



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

3 Ιουλίου 2025

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3426

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. ΔΦ 15/8066

Νέος Κανονισμός Διδακτορικών Σπουδών και Μεταδιδακτορικής Έρευνας του Τμήματος Λογιστικής και Πληροφοριακών Συστημάτων, της Σχολής Οικονομίας και Διοίκησης.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΔΙΕΘΝΟΥΣ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141) και ιδίως το άρθρο 91.
2. Τον ν. 4610/2019 «Συνέργειες Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι., πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις» (Α' 70).
3. Τον ν. 5094/2024 «Ενίσχυση του Δημόσιου Πανεπιστημίου - Πλαίσιο λειτουργίας μη κερδοσκοπικών παραρτημάτων ξένων πανεπιστημίων και άλλες διατάξεις» (Α' 39).
4. Τα άρθρα 75-78 του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024 - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184).
5. Τον ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (Α' 131).
6. Την υπό στοιχεία ΔΦ 2.1/17090/27-10-2020 απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής του ΔΙ.ΠΑ.Ε. «Έγκριση του Εσωτερικού Κανονισμού του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος» (Β' 4889).
7. Την υπό στοιχεία 135557/Ζ1/01-11-2022 Εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» για την οργάνωση και λειτουργία προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών και λοιπά θέματα».

8. Την υπό στοιχεία ΔΦ 2.1/7613/12-04-2023 διαπιστωτική Πράξη του Προέδρου της Διοικούσας Επιτροπής του ΔΙ.ΠΑ.Ε. «Συγκρότηση του Συμβουλίου Διοίκησης του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος» (Υ.Ο.Δ.Δ. 364).

9. Την υπό στοιχεία ΔΦ 30/8675/24-05-2024 Τροποποίηση της υπό στοιχεία ΔΦ 2.1/7613/12-04-2023 Διαπιστωτικής Πράξης περί συγκρότησης του Συμβουλίου Διοίκησης του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος», (Υ.Ο.Δ.Δ. 546).

10. Την υπό στοιχεία ΔΦ 30/10396/25-05-2023 διαπιστωτική πράξη του Προέδρου της Διοικούσας Επιτροπής του ΔΙ.ΠΑ.Ε. «Εκλογή Πρύτανη του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος» (Υ.Ο.Δ.Δ. 510).

11. Την υπό στοιχεία ΔΦ 2.1/16812/06-09-2023 απόφαση του Πρύτανη του ΔΙ.ΠΑ.Ε. «Ορισμός Αντιπρυτάνεων - Καθορισμός Τομέα Ευθύνης των Αντιπρυτάνεων - Ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Αντιπρυτάνεις - Καθορισμός σειράς αναπλήρωσης του Πρύτανη» (Υ.Ο.Δ.Δ. 925).

12. Την υπό στοιχεία ΔΦ 2.1/17842/22-11-2024 πράξη του Πρύτανη περί τοποθέτησης του Γεωργίου Κόκκα στη θέση του Εκτελεστικού Διευθυντή επί θητεία στο Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος (Υ.Ο.Δ.Δ. 1326).

13. Την υπό στοιχεία ΔΦ 2.1/13219/30-08-2024 διαπιστωτική πράξη - απόφαση Συγκρότησης της Συγκλήτου του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος για το Ακαδημαϊκό Έτος 2024-2025 του Πρύτανη του ΔΙ.ΠΑ.Ε. (ΑΔΑ: ΨΦ8Σ46ΨΖ3Π-9ΟΗ).

14. Την υπό στοιχεία ΔΦ 2.1/3019/13-03-2025 διαπιστωτική πράξη - απόφαση 6ης Ανασυγκρότησης της Συγκλήτου του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος για το Ακαδημαϊκό Έτος 2024-2025 του Πρύτανη του ΔΙ.ΠΑ.Ε. (ΑΔΑ: 9Ξ7846ΨΖ3Π-13Θ).

15. Την υπό στοιχεία ΔΦ 15/14269/13-07-2023 απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής του ΔΙ.ΠΑ.Ε. «Έγκριση Πρότυπου Κανονισμού Διδακτορικών και Μεταδιδακτορικών Σπουδών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος», (Β' 4648).

16. Την υπό στοιχεία ΔΦ 15/21749/13-11-2023 απόφαση της Συγκλήτου του ΔΙ.ΠΑ.Ε. «Τροποποίηση του Πρότυπου Κανονισμού Διδακτορικών και Μεταδιδακτορικών Σπουδών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος (ΔΙ.ΠΑ.Ε.)» (Β' 6474).

17. Την υπό στοιχεία ΔΦ 15/3314/22-02-2024 απόφαση της Συγκλήτου του ΔΙ.ΠΑ.Ε. «Τροποποίηση του άρθρου 10 «Διαδικασία Ολοκλήρωσης Διδακτορικής Διατριβής» του Πρότυπου Κανονισμού Διδακτορικών και Μεταδιδακτορικών Σπουδών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος (ΔΙ.ΠΑ.Ε.)» (Β' 1383).

18. Την υπό στοιχεία ΔΦ 15/11784/28-07-2020 απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής του ΔΙ.ΠΑ.Ε. «Έγκριση Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Λογιστικής και Πληροφοριακών Συστημάτων, της Σχολής Οικονομίας και Διοίκησης, του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος» (Β' 3469).

19. Την υπ' αρ. 9/08-05-2025 (Θέμα 5ο) απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Λογιστικής και Πληροφοριακών Συστημάτων, της Σχολής Οικονομίας και Διοίκησης.

20. Το υπό στοιχεία ΔΦ 15/6998/30-05-2025 διαβιβαστικό του προέδρου του Τμήματος Λογιστικής και Πληροφοριακών Συστημάτων.

21. Την υπό στοιχεία ΔΦ 2.1/7642/12-06-2025 εισήγηση του Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Διασφάλισης Ποιότητας του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος.

22. Την υπ' αρ. 19/17-06-2025 απόφαση της Συνεδρίασης της Συγκλήτου του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος (Θέμα 01).

23. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

24. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρησης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζει:

Την αποδοχή της υπ' αρ. 9/08-05-2025 (Θέμα 5ο) συνεδρίασης της Συνέλευσης του Τμήματος Λογιστικής και Πληροφοριακών Συστημάτων, της Σχολής Οικονομίας και Διοίκησης, και την έγκριση του Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών και Μεταδιδακτορικής Έρευνας του Τμήματος, ως ακολούθως:

Κανονισμός Διδακτορικών Σπουδών και Μεταδιδακτορικής Έρευνας του Τμήματος Λογιστικής και Πληροφοριακών Συστημάτων:

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

Άρθρο 1

Γενικές Διατάξεις - Σκοπός

1. Το Τμήμα Λογιστικής και Πληροφοριακών Συστημάτων του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος παρέχει τη δυνατότητα διεξαγωγής Διδακτορικών Σπουδών έρευνας σε τομείς που εμπίπτουν στα ερευνητικά ενδιαφέροντα ή/και στα γνωστικά αντικείμενα του Τμήματος.

2. Η κείμενη νομοθεσία και ο παρών κανονισμός συνιστούν το κανονιστικό πλαίσιο λειτουργίας του Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Λογιστικής και Πληροφοριακών Συστημάτων. Οι διατάξεις του Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών εξειδικεύουν και συμπληρώνουν το ισχύον νομοθετικό πλαίσιο του ν. 4957/2022 που διέπει τις Διδακτορικές Σπουδές.

Ο Κανονισμός αποφασίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος, εγκρίνεται από τη Σύγκλητο, δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, κοινοποιείται στο Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων και αναρτάται στον διαδικτυακό τόπο του Τμήματος.

3. Με τον παρόντα Κανονισμό καθορίζονται η δομή, η λειτουργία και οι προϋποθέσεις εισαγωγής στο Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών (Π.Δ.Σ.) καθώς και οι διαδικασίες εκπόνησης διδακτορικής διατριβής και απόκτησης Διδακτορικού Διπλώματος στο Τμήμα Λογιστικής και Πληροφοριακών Συστημάτων του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, όπως αυτός καταρτίστηκε με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος (συνεδρίαση υπ' αρ. 09/08-05-2025).

4. Σκοπός. Τα Προγράμματα Διδακτορικών Σπουδών του ΔΙ.ΠΑ.Ε. έχουν ως πρωταρχικό σκοπό την ανάπτυξη ερευνητών για την προαγωγή της επιστήμης. Οι Υποψήφιοι Διδάκτορες (Υ.Δ.) εστιάζουν στην παραγωγή πρωτότυπης και καινοτόμου επιστημονικής έρευνας σε όλους τους τομείς και τα γνωστικά αντικείμενα που θεραπεύει το Ίδρυμα, ώστε να είναι σε θέση να στελεχώσουν πανεπιστήμια, ερευνητικά κέντρα, επιχειρήσεις και οργανισμούς ιδιωτικού και δημόσιου τομέα στην Ελλάδα και διεθνώς. Οι διδακτορικές σπουδές αποτελούν για το Τμήμα Λογιστικής και Πληροφοριακών Συστημάτων του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδας πηγή ακαδημαϊκού κύρους, διεθνούς αναγνώρισης και προβολής και συμβάλλουν στην αναβάθμιση της ερευνητικής παραγωγής, με έμφαση στη δημοσίευση της επιστημονικής έρευνας.

