



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

6 Ιουνίου 2025

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 2847

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 269/2/30.5.2025

Τροποποίηση του Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ
ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Το π.δ. 13/2000 «Ίδρυση Πανεπιστημίου Πελοποννήσου» (Α' 12).
2. Τα π.δ. 138/2002 (Α' 113), π.δ. 118/2003 (Α' 102) και π.δ. 221/2006 (Α' 222) που αφορούν στην ίδρυση τμημάτων και υπηρεσιών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.
3. Το άρθρο 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98).
4. Τον ν. 3374/2005 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα διπλώματος», (Α' 189).
5. Τον ν. 4386/2016 «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 83).
6. Τον ν. 4610/2019 «Συνέργειες Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι., πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις» (Α' 70).
7. Τον ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141) και ειδικότερα τα άρθρα 16 και 90 έως 97.
8. Την υπό στοιχεία 135557/Ζ1/1-11-2022 εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4957/2022 "Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις" (Α' 141) για την οργάνωση και λειτουργία προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών με λοιπά θέματα» (ΑΔΑ: 6ΧΨΖ46ΜΤΛΗ-ΤΧΔ).
9. Την υπ' αρ. 1569/21-3-2023 κοινή υπουργική απόφαση «Καθορισμός ειδικών ζητημάτων που αφορούν στην εκπόνηση Βιομηχανικών Διδακτορικών και τη χρηματο-

δότησή τους από πόρους του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας» (Β' 1827).

10. Τον ν. 5094/2024 «Ενίσχυση του Δημόσιου Πανεπιστημίου Πλαίσιο λειτουργίας μη κερδοσκοπικών παραρτημάτων ξένων πανεπιστημίων και άλλες διατάξεις» (Α' 39).

11. Την υπ' αρ. 9780/1.12.2022 (Υ.Ο.Δ.Δ. 1175) πράξη με την οποία διαπιστώθηκε η εκλογή ως Πρύτανη του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, του Αθανάσιου Κατσή, Καθηγητή του Τμήματος Κοινωνικής και Εκπαιδευτικής Πολιτικής.

12. Την υπ' αρ. 620/26-1-2023 (Β' 500) απόφαση του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων στους Αντιπρυτάνεις, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 12 του ν. 4957/2022.

13. Την από 30/5/2025 ορθή επανάληψη της υπ' αρ. 13140/29.5.2025 πράξης του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου «Ανασυγκρότηση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου για το ακαδημαϊκό έτος 2024-2025».

14. Την υπ' αρ. 38/8-11-2019 (Β' 393) απόφαση της Συγκλήτου που αφορά στην έγκριση του Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

15. Την υπ' αρ. 238/12/6-7-2023 (Β' 5227) απόφαση της Συγκλήτου που αφορά στην έγκριση του Κανονισμού για τα προγράμματα δεύτερου και τρίτου κύκλου Σπουδών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

16. Την απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (συνεδρία 5η/18-3-2025).

17. Τη διεξαχθείσα συζήτηση κατά την 269η συνεδρίαση της Συγκλήτου (30-5-2025).

18. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρησης στο ΕΜΔΔ- ΜΙΤΟΣ.

19. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει:

Την τροποποίηση του Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής της Σχολής Διοίκησης του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, ως ακολούθως:

Άρθρο 1 Γενικές Αρχές

1. Οι Διδακτορικές Σπουδές στο Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής της Σχολής Διοίκησης του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου οργανώνονται και λειτουργούν σύμφωνα με τον ν. 4957/2022 όπως τροποποιείται και ισχύει κάθε φορά, τον Κανονισμό για τα προγράμματα δεύτερου και τρίτου κύκλου σπουδών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου και τις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού που εξειδικεύει και συμπληρώνει το ισχύον νομοθετικό πλαίσιο.

Οι Διδακτορικές Σπουδές αποσκοπούν στην προαγωγή της πρωτότυπης επιστημονικής έρευνας και οδηγούν στην απόκτηση Διδακτορικού Διπλώματος (Δ.Δ.), το οποίο πιστοποιεί την εκπόνηση πρωτότυπης επιστημονικής έρευνας και την ουσιαστική συνεισφορά του/της κατόχου του στην εξέλιξη της γνώσης σε τομείς που εμπίπτουν στα ερευνητικά ενδιαφέροντα ή/και επιστημονικά πεδία που θεραπεύονται από το Τμήμα, είτε αποκλειστικά είτε ευρύτερα σύμφωνα με την αντίληψη διεπιστημονικότητας που διέπει τη σύγχρονη ερευνητική δραστηριότητα.

Η επιτυχής ολοκλήρωση των διδακτορικών σπουδών οδηγεί στο επίπεδο οκτώ (8) του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων, σύμφωνα με το άρθρο 47 του ν. 4763/2020.

2. Στους υποψηφίους που υποστηρίζουν επιτυχώς τη διδακτορική τους διατριβή απονέμεται Διδακτορικό Δίπλωμα στα γνωστικά πεδία που καλύπτει το πρόγραμμα σπουδών του Τμήματος και στα γνωστικά αντικείμενα των υπηρετούντων μελών Δ.Ε.Π..

Ο Κανονισμός Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής, δύναται να τροποποιηθεί, είτε στο σύνολό του, είτε κατ' άρθρο, κατόπιν αποφάσεων των αρμοδίων οργάνων.

Άρθρο 2 Αρμόδια Όργανα

Αρμόδια όργανα για την οργάνωση και λειτουργία των Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής είναι:

α) Η Σύγκλητος του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου και
β) η Συνέλευση του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής. Η Σύγκλητος του Ιδρύματος είναι το αρμόδιο όργανο για θέματα ακαδημαϊκού, διοικητικού και οργανωτικού χαρακτήρα των διδακτορικών σπουδών και ασκεί όσες αρμοδιότητες δεν ανατίθενται από το νόμο ειδικά σε άλλα όργανα.

Η Συνέλευση του Τμήματος είναι αρμόδια για τη διοργάνωση προγραμμάτων σπουδών τρίτου κύκλου και ασκεί κάθε δραστηριότητα που προβλέπεται από τον ν. 4957/2022.

Άρθρο 3 Μαθησιακά αποτελέσματα

Με την επιτυχή ολοκλήρωση της Διδακτορικής Διατριβής τους, οι απόφοιτοι θα έχουν αποκτήσει τις απαραίτητες γνώσεις στα πιο προχωρημένα επίπεδα του επιστημονικού πεδίου της Λογιστικής ή/και Χρηματοοικονομικής, καθώς και της διεπαφής τους με άλλα επιστημονικά πεδία. Επιπλέον, θα έχουν αποκτήσει πολύ προχωρημένες και εξειδικευμένες δεξιότητες και τεχνικές, συμπεριλαμβανομένης της σύνθεσης και της αξιολόγησης, που απαιτούνται για την επίλυση ζωτικών προβλημάτων στην επιστήμη της Οικονομίας, στην έρευνα ή και καινοτομία για τη διεύρυνση και τον επαναπροσδιορισμό των υφιστάμενων γνώσεων ή της υφιστάμενης επαγγελματικής πρακτικής. Τέλος, θα επιδεικνύουν ουσιαστικό κύρος, καινοτομία, αυτονομία, επιστημονική και επαγγελματική ακεραιότητα και σταθερή δέσμευση στην ανάπτυξη νέων ιδεών ή διαδικασιών στην κορυφή του επιστημονικού πεδίου της Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής, συμπεριλαμβανομένης της έρευνας και εξέλιξης της υφιστάμενης γνώσης.

Η επίτευξη των ανωτέρω μαθησιακών αποτελεσμάτων θα επιτρέψει στους διδάκτορες του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής να έχουν αποδεδειγμένα συστηματική κατανόηση των γνωστικών πεδίων που θεραπεύει το Τμήμα, και πλήρη επάρκεια των δεξιοτήτων και μεθόδων έρευνας που συνδέονται με το συγκεκριμένο επιστημονικό πεδίο. Θα έχουν αποδείξει την ικανότητα να συλλαμβάνουν, να σχεδιάζουν, να υλοποιούν και να προσαρμόζουν μία ουσιαστική ερευνητική διαδικασία με ακαδημαϊκή ακεραιότητα, πραγματοποιώντας κάποια συμβολή με πρωτότυπη έρευνα που διευρύνει τα όρια της γνώσης, αναπτύσσοντας κάποιο σημαντικό όγκο εργασίας, μέρος της οποίας αξίζει να δημοσιευθεί κατόπιν κρίσης σε εθνικό ή διεθνές επίπεδο. Επιπλέον, θα έχουν ικανότητες για κριτική ανάλυση, αξιολόγηση και σύνθεση νέων και πολύπλοκων ιδεών που θα τους επιτρέψει να συνδιαλέγονται με τους ομότεχούς τους, την ευρύτερη επιστημονική κοινότητα και με την κοινωνία γενικότερα σε θέματα των επιστημονικών τους πεδίων. Τέλος, θα μπορούν να συμβάλλουν, στην προαγωγή της τεχνολογικής, κοινωνικής ή πολιτιστικής προόδου της κοινωνίας της γνώσης.

