επιστημών του Ε.Μ.Π., με γνωστικό αντικείμενο: «Πειραματική Φυσική Laser» (ΦΕΚ διορισμού Γ' 803/2014).

5. Την από 11.02.2025 γνώμη της Γενικής Συνέλευσης του Τομέα Φυσικής της Σχολής Ε.Μ.Φ.Ε.

6. Την από 06.03.2025 εισήγηση της Γενικής Συνέλευσης της Σχολής Εφαρμοσμένων Μαθηματικών και Φυσικών Επιστημών του Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου.

7. Το γεγονός ότι με την παρούσα δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

8. Τα στοιχεία του προσωπικού μητρώου, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε τη μεταβολή του γνωστικού αντικείμενου του Γεώργιου Τσιγαρίδα του Νικολάου, Επίκουρου Καθηγητή με μονιμότητα του Τομέα Φυσικής της Σχολής Εφαρμοσμένων Μαθηματικών και Φυσικών Επιστημών του Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου, από «Πειραματική Φυσική Laser» σε «Φυσική των Laser και μελέτη της αλληλεπίδρασης δεσμών Laser με φερμιονικά σωματίδια», κατόπιν αιτήσεώς του και επειδή πληρούνται οι προϋποθέσεις της παρ. 1 του άρθρου 152 του ν. 4957/2022.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 8 Απριλίου 2025

Ο Πρύτανης

ΙΩΑΝΝΗΣ ΧΑΤΖΗΓΕΩΡΓΙΟΥ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση **feksales@et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση **feksales@et.gr**.
 - Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €.
 - Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
 - Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α.** Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις → Εγκύκλιοι**.
- Β.** Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσίευματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