Άρθρο 2

Όργανα Διοίκησης

1. Όργανο διοίκησης του Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών είναι η Συνέλευση του Τμήματος, η οποία είναι η μόνη αρμόδια, για να καταρτίζει και να υποβάλλει στη Σύγκλητο του ΔΙ.ΠΑ.Ε. προτάσεις για τη σύνταξη, τροποποίηση ή αναθεώρηση του Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών. Συγκεκριμένα η Συνέλευση του Τμήματος έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

2. Εισηγείται στη Σύγκλητο την ίδρυση προγράμματος διδακτορικών σπουδών και του Κανονισμού του που περιλαμβάνει τα εξής:

α) Τους ειδικότερους όρους και τις προϋποθέσεις που απαιτείται να πληρούν οι υποψήφιοι για την υποβολή αίτησης για την εκπόνηση διδακτορικής διατριβής,

β) τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που απαιτούνται για την απόδειξη της πλήρωσης των προϋποθέσεων και των όρων για τη συμμετοχή στο πρόγραμμα,

γ) τις γλώσσες στις οποίες δύναται να εκπονηθεί η διδακτορική διατριβή, πλην της ελληνικής, με υποχρεωτική την πρόβλεψη εκπόνησης στην αγγλική ή άλλη ξένη γλώσσα, σε περίπτωση συνεπίβλεψης με ιδρύματα της αλλοδαπής,

δ) τη διαδικασία υποβολής και αξιολόγησης των αιτήσεων και τις προθεσμίες υποβολής τους, καθώς και τους όρους και τη διαδικασία απαλλαγής, εν όλω ή εν μέρει, από την υποχρέωση παρακολούθησης του προγράμματος μαθημάτων διδακτορικών σπουδών,

ε) τη διαδικασία ανάθεσης επίβλεψης διδακτορικής διατριβής και τον μέγιστο αριθμό διδακτορικών διατριβών που δύναται να επιβλέπει το ίδιο μέλος Δ.Ε.Π.,

στ) τους ειδικότερους λόγους και τις προϋποθέσεις αντικατάστασης επιβλέποντος ή άλλου μέλους της τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής,

ζ) τις υποχρεώσεις και τα δικαιώματα των υποψήφιων διδακτόρων του Τμήματος,

η) την προθεσμία και κάθε άλλο θέμα σχετικό με τη δυνατότητα προφορικής παρουσίασης της προόδου της διατριβής και την υποχρέωση υποβολής σχετικού υπομνήματος προόδου, τις προϋποθέσεις επιτυχούς εξέτασης για την εκπόνηση διδακτορικής διατριβής, καθώς και επιπλέον προϋποθέσεις για την απονομή διδακτορικού διπλώματος,

θ) την υποχρέωση παρακολούθησης ή συμμετοχής σε μαθήματα, εργαστήρια ή σεμινάρια σχετικά με την εκπόνηση της διδακτορικής διατριβής, καθώς και πρόσθετες υποχρεώσεις των υποψήφιων διδακτόρων, όπως ενδιάμεσα παραδοτέα, και των επιβλεπόντων αυτών, όπως περιοδικές εκθέσεις προόδου,

ι) τη συμμετοχή υποψήφιων διδακτόρων στην εκπαιδευτική διαδικασία και την ανάθεση σε αυτούς επικουρικού διδακτικού έργου σε προγράμματα πρώτου και δεύτερου κύκλου σπουδών του Τμήματος,

ια) τον μέγιστο χρόνο ολοκλήρωσης της διδακτορικής διατριβής,

ιβ) τους λόγους και τη διαδικασία διαγραφής από τα μητρώα των υποψήφιων διδακτόρων,

ιγ) τα θέματα σχετικά με τη δημόσια υποστήριξη της διδακτορικής διατριβής, την απονομή του διδακτορικού τίτλου, τη μορφή και το περιεχόμενο του διδακτορικού τίτλου,

ιδ) τη διαδικασία δημόσιας υποστήριξης της διδακτορικής διατριβής με τη χρήση εξ αποστάσεως μέσων,

ιε) τους όρους και τις προϋποθέσεις εκπόνησης βιομηχανικών διδακτορικών, τη συνεργασία με ιδιωτικούς φορείς για την εκπόνηση της διδακτορικής έρευνας σε αυτούς, τους όρους και τη δυνατότητα εκπροσώπησης του φορέα στην τριμελή ή/και επταμελή επιστημονική επιτροπή,

ιστ) κάθε άλλο θέμα σχετικό με την οργάνωση και λειτουργία του τρίτου κύκλου σπουδών του Τμήματος.

3. Εκδίδει προσκλήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος για επιλογή Υποψήφιων Διδακτόρων (Υ.Δ.).

4. Καθορίζει τα θέματα των Διδακτορικών Διατριβών (Δ.Δ.) της πρόσκλησης της παρ. 3.

5. Αναθέτει σε Επιτροπές την αξιολόγηση των υποψηφιοτήτων ανά διδακτορική διατριβή, για υποβολή αιτιολογημένων προτάσεων για την αποδοχή ή μη των υποψηφίων στη Συνέλευση του Τμήματος.

6. Ορίζει τα μέλη των συμβουλευτικών επιτροπών για την εκπόνηση διδακτορικών διατριβών και τα μέλη των εξεταστικών επιτροπών.

7. Εγκρίνει τις ετήσιες εκθέσεις προόδου των Υποψήφιων Διδακτόρων.

8. Ορίζει τη γλώσσα συγγραφής της Διδακτορικής Διατριβής, η οποία δύναται να είναι η ελληνική ή άλλη γλώσσα.

9. Απονέμει τα Διδακτορικά Διπλώματα.

10. Διευθετεί κάθε θέμα που δεν προβλέπεται από τις επιμέρους διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας και του παρόντος κανονισμού.

11. Συγκροτεί τη Συντονιστική Επιτροπή Εκπόνησης Διδακτορικής Διατριβής (ΣΕΕΔΔ). Η ΣΕΕΔΔ παρακολουθεί και συντονίζει τη λειτουργία του Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών και παράλληλα προτείνει και υλοποιεί ενέργειες που στοχεύουν στη συνεχή ποιοτική αναβάθμισή του και του εν γένει παραγόμενου σχετικού ερευνητικού έργου. Η ΣΕΕΔΔ απαρτίζεται από τρία μέλη ΔΕΠ βαθμίδας Καθηγητή ή Αναπληρωτή Καθηγητή ή Επίκουρου Καθηγητή, οι οποίοι διαθέτουν τουλάχιστον διετή διδακτική εμπειρία σε Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών. Η θητεία των μελών της ΣΕΕΔΔ είναι τριετής και μπορεί να ανανεωθεί. Ο Πρόεδρος της ΣΕΕΔΔ εκλέγεται από τα μέλη της ΣΕΕΔΔ για τριετή θητεία και η θητεία του μπορεί να ανανεωθεί.

Άρθρο 3

Διδακτορικό Δίπλωμα

1. Το Τμήμα Λογιστικής και Πληροφοριακών Συστημάτων μπορεί να εκδίδει πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για θέσεις υποψήφιων διδακτόρων, σύμφωνα με όσα ορίζονται στον παρόντα Κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών και τον Κανονισμό του Τμήματος.

2. Οι προϋποθέσεις, οι όροι, οι προθεσμίες και οι διαδικασίες κατάθεσης υποψηφιοτήτων και επιλογής Υ.Δ., καθώς και πρόσθετες υποχρεώσεις των Υ.Δ., ρήτρες, παραδοτέα και χρονικά όρια ολοκλήρωσης των Δ.Δ., μνημονεύονται ρητά στις σχετικές προσκλήσεις.

3. Πρότυπο Διδακτορικού Τίτλου. Το Διδακτορικό Δίπλωμα αποτελεί ακαδημαϊκό τίτλο, ο οποίος πιστοποιεί την ουσιαστική συνεισφορά του κατόχου του στην εξέλιξη κρίσιμων γνωστικών περιοχών, την κατανόηση σε βάθος της επιστημονικής του περιοχής και την εκπόνηση μιας πρωτότυπης ή καινοτόμου εργασίας ή έρευνας στο πεδίο της επιστήμης του.

Άρθρο 4

Προϋποθέσεις και Κριτήρια εισαγωγής στο Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών

1. Δικαίωμα υποβολής αίτησης για εκπόνηση διδακτορικής διατριβής έχουν οι υποψήφιοι με τα παρακάτω προσόντα:

α) Πτυχίο ΑΕΙ της ημεδαπής ή αναγνωρισμένου ως ισότιμου ιδρύματος της αλλοδαπής. Για την αποδοχή της αίτησης, εφόσον ο τίτλος σπουδών προέρχεται από Ίδρυμα της αλλοδαπής, λαμβάνει χώρα έλεγχος βάσει του Εθνικού Μητρώου Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων Ανώτατης Εκπαίδευσης, κατ' άρθρο 304 παρ. 4 του ν. 4957/2022.