Η επίτευξη των ανωτέρω μαθησιακών αποτελεσμάτων θα επιτρέψει στους διδάκτορες του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής να έχουν αποδεδειγμένα συστηματική κατανόηση των γνωστικών πεδίων που θεραπεύει το Τμήμα, και πλήρη επάρκεια των δεξιοτήτων και μεθόδων έρευνας που συνδέονται με το συγκεκριμένο επιστημονικό πεδίο. Θα έχουν αποδείξει την ικανότητα να συλλαμβάνουν, να σχεδιάζουν, να υλοποιούν και να προσαρμόζουν μία ουσιαστική ερευνητική διαδικασία με ακαδημαϊκή ακεραιότητα, πραγματοποιώντας κάποια συμβολή με πρωτότυπη έρευνα που διευρύνει τα όρια της γνώσης, αναπτύσσοντας κάποιο σημαντικό όγκο εργασίας, μέρος της οποίας αξίζει να δημοσιευθεί κατόπιν κρίσης σε εθνικό ή διεθνές επίπεδο. Επιπλέον, θα έχουν ικανότητες για κριτική ανάλυση, αξιολόγηση και σύνθεση νέων και πολύπλοκων ιδεών που θα τους επιτρέψει να συνδιαλέγονται με τους ομότεχούς τους, την ευρύτερη επιστημονική κοινότητα και με την κοινωνία γενικότερα σε θέματα των επιστημονικών τους πεδίων. Τέλος, θα μπορούν να συμβάλλουν, στην προαγωγή της τεχνολογικής, κοινωνικής ή πολιτιστικής προόδου της κοινωνίας της γνώσης.

Άρθρο 4 Προϋποθέσεις, κριτήρια εισαγωγής και διαδικασία αξιολόγησης και επιλογής Υποψηφίων Διδακτόρων

4.1. Προϋποθέσεις και κριτήρια εισαγωγής για εκπόνηση διδακτορικής διατριβής

Δικαίωμα υποβολής αίτησης για την εγγραφή σε πρόγραμμα διδακτορικών σπουδών του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής έχουν οι υποψήφιοι με τα εξής κατ' ελάχιστον τυπικά προσόντα:

1. α) Οι κάτοχοι μεταπτυχιακού διπλώματος που έχει χορηγηθεί από Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα (Α.Ε.Ι.) της ημεδαπής ή ομοταγών ιδρυμάτων αλλοδαπής,

β) οι απόφοιτοι προπτυχιακού προγράμματος σπουδών Α.Ε.Ι. κατ' ελάχιστον πενταετούς διάρκειας που αντιστοιχεί σε τριακόσιες (300) πιστωτικές μονάδες του Ευρωπαϊκού Συστήματος Μεταφοράς και Συσσώρευσης Ακαδημαϊκών Μονάδων (ECTS).

Εάν ο/η αιτών/ούσα είναι απόφοιτος προπτυχιακού προγράμματος σπουδών Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή αλλοδαπής κατ' ελάχιστον πενταετούς διάρκειας, που αντι-

στοιχεί σε τριακόσιες (300) πιστωτικές μονάδες (ECTS), η επιτυχής ολοκλήρωση του οποίου οδηγεί σε χορήγηση ενιαίου και αδιάσπαστου τίτλου σπουδών σύμφωνα με το άρθρο 78, του ν. 4957/2022, τότε δεν απαιτείται η κατάθεση μεταπτυχιακού διπλώματος.

2. Ο/Η ενδιαφερόμενος/η θα πρέπει να έχει θετική εισήγηση ενός μέλους Δ.Ε.Π. του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής.

4.2. Τρόπος Επιλογής

Η επιλογή των υποψήφιων διδασκόντων σε κάθε πρόγραμμα διδακτορικών σπουδών πραγματοποιείται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής που έχει αναλάβει την υποστήριξη του προγράμματος διδακτορικών σπουδών.

4.3. Διαδικασία Υποβολής Αιτήσεων

Οι ενδιαφερόμενοι που πληρούν τις προϋποθέσεις εισαγωγής του παρόντος Κανονισμού, δύναται να υποβάλλουν αίτηση εκπόνησης Διδακτορικής Διατριβής στη Γραμματεία του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής δύο φορές κατά τη διάρκεια κάθε ακαδημαϊκού έτους. Ειδικότερα, οι αιτήσεις υποβάλλονται κατά τους μήνες Οκτώβριο και Φεβρουάριο στην γραμματεία του Τμήματος μετά από πρόσκληση που θα αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τμήματος, και περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα εξής στοιχεία:

1. Τον προτεινόμενο τίτλο της διδακτορικής διατριβής.

2. Σύντομο υπόμνημα με το αντικείμενο που θα πραγματεύεται η διδακτορική διατριβή.

3. Τη γλώσσα συγγραφής της διδακτορικής διατριβής, η οποία δύναται να είναι διάφορη της ελληνικής. Είναι δυνατό η διατριβή να συνταχθεί και στην αγγλική γλώσσα, με τη σύμφωνη γνώμη του/της προτεινόμενου/ης επιβλέποντος/ουσας.

4. Τον προτεινόμενο επιβλέποντα της διδακτορικής διατριβής, του οποίου το γνωστικό αντικείμενο ή το επιστημονικό έργο είναι συναφές με αυτό της προς εκπόνηση διδακτορικής διατριβής.

Η αίτηση συνοδεύεται από τα εξής δικαιολογητικά:

1. Αναλυτικό Βιογραφικό Σημείωμα όπου θα αναφέρονται αναλυτικά οι σπουδές, καθώς και η εκπαιδευτική, επαγγελματική, ερευνητική και συγγραφική δραστηριότητα του υποψηφίου.

2. Προσχέδιο διδακτορικής διατριβής.

3. Σύντομη περίληψη της προτεινόμενης διδακτορικής διατριβής, στην ελληνική και την αγγλική γλώσσα (2.000 έως 2.500 λέξεις).

4. Αντίγραφο πτυχίου/διπλώματος ή βεβαίωση Περάτωσης Σπουδών Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής.*

5. Αντίγραφο τίτλου Μεταπτυχιακών Σπουδών της ημεδαπής ή ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής.*

6. Πιστοποιητικό Αναλυτικής Βαθμολογίας.

7. Αποδεικτικό κατ' ελάχιστον καλής γνώσης της αγγλικής γλώσσας (επιπέδου B2) Εάν το πτυχίο έχει εκδοθεί από ελληνικό φορέα αρκεί ευκρινές φωτοαντίγραφο αυτού. Εάν έχει εκδοθεί από φορέα της αλλοδαπής πρέπει να είναι επικυρωμένο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην κείμενη νομοθεσία. Για την πιστοποίηση της γλωσσομάθειας υιοθετούνται η κλίμακα, οι τίτλοι γλωσσομά-

θειας και ο τρόπος απόδειξης που προσδιορίζει ο ΑΣΕΠ σύμφωνα με τα ισχύοντα κατά την υποβολή της αίτησης. Οι πτυχιούχοι αγγλόφωνων πανεπιστημίων απαλλάσσονται από την υποχρέωση προσκόμισης πιστοποιητικού γλωσσομάθειας.

8. Αντίγραφο δελτίου αστυνομικής ταυτότητας.

9. Τουλάχιστον δύο συστατικές επιστολές από Καθηγητές Α' βαθμίδας, Αναπληρωτές ή Επίκουρους καθηγητές, Λέκτορες ή εργοδότες σε φάκελο κλειστό από τον παρέχοντα τη συστατική (η κλειστή συστατική επιστολή θα πρέπει να κατατεθεί στη Γραμματεία). Το περιεχόμενο των επιστολών θεωρείται εμπιστευτικό και γνωστοποιείται μόνο στις αρμόδιες επιτροπές του Τμήματος.

10. Αποδεικτικά επαγγελματικής ή ερευνητικής δραστηριότητας, εφόσον υπάρχουν.

11. Οποιοδήποτε άλλο στοιχείο πιστεύει ο υποψήφιος ότι μπορεί να συμβάλλει στην ουσιαστική αξιολόγηση της αίτησης του, όπως ενδεικτικά δημοσιεύσεις, συμμετοχές σε συνέδρια ή επιστημονικές εργασίες που έχει εκπονήσει.

