



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

20 Ιουνίου 2025

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3136

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 38331

Καθιέρωση υπερωριακής, νυκτερινής, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασίας με αμοιβή, για το μόνιμο και με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου και Ορισμένου Χρόνου προσωπικό του Δήμου Καλαμαριάς, για το Β' εξάμηνο του έτους 2025.

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ, ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΚΑΙ ΨΗΦΙΑΚΟΥ ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Αποζημίωση για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου - Αποζημίωση για εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου».
2. Τα άρθρα 36, 48, 49 και 176 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007).
3. Την παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010.
4. Το άρθρο 59 του ν. 3852/2010.
5. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/06.05.2016 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015» (ΑΔΑ: ΩΛ9ΣΗ-ΟΝΜ).
6. Την υπό στοιχεία 2/97758/ΔΕΠ/19.10.2023 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή διατάξεων του μέρους Γ' του ν. 5045/2023 "Ενίσχυση του εισοδήματος των μισθωτών, των νέων, της οικογένειας και της εργασίας - Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις"» (ΑΔΑ: Ψ167Η-Θ16).
7. Την υπ' αρ. 119409/2024 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης «Έγκριση τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Καλαμαριάς Νομού Θεσσαλονίκης» (Β' 6799).
8. Την υπ' αρ. 103941/2013 (Β' 75) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακε-

δονίας - Θράκης, η οποία εκδόθηκε ύστερα από την υπ' αρ. 505/2012 (ορθή επανάληψη) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Καλαμαριάς, με την οποία καθιερώθηκε η 24ωρη λειτουργία για όλες τις ημέρες του μήνα και Κυριακές και εξαιρέσιμες του Γραφείου Φύλαξης και Συντήρησης Δημοτικών Εγκαταστάσεων του Τμήματος Επιμέλειας και Φύλαξης Δημοτικών Εγκαταστάσεων, ειδικότερο ωράριο για το Τμήμα Δημοτικού Κοιμητηρίου και 12ωρη λειτουργία για το Γραφείο Σήμανσης Οδών του Τμήματος Έργων Συντήρησης και Σημάνσεων.

9. Την υπ' αρ. 82516/2015 (Β' 2349) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, η οποία εκδόθηκε ύστερα από την υπ' αρ. 374/2015 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Καλαμαριάς, με την οποία καθιερώθηκε ειδικότερο ωράριο εργασίας για το προσωπικό του Δημοτικού Κολυμβητηρίου του Γραφείου Αθλητισμού και Νεολαίας, του Τμήματος Παιδείας, Αθλητισμού, Νεολαίας και Δια Βίου Μάθησης.

10. Την υπ' αρ. 58271/2021 (Β' 1970) απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, η οποία εκδόθηκε ύστερα από την υπ' αρ. 82/2021 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Καλαμαριάς, με την οποία καθιερώθηκε ειδικότερο ωράριο εργασίας για το προσωπικό που υπηρετεί στις αθλητικές εγκαταστάσεις στο Γραφείο Αθλητισμού και Νεολαίας του Τμήματος Παιδείας, Αθλητισμού, Νεολαίας και Δια Βίου Μάθησης.

11. Την υπ' αρ. 68013/2016 (Β' 3652) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, η οποία εκδόθηκε έπειτα από την υπ' αρ. 395/2016 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Καλαμαριάς με την οποία καθιερώθηκε ειδικότερο ωράριο εργασίας για το προσωπικό του Τμήματος Πολιτισμού.

12. Την υπ' αρ. 50295/2020 (Β' 4685) απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας -

Θράκης, η οποία εκδόθηκε έπειτα από την υπ' αρ. 222/2020 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Καλαμαριάς με την οποία καθιερώθηκε ειδικότερο ωράριο εργασίας για το προσωπικό του Γραφείου Καθαριότητας Εσωτερικών Χώρων του Τμήματος Επιμέλειας και Φύλαξης Δημοτικών Εγκαταστάσεων και τροποποίηση ως προς το ωράριο του Γραφείου Οικονομικής Διαχείρισης Κοιμητηρίου, του Τμήματος Δημοτικού Κοιμητηρίου.

13. Την υπ' αρ. 84687/2017 (Β' 696) απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, η οποία εκδόθηκε έπειτα από την υπ' αρ. 574/2017 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Καλαμαριάς με την οποία προστέθηκε επιπλέον κλάδος/ειδικότητα στο Γραφείο Σήμανσης Οδών του Τμήματος Έργων Συντήρησης και Σημάνσεων.

14. Την υπ' αρ. 4475/2018 (Β' 766) απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, η οποία εκδόθηκε έπειτα από την υπ' αρ. 02/2018 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Καλαμαριάς, με την οποία καθιερώθηκε η 24ωρη λειτουργία, σε βάρδιες, για όλες τις ημέρες του έτους για το σύνολο του προσωπικού της Διεύθυνσης Καθαριότητας, Ανακύκλωσης και Προστασίας του Περιβάλλοντος.

15. Τον Κανονισμό λειτουργίας του Δημοτικού Κοιμητηρίου Καλαμαριάς.

16. Τον Κανονισμό Καθαριότητας Δήμου Καλαμαριάς 2024.

17. Την υπ' αρ. 116653/2024 απόφαση του Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης (Β' 6579), η οποία εκδόθηκε έπειτα από την υπ' αρ. 394/2024 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Καλαμαριάς, με την οποία καθιερώθηκε ειδικότερο ωράριο στο Κέντρο Κοινότητας της Διεύθυνσης Κοινωνικής Μέριμνας, Αλληλεγγύης και Δημόσιας Υγείας καθώς και στο Ωδείο και στην Σχολή Χορού.

18. Το προσωπικό που υπηρετεί στον Δήμο.

19. Τις εισηγήσεις των υπηρεσιών του Δήμου.