β) Μεταπτυχιακό Δίπλωμα που έχει χορηγηθεί από Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα (Α.Ε.Ι.) της ημεδαπής ή αλλοδαπής ή απόφοιτος προπτυχιακού προγράμματος σπουδών Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή αλλοδαπής, η επιτυχής ολοκλήρωση του οποίου οδηγεί στη χορήγηση ενιαίου και αδιάσπαστου τίτλου σπουδών, σύμφωνα με το άρθρο 78 του ν. 4957/2022. Για την αποδοχή της αίτησης,

εφόσον ο τίτλος σπουδών προέρχεται από Ίδρυμα της αλλοδαπής, λαμβάνει χώρα έλεγχος βάσει του Εθνικού Μητρώου Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων Ανώτατης Εκπαίδευσης, κατ' άρθρο 304 παρ. 4 του ν. 4957/2022.

Ο βαθμός του Μεταπτυχιακού Διπλώματος θα πρέπει να είναι:

βα) Για σπουδές στην Ελλάδα, μεγαλύτερος ή ίσος με «7,5».

ββ) Για σπουδές στο Ηνωμένο Βασίλειο μεγαλύτερος ή ίσος με «55%».

βγ) Για σπουδές στις ΗΠΑ υψηλότερος ή ίσος με «B».

βδ) Για σπουδές σε άλλες χώρες, υψηλότερος ή ίσος με το «B» των ΗΠΑ.

γ) Πολύ καλή γνώση της Αγγλικής Γλώσσας επιπέδου Γ1/C1

2. Δύνανται να γίνουν επίσης δεκτοί/ές ως υποψήφιοι διδάκτορες και μη κάτοχοι Μεταπτυχιακού Διπλώματος, με αιτιολογημένη απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, και συγκεκριμένα εφόσον ισχύει ένα από τα ακόλουθα:

α) Έχουν βαθμό πτυχίου μεγαλύτερο ή ίσο του οκτώ (8) και έχουν (επιπλέον) εκπονήσει πτυχιακή εργασία συναφή με το προτεινόμενο θέμα της Διδακτορικής τους Διατριβής, και έχουν (επιπλέον) αποφοιτήσει από τον πρώτο κύκλο σπουδών τους σε χρόνο που δεν υπερβαίνει τον ελάχιστο χρόνο σπουδών προσαυξημένο κατά δύο έτη.

β) Έχουν βαθμό πτυχίου μεγαλύτερο ή ίσο του οκτώ (8) και έχουν (επιπλέον) πρόσφατη ερευνητική δραστηριότητα συναφή προς το αντικείμενο της προτεινόμενης Διδακτορικής Διατριβής, όπως αυτή τεκμηριώνεται από τη συμμετοχή τους σε δημοσιεύματα σε έγκυρα διεθνή επιστημονικά περιοδικά ή/και βιβλία διεθνών εκδοτικών οίκων.

γ) Έχουν ολοκληρώσει το πρώτο έτος Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ), στο οποίο συμμετέχει το Τμήμα Λογιστικής και Πληροφοριακών Συστημάτων του ΔΙΠΑΕ, έχουν εξεταστεί άπαξ και επιτυχώς σε όλα τα μαθήματα του πρώτου έτους και έχουν συγκεντρώσει 60 ECTS από τις μεταπτυχιακές σπουδές τους.

3. Διαδικασία εισαγωγής.

Η ΣΕΕΔΔ εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος, η οποία λαμβάνει και την τελική απόφαση, την προκήρυξη ή πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος Υποψηφίων Διδασκόντων. Ο/Η υποψήφιος/α υποβάλλει στην Γραμματεία του Τμήματος αίτηση για Διδακτορική Διατριβή εντός των προθεσμιών που προβλέπονται από την σχετική προκήρυξη του Τμήματος. Η προκήρυξη ή πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος δημοσιεύεται δύο (2) φορές στην διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους, μία (1) σε κάθε εξάμηνο, μετά από απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Οι σχετικές προσκλήσεις δημοσιοποιούνται με κάθε πρόσφορο τρόπο, και αναρτώνται στον διαδικτυακό τόπο του Τμήματος Λογιστικής και Πληροφοριακών Συστημάτων και στο Γενικό Μητρώο Διδακτορικών Σπουδών του ΔΙΠΑΕ.

4. Στην προκήρυξη ή πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος αναφέρονται:

α) Τα γνωστικά πεδία των προς πλήρωση θέσεων.

β) Ο μέγιστος αριθμός υποψηφίων διδασκόντων ανά γνωστικό πεδίο.

γ) Οι προϋποθέσεις και τα κριτήρια επιλογής των υποψηφίων διδασκόντων.

δ) Οι προθεσμίες και τα απαραίτητα δικαιολογητικά που πρέπει να υποβληθούν.

ε) Κάθε άλλη πληροφορία την οποία η Συνέλευση του Τμήματος κρίνει απαραίτητη.

5. Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που υποβάλλονται από κάθε υποψήφιο/α είναι τα εξής:

α) Αίτηση (διαθέσιμη από τη Γραμματεία του Τμήματος ή την ιστοσελίδα του Τμήματος). Η αίτηση περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα εξής στοιχεία:

- Προτεινόμενο τίτλο διατριβής,

- γλώσσα συγγραφής, η οποία δύναται να είναι διάφορη της ελληνικής,

- προτεινόμενο επιβλέποντα της διδακτορικής διατριβής, του οποίου το γνωστικό αντικείμενο ή το επιστημονικό έργο είναι συναφές με αυτό της προς εκπόνηση διδακτορικής διατριβής.

β) Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα.

γ) Φωτοτυπία αστυνομικής ταυτότητας ή διαβατηρίου.

δ) Αντίγραφο πτυχίου ή διπλώματος ενιαίου και αδιάσπαστου τίτλου σπουδών. Εφόσον ο τίτλος σπουδών προέρχεται από Ίδρυμα της αλλοδαπής, λαμβάνει χώρα έλεγχος βάσει του Εθνικού Μητρώου Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων Ανώτατης Εκπαίδευσης, κατ' άρθρο 304 παρ. 4 του ν. 4957/2022.

ε) Βεβαίωση αναλυτικής βαθμολογίας.

στ) Αντίγραφο μεταπτυχιακού διπλώματος. Εφόσον ο τίτλος σπουδών προέρχεται από Ίδρυμα της αλλοδαπής, λαμβάνει χώρα έλεγχος βάσει του Εθνικού Μητρώου Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων Ανώτατης Εκπαίδευσης, κατ' άρθρο 304 παρ. 4 του ν. 4957/2022.

ζ) Βεβαίωση αναλυτικής βαθμολογίας μεταπτυχιακού διπλώματος.

η) Περίληψη διπλωματικής μεταπτυχιακής εργασίας.

θ) Αποδεικτικά στοιχεία (διπλώματα, αντίγραφα αποτελεσμάτων εξετάσεων) γνώσης της Αγγλικής γλώσσας.

ι) Τουλάχιστον δύο (2) συστατικές επιστολές σε φακέλους, σφραγισμένους από τους συντάκτες, τις οποίες οι ίδιοι αποστέλλουν απευθείας στην Γραμματεία του Τμήματος (ονοματεπώνυμο, τίτλος, διεύθυνση και τηλέφωνο του συντάκτη θα πρέπει να αναγράφονται και στην αίτηση του υποψηφίου). Εναλλακτικά, μπορεί να γίνει αποστολή των συστατικών επιστολών ηλεκτρονικά στη Γραμματεία, αποκλειστικά από την υπηρεσιακή/επαγγελματική ηλεκτρονική διεύθυνση του συντάκτη της.

ια) Πλήρη αντίγραφα επιστημονικών δημοσιεύσεων και πιστοποιητικά συμμετοχής σε ερευνητικά προγράμματα, βεβαιώσεις σχετικής επαγγελματικής εμπειρίας κ.λπ. (εφόσον υπάρχουν).

ιβ) Ερευνητική Πρόταση (όπως περιγράφεται παρακάτω). Ο/Η υποψήφιος/α υποχρεούται να υποβάλει μαζί με την αίτηση και τα υπόλοιπα δικαιολογητικά μια Ερευνητική Πρόταση (Παράρτημα Ι: Οδηγός Ερευνητικής Πρότασης από Υποψήφιους Διδάκτορες) η οποία θα πρέπει να περιλαμβάνει τα εξής:

-Τίτλος, Θεματική Περιοχή/Πεδίο, Λέξεις-Κλειδιά.

-Προτεινόμενη γλώσσα εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής, η οποία μπορεί να είναι η Ελληνική ή η Αγγλική.

-Συνοπτική περιγραφή του προτεινόμενου θέματος ανασκόπηση της σχετικής πρόσφατης συναφούς βιβλιογραφίας.