12. Οτιδήποτε άλλο κρίνεται αναγκαίο σύμφωνα με την πρόσκληση και την κείμενη νομοθεσία.

* Για τις περιπτώσεις τίτλων σπουδών Ιδρυμάτων της αλλοδαπής, η Συνέλευση του Τμήματος ορίζει αρμόδια επιτροπή προκειμένου να διαπιστώσει σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 304 του ν. 4957/2022 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει:

Α) Αν το ίδρυμα απονομής του τίτλου συμπεριλαμβάνεται στο Εθνικό Μητρώο Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων της αλλοδαπής που τηρεί και επικαιροποιεί ο Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.

Β) Αν ο τίτλος σπουδών από την αλλοδαπή εντάσσεται στο Εθνικό Μητρώο Τύπων Τίτλων Σπουδών Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων που είναι αναρτημένος στον ιστότοπο του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.

Ο υποψήφιος οφείλει να προσκομίσει βεβαίωση στην οποία αναφέρεται ο τόπος σπουδών, η οποία εκδίδεται και αποστέλλεται από το πανεπιστήμιο της αλλοδαπής. Αν ως τόπος σπουδών ή μέρος αυτών βεβαιώνεται η ελληνική επικράτεια, ο τίτλος σπουδών δεν αναγνωρίζεται, εκτός αν το μέρος σπουδών που έγιναν στην ελληνική επικράτεια βρίσκεται σε δημόσιο Α.Ε.Ι.

4.4. Διαδικασία αξιολόγησης και επιλογής υποψηφίων διδασκόντων

Μετά τη λήξη προθεσμίας υποβολής αιτήσεων, η Γραμματεία του Τμήματος ελέγχει την πληρότητα των αιτήσεων, και την ορθότητα των υποβαλλόμενων δικαιολογητικών, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και τον παρόντα Κανονισμό, και στη συνέχεια διαβιβάζει τις αιτήσεις και τα συνημμένα δικαιολογητικά στη Συνέλευση του Τμήματος για αξιολόγηση.

Η Συνέλευση του Τμήματος, με βάση τη συνάφεια του ερευνητικού αντικειμένου των αιτήσεων που έχουν υποβληθεί, έχει τη δυνατότητα πριν λάβει την απόφαση επί μίας ή περισσότερων αιτήσεων, να ορίσει τριμελείς συμβουλευτικές επιτροπές που αποτελούνται από μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος αναθέτοντας σε κάθε επιτροπή να εισηγηθεί επί ενός συνόλου αιτήσεων. Κάθε τριμελής επιτροπή εξετάζει τις αιτήσεις και τα συνυποβαλλόμενα έγγραφα και δύναται να καλέσει του υποψηφίους σε

συνέντευξη. Στη συνέχεια υποβάλλει στη Συνέλευση του Τμήματος υπόμνημα, στο οποίο αναγράφονται οι λόγοι για τους οποίους κάθε υποψήφιος/α πρέπει ή δεν πρέπει να γίνει δεκτός/η, καθώς και ο/η προτεινόμενος επιβλέπων/ουσα, εφόσον αυτός δεν έχει προταθεί από τον υποψήφιο.

Η Συνέλευση του Τμήματος, αφού λάβει υπόψη τη γνώμη του προτεινόμενου επιβλέποντα και το υπόμνημα της κάθε επιτροπής, εγκρίνει ή απορρίπτει αιτιολογημένα την αίτηση του υποψηφίου.

Στην απόφαση της Συνέλευσης ορίζεται:

- Ο επιβλέπων της διατριβής
- τα μέλη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής, που πλαισιώνει και υποστηρίζει την εκπόνηση και τη συγγραφή της διατριβής και
- η γλώσσα συγγραφής της διατριβής.

Τα ονόματα των υποψηφίων διδασκόντων, των επιβλεπόντων, των μελών της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής, οι τίτλοι των εκπονούμενων διατριβών και σύντομη περίληψη αυτών αναρτώνται στο διαδικτυακό τόπο του Τμήματος στην ελληνική και την αγγλική γλώσσα.

Άρθρο 5

Χρονική διάρκεια εκπόνησης διδακτορικής διατριβής - Αναστολή φοίτησης

5.1. Χρονική Διάρκεια φοίτησης

Η χρονική διάρκεια φοίτησης για την απόκτηση διδακτορικού διπλώματος δεν δύναται να είναι μικρότερη από τρία (3) πλήρη ημερολογιακά έτη από την ημερομηνία ορισμού της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής. Ως ανώτατη χρονική διάρκεια ολοκλήρωσης της διδακτορικής διατριβής ορίζονται τα έξι (6) ημερολογιακά έτη. Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής δύναται να παρατείνεται η ανώτατη χρονική διάρκεια εκπόνησης διδακτορικής διατριβής, κατόπιν αιτήματος του/της υποψήφιου/ας διδάκτορα και σύμφωνης γνώμης της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής για σπουδαίο λόγο. Η ανώτατη χρονική διάρκεια της παράτασης εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής ορίζεται σε ένα (1) ημερολογιακό έτος.

5.2. Αναστολή φοίτησης

Κάθε υποψήφιος διδάκτορας έχει το δικαίωμα, εφόσον δεν έχει υπερβεί την ανώτατη χρονική διάρκεια, να ζητήσει μία φορά με επαρκώς αιτιολογημένη αίτησή του την αναστολή της εκπόνησης της Διδακτορικής Διατριβής για εξαιρετικές περιπτώσεις (π.χ. Λόγοι υγείας, ανωτέρας βίας, σοβαροί οικογενειακοί και ειδικοί επαγγελματικοί λόγοι, κ.λπ.). Η αναστολή εγκρίνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος κατόπιν εισήγησης της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής και η διάρκεια της δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) έτη συνολικά. Ο χρόνος της αναστολής φοίτησης δεν προσμετράται στην προβλεπόμενη μέγιστη χρονική διάρκεια εκπόνησης διδακτορικής διατριβής. Κατά τη διάρκεια της αναστολής φοίτησης δεν επωφελούνται των δικαιωμάτων και των παροχών που προβλέπονται για τους υποψήφιους διδάκτορες. Μετά το

τέλος της αναστολής, ο υποψήφιος μπορεί να συνεχίσει τις σπουδές του σύμφωνα με τους τότε ισχύοντες όρους.

Άρθρο 6

Επίβλεψη Διδακτορικής Διατριβής

6.1 Δικαίωμα επίβλεψης

1. Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής ορίζεται η τριμελής συμβουλευτική επιτροπή, μεταξύ των οποίων ορίζεται και ο επιβλέπων. Δικαίωμα επίβλεψης διδακτορικών διατριβών έχουν τα μέλη Δ.Ε.Π. κάθε βαθμίδας του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής, καθώς και λοιπές κατηγορίες επιστημονικού προσωπικού που αναφέρονται στην παρ. 1 του άρθρου 94 του ν. 4957/2022.

Στην τριμελή συμβουλευτική επιτροπή δύναται να συμμετέχουν ως μέλη:

- α) Μέλη Δ.Ε.Π. κάθε βαθμίδας του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής,
- β) μέλη Δ.Ε.Π. άλλων Τμημάτων του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου ή άλλου Α.Ε.Ι.,
- γ) ομότιμοι Καθηγητές και αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π.,

δ) μέλη Δ.Ε.Π. σε Ανώτατα Στρατιωτικά Εκπαιδευτικά Ιδρύματα και Ανώτατες Εκκλησιαστικές Ακαδημίες,

ε) ερευνητές κάθε βαθμίδας που υπηρετούν σε ερευνητικούς και τεχνολογικούς φορείς του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258), συμπεριλαμβανομένων της Ακαδημίας Αθηνών και του Ιδρύματος Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών, καθώς και το επιστημονικό προσωπικό της Ελληνικής Αρχής Γεωλογικών και Μεταλλευτικών Ερευνών (Ε.Α.Γ.Μ.Ε.) του άρθρου 25 του ν. 4602/2019 (Α' 45), εφόσον διαθέτει διδακτορικό δίπλωμα και ερευνητική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της διδακτορικής διατριβής, καθώς και ομότιμοι και αφυπηρετήσαντες ερευνητές, με τις ίδιες ανωτέρω προϋποθέσεις,

στ) καθηγητές ιδρυμάτων της αλλοδαπής και ερευνητές ερευνητικών οργανισμών της αλλοδαπής.