20. Το γεγονός ότι σύμφωνα με τις εισηγήσεις των υπηρεσιών, απαιτείται πρόσθετη απασχόληση προσωπικού του Δήμου, πέρα από τις ώρες υποχρεωτικής απασχόλησης, λαμβανομένης υπόψη και της γενικής μείωσης του προσωπικού λόγω συνταξιοδοτήσεων, περιορισμού των προσλήψεων, για την κάλυψη των παρακάτω αναγκών:

- Για την εκτέλεση της υπηρεσίας των δημοτικών νομικών προσώπων Μουσείο Φωτογραφίας «Χρήστος Καλεμκερής» και συνδέσμου Ο.Τ.Α. (ΣΥ.Π.Π.Α.Ζ.Α.Θ.) που στερούνται τακτικού διοικητικού προσωπικού από διοικητικούς υπαλλήλους του Δήμου, εκτός από τα καθήκοντα της θέσης τους και πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας τους.

- Για τη σύνταξη και τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου, που γίνονται τις απογευματινές και νυκτερινές ώρες, πέρα από το υποχρεωτικό ωράριο εργασίας των υπαλλήλων.

- Για τις αυξημένες υπηρεσιακές ανάγκες του Γραφείου Δημάρχου.

- Για την πρόληψη, διαχείριση και αντιμετώπιση φυσικών καταστροφών, τεχνολογικών ατυχημάτων και λοιπών εκτάκτων αναγκών με αυξανόμενη συχνότητα

και ένταση, που απαιτούν άμεση ανταπόκριση καθ' όλη την διάρκεια της ημέρας από το Τμήμα της Πολιτικής Προστασίας με την συνδρομή και άλλων υπηρεσιών του Δήμου (Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών, Διεύθυνση Καθαριότητας κ.ά.).

- Για τη διεκπεραίωση εργασιών της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών και του Τμήματος Διοίκησης και Ανθρώπινου Δυναμικού για τις οποίες απαιτείται εργασία πέραν του κανονικού ωραρίου και συνεργασία με άλλες υπηρεσίες εντός και εκτός δήμου, όπως εφαρμογή μεγάλου αριθμού νέων νομοθετικών ρυθμίσεων μέσα σε αυστηρές προθεσμίες και διαχείριση των αναγκών του υπάρχοντος και του νέου προσωπικού.

- Για τις υπηρεσιακές ανάγκες του Τμήματος Δημοτικής Κατάστασης ύστερα από την έναρξη του Πληροφοριακού Συστήματος Μητρώου Πολιτών και τα προβλήματα που δημιουργήθηκαν από την μετάπτωση των δεδομένων στη νέα εφαρμογή, τα οποία διορθώνονται σταδιακά (συμπλήρωση κενών πεδίων, διόρθωση λανθασμένων εγγραφών κ.λπ.) καθώς και για την ψηφιοποίηση του φυσικού αρχείου, οικογενειακών μερίδων.

- Για τη λειτουργία του Τμήματος Επιμέλειας και Φύλαξης Δημοτικών Εγκαταστάσεων σε εικοσιτετράωρη βάση, επτά ημέρες την εβδομάδα, όλες τις ημέρες του μήνα, με εργασία φυλάκων και υπαλλήλων που τους έχει ανατεθεί η φύλαξη των δημοτικών εγκαταστάσεων σε βάρδιες. Ο υπεύθυνος διοικητικός υπάλληλος του γραφείου φύλαξης εκτός της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής εργασίας, εργάζεται υπερωριακά σε όλες τις ανωτέρω βάρδιες για τον έλεγχο των υπαλλήλων και την διεκπεραίωση διοικητικών εργασιών του Τμήματος.

- Για την άμεση αντιμετώπιση εκτάκτων ή επείγουσών αναγκών πέραν της προγραμματισμένης δραστηριότητας της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών και συγκεκριμένα του Τμήματος Δαπανών και Προϋπολογισμού, του Τμήματος Εσόδων και του Τμήματος Ειδικής Ταμιακής Υπηρεσίας, όπως η διενέργεια εκτάκτων ελέγχων (συγκέντρωση και αποστολή στοιχείων και διευκρινίσεων), η προσθήκη νέων διαδικασιών λόγω των συνεχών αλλαγών του νομοθετικού πλαισίου, εγγράφων, στοιχείων και απαιτήσεων (ενσωμάτωση ΝΠΔΔ στον Δήμο, εφαρμογή του Νέου Λογιστικού Πλαισίου κ.λπ.) οι αυξημένες υπηρεσιακές ανάγκες (διαδικασίες διεκπεραίωσης αιτήσεων πολιτών, σύνταξη χρηματικών καταλόγων, συμφωνίες τραπεζικών λογαριασμών, απολογιστικά κ.λπ.), και λόγω της έλλειψης επαρκούς προσωπικού και της απουσίας υπαλλήλων λόγω συνταξιοδότησης, ασθένειας, μετακινήσεων κ.λπ.

- Για την υποστήριξη των υποδομών και της λειτουργίας του Τμήματος Δημοτικού Κοιμητηρίου, (κατασκευή, συντήρηση και περιποίηση των ταφικών μνημείων, συντήρηση και εξωραϊσμό λοιπών εγκαταστάσεων του Κοιμητηρίου, ταφή και εκταφή νεκρών), των απαιτήσεων φύλαξης στο Νεκροστάσιο, καθώς επίσης και για την απαραίτητη λειτουργία του ταμείου τα Σαββατοκύριακα για τη διεκπεραίωση των διοικητικών διαδικασιών τέλεσης των ενταφιασμών.