-Συνεισφορά στην επιστήμη και ερευνητική πρωτοτυπία της προτεινόμενης διατριβής.

-Βασικός σκοπός, στόχοι και αρχικά ερευνητικά ερωτήματα της προτεινόμενης διδακτορικής διατριβής.

-Προτεινόμενη μεθοδολογία Έρευνας.

-Χρονοδιάγραμμα προβλεπόμενης διάρκειας των βασικών σταδίων εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής, όπως λ.χ. βιβλιογραφική ανασκόπηση, συλλογή και επεξεργασία πρωτογενούς ερευνητικού υλικού, κ.λπ.

-Συνάφεια του προτεινόμενου θέματος με το υπό προκήρυξη γνωστικό πεδίο καθώς και με το συνολικό ακαδημαϊκό (ερευνητικό/συγγραφικό/διδασκτικό) ή/και επαγγελματικό έργο του υποψήφιου.

-Βιβλιογραφικές αναφορές οι οποίες εμφανίζονται στην πρόταση.

ιγ) Κάθε άλλο έγγραφο που ο/η υποψήφιος/α θεωρεί ότι μπορεί να ενισχύσει την υποψηφιότητά του.

5. Η Γραμματεία ελέγχει την αρτιότητα των αιτήσεων και των δικαιολογητικών, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και τον παρόντα Κανονισμό, και διαβιβάζει τις αιτήσεις και τα συνημμένα δικαιολογητικά στη ΣΕΕΔΔ. Η ΣΕΕΔΔ κατηγοριοποιεί τις υποβληθείσες αιτήσεις με βάση την συνάφεια του ερευνητικού αντικειμένου, και προτείνει στη Συνέλευση του Τμήματος μια τριμελή επιτροπή από μέλη ΔΕΠ του Τμήματος ανά κατηγορία αιτήσεων. Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος ορίζονται οι τριμελείς επιτροπές, οι οποίες εξετάζουν τις αντίστοιχες αιτήσεις και τα συνυποβαλλόμενα δικαιολογητικά και έγγραφα. Οι Επιτροπές μπορούν να καλέσουν τους υποψήφιους σε συνέντευξη και κατόπιν, εντός διμήνου, υποβάλουν στη Συνέλευση του Τμήματος τεκμηριωμένο υπόμνημα, στο οποίο αναγράφονται οι λόγοι για τους οποίους κάθε υποψήφιος/α πρέπει να γίνει δεκτός ή να απορριφθεί. Στην εγκριτική απόφαση ορίζεται ο προτεινόμενος επιβλέπων, η τριμελής συμβουλευτική επιτροπή, κατόπιν εισήγησης του επιβλέποντα, καθώς και η γλώσσα συγγραφής της διδακτορικής διατριβής.

Άρθρο 5

Διάρκεια σπουδών - Αναστολή φοίτησης - Δικαιώματα και Υποχρεώσεις

1. Διάρκεια. Σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, η διαδικασία εκπόνησης διδακτορικής διατριβής δεν μπορεί να διαρκέσει λιγότερα από τρία (3) έτη από την ημερομηνία ορισμού της Συμβουλευτικής Επιτροπής. Η μέγιστη χρονική διάρκεια εκπόνησης διδακτορικής διατριβής ορίζεται στα έξι (6) ημερολογιακά έτη.

2. Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος δύναται να παραταθεί η ανώτατη χρονική διάρκεια εκπόνησης διδακτορικής διατριβής, κατόπιν αιτήματος του υποψήφιου διδάκτορα και σύμφωνης γνώμης της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής, για σπουδαίο λόγο, για δύο (2) επιπλέον ημερολογιακά έτη.

3. Οι διδακτορικές σπουδές προσφέρονται δωρεάν. Οι υποψήφιοι διδάκτορες μέχρι και πέντε (5) έτη μετά την ολοκλήρωση της διδακτορικής τους διατριβής, δια-

τηρούν δικαιώματα πρόσβασης, δανεισμού και χρήσης των ηλεκτρονικών υπηρεσιών των πανεπιστημιακών βιβλιοθηκών.

4. Αναστολή φοίτησης.

α) Κάθε υποψήφιος διδάκτορας έχει το δικαίωμα να ζητήσει αναστολή της εκπόνησης της Διδακτορικής Διατριβής του. Η διάρκεια αναστολής δεν μπορεί να είναι περισσότερο από ένα (1) έτος και χορηγείται μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις. Ο χρόνος αναστολής της εκπόνησης της Διδακτορικής Διατριβής δεν προσμετράται κατά τον υπολογισμό της προβλεπόμενης ανώτατης διάρκειας κανονικής φοίτησης.

β) Μετά την κατάρτιση του προγράμματος επιτηρήσεων των προπτυχιακών σπουδών του Τμήματος, και έως την ολοκλήρωσή της εξεταστικής περιόδου, ο υποψήφιος διδάκτορας δεν έχει δικαίωμα να ζητήσει αναστολή σπουδών.

γ) Δικαιούνται σε εξαιρετικές περιπτώσεις αναστολής φοίτησης οι υπότροφοι του Ιδρύματος Κρατικών Υποτροφιών (Ι.Κ.Υ.) ή άλλων δημόσιων/ιδιωτικών φορέων για το χρονικό διάστημα που λαμβάνουν την υποτροφία, με τη σύμφωνη γνώμη του φορέα στον οποίο είναι υπότροφος/η ο/η υποψήφιος/α διδάκτορας.

5. Δικαιώματα υποψηφίων διδακτόρων.

α) Οι υποψήφιοι διδάκτορες έχουν τα δικαιώματα των φοιτητών μεταπτυχιακών προγραμμάτων σπουδών και κάθε άλλο δικαίωμα που ορίζεται από τον Κανονισμό διδακτορικών σπουδών του Τμήματος. Ενδεικτικά αναφέρονται: τεχνολογική και οικονομική υποστήριξη, βραβεία, υποτροφίες, παροχές φοιτητικής μέριμνας, εκπροσώπηση σε Συλλογικά Όργανα κ.τ.λ.

β) Οι υποψήφιοι διδάκτορες δύνανται να συμμετέχουν σε ερευνητικά έργα/προγράμματα του Τμήματος και να λαμβάνουν υποτροφίες στο πλαίσιο συγχρηματοδοτούμενων, αυτοχρηματοδοτούμενων ή λοιπών έργων/προγραμμάτων για την οικονομική ενίσχυση της διδακτορικής τους έρευνας.

γ) Οι υποψήφιοι διδάκτορες έχουν τη δυνατότητα να πραγματοποιήσουν ένα μέρος της έρευνας τους σε Πανεπιστήμιο άλλης χώρας μετά από σύμφωνη γνώμη της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής και της Συνέλευσης του Τμήματος, προκειμένου να εξοικειωθούν με το διεθνές σύστημα παραγωγής και τεκμηρίωσης της επιστημονικής γνώσης ή/και για να συνεργαστούν σε ερευνητικό επίπεδο με άλλους ερευνητές/τριες. Οφείλουν να επιδιώκουν ενεργή παρουσία στο διεθνές ακαδημαϊκό γίγνεσθαι, συμμετέχοντας σε σεμινάρια ή επιστημονικά συνέδρια, αποβλέποντας στην αναγνώριση της έρευνας τους με δημοσιεύσεις σε περιοδικά με σύστημα κριτών.

6. Υποχρεώσεις υποψηφίων διδακτόρων.

α) Οι υποψήφιοι διδάκτορες θα πρέπει να θεωρούν ως κύρια απασχόληση τις διδακτορικές τους σπουδές.

β) Οι υποψήφιοι διδάκτορες, κάθε έτος, στην προθεσμία που ορίζεται από τον Κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος, παρουσιάζουν προφορικά, και υποβάλλουν και εγγράφως, αναλυτικό υπόμνημα ενώπιον της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής σχετικά με την πρόοδο της διδακτορικής τους διατριβής. Αντίγραφο του υπομνήματος, καθώς και σχόλια επ' αυτού από

τον επιβλέποντα ή την τριμελή επιτροπή και εκθέσεις προόδου σύμφωνα με όσα ορίζονται στον παρόντα Κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών, καταχωρούνται στον ατομικό φάκελο του υποψήφιου διδάκτορα. Η ανωτέρω διαδικασία μπορεί να πραγματοποιηθεί μέσω μεθόδων τηλεδιάσκεψης.

γ) Οι υποψήφιοι διδάκτορες οφείλουν να επιδεικνύουν εξωστρεφή προσανατολισμό και επικοινωνία με τη διεθνή ακαδημαϊκή κοινότητα συμμετέχοντας σε σεμινάρια διδακτορικών φοιτητών ή επιστημονικά συνέδρια, και επιδιώκοντας την αναγνώριση της έρευνάς τους με δημοσιεύσεις σε επιστημονικά περιοδικά με σύστημα κριτών. Υποχρεούνται να έχουν επιτύχει κατά τη διάρκεια εκπόνησης της διδακτορικής τους διατριβής: α) συμμετοχή με εισήγηση σε δύο (2) τουλάχιστον διεθνή επιστημονικά συνέδρια με κριτές (με δημοσίευση της εισήγησης/άρθρου στα πρακτικά των συνεδρίων), και β) δύο (2) τουλάχιστον δημοσιεύσεις σε έγκριτα, διεθνή επιστημονικά περιοδικά με κριτές (με δείκτη απήχησης scopus ή ισοδύναμο).