2. Τα μέλη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής έχουν είτε ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο, είτε ίδιο ή συναφές επιστημονικό έργο με την προς εκπόνηση διδακτορική διατριβή. Ο αριθμός των αφυπηρετησάντων μελών Δ.Ε.Π. που συμμετέχουν ως μέλη στην τριμελή συμβουλευτική επιτροπή δεν δύναται να υπερβαίνει τον έναν (1). Η τριμελής συμβουλευτική επιτροπή είναι αρμόδια για την υποστήριξη του υποψήφιου διδάκτορα κατά τη διαδικασία εκπόνησης και συγγραφής της διδακτορικής διατριβής και την παρακολούθηση της προόδου της. Ο επιβλέπων και τα μέλη της συμβουλευτικής επιτροπής δεν δικαιούνται αμοιβής ή άλλης αποζημίωσης για την υποστήριξη της εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής.

Κάθε μέλος Δ.Ε.Π. μπορεί να είναι ο επιβλέπων σε έξι (6) κατά μέγιστο διδακτορικές διατριβές. Υπέρβαση του ορίου επιτρέπεται για την επίβλεψη έως δύο (2) υποψηφίων διδασκόντων των οποίων η εκπόνηση της διδακτορικής διατριβής χρηματοδοτείται ευθέως από Εθνικό ή Ευρωπαϊκό ή άλλο πρόγραμμα χρηματοδότησης ή έπειτα από απόφαση της Συνέλευσης. Υπέρβαση του ορίου επιτρέπεται επίσης μόνο για την επίβλεψη υποψηφίων

διδασκόντων με συνεπίβλεψη. Οι περιπτώσεις συμμετοχής ως μέλος τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής δεν προσμετρώνται στο σύνολο.

6.2. Αντικατάσταση Επιβλέποντος ή Μελών Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής

Αν κάποιο από τα μέλη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής, συμπεριλαμβανομένου του επιβλέποντος, εκλείψει ή αδυνατεί να εκπληρώσει τα καθήκοντά του, μετά από αίτημα του ίδιου ή του υποψήφιου διδάκτορα, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος δύναται να ορίζεται αντικαταστάτης του έως την ολοκλήρωση της εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής, ακόμη και καθ' υπέρβαση του μέγιστου αριθμού υποψηφίων διδασκόντων που δύναται να έχει κάθε επιβλέπων.

6.3. Μετακίνηση ή Αφυστηρέτηση Επιβλέποντος ή Μελών Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής

Αν ο επιβλέπων ή μέλος της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής μετακινηθεί σε άλλο Τμήμα του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου ή άλλου Α.Ε.Ι. ή αφυστηρέσει, δύναται να συνεχίσει να κατέχει την ιδιότητα του επιβλέποντος της διδακτορικής διατριβής, εφόσον συναινεί, και ο τίτλος απονέμεται από το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου, όπου ανήκει το Τμήμα που ξεκίνησε η εκπόνηση της διατριβής.

Άρθρο 7

Εκπόνηση Διδακτορικής Διατριβής με συνεπίβλεψη

1. Προγράμματα σπουδών τρίτου κύκλου για την εκπόνηση διδακτορικής διατριβής με συνεπίβλεψη δύναται να διοργανώνονται από το Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής σε συνεργασία με ένα (1) ή περισσότερα Τμήματα του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου ή άλλου Α.Ε.Ι. της ημεδαπής, Ανώτατα Στρατιωτικά Εκπαιδευτικά Ιδρύματα, Ανώτατες Εκκλησιαστικές Ακαδημίες, ερευνητικούς και τεχνολογικούς φορείς του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258), Ερευνητικά Πανεπιστημιακά Ινστιτούτα, την Ακαδημία Αθηνών, το Ίδρυμα Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών, καθώς και με Ιδρύματα της αλλοδαπής. Δεν επιτρέπεται η σύμπραξη με εκπαιδευτικούς φορείς μη τυπικής μεταλυκειακής εκπαίδευσης του ν. 3696/2008 (Α' 177).

2. Σε περίπτωση εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής με συνεπίβλεψη με ιδρύματα της αλλοδαπής η γλώσσα εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής δύναται να είναι είτε η αγγλική, είτε οποιαδήποτε άλλη ξένη γλώσσα.

3. Στην περίπτωση διοργάνωσης διδακτορικών σπουδών με συνεπίβλεψη σε συνεργασία με τους ανωτέρω φορείς, καταρτίζεται Ειδικό Πρωτόκολλο Συνεργασίας μεταξύ του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, του συνεργαζόμενου φορέα και του υποψήφιου διδάκτορα, το οποίο εγκρίνεται από τα αρμόδια συλλογικά όργανα των συνεργαζόμενων Ιδρυμάτων και περιλαμβάνει τους ειδικότερους όρους συνεργασίας για την εκπόνηση της διδακτορικής διατριβής.

Ειδικά στις περιπτώσεις συνεργασίας με άλλα Α.Ε.Ι. της ημεδαπής, καθώς και με αναγνωρισμένα ιδρύματα της αλλοδαπής, η επιτυχής ολοκλήρωση του κοινού προγράμματος διδακτορικών σπουδών του παρόντος

δύναται να οδηγεί στην απονομή ενός ενιαίου τίτλου σπουδών από τα συνεργαζόμενα ιδρύματα, σύμφωνα με το ειδικό πρωτόκολλο συνεργασίας, το οποίο καταρτίζεται από τα συνεργαζόμενα Τμήματα και εγκρίνεται με απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

Άρθρο 8

Βιομηχανικά Διδακτορικά

1. Υποψήφιοι που πληρούν τις προϋποθέσεις εγγραφής στο πρόγραμμα διδακτορικών σπουδών του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής, δύναται να υποβάλουν αίτηση για την εκπόνηση διδακτορικής διατριβής σε συνεργασία με επιχείρηση ή βιομηχανία, που εδρεύει ή παράρτημά της λειτουργεί στην ημεδαπή, η οποία αφορά στη διεξαγωγή βιομηχανικής ή του εφαρμοσμένης έρευνας με σκοπό την εξαγωγή ερευνητικών αποτελεσμάτων για την παραγωγή καινοτόμων προϊόντων ή υπηρεσιών.

2. Η συνεργαζόμενη επιχείρηση ή βιομηχανία υποδεικνύει έναν (1) εκπρόσωπό της με εμπειρία και γνώση σχετική με το αντικείμενο της διδακτορικής διατριβής, που έχει ως καθήκοντα την καθοδήγηση του υποψήφιου διδάκτορα. Ο εκπρόσωπος της επιχείρησης ή βιομηχανίας δύναται να συμμετέχει, χωρίς δικαίωμα ψήφου, στις συνεδριάσεις της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής και στην επταμελή εξεταστική επιτροπή, εκφράζοντας τις απόψεις του.

3. Με πρωτόκολλο συνεργασίας μεταξύ του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, της συνεργαζόμενης επιχείρησης ή βιομηχανίας και του υποψήφιου διδάκτορα, το οποίο εγκρίνεται από τη Σύγκλητο του Ιδρύματος, κατόπιν εισήγησης του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής καθορίζονται οι ειδικότεροι όροι συνεργασίας για την εκπόνηση διδακτορικής διατριβής στην επιχείρηση ή τη βιομηχανία και την εξαγωγή των ερευνητικών αποτελεσμάτων, η χρήση υποδομών του εξοπλισμού του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, αν η έρευνα διεξάγεται εντός του Ιδρύματος, οι υποχρεώσεις και τα δικαιώματα κάθε συμβαλλόμενου μέρους, συμπεριλαμβανομένου του καθορισμού των δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας επί του έργου που διεξάγεται κατά τη διάρκεια εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής.

Κατά τη διάρκεια εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής ο/η υποψήφιος/α διδάκτορας δύναται να διεξάγει, εν όλω ή εν μέρει, την ερευνητική του δραστηριότητα σε χώρους της επιχείρησης ή βιομηχανίας, μετά από σύμφωνη γνώμη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής, υπό την προϋπόθεση ότι εξασφαλίζονται η υποστήριξη και η καθοδήγηση από τον επιβλέποντα και εφαρμόζονται οι διατάξεις του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου και του εσωτερικού κανονισμού του προγράμματος σπουδών. Οι υποψήφιοι διδάκτορες του παρόντος έχουν όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις, συμπεριλαμβανομένης της υποβολής προόδων, που προβλέπονται από τον εσωτερικό κανονισμό Πανεπιστημίου Πελοποννήσου και τον παρόντα εσωτερικό κανονισμό του προγράμματος.

Επιχειρήσεις ή βιομηχανίες που εδρεύουν ή έχουν παράρτημα στην ημεδαπή δύναται να χρηματοδοτούν, εν μέρει ή εν όλω, την εκπόνηση βιομηχανικού διδακτορικού. Η οικονομική διαχείριση της χρηματοδότησης πραγματοποιείται μέσω του Ειδικού/Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου. Ο/Η Επιστημονικός/η Υπεύθυνος/η του έργου/προγράμματος καθορίζεται με το προαναφερθέν πρωτόκολλο συνεργασίας.