- Για την αντιμετώπιση αναγκών εκτός του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας του Τμήματος Προγραμματισμού και Ανάπτυξης, για την υποβολή φακέλων έργων σε

χρηματοδοτικά εργαλεία με καταληκτικές ημερομηνίες όπως και για την διαχείριση Ευρωπαϊκών προγραμμάτων κατά την διάρκεια υλοποίησης τους όπου προκύπτουν υποχρεώσεις ιδιαίτερης προετοιμασίας αλλά και συμμετοχής των υπαλλήλων του τμήματος σε συναντήσεις, είτε δια ζώσης είτε διαδικτυακά, με εκπροσώπους Φορέων-Οργανισμών, με τους οποίους συνεργάζεται ο Δήμος στο πλαίσιο αυτών.

- Για την αντιμετώπιση από το Τμήμα Ψηφιακής Διακυβέρνησης και ΤΠΕ, εκτάκτων ή απρόβλεπτων προβλημάτων που προκύπτουν κατά τη λειτουργία του τεχνολογικού εξοπλισμού και λογισμικού του Δήμου, καθώς και για τη συντήρηση του δικτυακού - μηχανογραφικού εξοπλισμού, η οποία δεν γίνεται να πραγματοποιηθεί τις εργάσιμες ώρες, καθώς η διακοπή της σύνδεσης στο δίκτυο θα δημιουργούσε πρόβλημα στη λειτουργία των υπηρεσιών, καθώς επίσης και για τη διαδικτυακή κάλυψη σε ζωντανή μετάδοση στο κανάλι του Δήμου στο YouTube και από την Ιστοσελίδα του Δήμου, των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου και της τεχνικής υποστήριξης για την προβολή τους.

- Για να καλυφθούν βασικές διοικητικές ανάγκες και να διασφαλιστεί η απρόσκοπτη λειτουργία του Τμήματος Παιδείας και Νέας Γενιάς και του Τμήματος Αθλητισμού, καθώς η έλλειψη προσωπικού οδηγεί σε ανάγκη επιπλέον ωρών εργασίας από τους υπάρχοντες υπαλλήλους. Ειδικότερα για τη διοργάνωση εκδηλώσεων (πολιτιστικών, εκπαιδευτικών, παρελάσεων, μαθητικών φεστιβάλ, αθλητικών όπως η διεξαγωγή πρωταθλημάτων και αγώνων, κ.λπ.) απαιτείται πρόσθετη διοικητική και οργανωτική ανάγκη, ιδιαίτερα τις ημέρες διεξαγωγής, που συχνά υπερβαίνουν το ωράριο εργασίας ή υλοποιούνται Σαββατοκύριακα. Επίσης κατά περιόδους παρατηρείται αυξημένος αριθμός αιτήσεων/αιτημάτων (π.χ. για παραχωρήσεις, αιτήσεις για θερινή δημιουργική απασχόληση, κ.λπ.) που απαιτεί επιπλέον εργασία για την έγκαιρη εξυπηρέτηση των πολιτών.

- Για την εύρυθμη λειτουργία των τεσσάρων χώρων εκδηλώσεων του Δήμου και συγκεκριμένα των θεάτρων «Μελίνα Μερκούρη», «Σταύρος Κουγιουμτζής», «Ναύαρχος Βότσης» και του θεάτρου στο νέο Πολιτιστικό - Πολυλειτουργικό Κέντρο Καλαμαριάς. Στους ανωτέρω χώρους φιλοξενούνται και διοργανώνονται κατ' έτος πλείστες εκδηλώσεις (θεατρικές παραστάσεις, μουσικές εκδηλώσεις, φεστιβάλ, ομιλίες, σεμινάρια κ.ά.) που απευθύνονται όχι μόνο στους δημότες του Δήμου Καλαμαριάς αλλά και στο σύνολο των κατοίκων του πολεοδομικού συγκροτήματος της Θεσσαλονίκης. Επίσης διοργανώνονται κατ' έτος πολιτιστικές δράσεις ποικίλου περιεχομένου που απευθύνονται σε όλες τις ηλικίες (Παραθινούπολη, Παρά θιν' αλός, Πεδίο Δράσης Κόδρα, Θεατρικά Φεστιβάλ, Φεστιβάλ Κινηματογράφου, καλοκαιρινές εκδηλώσεις, «Χριστουγεννιάτικη Πλατεία» κ.ά.) που έχουν καθιερωθεί και αποτελούν πολιτιστικά συμβάντα γνωστά επί σειρά ετών στην πόλη της Θεσσαλονίκης, με μεγάλο αριθμό επισκεπτών. Εξαιτίας όλων των ανωτέρω προκύπτουν αυξημένες ανάγκες απασχόλησης του υπηρετούντος προσωπικού του Τμήματος Πολιτισμού και Τεχνών (που δεν μπορούν να ενταχθούν στις έκτακτες ή

εποχιακές), λόγοι που οδήγησαν στην έκδοση σχετικής απόφασης της Γενικής Γραμματείας Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης καθιέρωσης διευρυμένου ωραρίου λειτουργίας του Τμήματος.

Η αναγκαιότητα της υπερωριακής απασχόλησης (απογευματινής, νυκτερινής είτε κατά τις εργάσιμες ημέρες είτε κατά τις Κυριακές ή εξαιρέσιμες, είτε και προς κάλυψη της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής) προκύπτει από την υποστελέχωση - μεταξύ άλλων - σε τεχνικό προσωπικό (ηχοληπτών-επιμελητών μουσικής, κ.λπ.) γεγονός που καθιστά αδύνατη την αντικατάσταση τους καθώς οι χώροι εκδηλώσεων είναι περισσότεροι του συνόλου των εργαζομένων αυτών των ειδικοτήτων και επιβάλλει την συμμετοχή υπαλλήλων του Τμήματος άλλων κλάδων και ειδικοτήτων όπως ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού, ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού και ΤΕ Μουσικών Σπουδών, για την κάλυψη των αναγκών.