δ) Οι υποψήφιοι υποχρεούνται να θέτουν στη διάθεση της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής τα πρωτογενή στοιχεία της έρευνας που εκπονήθηκε στο πλαίσιο της διατριβής, υπό τον όρο τήρησης της εμπιστευτικότητας και τυχόν εμπορικών απορρήτων.

ε) Στις δημοσιεύσεις οι οποίες γίνονται στο πλαίσιο της έρευνας της Διδακτορικής Διατριβής θα πρέπει να δηλώνεται από τους υποψήφιο/α η διεύθυνση του Τμήματος και του Ιδρύματος, στο οποίο εκπονείται η Διατριβή. Οι υποψήφιοι μπορούν να κάνουν σχετική αναφορά στον Οργανισμό στον οποίο εργάζονται ή με τον οποίο συνεργάζονται κατά τη διάρκεια της εκπόνησης, στο κείμενο της δημοσίευσης.

στ) Οι υποψήφιοι διδάκτορες υποχρεούνται να βρίσκονται στο Πανεπιστήμιο όποτε αυτό κριθεί απαραίτητο από τον επιβλέποντα, συμμετέχοντας αμισθί σε εκπαιδευτικές, ερευνητικές και λοιπές ακαδημαϊκές δραστηριότητες υπό την εποπτεία κυρίως του επιβλέποντος καθηγητή ή/και των δύο (2) άλλων μελών της συμβουλευτικής επιτροπής.

ζ) Οι υποψήφιοι διδάκτορες έχουν υποχρέωση να προσφέρουν επικουρικό διδακτικό έργο στο Τμήμα (π.χ. προετοιμασία εκπαιδευτικού υλικού, συμμετοχή σε διδασκαλία μαθημάτων του Τμήματος συναφή με το αντικείμενο της διδακτορικής διατριβής που εκπονείται, συνεπίβλεψη με τον επιβλέποντα καθηγητή του εκπόνησης εργασιών, κ.ά).

η) Οι υποψήφιοι διδάκτορες υποχρεούνται για όλη τη διάρκεια των σπουδών και μέχρι την τελική υποστήριξη της διατριβής τους, να προσφέρουν αμισθί τις υπηρεσίες τους στη διεξαγωγή και στις επιτηρήσεις των εξετάσεων των προπτυχιακών και των μεταπτυχιακών μαθημάτων του Τμήματος, σύμφωνα με τις ανάγκες του Τμήματος.

θ) Οι υποψήφιοι διδάκτορες έχουν υποχρέωση να επιδιώκουν τακτικές συναντήσεις με τον επιβλέποντα καθηγητή και να συζητούν την εργασία τους με τα άλλα δύο μέλη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής, καθώς και να τους παρέχουν γραπτές επεξηγήσεις, εφόσον τους ζητηθούν.

ι) Οι υποψήφιοι διδάκτορες έχουν υποχρέωση να συμμετέχουν σε εκδηλώσεις του Τμήματος και να συμβάλλουν ενεργά στην διοργάνωση και υλοποίησή τους.

ια) Οι υποψήφιοι/ες οφείλουν να συμπεριφέρονται όπως αρμόζει σε μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας σεβόμενοι/ες την κείμενη νομοθεσία και τους κανονισμούς του Ιδρύματος και του Τμήματος. Σε περιπτώσεις διενέξεων αυτές θα πρέπει να επιλύονται από τη Συνέλευση του Τμήματος και σε οριστικό βαθμό από την Επιτροπή Δεοντολογίας του Ιδρύματος.

Άρθρο 6

Διαγραφή Υποψήφιων Διδασκόντων

Είναι δυνατή η διαγραφή υποψήφιου/ας διδάκτορα από τα Μητρώα του Τμήματος:

1) Κατόπιν αιτήσεως του/της υποψήφιου/ας διδάκτορα.

2) Εφόσον δύο (2) διαδοχικές εκθέσεις προόδου της Τριμελούς Επιτροπής είναι αρνητικές.

3) Εφόσον υποστηρίξει δημοσίως ανεπιτυχώς δύο (2) συνεχόμενες φορές τη διατριβή του, κατά το άρθρο 13 του παρόντος Κανονισμού.

4) Εάν υποπέσει σε παράπτωμα που εμπίπτει στο δίκαιο περί πνευματικής ιδιοκτησίας και υπόκειται στις ρυθμίσεις περί εννόμου προστασίας, μπορεί να επιβληθούν κυρώσεις κατόπιν απόφασης των αρμοδίων Οργάνων, με βάση τις κείμενες διατάξεις.

5) Εάν τελέσει σοβαρά ακαδημαϊκά παραπτώματα όπως, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά, η λογοκλοπή, η χειραγώγηση δεδομένων και η κατασκευή στοιχείων και δεδομένων.

6) Όταν υπερβεί τον μέγιστο χρόνο ολοκλήρωσης της διατριβής που ορίζει ο παρών Κανονισμός.

7) Εάν δεν ανταποκρίνεται συστηματικά στις υποχρεώσεις που του/της ανατίθενται (όπως, συμμετοχή σε δραστηριότητες του Τμήματος, επιτήρηση εξετάσεων, κ.α.).

8) Εάν για δυο (2) συναπτά ακαδημαϊκά έτη δεν καταθέσει στην Γραμματεία του Τμήματος τις προβλεπόμενες εκθέσεις προόδου.

9) Μετά από πρόταση του/της επιβλέποντος/ουσας καθηγητή/τριας, εάν διαπιστωμένα έχει παρέλθει μεγάλο διάστημα χωρίς επικοινωνία και ενημέρωση για την πρόοδο του/της.

10) Εάν η τριμελής συμβουλευτική επιτροπή κρίνει ότι ο/η υποψήφιος/α δεν έχει σημειώσει ικανοποιητική πρόοδο και δεν είναι ικανός/ή να συνεχίσει τη Διδακτορική Διατριβή.

Η διαγραφή αποφασίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος, μετά από εισήγηση (κατά πλειοψηφία) της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής. Ο/Η υποψήφιος/α διδάκτορας έχει δικαίωμα να παραστεί στη Συνέλευση και να εκθέσει τις απόψεις του/της ή να υποβάλει σχετικό υπόμνημα.

Άρθρο 7

Επίβλεψη και εκπόνηση διδακτορικής διατριβής

1. Στην Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή, εκτός από τον επιβλέποντα, δύναται, σύμφωνα με το άρθρο 94 του ν. 4957/2022, να μετέχουν ως μέλη:

α) Μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) κάθε βαθμίδας του Τμήματος του Α.Ε.Ι.,

β) μέλη Δ.Ε.Π. άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι.,

γ) Ομότιμοι Καθηγητές και αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π.,

δ) μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού σε Ανώτατα Στρατιωτικά Εκπαιδευτικά Ιδρύματα και Ανώτατες Εκκλησιαστικές Ακαδημίες,

ε) ερευνητές κάθε βαθμίδας που υπηρετούν σε ερευνητικούς και τεχνολογικούς φορείς του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258), συμπεριλαμβανομένων της Ακαδημίας Αθηνών και του Ιδρύματος Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών, καθώς και το επιστημονικό προσωπικό της Ελληνικής Αρχής Γεωλογικών και Μεταλλευτικών Ερευνών (Ε.Α.Γ.Μ.Ε.) του άρθρου 25 του ν. 4602/2019 (Α' 45), εφόσον διαθέτει διδακτορικό δίπλωμα και ερευνητική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της διδακτορικής διατριβής,

στ) καθηγητές ιδρυμάτων της αλλοδαπής και ερευνητές ερευνητικών οργανισμών της αλλοδαπής.

2. Τα ονόματα των υποψηφίων διδασκόντων, των επιβλεπόντων μελών ΔΕΠ ή ερευνητών, αναρτώνται στον διαδικτυακό τόπο του Τμήματος στην ελληνική και αγγλική γλώσσα.

3. Τα μέλη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής έχουν είτε ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο, είτε ίδιο ή συναφές επιστημονικό έργο με την προς εκπόνηση διδακτορική διατριβή, το οποίο θα τεκμηριώνεται στην απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος περί αποδοχής της πρότασης του υποψηφίου διδάκτορα και ορισμού τριμελούς επιτροπής. Η τριμελής συμβουλευτική επιτροπή είναι αρμόδια για την υποστήριξη του υποψηφίου διδάκτορα κατά τη διαδικασία εκπόνησης και συγγραφής της διδακτορικής διατριβής και την παρακολούθηση της προόδου της.

4. Ο αριθμός των αφυπηρετησάντων Μελών Δ.Ε.Π. που συμμετέχουν ως μέλη στην τριμελή συμβουλευτική επιτροπή δεν δύναται να υπερβαίνει τον έναν (1).