Οι υποψήφιοι διδάκτορες που εκπονούν βιομηχανικά διδακτορικά, κατά τη διάρκεια των σπουδών τους, ασφαρίζονται για παροχές σε είδος και σε χρήμα στον Ηλεκτρονικό Εθνικό Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (e-ΕΦΚΑ), εκτός αν είναι παράλληλα ασφαλισμένοι, άμεσα ή έμμεσα, για υγειονομική περίθαλψη σε φορέα ασφάλισης ασθενείας. Η υποχρέωση καταβολής ασφαλιστικών εισφορών ασφαλισμένου και εργοδότη, οι οποίες υπολογίζονται επί του κατώτατου μισθού, βαρύνει τη συνεργαζόμενη επιχείρηση ή βιομηχανία, εκτός εάν η εκπόνηση διδακτορικής διατριβής χρηματοδοτείται μέσω της επιχείρησης ή της βιομηχανίας για την εκτέλεση έργου/προγράμματος μέσω του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.), οπότε οι ασφαλιστικές εισφορές δύναται να βαρύνουν τον προϋπολογισμό του χρηματοδοτούμενου έργου/προγράμματος του Ε.Λ.Κ.Ε..

Η εκπόνηση βιομηχανικού διδακτορικού δύναται να χρηματοδοτείται από πόρους του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας και επιχειρήσεις ή βιομηχανίες, που εδρεύουν ή λειτουργούν παράρτημα στην ημεδαπή σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Στην υπ' αρ. 1569/21.03.2023 (Β' 1827) κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού καθορίζονται ειδικότερα ζητήματα σχετικά με την εκπόνηση βιομηχανικών διδακτορικών που χρηματοδοτούνται από πόρους του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας.

Άρθρο 9

Δικαιώματα και Υποχρεώσεις υποψήφιων διδασκόντων

9.1. Δικαιώματα υποψηφίων διδασκόντων

1. Οι διδακτορικές σπουδές προσφέρονται δωρεάν.
2. Οι υποψήφιοι διδάκτορες έχουν τα δικαιώματα των φοιτητών μεταπτυχιακών προγραμμάτων σπουδών και κάθε άλλο δικαίωμα που ορίζεται από τον παρόντα Κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών.

3. Οι υποψήφιοι διδάκτορες δύνανται να συμμετέχουν σε ερευνητικά έργα/προγράμματα του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου και να λαμβάνουν υποτροφίες στο πλαίσιο συγχρηματοδοτούμενων, αυτοχρηματοδοτούμενων ή λοιπών έργων/προγραμμάτων για την οικονομική ενίσχυση της διδακτορικής τους έρευνας.

4. Μέχρι και πέντε (5) έτη μετά την ολοκλήρωση της διδακτορικής τους διατριβής, διατηρούν δικαιώματα πρόσβασης, δανεισμού και χρήσης των ηλεκτρονικών υπηρεσιών των πανεπιστημιακών βιβλιοθηκών.

5. Όλες οι αίθουσες, τα εργαστήρια και οι υπηρεσίες του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής είναι προσβάσιμα από άτομα με αναπηρία ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες.

6. Οι υποψήφιοι διδάκτορες που δεν έχουν άλλη ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη, δικαιούνται πλήρη ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη στο Εθνικό Σύστημα Υγείας (Ε.Σ.Υ.) με κάλυψη των σχετικών δαπανών από τον Εθνικό Οργανισμό Παροχής Υπηρεσιών Υγείας (Ε.Ο.Π.Υ.Υ.), σύμφωνα με την ισχύουσα κάθε φορά νομοθεσία.

9.2 Υποχρεώσεις υποψηφίων διδασκόντων

1. Οι υποψήφιοι διδάκτορες σε ετήσια βάση και μέχρι το τέλος του ημερολογιακού έτους θα πρέπει να υποβάλλουν εγγράφως αναλυτικό υπόμνημα προόδου της διατριβής τους προς τη τριμελή συμβουλευτική επιτροπή και να παρουσιάζουν προφορικά την πρόοδο αυτής. Αντίγραφο του υπομνήματος, σχόλια επ' αυτού από τον επιβλέποντα ή την τριμελή επιτροπή και εκθέσεις προόδου, καταχωρούνται στον ατομικό φάκελο του υποψηφίου.

2. Οι υποψήφιοι διδάκτορες θα πρέπει να συνεργάζονται με τον επιβλέποντα και τα μέλη της συμβουλευτικής επιτροπής για την υποστήριξη της εκπόνησης της διατριβής τους.

3. Οι υποψήφιοι διδάκτορες θα πρέπει να συμμετέχουν στην εκπαιδευτική ή/και ερευνητική διαδικασία, παρέχοντας υποστηρικτικό έργο (π.χ. εποπτείες στο πρόγραμμα εξετάσεων του Τμήματος, φροντιστηριακές ασκήσεις, άλλου είδους βοήθεια, ανάλογα με τις ανάγκες του Τμήματος), σύμφωνα με τις ανάγκες των προγραμμάτων πρώτου και δεύτερου κύκλου σπουδών του Τμήματος, κατόπιν υπόδειξης του επιβλέποντος και της Συνέλευσης του Τμήματος.

4. Οι υποψήφιοι διδάκτορες υποχρεούνται να παρουσιάζουν τα στάδια της ερευνητικής τους εργασίας σε σεμινάρια εφόσον αυτά οργανώνονται από το Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής για το σκοπό αυτό.

5. Οι υποψήφιοι διδάκτορες οφείλουν να τεκμηριώσουν την πρωτοτυπία της ερευνητικής τους εργασίας μέσω της δημοσίευσης τουλάχιστον δύο (2) επιστημονικών εργασιών σε αναγνωρισμένου κύρους περιοδικά με σύστημα κριτών ή/και μέσω δημοσιεύσεων σε πρακτικά συνεδρίων με κριτές.

6. Οι υποψήφιοι διδάκτορες οφείλουν να συμμετέχουν σε σεμινάρια και επιστημονικά συνέδρια και να επιδιώκουν τη διεθνοποίηση και την αναγνώριση της έρευνας τους με δημοσιεύσεις σε αναγνωρισμένα διεθνή επιστημονικά περιοδικά με σύστημα κριτών.

7. Οι υποψήφιοι διδάκτορες υποχρεούνται στην παροχή επικουρικού διδακτικού έργου, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 10 του παρόντος Κανονισμού.

Άρθρο 10

Επικουρικό διδακτικό έργο

1. Ως επικουρικό διδακτικό έργο ορίζεται η επικουρία των μελών Δ.Ε.Π. κατά την άσκηση του διδακτικού τους έργου, η άσκηση των φοιτητών, η διεξαγωγή φροντιστηρίων, εργαστηριακών ασκήσεων, η εποπτεία εξετάσεων και η διόρθωση ασκήσεων. Οι υποψήφιοι διδάκτορες δύνανται να ασκούν επικουρικό διδακτικό έργο σε προγράμματα σπουδών πρώτου και δεύτερου κύκλου. Επικουρικό έργο δύναται να ανατίθεται στους υποψήφιους διδάκτορες του Τμήματος ως ακολούθως:

α) Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, υπό την επίβλεψη του διδάσκοντος του μαθήματος και τη σύμφωνη γνώμη του επιβλέποντος.

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος ορίζεται η διαδικασία ανάθεσης επικουρικού διδακτικού έργου, καθώς και οι σχετικές λεπτομέρειες.

β) Στο πλαίσιο ανταποδοτικών υποτροφιών που προκηρύσσονται και χορηγούνται από το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου, μέσω των οποίων προβλέπεται η υποχρέωση υποστήριξης της εκπαιδευτικής διαδικασίας και παροχής επικουρικού διδακτικού έργου.

Οι υποψήφιοι διδάκτορες δύνανται να απασχολούνται στην παροχή επικουριών εκπαιδευτικού έργου σε όλες τις ακαδημαϊκές δραστηριότητες του Τμήματος σε συνάφεια με το ερευνητικό έργο, που εκπονεί είτε στον πρώτο κύκλο είτε στον δεύτερο κύκλο σπουδών του τμήματος και ανατίθενται από το Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής σε συνεννόηση με τον επιβλέποντα. Το έργο αυτό μπορεί να είναι, ενδεικτικά, διεξαγωγή φροντιστηριακής διδασκαλίας, συνεισφορά στη διδασκαλία εργαστηριακών ασκήσεων, επιτηρήσεις σε περιόδους εξετάσεων, υποστήριξη φοιτητών στην εκπόνηση πτυχιακών ή διπλωματικών εργασιών, διοργάνωση σεμιναρίων ή/και συνεδρίων, προετοιμασία επικουρικού εκπαιδευτικού υλικού, σύνταξη προτάσεων χρηματοδότησης της έρευνας ή άλλης ακαδημαϊκής δραστηριότητας, Διαλέξεις ανοικτές στο ευρύ κοινό ή όπως αλλιώς ορίζεται στην πρόταση της Γενικής Συνέλευσης του τμήματος. Οι υποψήφιοι διδάκτορες παρέχουν στο Τμήμα υποστήριξη στην εξεταστική διαδικασία η οποία είναι εξίσου μοιρασμένη σε όλους τους Υποψήφιους Διδάκτορες.