- Για τη διοργάνωση πολιτιστικών, εκπαιδευτικών εκδηλώσεων (Καλοκαιρινή εκστρατεία φιλοαναγνωσίας, Βιβλιοσκώληκες, Δημιουργικός κόσμος των Βιβλιοθηκών, παρουσιάσεις βιβλίων κ.ά.) απαιτείται πρόσθετη διοικητική και οργανωτική ανάγκη, ιδιαίτερα τις μέρες διεξαγωγής, που συχνά υπερβαίνουν το ωράριο εργασίας των υπαλλήλων του Τμήματος Βιβλιοθηκών και Δια Βίου Μάθησης. Επίσης η έλλειψη προσωπικού οδηγεί σε ανάγκη επιπλέον ωρών εργασίας από τους υπάρχοντες υπαλλήλους, ώστε να καλυφθούν βασικές λειτουργικές ανάγκες και να διασφαλιστεί η απρόσκοπτη λειτουργία του Τμήματος.

- Για την αντιμετώπιση από την Διεύθυνση Κοινωνικής Πολιτικής, Τρίτης Ηλικίας, Υγείας, Ισότητας και Εθελοντισμού, του αυξανόμενου όγκου εργασίας και αντιμετώπιζοντας σοβαρό πρόβλημα υποστελέχωσης, ιδίως σε ειδικότητες πρώτης γραμμής (λόγω συνταξιοδότησης υπαλλήλων), όπως Κοινωνικοί Λειτουργοί, Νοσηλευτές και Διοικητικό Προσωπικό υποστήριξης. Η υπηρεσία καλείται να διαχειριστεί αυξημένο αριθμό εισαγγελικών παραγγελιών, που αφορούν ευάλωτες κοινωνικές ομάδες, να υποστηρίξει καθημερινά τη λειτουργία κοινωνικών δομών όπως Κ.Α.Π.Η., Βοήθεια στο σπίτι, ΚΗΦΗ κ.ά., να υλοποιεί διανομή τροφίμων μέσω του Προγράμματος ΤΕΒΑ για πολίτες σε ανάγκη, να εφαρμόζει προγράμματα για τη συλλογή τροφίμων, και άλλες κοινωνικές δράσεις.

- Για την κάλυψη των αναγκών της Διεύθυνσης Προσχολικής Αγωγής σε ό,τι αφορά στον συντονισμό και διοργάνωση των παρουσιάσεων και συγκεντρώσεων για τους γονείς, την παρακολούθηση επιμορφωτικών ομιλιών για σύγχρονες τεχνικές εκπαίδευσης, καθώς και των γιορτών λήξης της σχολικής περιόδου όλων των τμημάτων των Δημοτικών Παιδικών Σταθμών.

- Για την αποτελεσματική επίβλεψη έργων και την αντιμετώπιση από το προσωπικό της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών, των έκτακτων περιστατικών οποιασδήποτε φύσης (φυσικές καταστροφές, ατυχήματα, επισκευές που απαιτούν άμεση επιδιόρθωση όπως βλάβες στο οδόστρωμα, ορυκτέλαια ή πετρέλαιο επί των οδών, υδραυλικές και ηλεκτρολογικές αποκαταστάσεις κ.λπ.). Επίσης για την εκτέλεση εργασιών που είναι απαγορευτικές

[illegible]

ΠΕ Μηχανικών	ΠΕ Μηχανολόγων Μηχανικών	1	120										
ΔΕ Οδηγών	ΔΕ Οδηγών									1	960	1	260
ΣΥΝΟΛΟ		1	120							1	960	1	260

ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕΧΡΙ ΤΙΣ 22:00		ΝΥΚΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ (22:00-6:00) ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ		ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΕΡΓΑΣΙΑ (6:00-22:00) ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ		ΝΥΚΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ (22:00-6:00) ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ		ΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ			
		(α)		τ(β)		γ (αα)		γ (ββ)		Νυκτερινή εργάσιμων ημερών (δ)		Νυκτερινή ή ημερήσια Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών (ε)	
		Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες
ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργου	ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργου									1	960	1	260
ΣΥΝΟΛΟ										1	960	1	260

ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΚΑΙ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΕΙΔΙΚΕΣ ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΙΣ ΠΡΟΣΘΕΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ
ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ

ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑ	ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕΧΡΙ ΤΙΣ 22:00		ΝΥΚΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ (22:00-6:00) ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ		ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΕΡΓΑΣΙΑ (6:00-22:00) ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ		ΝΥΚΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ (22:00-6:00) ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ		ΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ			
			(α)		(β)		γ (αα)		γ (ββ)		Νυκτερινή εργάσιμων ημερών (δ)		Νυκτερινή ή ημερήσια Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών (ε)	
			Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες
Τήρηση Πρακτικών των Συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου	ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού	ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού	1	120	1	96								

Σύνταξη αποφάσεων των συνεδριάσεων των Συλλογικών Οργάνων του Δήμου	ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού	ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού	1	60	1	40								
ΣΥΝΟΛΟ			2	180	2	136								

ΕΙΔΙΚΕΣ ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΙΣ ΠΡΟΣΘΕΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ
ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

[illegible]

ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ

[illegible]

[illegible]

ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

[illegible]

ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

[illegible]

ΤΜΗΜΑ ΕΠΙΜΕΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΦΥΛΑΞΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ
ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ

ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕΧΡΙ ΤΙΣ 22:00		ΝΥΚΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ (22:00-6:00) ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ		ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΕΡΓΑΣΙΑ (6:00-22:00) ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ		ΝΥΚΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ (22:00-6:00) ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ		ΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ			
		(α)		(β)		γ (αα)		γ (ββ)		Νυκτερινή εργάσιμων ημερών (δ)		Νυκτερινή ή ημερήσια Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών (ε)	
		Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες
Υπάλληλοι που τους έχουν ανατεθεί καθήκοντα φύλαξης των Δημοτικών Εγκαταστάσεων, ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας Εξωτερικών Χώρων, ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας Εσωτερικών Χώρων, ΔΕ Μηχανοτεχνιτών Οχημάτων	Υπάλληλοι που τους έχουν ανατεθεί καθήκοντα φύλαξης των Δημοτικών Εγκαταστάσεων, ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας Εξωτερικών Χώρων, ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας Εσωτερικών Χώρων, ΔΕ Μηχανοτεχνιτών Οχημάτων									6	4140	6	1440
ΔΕ Διοικητικού- Λογιστικού	ΔΕ Διοικητικού- Λογιστικού	1	120										
ΣΥΝΟΛΟ		1	120							6	4140	6	1440

ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕΧΡΙ ΤΙΣ 22:00		ΝΥΚΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ (22:00-6:00) ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ		ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΕΡΓΑΣΙΑ (6:00-22:00) ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ		ΝΥΚΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ (22:00-6:00) ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ		ΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ			
		(α)		(β)		γ (αα)		γ (ββ)		Νυκτερινή εργάσιμων ημερών (δ)		Νυκτερινή ή ημερήσια Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών (ε)	
		Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες
Υπάλληλοι που τους έχουν ανατεθεί καθήκοντα φύλαξης των Δημοτικών Εγκαταστάσεων, ΥΕ Φυλάκων, ΥΕ Εργατών Γενικών Καθηκόντων, ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργου	Υπάλληλοι που τους έχουν ανατεθεί καθήκοντα φύλαξης των Δημοτικών Εγκαταστάσεων, ΥΕ Φυλάκων, ΥΕ Εργατών Γενικών Καθηκόντων, ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργου									7	5880	14	3744

ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού	ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού	2	240									
ΔΕ Υποστηρικτικού Προσωπικού	ΔΕ Επιμελητών Κλητήρων	1	120									
ΣΥΝΟΛΟ		3	360						7	5880	14	3744

ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕΧΡΙ ΤΙΣ 22:00		ΝΥΚΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ (22:00-6:00) ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ		ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΕΡΓΑΣΙΑ (6:00-22:00) ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ		ΝΥΚΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ (22:00-6:00) ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ		ΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ			
		(α)		(β)		γ (αα)		γ (ββ)		Νυκτερινή εργάσιμων ημερών (δ)		Νυκτερινή ή ημερήσια Κυριακών και εξαίρεσιμων ημερών (ε)	
		Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες
ΥΕ Φυλάκων	ΥΕ Φυλάκων									2	450	2	240
ΣΥΝΟΛΟ										2	450	2	240

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΔΑΠΑΝΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ
ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ

[illegible]

ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕΧΡΙ ΤΙΣ 22:00		ΝΥΚΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ (22:00-6:00) ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ		ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΕΡΓΑΣΙΑ (6:00-22:00) ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ		ΝΥΚΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ (22:00-6:00) ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ		ΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ			
		(α)		(β)		γ (αα)		γ (ββ)		Νυκτερινή εργάσιμων ημερών (δ)		Νυκτερινή ή ημερήσια Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών (ε)	
		Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες
ΠΕ Διοικητικού- Οικονομικού	ΠΕ Διοικητικού- Οικονομικού, Οικονομικού	2	100										
ΤΕ Διοικητικού- Λογιστικού	ΤΕ Διοικητικού- Λογιστικού	1	40										
ΔΕ Διοικητικού- Λογιστικού	ΔΕ Διοικητικού- Λογιστικού	1	40										
ΣΥΝΟΛΟ		4	180										

ΤΜΗΜΑ ΕΣΟΔΩΝ
ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ

ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕΧΡΙ ΤΙΣ 22:00		ΝΥΚΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ (22:00-6:00) ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ		ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΕΡΓΑΣΙΑ (6:00-22:00) ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ		ΝΥΚΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ (22:00-6:00) ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ		ΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ			
		(α)		(β)		γ (αα)		γ (ββ)		Νυκτερινή εργάσιμων ημερών (δ)		Νυκτερινή ή ημερήσια Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών (ε)	
		Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες
ΠΕ Διοικητικού- Οικονομικού	ΠΕ Διοικητικού- Οικονομικού	1	120										
ΤΕ Διοικητικού- Λογιστικού	ΤΕ Διοικητικού- Λογιστικού	2	240										
ΣΥΝΟΛΟ		3	360										

ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕΧΡΙ ΤΙΣ 22:00		ΝΥΚΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ (22:00-6:00) ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ		ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΕΡΓΑΣΙΑ (6:00-22:00) ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ		ΝΥΚΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ (22:00-6:00) ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ		ΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ			
		(α)		(β)		γ (αα)		γ (ββ)		Νυκτερινή εργάσιμων ημερών (δ)		Νυκτερινή ή ημερήσια Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών (ε)	

		Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες
ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού	ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού	2	240										
ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού	ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού	1	120										
ΣΥΝΟΛΟ		3	360										

**ΤΜΗΜΑ ΕΙΔΙΚΗΣ ΤΑΜΙΑΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ
ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ**

ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕΧΡΙ ΤΙΣ 22:00		ΝΥΚΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ (22:00-6:00) ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ		ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΕΡΓΑΣΙΑ (6:00-22:00) ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ		ΝΥΚΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ (22:00-6:00) ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ		ΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ			
		(α)		(β)		γ (αα)		γ (ββ)		Νυκτερινή εργάσιμων ημερών (δ)		Νυκτερινή ή ημερήσια Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών (ε)	
		Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες
ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού	ΠΕ Οικονομικού	1	120										
ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού	ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού	1	120										
ΣΥΝΟΛΟ		2	240										

**ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΚΟΙΜΗΤΗΡΙΟΥ
ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ**

ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕΧΡΙ ΤΙΣ 22:00		ΝΥΚΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ (22:00-6:00) ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ		ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΕΡΓΑΣΙΑ (6:00-22:00) ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ		ΝΥΚΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ (22:00-6:00) ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ		ΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ			
		(α)		(β)		γ (αα)		γ (ββ)		Νυκτερινή εργάσιμων ημερών (δ)		Νυκτερινή ή ημερήσια Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών (ε)	
		Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες
ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού	ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού	2	240										
ΣΥΝΟΛΟ		2	240										

ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕΧΡΙ ΤΙΣ 22:00		ΝΥΚΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ (22:00-6:00) ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ		ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΕΡΓΑΣΙΑ (6:00-22:00) ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ		ΝΥΚΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ (22:00-6:00) ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ		ΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ			
--------	------------	--	--	---	--	--	--	---	--	--	--	--	--

ΠΕ Μηχανικών	ΠΕ Χημικών Μηχανικών	1	60									
ΠΕ Μηχανικών	ΠΕ Χημικών Μηχανικών	1	60									
ΣΥΝΟΛΟ		2	120									

ΤΜΗΜΑ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΠΕ
ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ

[illegible]

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΝΕΑΣ ΓΕΝΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΝΕΑΣ ΓΕΝΙΑΣ
ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ

[illegible]

ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕΧΡΙ ΤΙΣ 22:00	ΝΥΚΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ (22:00-6:00) ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ	ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΕΡΓΑΣΙΑ (6:00-22:00) ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ	ΝΥΚΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ (22:00-6:00) ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ	ΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ
--------	------------	--	---	--	---	--

		(α)		(β)		γ (αα)		γ (ββ)		Νυκτερινή εργάσιμων ημερών (δ)		Νυκτερινή ή ημερήσια Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών (ε)	
		Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες
ΤΕ Διοικητικού- Λογιστικού	ΤΕ Διοικητικού- Λογιστικού	2	240	2	192	2	192	2	192	2	160	2	160
ΔΕ Τεχνικού	ΔΕ Ηλεκτρολόγων	1	120	1	96	1	96	1	96	1	80	1	80
ΣΥΝΟΛΟ		3	360	3	288	3	288	3	288	3	240	3	240

ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕΧΡΙ ΤΙΣ 22:00		ΝΥΚΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ (22:00-6:00) ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ		ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΕΡΓΑΣΙΑ (6:00-22:00) ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ		ΝΥΚΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ (22:00-6:00) ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ		ΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ			
		(α)		(β)		γ (αα)		γ (ββ)		Νυκτερινή εργάσιμων ημερών (δ)		Νυκτερινή ή ημερήσια Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών (ε)	
		Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες
ΔΕ Οπτικοακουστικών Μέσων	ΔΕ Ηχοηλεκτρικών- Επιμελητών Μουσικής	2	240	2	192	2	192	2	192	2	160	2	160
ΠΕ Διοικητικού- Οικονομικού	ΠΕ Διοικητικού- Οικονομικού	1	120	1	96	1	96	1	96	1	80	1	80
ΤΕ Μουσικών Σπουδών	ΤΕ Μουσικών	2	240	2	192	2	192	2	192	2	160	2	160
ΣΥΝΟΛΟ		5	600	5	480	5	480	5	480	5	400	5	400

ΤΜΗΜΑ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ

ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕΧΡΙ ΤΙΣ 22:00		ΝΥΚΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ (22:00-6:00) ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ		ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΕΡΓΑΣΙΑ (6:00-22:00) ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ		ΝΥΚΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ (22:00-6:00) ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ		ΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ			
		(α)		(β)		γ (αα)		γ (ββ)		Νυκτερινή εργάσιμων ημερών (δ)		Νυκτερινή ή ημερήσια Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών (ε)	
		Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες
ΠΕ Φυσικής Αγωγής	ΠΕ Φυσικής Αγωγής	2	240			2	192						
ΣΥΝΟΛΟ		2	240			2	192						

[illegible]

[illegible]

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΣΧΟΛΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΚΑΙ ΒΡΕΦΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ
ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ

[illegible]

ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕΧΡΙ ΤΙΣ 22:00	ΝΥΚΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ (22:00-6:00) ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ	ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΕΡΓΑΣΙΑ (6:00-22:00) ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ	ΝΥΚΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ (22:00-6:00) ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ	ΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ
--------	------------	--	---	--	---	--

		(α)		(β)		γ (αα)		γ (ββ)		Νυκτερινή εργάσιμων ημερών (δ)		Νυκτερινή ή ημερήσια Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών (ε)	
		Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες
ΠΕ Νηπιαγωγών	ΠΕ Νηπιαγωγών	1	30										
ΤΕ Παιδαγωγών Πρώιμης Παιδικής Ηλικίας	ΤΕ Παιδαγωγών Πρώιμης Παιδικής Ηλικίας	2	24										
ΣΥΝΟΛΟ		3	54										

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ

ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕΧΡΙ ΤΙΣ 22:00		ΝΥΚΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ (22:00-6:00) ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ		ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΕΡΓΑΣΙΑ (6:00-22:00) ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ		ΝΥΚΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ (22:00-6:00) ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ		ΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ			
		(α)		(β)		γ (αα)		γ (ββ)		Νυκτερινή εργάσιμων ημερών (δ)		Νυκτερινή ή ημερήσια Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών (ε)	
		Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες
ΤΕ Μηχανικών	ΤΕ Πολιτικών Μηχανικών, Τοπογράφων Μηχανικών, Ηλεκτρολόγων Μηχανικών	5	440							1	40		
ΠΕ Μηχανικών	ΠΕ Αρχιτεκτόνων Μηχανικών, Πολιτικών Μηχανικών, Μηχανολόγων Μηχανικών, Αγρονόμων Τοπογράφων Μηχανικών	7	440										
ΔΕ Τεχνικού	ΔΕ Ηλεκτρολόγων, Δομικών Έργων (ή και με διάφορες ειδικεύσεις), Υδραυλικών	5	600										
ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργου	ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργου	3	360							1	828		
ΣΥΝΟΛΟ		20	1840							2	868		

ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕΧΡΙ ΤΙΣ 22:00		ΝΥΚΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ (22:00-6:00) ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ		ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΕΡΓΑΣΙΑ (6:00-22:00) ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ		ΝΥΚΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ (22:00-6:00) ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ		ΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ			
		(α)		(β)		γ (αα)		γ (ββ)		Νυκτερινή εργάσιμων ημερών (δ)		Νυκτερινή ή ημερήσια Κυριακών και εξαίρεσιμων ημερών (ε)	
		Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες
ΠΕ Μηχανικών	ΠΕ Αρχιτεκτόνων Μηχανικών, Πολιτικών Μηχανικών, Μηχανολόγων Μηχανικών	3	120										
ΔΕ Διοικητικού- Λογιστικού	ΔΕ Διοικητικού- Λογιστικού	1	120										
ΔΕ Τεχνικού	ΔΕ Δομικών Έργων, Ηλεκτρολόγων, Σιδηρουργών	10	1200							2	1656		
ΔΕ Οδηγών	ΔΕ Οδηγών	2	240							1	828		
ΔΕ Μουσικών	ΔΕ Μουσικών	1	120										
ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργου	ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργου	1	120										
ΣΥΝΟΛΟ		18	1920							3	2484		

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ
ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ

ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕΧΡΙ ΤΙΣ 22:00		ΝΥΚΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ (22:00-6:00) ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ		ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΕΡΓΑΣΙΑ (6:00-22:00) ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ		ΝΥΚΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ (22:00-6:00) ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ		ΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ			
		(α)		(β)		γ (αα)		γ (ββ)		Νυκτερινή εργάσιμων ημερών (δ)		Νυκτερινή ή ημερήσια Κυριακών και εξαίρεσιμων ημερών (ε)	
		Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες
ΔΕ Εποπτών Καθαριότητας	ΔΕ Εποπτών Καθαριότητας	4	450	4	120	4	300	4	60	4	420		
ΔΕ Οδηγών	ΔΕ Οδηγών	30	100	30	10	30	380	30	35	30	2600	30	60

ΔΕ Τεχνικού	Μηχανοτεχνιτών Οχημάτων, Ηλεκτροτεχνιτών, Ηλεκτροτεχνιτών Οχημάτων					6	20			6	160	6	90
ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργου	ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργου	6	100	6	20	6	50	6	20	7	790	1	90
ΠΕ Διοικητικού- Οικονομικού	ΠΕ Διοικητικού- Οικονομικού					1	60	1	20				
ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας Εξωτερικών Χώρων	ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας Εξωτερικών Χώρων, Επιστατών Καθαριότητας	49	700	49	185	49	1000	49	130	49	3850	49	260
ΣΥΝΟΛΟ		89	1350	89	335	96	1810	90	265	96	7820	86	500

ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕΧΡΙ ΤΙΣ 22:00		ΝΥΚΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ (22:00-6:00) ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ		ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΕΡΓΑΣΙΑ (6:00-22:00) ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ		ΝΥΚΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ (22:00-6:00) ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ		ΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ			
		(α)		(β)		γ (αα)		γ (ββ)		Νυκτερινή εργάσιμων ημερών (δ)		Νυκτερινή ή ημερήσια Κυριακών και εξαίρεσιμων ημερών (ε)	
		Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες
ΔΕ Διοικητικού- Λογιστικού	ΔΕ Διοικητικού- Λογιστικού	1	25			1	50						
ΔΕ Εποπτών Καθαριότητας	ΔΕ Εποπτών Καθαριότητας	2	100	2	30	2	100	2	30	2	400		
ΔΕ Οδηγών	ΔΕ Οδηγών	5	100	5	30	5	40	5	20	6	640	1	90
ΔΕ Τεχνικού	ΔΕ Ηλεκτροτεχνιτών Οχημάτων, Μηχανοτεχνιτών Οχημάτων, Αμαξωμάτων (φανοποιών)					6	20			6	100	6	70
ΤΕ Μηχανικών	ΤΕ Μηχανικών Οχημάτων					1	45	1	15	1	250		
ΥΕ Επιμελητών κλιτήρων	ΥΕ Επιστατών	2	50	2	10	2	130	2	25	2	180		
ΥΕ Εργατών Γενικών Καθηκόντων	ΥΕ Εργατών Γενικών Καθηκόντων	1	20			1	20						
ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας Εξωτερικών Χώρων	ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας Εξωτερικών Χώρων	24	120	24	10	24	120	24	10	24	1500	24	130
ΣΥΝΟΛΟ		35	415	33	80	42	525	34	100	41	3070	31	290

ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕΧΡΙ ΤΙΣ 22:00		ΝΥΚΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ (22:00-6:00) ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ		ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΕΡΓΑΣΙΑ (6:00-22:00) ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ		ΝΥΚΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ (22:00-6:00) ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ		ΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ			
		(α)		(β)		γ (αα)		γ (ββ)		Νυκτερινή εργάσιμων ημερών (δ)		Νυκτερινή ή ημερήσια Κυριακών και εξαίρεσιμων ημερών (ε)	
		Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες
ΔΕ Οδηγών	ΔΕ Οδηγών, Οδηγός Απορριμματοφόρου με κάρτα ψηφιακού ταχογράφου, Οδηγών Γ Κατηγορίας με κάρτα ψηφιακού ταχογράφου	19	130	19	20	19	450	19	120	19	1300	19	310
ΔΕ Χειριστών	ΔΕ Χειριστής Μηχανημάτων Έργου JCB	1	20			1	10						
ΤΕ Διοικητικού- Λογιστικού	ΤΕ Διοικητικού- Λογιστικού	1	20							1	80		
ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας Εξωτερικών Χώρων	ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας Εξωτερικών Χώρων, Εργατών Καθαριότητας, Βοηθητικών Εργασιών Καθαριότητας, Προσωπικού Καθαριότητας, Καθαριστών/τριών, (Καθαριότητας), Συνοδών Απορριμματοφόρων	71	500	71	40	71	800	71	110	71	2900	71	2000
ΣΥΝΟΛΟ		92	670	90	60	91	1260	90	230	91	4280	90	2310

ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕΧΡΙ ΤΙΣ 22:00	ΝΥΚΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ (22:00-6:00) ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ	ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΕΡΓΑΣΙΑ (6:00-22:00) ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ	ΝΥΚΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ (22:00-6:00) ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ	ΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ
--------	------------	--	---	--	---	--

		(α)		(β)		γ (αα)		γ (ββ)		Νυκτερινή εργάσιμων ημερών (δ)		Νυκτερινή ή ημερήσια Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών (ε)	
		Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες
ΠΕ Γεωτεχνικών	ΠΕ Δασολόγων	1	120										
ΤΕ Τεχνολόγων Γεωπονίας	ΤΕ Γεωπονίας	2	240										
ΔΕ Κηπουρών	ΔΕ Κηπουρών	2	240										
ΔΕ Οδηγών	ΔΕ Οδηγών	1	120										
ΔΕ Τεχνικού	ΔΕ Υδραυλικών	1	120										
ΣΥΝΟΛΟ		7	840										

ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕΧΡΙ ΤΙΣ 22:00		ΝΥΚΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ (22:00-6:00) ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ		ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΕΡΓΑΣΙΑ (6:00-22:00) ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ		ΝΥΚΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ (22:00-6:00) ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ		ΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ			
		(α)		(β)		γ (αα)		γ (ββ)		Νυκτερινή εργάσιμων ημερών (δ)		Νυκτερινή ή ημερήσια Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών (ε)	
		Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες
ΠΕ Γεωτεχνικών	ΠΕ Γεωπόνων	1	120										
ΤΕ Τεχνολόγων Γεωπονίας	ΤΕ Γεωπονίας	3	360										
ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας Εξωτερικών Χώρων	ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας Εξωτερικών Χώρων	5	600										
ΥΕ Εργατών Ειδ. Καθηκόντων	Αποθηκάρων	1	120										
ΥΕ Εργατών Γεν. Καθηκόντων	ΥΕ Εργατών Γεν. Καθηκόντων	5	600										
ΔΕ Οδηγών	ΔΕ Οδηγών	1	120										
ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργου	ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργου	1	120										
ΥΕ Επιμελητών- Κλητήρων	ΥΕ Επιστατών	1	120										
ΣΥΝΟΛΟ		18	2160										

Οι ώρες απογευματινής υπερωριακής εργασίας δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο κατά το πρώτο εξάμηνο κάθε έτους και άλλες εκατόν είκοσι (120) κατά το δεύτερο.

Στην εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου, οι ώρες νυκτερινής και Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασίας δεν μπορεί να υπερβούν τις ενενήντα έξι (96) ώρες κατά περίπτωση κατά το πρώτο εξάμηνο κάθε έτους και άλλες ενενήντα έξι (96) κατά το δεύτερο.

Για το προσωπικό των υπηρεσιών καθαριότητας των ΟΤΑ α' βαθμού που λειτουργούν βάσει νόμου σε 24ωρη βάση εξακολουθούν να ισχύουν οι διατάξεις του τελευταίου εδαφίου της παρ. 2 του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 που ορίζουν ανώτατο όριο εργασίας κατά τις νυκτερινές ώρες και Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες πέραν της υποχρεωτικής τις 180 ώρες το εξάμηνο ανά υπάλληλο.

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας. Υπεύθυνος για την παρακολούθηση και έλεγχο πραγματικής παροχής της πρόσθετης απασχόλησης, ο οποίος και θα βεβαιώνει την πραγματοποίησή της, ορίζεται ο προϊστάμενος της αντίστοιχης οργανικής μονάδας.

Από την απόφαση αυτή, προκαλείται σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 2025 δαπάνη αποζημίωσης υπερωριακής Νυκτερινής και Κυριακών ή εξαιρέσιμων ημερών εργασίας, η οποία λόγω της ανάγκης άσκησης περιοριστικής πολιτικής στις δαπάνες των Δήμων και ειδικότερα στις δαπάνες υπερωριακής απασχόλησης του προσωπικού (άρθρο 1 παρ. 8 ΚΥΑ 23976/22.7.2016), δεν θα πρέπει να ξεπερνάει για το Β' εξάμηνο 2025, αθροιστικά για τους ακόλουθους Κ.Α. Εξόδων 10/6012.01, 10/6012.02, 10/6012.04, 10/6012.07, 10/6022.01, 10/6022.02, 10/6022.04, 10/6042.01, 15/6012.01, 15/6012.02, 15/6022.01, 15/6022.02, 20/6012.01, 20/6022.01, 20/6042.01, 30/6012.01, 30/6012.02, 30/6012.03, 30/6022.01, 30/6022.03, 35/6012.01, 35/6022.01, 45/6012.01, 45/6022.01, 45/6042.01, 70/6012.01, 70/6022.01, 70/6042.02, 90/6012.01, 90/6022.01, το ποσό των €149.514,00.

Η απόφαση ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καλαμαριά, 17 Ιουνίου 2025

Ο Αντιδήμαρχος

ΚΩΣΤΑΣ ΖΑΧΑΡΙΑΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση **feksales@et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση **feksales@et.gr**.
 - Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσauξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσauξάνεται κατά 0,30 €.
 - Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
 - Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α.** Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις → Εγκύκλιοι**.
- Β.** Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσίευματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση
https://eservices.et.gr

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