5. Ο επιβλέπων και τα μέλη της συμβουλευτικής επιτροπής δεν δικαιούνται αμοιβής ή άλλης αποζημίωσης για την υποστήριξη της εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής.

6. Αν κάποιο από τα μέλη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής, συμπεριλαμβανομένου του επιβλεπόντος, εκλείψει ή αδυνατεί να εκπληρώσει τα καθήκοντά του ή επιθυμεί για διάφορους λόγους να παραιτηθεί από την επίβλεψη της Διδακτορικής Διατριβής, μετά από επαρκώς αιτιολογημένο αίτημα του ίδιου και με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, δύναται να ορίζεται αντικαταστάτης του έως την ολοκλήρωση της εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής, ακόμη και καθ' υπέρβαση του μέγιστου αριθμού υποψηφίων διδασκόντων που μπορεί να επιβλέπεται από κάθε επιβλέποντα, σύμφωνα με όσα ορίζονται στον παρόντα Κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών. Σε περίπτωση παραίτησης του επιβλεπόντα καθηγητή, θα πρέπει να υποβάλλεται από τον επιβλέποντα η έκθεση προόδου του υποψηφίου διδάκτορα.

7. Αν ο επιβλέπων ή μέλος της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής μετακινηθεί σε άλλο Τμήμα του ίδιου ή

άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) ή αφυπηρετήσει, δύναται να συνεχίσει να κατέχει την ιδιότητα του επιβλεπόντος της διδακτορικής διατριβής, εφόσον συναινεί, και ο τίτλος απονέμεται από το Α.Ε.Ι., στο οποίο ανήκει το Τμήμα που ξεκίνησε η εκπόνηση της διατριβής.

8. Το ανώτατο όριο επίβλεψης διδακτορικών διατριβών ανά μέλος ΔΕΠ του Τμήματος είναι πέντε (5) διατριβές. Οι περιπτώσεις συνεπίβλεψης Διδακτορικών Διατριβών ως μέλος τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής δεν προσμετρώνται στο σύνολο. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, μετά από έγγραφη εισήγηση του ενδιαφερόμενου μέλους του ΔΕΠ, η Συνέλευση θα εξετάζει τη δυνατότητα επίβλεψης ενός (1) επιπλέον υποψηφίου/ας.

9. Ο επιβλέπων συμβουλεύει και καθοδηγεί τον υποψήφιο για όλα τα θέματα που σχετίζονται με την εκπόνηση της διδακτορικής διατριβής. Πραγματοποιεί τακτικές συναντήσεις σε στενή ακαδημαϊκή συνεργασία με τον υποψήφιο διδάκτορα και τον ενθαρρύνει να παρουσιάζει την πορεία της διατριβής σε διάφορα σεμινάρια ή εκδηλώσεις, σε μέλη ΔΕΠ του Τμήματος ή σε προπτυχιακά και μεταπτυχιακά μαθήματα.

10. Η διδακτορική διατριβή οφείλει να χαρακτηρίζεται από επιστημονική πρωτοτυπία και αυθεντικότητα και να συνιστά διακριτή συμβολή στην προαγωγή της επιστημονικής γνώσης και έρευνας, μέσω της δημιουργίας νέας γνώσης ή την άσκηση αυτόνομης κριτικής σκέψης. Η διατριβή οφείλει να είναι ένα πλήρες και αυτοτελές επιστημονικό έργο το οποίο να μπορεί δυνητικά να δημοσιευτεί είτε εξ ολοκλήρου ως βιβλίο, είτε τμηματικά ως σειρά άρθρων σε επιστημονικά περιοδικά με κριτές. Εκπονείται με ευθύνη του υποψηφίου υπό την επίβλεψη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής και στοχεύει στο να αναπτυχθούν δόκιμες επιστημονικές πρωτοβουλίες υψηλής ποιότητας και διακριτής προσφοράς στην επιστήμη, με αυστηρά κριτήρια ως προς το θεωρητικό πλαίσιο και την μεθοδολογία.

11. Η διατριβή οφείλει να χαρακτηρίζεται από σαφήνεια, ακρίβεια, λογική ακολουθία, συνοχή, επιστημονική τεκμηρίωση, καθώς και οικονομία στην γλωσσική έκφραση. Πρέπει να είναι επιστημονικά πειστική ως προς τους λόγους επιλογής του θέματος, την ανάδειξη της κρισιμότητας του για το συγκεκριμένο επιστημονικό πεδίο, την πρωτοτυπία της έρευνας, την επισκόπηση της ως τώρα παραχθείσας γνώσης, την μεθοδολογική προσέγγιση και τους τρόπους συλλογής δεδομένων, την οργάνωση των ευρημάτων της διδακτορικής διατριβής, την ερμηνεία των αποτελεσμάτων και την ένταξη των συμπερασμάτων στο ευρύτερο επιστημονικό πεδίο.

12. Δεν υπάρχει περιορισμός για το εύρος της διδακτορικής διατριβής, το οποίο εξαρτάται από τις απαιτήσεις και τις ιδιαιτερότητες του θέματος. Προτείνεται ωστόσο το τελικό κείμενο να μην υπερβαίνει τις 100.000 λέξεις, μη συμπεριλαμβανόμενης της βιβλιογραφίας, των υποσημειώσεων και των πιθανών παραρτημάτων, πινάκων, διαγραμμάτων κ.λπ.

13. Αλλαγή τίτλου ή εξειδίκευση τίτλου μπορεί να πραγματοποιηθεί μετά από τεκμηριωμένη εισήγηση της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής και έγκριση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Άρθρο 8
Υποστήριξη και αξιολόγηση
διδασκαλικής διατριβής

1. Η υποστήριξη και αξιολόγηση της Διδασκαλικής Διατριβής γίνεται σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 95 του ν. 4957/2022.

2. Μετά την ολοκλήρωση της συγγραφής της διδασκαλικής διατριβής και την υποβολή του τελευταίου υπομνήματος σχετικά με την πρόοδο αυτής προς την τριμελή συμβουλευτική επιτροπή, ο υποψήφιος διδάκτορας υποβάλλει αίτημα δημόσιας υποστήριξης αυτής. Μετά από έγγραφη θετική εισήγηση της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής προς τη Συνέλευση του Τμήματος, η Συνέλευση ορίζει, με απόφασή της, επταμελή εξεταστική επιτροπή για την κρίση και την αξιολόγηση της διδασκαλικής διατριβής. Προϋπόθεση για τον ορισμό της επταμελούς επιτροπής είναι η συνυποβολή της αναφοράς του ειδικού λογισμικού ελέγχου λογοκλοπής (ενδεικτικά Turnitin report ή αντίστοιχου), δυνάμει της οποίας προκύπτει ότι έλαβε χώρα έλεγχος του κειμένου της διδασκαλικής διατριβής μέσω του ανωτέρω λογισμικού και τα αποτελέσματα ήταν ικανοποιητικά, με βάση τα διεθνώς αποδεκτά δεδομένα, λαμβάνοντας υπόψη τις ήδη δημοσιευμένες εργασίες του υποψηφίου.

3. Ως μέλη της επταμελούς εξεταστικής επιτροπής ορίζονται υποχρεωτικά τα μέλη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής και τέσσερα (4) ακόμη μέλη, τα οποία ανήκουν στις κατηγορίες των περ. α) έως στ) της παρ. 1 του άρθρου 94 του ν. 4957/2022. Κατ'ελάχιστον τέσσερα (4) από τα επτά (7) μέλη της εξεταστικής επιτροπής είναι μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού που ανήκουν στο ΔΙ.ΠΑ.Ε. Σε περίπτωση που τα αφυπηρετηθέντα μέλη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής έχουν αντικατασταθεί, μπορούν να παρίστανται κατά τη συνεδρίαση χωρίς δικαίωμα ψήφου αλλά με δικαίωμα λόγου.

4. Αν δεν κατατεθεί η εισήγηση της τριμελούς επιτροπής προς τη Συνέλευση του Τμήματος ή αν αυτή είναι αρνητική, η διαδικασία δύναται να συνεχιστεί κατόπιν αίτησης του υποψηφίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στον παρόντα Κανονισμό Διδασκαλικών Σπουδών.

5. Ο/Η υποψήφιος/α, με την ολοκλήρωση της διδασκαλικής του διατριβής και πριν την τελική της κρίση, υποχρεούται να έχει επιτύχει κατά τη διάρκεια εκπόνησης της διδασκαλικής του διατριβής: α) συμμετοχή με εισήγηση σε δύο (2) τουλάχιστον διεθνή επιστημονικά συνέδρια με κριτές (με δημοσίευση της εισήγησης/άρθρου στα πρακτικά των συνεδρίων), και β) δύο (2) τουλάχιστον δημοσιεύσεις σε έγκριτα, διεθνή επιστημονικά περιοδικά με κριτές (με δέικτη απήχησης). Στις δημοσιεύσεις του παραπάνω εδαφίου θα πρέπει να αναφέρεται το όνομα του Τμήματος Λογιστικής και Πληροφοριακών Συστημάτων και το όνομα του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, καθώς και τουλάχιστον το όνομα του επιβλέποντα.