2. Όπου προβλέπεται αμοιβή των υποψηφίων διδασκόντων για την παροχή του επικουρικού έργου, ως ανώτατο όριο ωριαίας αντιμισθίας για την ανάθεση επικουρικού διδακτικού έργου στους υποψήφιους διδάκτορες ορίζεται ποσοστό τριάντα τοις εκατό (30%) της αμοιβής των μεταδιδασκόντων, όπως αυτό προβλέπεται στον εκάστοτε Κανονισμό αποδοχών για την παροχή διδακτικού έργου του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου. Το ανώτατο όριο απασχόλησης των υποψηφίων διδασκόντων σε επικουρικό έργο ορίζεται σε 6 ώρες ανά εβδομάδα για κάθε ακαδημαϊκό εξάμηνο.

Άρθρο 11 Υποτροφίες

Το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου δύναται να παρέχει υποτροφίες και βραβεία σε Υποψήφιους Διδάκτορες, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας, τον Εσωτερικό Κανονισμό του Ιδρύματος, καθώς και τις αποφάσεις των αρμόδιων πανεπιστημιακών οργάνων.

Άρθρο 12 Ακαδημαϊκή δεοντολογία - Λογοκλοπή

1. Η διδακτορική διατριβή πρέπει να αποτυπώνει την πρωτότυπη έρευνα που έχει διεξαγάγει ο υποψήφιος διδάκτορας κατά τη διάρκεια εκπόνησής της. Η χρήση τρίτων πηγών θεωρείται απαραίτητη για την επιστημονική έρευνα. Ωστόσο, θα πρέπει η χρήση τους να πραγματοποιείται με τρόπο που να διαχωρίζεται σαφώς ποιο

μέρος της διατριβής αποτελεί εργασία του υποψήφιου διδάκτορα και ποιο μέρος αποτελεί υλικό από τρίτες πηγές, ενώ πάντοτε θα πρέπει να παρατίθενται παραπομπές προς τις τρίτες πηγές που έχουν χρησιμοποιηθεί. Η παραβίαση των κανόνων αυτών συνιστά λογοκλοπή, η οποία δεν είναι αποδεκτή στο ακαδημαϊκό γίγνεσθαι και συνιστά σοβαρό πειθαρχικό παράπτωμα για τα μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας. Το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου έχει εγκρίνει Κανονισμό κατά της Λογοκλοπής, ο οποίος ρυθμίζει τα σχετικά ζητήματα και είναι αναρτημένος στην ιστοσελίδα του Ιδρύματος.

2. Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας, όπως η αντιγραφή οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του ιδίου του υποψηφίου ή με εκτεταμένη χρήση εργαλείων Τεχνητής Νοημοσύνης, χωρίς σχετική αναφορά, παραπέμπεται για αντιμετώπιση στη Συνέλευση του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής.

Άρθρο 13

Λόγοι και διαδικασία διαγραφής υποψηφίων διδασκόντων

1. Η Συνέλευση του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής, μετά την εισήγηση κατά πλειοψηφία της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής, δύναται να αποφασίσει τη διαγραφή υποψηφίων διδασκόντων εάν:

α) Η πρόδοός τους κρίνεται ανεπαρκής ή στάσιμη, η οποία τεκμηριώνεται με δύο (2) τουλάχιστον συνεχείς αρνητικές εκθέσεις προόδου της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής,

β) δεν υποβάλλουν ετήσια αναλυτικά υπομνήματα σχετικά με την πρόοδο της διατριβής τους,

γ) δεν ανταποκρίνονται στις ακαδημαϊκές και ερευνητικές τους υποχρεώσεις, σύμφωνα με τα Άρθρα 9 και 10 του παρόντος κανονισμού,

δ) υπερβούν τη μέγιστη χρονική διάρκεια εκπόνησης διδακτορικής διατριβής, όπως ορίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στον Κανονισμό διδακτορικών σπουδών,

ε) έχουν παραβιάσει τις κείμενες διατάξεις όσον αφορά την αντιμετώπιση πειθαρχικών παραπτωμάτων από τα αρμόδια πειθαρχικά Όργανα,

στ) τελέσουν αξιόποινες πράξεις που εκθέτουν και ζημιώνουν το Πανεπιστήμιο ή το Τμήμα, και πιο συγκεκριμένα τις ακόλουθες πράξεις που προβλέπονται από το άρθρο 197 του ν. 4957/2022:

- Καταστροφή περιουσίας του Α.Ε.Ι., κινητής ή ακίνητης, που χρησιμοποιείται από το Α.Ε.Ι. ή μέλη της πανεπιστημιακής κοινότητας,

- παρεμπόδιση της εύρυθμης λειτουργίας του Α.Ε.Ι., συμπεριλαμβανομένης τόσο της εκπαιδευτικής, ερευνητικής ή διοικητικής λειτουργίας του όσο και της λειτουργίας των μονομελών και συλλογικών οργάνων και των υπηρεσιών του, καθώς και της χρήσης των εγκαταστάσεων και του εξοπλισμού του,

- χρήση απαγορευμένων ουσιών, που εμπίπτουν στον ν. 4139/2013 (Α' 74), εντός του Α.Ε.Ι. και οποιαδήποτε συμβολή στη διακίνηση αυτών,

- τέλεση οποιουδήποτε πλημμελήματος ή κακουργήματος εφόσον συνδέεται με τη φοιτητική ιδιότητα,

ζ) υποβάλουν αίτηση διαγραφής τους.

Σε όλες τις παραπάνω περιπτώσεις εκτός από την περ. (ζ), πριν από την έκδοση απόφασης διαγραφής υποψηφίου διδάκτορα, το αρμόδιο όργανο υποχρεωτικά καλεί τον υποψήφιο διδάκτορα για ακρόαση και έκθεση των απόψεών του, ως εξής: Η Γραμματεία του Τμήματος αποστέλλει επιστολή στον υποψήφιο διδάκτορα με κοινοποίηση στον επιβλέποντα στην οποία τους ενημερώνει για την επερχόμενη διαγραφή και τους λόγους που την επιβάλλουν, δίνοντας στον υποψήφιο τη δυνατότητα να εκθέσει, προφορικά ή γραπτώς, τις απόψεις του επί του θέματος. Έπειτα, η Συνέλευση του Τμήματος, αφού λάβει υπόψη της τις αιτιάσεις του υποψηφίου διδάκτορα, αποφασίζει για τη διαγραφή του ή μη από το μητρώο του Τμήματος.

Αναλόγως της σοβαρότητας του παραπτώματος η Συνέλευση του Τμήματος έχει το δικαίωμα να αποφασίσει την προσωρινή αναστολή της ιδιότητας του/της υποψηφίου/ας διδάκτορα ή και την προσωρινή παύση των δικαιωμάτων και παροχών που προβλέπονται για τον τρίτο κύκλο σπουδών έως ότου κριθεί οριστικά η υπαιτιότητα του/της υποψηφίου/ας διδάκτορα. Ο χρόνος της αναστολής δεν προσμετράται στη συνολική διάρκεια εκπόνησης της διατριβής.

Άρθρο 14

Συγγραφή, υποστήριξη και αξιολόγηση της διδακτορικής διατριβής

14.1. Συγγραφή της διδακτορικής διατριβής

Η τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή υποβάλλει σχετική έκθεση προόδου προς τη Συνέλευση του Τμήματος στο τέλος κάθε χρόνου η οποία, εφόσον συμφωνεί, παρέχει στον υποψήφιο διδάκτορα την έγκριση για συνέχιση του έργου της συγγραφής της διατριβής.

2. Το πρωτότυπο της ερευνητικής εργασίας του εξεταζόμενου υποψηφίου διδάκτορα τεκμηριώνεται υποχρεωτικά με τουλάχιστον δύο δημοσιεύσεις σε αναγνωρισμένου κύρους επιστημονικά περιοδικά ή/και δημοσιεύσεις σε πρακτικά συνεδρίων.

14.2. Οδηγίες Συγγραφής Διδακτορικής Διατριβής

Η διδακτορική διατριβή συγγράφεται με χρήση του σχετικού πρότυπου εγγράφου που είναι διαθέσιμο στον ιστότοπο του Τμήματος. Η ακριβής δομή και η έκτασή της καθορίζονται με βάση τη συνήθη πρακτική για τις διατριβές του ευρύτερου επιστημονικού χώρου που καλύπτει το Τμήμα, με κύριο κριτήριο να εξυπηρετούνται βέλτιστα οι σκοποί της ορθής απόδοσης της ερευνητικής συνεισφοράς του υποψηφίου και της διευκόλυνσης της αξιοποίησής της από άλλους ερευνητές.

14.3 Γλώσσα Εκπόνησης Διδακτορικής Διατριβής

Η διδακτορική διατριβή εκπονείται στην ελληνική ή στην αγγλική γλώσσα, λαμβάνοντας υπόψη τη γλώσσα που έχει προτείνει ο/η υποψήφιος/α στην αίτησή του/της.

Εάν η διδακτορική διατριβή συγγράφεται στην ελληνική γλώσσα υποχρεούται να περιλαμβάνει εκτεταμένη περίληψη στην αγγλική, ενώ αν συγγράφεται στην αγγλική γλώσσα υποχρεούται να περιλαμβάνει μια εκτεταμένη περίληψη στην ελληνική γλώσσα.

14.4 Αλλαγή/Τροποποίηση θέματος Διδακτορικής Διατριβής

Η Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή σε συνεργασία με τον υποψήφιο διδάκτορα μπορεί να προβεί στην οριστικοποίηση του τίτλου της Διδακτορικής Διατριβής (ακριβής τελικός καθορισμός τίτλου) μέχρι τη συγκρότηση της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής.

Τροποποίηση του θέματος της Διδακτορικής Διατριβής μέσα στην ίδια ερευνητική/θεματική περιοχή μπορεί να πραγματοποιηθεί με πρόταση της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής και έγκριση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Αλλαγή του θέματος της Διδακτορικής Διατριβής και καθορισμός νέου σε διαφορετικό ερευνητικό/θεματικό πεδίο, μπορεί να πραγματοποιηθεί ύστερα από αίτηση του υποψηφίου διδάκτορα και έγκριση της Συνέλευσης του Τμήματος, με τη σύμφωνη γνώμη της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής. Στην περίπτωση αυτή ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος νέα Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή και ο ελάχιστος χρόνος εκπόνησης της διατριβής αρχίζει από την ημερομηνία ορισμού της νέας Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής.

Παραίτηση όλων των μελών της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής λόγω αδυναμίας συνεργασίας με τον υποψήφιο διδάκτορα μπορεί να γίνει μόνο κατά τα δυο πρώτα έτη από τον ορισμό της και πρέπει να είναι αιτιολογημένη.

14. 5 Εξέταση και Αξιολόγηση επίδοσης υποψηφίων διδασκόντων

Μετά την ολοκλήρωση της συγγραφής της διδακτορικής διατριβής, την δημοσίευση δύο (2) τουλάχιστον εργασιών σε αναγνωρισμένου κύρους επιστημονικά περιοδικά ή/και δημοσιεύσεις σε πρακτικά συνεδρίων, και την υποβολή του τελευταίου υπομνήματος σχετικά με την πρόοδο αυτής προς την τριμελή συμβουλευτική επιτροπή, ο υποψήφιος διδάκτορας υποβάλλει αίτηση για τη δημόσια υποστήριξη της και αξιολόγησης της. Η τριμελής συμβουλευτική επιτροπή δέχεται ή απορρίπτει την αίτηση του υποψηφίου.

Αν η Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή αποδεχθεί την αίτηση του Υποψηφίου Διδάκτορα, συντάσσει αναλυτική θετική εισήγηση και την υποβάλλει στη Συνέλευση του Τμήματος ζητώντας τον ορισμό Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής (στην επόμενη συνέλευση του Τμήματος) για την κρίση της διδακτορικής διατριβής. Μετά από την έγγραφη θετική εισήγηση της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής η Συνέλευση, εντός τριών μηνών, ορίζει, με απόφασή της, Επταμελή Εξεταστική Επιτροπή.

Αν η Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή απορρίψει την αίτηση, υποβάλλει τεκμηριωμένη έκθεση στη Συνέλευση του Τμήματος για τους λόγους απόρριψης και ζητά από τον Υποψήφιο Διδάκτορα να συμπληρώσει και να βελτιώσει την διατριβή του και να υποβάλλει εκ νέου αίτηση σε εύλογο χρονικό διάστημα, το οποίο δεν υπερβαίνει τους δύο μήνες.

Ως μέλη της επταμελούς εξεταστικής επιτροπής ορίζονται υποχρεωτικά τα μέλη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής και τέσσερα (4) ακόμη μέλη, τα οποία ανήκουν στις κατηγορίες των περ. α) έως στ) της παρ. 1

του άρθρου 94 του ν. 4957/2022, και έπειτα από εισήγηση του επιβλέποντα καθηγητή. Όλα τα μέλη της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με αυτή, στην οποία ο Υποψήφιος Διδάκτορας εκπόνθησε τη διατριβή του. Κατ'ελάχιστον τέσσερα (4) από τα επτά (7) μέλη της εξεταστικής επιτροπής είναι μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού που ανήκουν στο Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου. Στην Επταμελή Εξεταστική Επιτροπή μετέχουν υποχρεωτικά τα μέλη της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής καθώς και τέσσερα (4) επιπλέον μέλη, που πληρούν τα κριτήρια της παρ. 2 του άρθρου 6 του παρόντος κανονισμού.

Σε διάστημα δύο (2) εβδομάδων από τον ορισμό της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής, ο υποψήφιος διδάκτορας υποβάλλει:

- Ηλεκτρονικά τη διατριβή σε όλα τα μέλη της επταμελούς επιτροπής. Εάν η διατριβή έχει γραφεί στην αγγλική γλώσσα, κατατίθεται και περίληψή της στην ελληνική.

- Αποτέλεσμα κειμενικής ταύτισης από το λογισμικό ανίχνευσης λογοκλοπής «Turnitin», σύμφωνα με όσα ορίζονται στον Κανονισμό Λογοκλοπής του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

14. 6 Δημόσια υποστήριξη διδακτορικής διατριβής

Η ημερομηνία δημόσιας υποστήριξης της διατριβής ορίζεται με πρωτοβουλία του επιβλέποντα σε συνεργασία με τον υποψήφιο διδάκτορα, τουλάχιστον ένα (1) μήνα και το πολύ τρεις (3) μήνες από τη συγκρότηση της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής. Η ημερομηνία αυτή κοινοποιείται εγκαίρως σε όλα τα μέλη της Πανεπιστημιακής Κοινότητας από τη γραμματεία του Τμήματος. Επίσης πρέπει να μεσολαβεί διάστημα τουλάχιστον δύο εβδομάδων μεταξύ της αποστολής των αντιτύπων στους εξεταστές και της δημόσιας παρουσίασης και εξέτασης της διδακτορικής διατριβής. Εξέταση της διδακτορικής διατριβής δεν μπορεί να γίνει Σαββατοκύριακο, κατά τις επίσημες αργίες και κατά τη θερινή περίοδο από 1ης ως 30ης Αυγούστου. Η συνεδρίαση για τη δημόσια υποστήριξη της διατριβής δύναται να πραγματοποιηθεί και με μεθόδους εξ αποστάσεως εκπαίδευσης, μέσω τηλεδιάσκεψης, εφόσον δεν είναι δυνατή η φυσική παρουσία όλων των μελών της εξεταστικής επιτροπής. Για τις τηλεδιασκέψεις αξιοποιούνται υποδομές του GUNET, όπως το e-presence, ή άλλες πλατφόρμες που διαθέτει το Πανεπιστήμιο και που αξιοποιεί το Τμήμα για την παροχή εξ αποστάσεως εκπαίδευσης. Η διδακτορική διατριβή υποστηρίζεται δημόσια από τον Υποψήφιο Διδάκτορα ενώπιον της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής και ακροατηρίου. Στη συνέχεια, η Επταμελής Εξεταστική Επιτροπή συνεδριάζει χωρίς την παρουσία τρίτων, κρίνει την εργασία ως προς την ποιότητα, την πληρότητα, την πρωτότυπη σκέψη και τη συμβολή της στην επιστήμη και με βάση αυτά τα κριτήρια την εγκρίνει, με πλειοψηφία πέντε (5) τουλάχιστον από τα μέλη της.