6. Πριν από την υποστήριξη της Διδασκαλικής Διατριβής, ο υποψήφιος διδάκτορας αποστέλλει (1) αντίγραφό της, σε ψηφιακή μορφή, σε κάθε μέλος της επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής, τουλάχιστον 15 ημέρες πριν την ημερομηνία υποστήριξης.

7. Στις πρώτες σελίδες του κειμένου της Διδασκαλικής Διατριβής πρέπει να αναφέρονται: α) Ο τίτλος στην αγγλική και την ελληνική γλώσσα, β) το Ίδρυμα, η Σχολή και το Τμήμα στο οποίο εκπονήθηκε η Διατριβή και γ) τα ονόματα των μελών της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής με την ιδιότητά τους (επιβλέπων ή μέλος) και των υπολοίπων μελών της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής. Για το κάθε μέλος θα αναφέρεται η βαθμίδα του και το Ίδρυμα στο οποίο ανήκει.

8. Στο τέλος της διατριβής θα πρέπει να αναφέρεται ενυπόγραφα το ακόλουθο κείμενο: «Δηλώνω ρητά ότι σύμφωνα με το άρθρο 8 του ν. 1599/1986 η παρούσα διατριβή αποτελεί αποκλειστικά προϊόν προσωπικής μου εργασίας, δεν προσβάλλει κάθε μορφής δικαιώματα διανοητικής ιδιοκτησίας, προσωπικότητας και προσωπικών δεδομένων τρίτων, δεν περιέχει έργα/εισφορές τρίτων για τα οποία απαιτείται άδεια των δημιουργών/δικαιούχων και δεν είναι προϊόν μερικής ή ολικής αντιγραφής, οι πηγές δε που χρησιμοποιήθηκαν περιορίζονται στις βιβλιογραφικές αναφορές και μόνον και πληρούν τους κανόνες της επιστημονικής παράθεσης».

9. Σε περίπτωση που η Διδασκαλική Διατριβή έχει γραφεί σε άλλη γλώσσα, ο/η υποψήφιος/α υποβάλλει συνημμένη στη Διατριβή εκτενή περίληψή της (τουλάχιστον 2.000 λέξεων) και στην ελληνική γλώσσα.

10. Η διατριβή αποτελεί πνευματική ιδιοκτησία του υποψηφίου.

11. Η εξέταση της διατριβής γίνεται το αργότερο εντός 90 ημερών από την ημερομηνία ορισμού της επταμελούς εξεταστικής επιτροπής από τη Συνέλευση του Τμήματος και διαβίβασης της διατριβής στα μέλη της επιτροπής. Σε περίπτωση παρέλευσης αυτής της προθεσμίας η επταμελής επιτροπή πρέπει να ορισθεί εκ νέου από τη Συνέλευση του Τμήματος με εισήγηση του επιβλέποντα.

12. Η διδασκαλική διατριβή υποστηρίζεται δημόσια από τον υποψήφιο διδάκτορα σε χώρους του ΔΙ.ΠΑ.Ε. ενώπιον της επταμελούς εξεταστικής επιτροπής, η οποία υποβάλει ερωτήσεις προς τον υποψήφιο. Η συνεδρίαση για τη δημόσια υποστήριξη της διατριβής δύναται να πραγματοποιηθεί και με τη χρήση μέσων τηλεδιάσκεψης, εφόσον δεν είναι δυνατή η φυσική παρουσία όλων των μελών της εξεταστικής επιτροπής ή και του υποψηφίου. Μετά από την ολοκλήρωση της υποστήριξης της διατριβής, η επταμελής εξεταστική επιτροπή συνεδριάζει χωρίς την παρουσία τρίτων, αξιολογεί τη διδασκαλική διατριβή ως προς την ποιότητα, την πληρότητα, την πρωτότυπη σκέψη και τη συμβολή της στην επιστήμη, και με βάση τα κριτήρια αυτά εγκρίνει ή απορρίπτει την απονομή του διδασκαλικού διπλώματος.

13. Το σώμα της διδασκαλικής διατριβής θα πρέπει να διασφαλίζεται ότι δεν αποτελεί, κατά μέρος ή συνολικά, προϊόν λογοκλοπής ή αντιγραφής. Για τον έλεγχο του σώματος της διατριβής υποχρεωτικά θα χρησιμοποιείται ειδικό λογισμικό εντοπισμού λογοκλοπής από την τριμελή συμβουλευτική επιτροπή, και η αναλυτική αναφορά του λογισμικού θα επισυνάπτεται στην αναλυτική εισηγητική έκθεση του παραπάνω εδαφίου, της οποίας θα αποτελεί αναπόσπαστο μέρος.

14. Για την απονομή του διδασκαλικού διπλώματος απαιτείται η σύμφωνη γνώμη και η θετική αξιολόγηση

της διδακτορικής διατριβής από πέντε (5) τουλάχιστον μέλη. Η συνεδρίαση και η όλη διαδικασία της εξέτασης συντονίζεται από τον επιβλέποντα.

15. Η διατριβή αξιολογείται ως αποδεκτή, αποδεκτή με διορθώσεις, ή απορριπτέα. Σε τυχόν αποδοχή της διατριβής με διορθώσεις παρέχεται η δυνατότητα επανεξέτασης μετά από τουλάχιστον ένα εξάμηνο, η δε ενδεχόμενη απόρριψη συνεπάγεται τη διαγραφή του υποψηφίου από το πρόγραμμα εκπόνησης διδακτορικής διατριβής.

16. Η βαθμολόγηση της εγκριθέουσας διδακτορικής διατριβής γίνεται βάσει της ακόλουθης κλίμακας:

- Άριστα με διάκριση (σε όλως εξαιρετικές περιπτώσεις και μόνο με ομόφωνη απόφαση της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής).

- Άριστα.

- Λίαν Καλώς.

- Καλώς.

Άρθρο 9

Διαδικασία ολοκλήρωσης διδακτορικής διατριβής

1. Η Επιτροπή κρίνει το πρωτότυπο του περιεχομένου της διατριβής και την ουσιαστική συμβολή της στη επιστήμη. Η έγκριση βεβαιώνεται με το πρακτικό, το οποίο περιλαμβάνει εισήγηση από τον επιβλέποντα, αιτιολόγηση της ψήφου των μελών της Επιτροπής και υποβάλλεται στη Γενική Συνέλευση του Τμήματος και στην Κοσμητεία.

2. Ιδρυματικό αποθετήριο. Οι εγκεκριμένες διδακτορικές διατριβές, μετά το πέρας των ενδεχομένων διορθώσεων που προτείνονται από τις εξεταστικές επιτροπές, κατατίθενται από τους διδακτορικούς φοιτητές στη βιβλιοθήκη σε δύο αντίτυπα, ένα (1) βιβλιοδετημένο έντυπο και ένα (1) αντίτυπο σε ηλεκτρονική μορφή. Η Γραμματεία του Τμήματος δεν ολοκληρώνει τα στάδια της απόδοσης του αντίστοιχου ακαδημαϊκού τίτλου, αν προηγουμένως δεν λάβει από τους υποψηφίους, βεβαίωση κατάθεσης της διδακτορικής διατριβής από τη Βιβλιοθήκη του Ιδρύματος και το Γενικό Μητρώο Διδακτορικών Σπουδών του ΔΙΠΑΕ.

3. Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης. Σύμφωνα με το άρθρο 70 του ν. 1566/1985, μετά την έγκριση της διδακτορικής διατριβής και προκειμένου να χορηγηθεί το έγγραφο του τίτλου του διδάκτορα, απαιτείται η συμπλήρωση από τον διδάκτορα ειδικού εντύπου του Εθνικού Κέντρου Τεκμηρίωσης (Ε.Κ.Τ.) του Εθνικού Ιδρύματος Ερευνών (Ε.Ι.Ε.) με περιλήψη της διατριβής και επιστημονικά στοιχεία που αφορούν το περιεχόμενό της. Το Τμήμα Λογιστικής και Πληροφοριακών Συστημάτων υποχρεούται να αποστέλλει στο Ε.Κ.Τ. του Ε.Ι.Ε. τα έντυπα αυτά, καθώς και ένα αντίγραφο της διδακτορικής διατριβής, για την ενημέρωση του εθνικού αρχείου των ελληνικών διδακτορικών διατριβών.

Άρθρο 10

Αναγόρευση διδάκτορα - Καθομολόγηση

1. Οι υποψήφιοι διδάκτορες που έχουν εκπληρώσει όλες τις προϋποθέσεις για την απονομή του Διδακτορικού Διπλώματος, αναγορεύονται σε Διδάκτορες σε δημόσια συνεδρία από τη Συνέλευση του Τμήματος,

ενώπιον του/της Πρύτανη ή του/της Αντιπρύτανη ή του/της Κοσμήτορα ως εκπροσώπου του Πρύτανη. Ως ημερομηνία ανακήρυξης θεωρείται η ημερομηνία της συνεδρίασης της Συνέλευσης του Τμήματος, κατά την οποία αποφασίζεται η αναγόρευση, ανεξαρτήτως ημερομηνίας τελετής απονομής του σχετικού τίτλου.