Η Επταμελής Εξεταστική Επιτροπή οφείλει να καταθέσει πρακτικό εξέτασης της διδακτορικής διατριβής με την τελική αξιολόγηση των μελών της. Το πρακτικό υπογράφεται από όλα τα συμμετέχοντα στη διαδικασία της αξιολόγησης της διατριβής (με φυσική παρουσία ή

μέσω τηλεδιάσκεψης) μέλη της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής.

Η διδακτορική διατριβή βαθμολογείται με την ακόλουθη κλίμακα: Άριστα, Λίαν Καλώς, Καλώς και σε εξαιρετικές περιπτώσεις με τη μνεία "Άριστα μετ'επαίνου" και καταγράφεται στο σχετικό πρακτικό αξιολόγησης της διατριβής.

Η απόφαση της Εξεταστικής Επιτροπής διαβιβάζεται στον Πρόεδρο του Τμήματος. Εφόσον η Επταμελής Εξεταστική Επιτροπή εγκρίνει τη Διδακτορική Διατριβή, ο υποψήφιος Διδάκτορας μπορεί να καταθέσει αίτηση για αναγόρευση η οποία γίνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

Στην περίπτωση που η Επταμελής Εξεταστική Επιτροπή κρίνει ότι η διατριβή χρήζει διορθώσεων, συντάσσει αναλυτική έκθεση στην οποία αναφέρονται οι προτάσεις για αλλαγές στη διατριβή του υποψηφίου, ο οποίος θα πρέπει να τις ολοκληρώσει εντός έξι (6) μηνών. Το σχετικό πρακτικό κοινοποιείται και στη Γραμματεία του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής. Στην περίπτωση που απαιτηθεί περισσότερος χρόνος για τις διορθώσεις, δύναται να παρασχεθεί έως και διάστημα επιπλέον τριών (3) μηνών, κατόπιν αιτιολογημένης εισήγησης του επιβλέποντα και σύμφωνης γνώμης των μελών της επταμελούς εξεταστικής επιτροπής που θα πιστοποιείται εγγράφως (με γραπτή ή ηλεκτρονική επικοινωνία προς τη γραμματεία του τμήματος). Εάν και πάλι η Επταμελής Επιτροπή αξιολογήσει τις παρεμβάσεις ως μη ικανοποιητικές, τότε θεωρείται ως αρνητική η κρίση της επταμελούς επιτροπής και ο υποψήφιος διδάκτορας διαγράφεται από το πρόγραμμα διδακτορικών σπουδών χωρίς να του απονεμηθεί τίτλος.

Άρθρο 15

Αναγόρευση Διδακτόρων

Οι υποψήφιοι διδάκτορες που έχουν εκπληρώσει όλες τις προϋποθέσεις για την απονομή Διδακτορικού Διπλώματος, όπως αυτές προβλέπονται στον παρόντα Κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών αναγορεύονται ως διδάκτορες από τη Συνέλευση του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής.

1. Η διαδικασία που πρέπει να ακολουθηθεί προκειμένου να πραγματοποιηθεί η διαδικασία αναγόρευσης του υποψηφίου σε διδάκτορα, περιλαμβάνει τα ακόλουθα βήματα:

- Αίτηση για συμμετοχή στην αναγόρευση - καθομολόγηση.

- Κατάθεση διατριβής στη Γραμματεία του Τμήματος σε ηλεκτρονική μορφή.

- Κατάθεση διατριβής στο Ιδρυματικό Αποθετήριο σε ηλεκτρονική μορφή.

- Κατάθεση διατριβής στο Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης σε συνεργασία με τη Γραμματεία του Τμήματος.

2. Η αναγόρευση του υποψηφίου σε διδάκτορα γίνεται από την Συνέλευση του Τμήματος. Ο Πρόεδρος του Τμήματος θέτει υπόψη της Συνέλευσης το πρακτικό που πιστοποιεί την επιτυχή ολοκλήρωση της διαδικασίας και της προφορικής παρουσίασης και αξιολόγησης της Διδακτορικής Διατριβής, και ακολουθεί η αναγόρευση του υποψηφίου σε Διδάκτορα του Τμήματος Λογιστικής

και Χρηματοοικονομικής του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

3. Ο διδάκτορας κατά το χρονικό διάστημα από το πέρας των διδακτορικών σπουδών και της επιτυχούς εξέτασης της διπλωματικής διατριβής μέχρι την επίσημη αναγόρευσή του, μπορεί να αιτηθεί και να λάβει βεβαίωση περάτωσης σπουδών.

4. Η ημερομηνία για την ορκωμοσία των νέων Διδασκόντων και η τελετή απονομής των Διδακτορικών Διπλωμάτων ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος. Το πρόγραμμα της τελετής καθομολόγησης ανακοινώνεται από τη Γραμματεία του Τμήματος τουλάχιστον μία εβδομάδα νωρίτερα από την προγραμματισμένη ημερομηνία.

5. Το τελετουργικό αποφοίτησης περιλαμβάνει δημόσια ορκωμοσία/καθομολόγηση με ειδική τήβεννο ενώπιον του Προέδρου του Τμήματος, του Κοσμήτορα της Σχολής και, κατά τις δυνατότητες, ενδεχομένως εκπροσώπου των Πρυτανικών Αρχών. Το κείμενο της καθομολόγησης αναφέρεται στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Ιδρύματος.

6. Ο τύπος του Διδακτορικού Διπλώματος (Τμηματικό ή με συν επίβλεψη) είναι δημόσιο έγγραφο και ακολουθεί το πρότυπο του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου. Το Διδακτορικό Δίπλωμα υπογράφεται από τον Πρύτανη, τον Κοσμήτορα της Σχολής, τον Πρόεδρο και τον Γραμματέα του Τμήματος και φέρει τη σφραγίδα του Ιδρύματος.

7. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί μετά την αναγόρευση εκτεταμένη κειμενική ταύτιση ή λογοκλοπή σε εργασία Διδάκτορα, η Συνέλευση του Τμήματος οφείλει να εξετάσει την περίπτωση και έχει τη δυνατότητα να προβεί στην ανάκληση της χορήγησης του τίτλου σπουδών σύμφωνα με όσα ορίζονται στην κείμενη νομοθεσία.

Άρθρο 16

Πνευματικά Δικαιώματα

1. Τα πνευματικά δικαιώματα των διδακτορικών διατριβών, σύμφωνα με τον ν. 2121/1993, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, διατηρεί ο διδάκτορας σε κάθε μορφή

μελλοντικής αξιοποίησης (δημοσιεύσεις, επιστημονικές ανακοινώσεις, εκδόσεις κ.λπ.) με την προϋπόθεση να αναφέρεται το Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου που έχει αναλάβει την υποστήριξη της διδακτορικής διατριβής, ο/η Επιβλέπων/ουσα Καθηγητής/τρια και τα δύο μέλη της τριμελούς επιτροπής.

2. Τα δικαιώματα βιομηχανικής ιδιοκτησίας (π.χ. ευρεσιτεχνίες), που ενδεχομένως προκύψουν από τα αποτελέσματα της έρευνας της διδακτορικής διατριβής και μόνο, ανήκουν στον διδάκτορα, στον Επιβλέποντα Καθηγητή και στο Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου, κατά τα νόμιμα ποσοστά. Μπορεί δε, να ανήκουν και σε μέλη της ερευνητικής ομάδας τα οποία έχουν συμβάλει σημαντικά στη δημιουργία και την αξιοποίηση των παραπάνω ερευνητικών αποτελεσμάτων. Για τα θέματα αυτά μπορεί να υπογραφεί σύμβαση μεταξύ των μερών σε οποιοδήποτε στάδιο της έρευνας.

Άρθρο 17

Πιστοποίηση/Εξωτερική Αξιολόγηση

Το Διδακτορικό Πρόγραμμα Σπουδών πιστοποιείται περιοδικά κάθε πέντε (5) έτη, στο πλαίσιο της αξιολόγησης της ακαδημαϊκής μονάδας στην οποία εντάσσεται.

Άρθρο 18

Μεταβατικές διατάξεις διδακτορικών σπουδών

Όσα θέματα δεν ρυθμίζονται από τον παρόντα Κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής, ρυθμίζονται με αποφάσεις των αρμοδίων συλλογικών οργάνων.

Οι εγγεγραμμένοι φοιτητές ενημερώνονται έγκαιρα για τυχόν τροποποιήσεις του Κανονισμού που μπορεί να τους επηρεάζουν.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Πρύτανης

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΤΣΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση **feksales@et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση **feksales@et.gr**.
 - Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσauξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσauξάνεται κατά 0,30 €.
 - Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
 - Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α.** Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις → Εγκύκλιοι**.
- Β.** Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσίευματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30



* 0 2 0 2 8 4 7 0 6 0 6 2 5 0 0 1 2 *