2. Στους αναγορευθέντες Διδάκτορες χορηγείται δίπλωμα, το οποίο υπογράφεται από τον Πρύτανη και τον Πρόεδρο του Τμήματος, σφραγίζεται δε με τη σφραγίδα του Πανεπιστημίου. Η μορφή του Διδακτορικού Διπλώματος καθορίζονται στον Κανονισμό του Ιδρύματος.

3. Η τελετή αναγόρευσης και καθομολόγησης, το κείμενο του όρκου καθώς και ο τύπος του Διδακτορικού Διπλώματος του/της Διδάκτορος ακολουθεί τα Πρότυπα σχετικών Αποφάσεων της Συγκλήτου ΔΙΠΑΕ.

4. Είναι επιτρεπτή η αναγόρευση διδάκτορα in absentia.

Άρθρο 11

Συνεπίβλεψη

1. Προγράμματα σπουδών τρίτου κύκλου για την εκπόνηση διδακτορικής διατριβής με συνεπίβλεψη διοργανώνονται από ένα Τμήμα Α.Ε.Ι. σε συνεργασία με ένα (1) ή περισσότερα Τμήματα του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι. της ημεδαπής, Ανώτατα Στρατιωτικά Εκπαιδευτικά Ιδρύματα, Ανώτατες Εκκλησιαστικές Ακαδημίες, ερευνητικούς και τεχνολογικούς φορείς του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258), Ερευνητικά Πανεπιστημιακά Ινστιτούτα, την Ακαδημία Αθηνών, το Ίδρυμα Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών, καθώς και με Ιδρύματα της αλλοδαπής. Δεν επιτρέπεται η σύμπραξη με εκπαιδευτικούς φορείς μη τυπικής μεταλυκειακής εκπαίδευσης του ν. 3696/2008 (Α' 177).

2. Το Τμήμα Λογιστικής και Πληροφοριακών Συστημάτων του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος μπορεί να συνεργάζεται με άλλα Ελληνικά ΑΕΙ ή με αναγνωρισμένα ομοταγή ιδρύματα της αλλοδαπής για την από κοινού επίβλεψη διδακτορικών διατριβών, στην Ελληνική ή σε άλλη γλώσσα. Στις περιπτώσεις αυτές ορίζεται ένας επιβλέπων από κάθε συνεργαζόμενο Ίδρυμα. Οι συνεπιβλέποντες συμμετέχουν στην τριμελή συμβουλευτική επιτροπή. Τη διοικητική και οργανωτική ευθύνη της εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής αναλαμβάνει ένα εκ των συνεργαζόμενων ιδρυμάτων που ορίζεται στο Ειδικό Πρωτόκολλο Συνεργασίας (Ε.Π.Σ.). Η διαδικασία εκπόνησης της διατριβής γίνεται με τις προϋποθέσεις που ορίζονται στη νομοθεσία της χώρας, το Ίδρυμα της οποίας έχει τη διοικητική και οργανωτική ευθύνη.

3. Μέλη ΔΕΠ που συμμετέχουν σε Συν-Επιβλέψεις, που επιτελούνται στο Τμήμα Λογιστικής και Πληροφοριακών Συστημάτων ή στο Τμήμα του Συνεργαζόμενου Πανεπιστημίου θα μπορούν να επιβλέπουν περισσότερους από πέντε (5) υποψήφιους διδάκτορες, κατ'εξάιρση του μέγιστου αριθμού υποψηφίων διδακτόρων όπως αυτός ορίζεται παραπάνω στο άρθρο 8, παρ. 9 του παρόντος κανονισμού, με την προϋπόθεση ότι οι υποψήφιοι διδάκτορες με Συν-Επίβλεψη δεν είναι περισσότεροι από τρεις (3).

Άρθρο 12**Βιομηχανικά διδακτορικά**

1. Υποψήφιοι που πληρούν τις προϋποθέσεις εγγραφής σε προγράμματα διδακτορικών σπουδών σύμφωνα με το άρθρο 92 του ν. 4957/2022 δύνανται να υποβάλουν αίτηση για την εκπόνηση διδακτορικής διατριβής σε συνεργασία με επιχείρηση ή βιομηχανία, που εδρεύει ή παράρτημά της λειτουργεί στην ημεδαπή, η οποία αφορά στη διεξαγωγή βιομηχανικής ή εφαρμοσμένης έρευνας με σκοπό την εξαγωγή ερευνητικών αποτελεσμάτων για την παραγωγή καινοτόμων προϊόντων ή υπηρεσιών.

2. Η συνεργαζόμενη επιχείρηση ή βιομηχανία υποδεικνύει έναν (1) εκπρόσωπό της με εμπειρία και γνώση σχετική με το αντικείμενο της διδακτορικής διατριβής, που έχει ως καθήκοντα την καθοδήγηση του υποψήφιου διδάκτορα. Ο εκπρόσωπος της επιχείρησης ή βιομηχανίας δύνανται να συμμετέχει, χωρίς δικαίωμα ψήφου, στις συνεδριάσεις της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής και στην επταμελή εξεταστική επιτροπή, εκφράζοντας τις απόψεις του.

3. Με πρωτόκολλο συνεργασίας μεταξύ του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος (Α.Ε.Ι.), της συνεργαζόμενης επιχείρησης ή βιομηχανίας και του υποψήφιου διδάκτορα, το οποίο εγκρίνεται από τη Σύγκλητο του ΔΙ.ΠΑ.Ε., κατόπιν εισήγησης του Τμήματος Λογιστικής και Πληροφοριακών Συστημάτων, καθορίζονται οι ειδικότεροι όροι συνεργασίας για την εκπόνηση διδακτορικής διατριβής στην επιχείρηση ή τη βιομηχανία και την εξαγωγή των ερευνητικών αποτελεσμάτων, τη χρήση υποδομών του εξοπλισμού του Α.Ε.Ι., αν η έρευνα διεξάγεται εντός του Ιδρύματος, τις υποχρεώσεις και τα δικαιώματα κάθε συμβαλλόμενου μέρους, συμπεριλαμβανομένου του καθορισμού των δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας επί του έργου που διεξάγεται κατά τη διάρκεια εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής.

4. Κατά τη διάρκεια εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής ο υποψήφιος διδάκτορας δύναται να διεξάγει, εν όλω ή εν μέρει, την ερευνητική του δραστηριότητα σε χώρους της επιχείρησης ή βιομηχανίας, μετά από σύμφωνη γνώμη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής, υπό την προϋπόθεση ότι εξασφαλίζονται η υποστήριξη και η καθοδήγηση από τον επιβλέποντα και εφορμούνται οι διατάξεις του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του ΔΙ.ΠΑ.Ε. και του παρόντος Κανονισμού.

5. Οι υποψήφιοι διδάκτορες του παρόντος έχουν όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις, συμπεριλαμβανομένης της υποβολής προόδων, που προβλέπονται από τον εσωτερικό κανονισμό του ΔΙ.ΠΑ.Ε. και τον παρόντα Κανονισμό.

6. Επιχειρήσεις ή βιομηχανίες που εδρεύουν ή έχουν παράρτημα στην ημεδαπή δύνανται να χρηματοδοτούν, εν μέρει ή εν όλω, την εκπόνηση βιομηχανικού διδακτορικού. Η οικονομική διαχείριση της χρηματοδότησης πραγματοποιείται μέσω του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του ΔΙ.ΠΑ.Ε. Ο Επιστημονικός Υπεύθυνος του έργου/προγράμματος καθορίζεται με το πρωτόκολλο συνεργασίας της παρ. 3.

7. Οι υποψήφιοι διδάκτορες που εκπονούν βιομηχανικά διδακτορικά, κατά τη διάρκεια των σπουδών

τους, ασφαλίζονται για παροχές σε είδος και σε χρήμα στον Ηλεκτρονικό Εθνικό Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (e-ΕΦΚΑ), εκτός αν είναι παράλληλα ασφαλισμένοι, άμεσα ή έμμεσα, για υγειονομική περίθαλψη σε φορέα ασφάλισης ασθενείας. Η υποχρέωση καταβολής ασφαλιστικών εισφορών ασφαλισμένου και εργοδότη, οι οποίες υπολογίζονται επί του κατώτατου μισθού, βαρύνει τη συνεργαζόμενη επιχείρηση ή βιομηχανία, εκτός εάν η εκπόνηση διδακτορικής διατριβής χρηματοδοτείται μέσω της επιχείρησης ή της βιομηχανίας για την εκτέλεση έργου/προγράμματος μέσω του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.), οπότε οι ασφαλιστικές εισφορές δύνανται να βαρύνουν τον προϋπολογισμό του χρηματοδοτούμενου έργου/προγράμματος του Ε.Λ.Κ.Ε.

8. Η εκπόνηση βιομηχανικού διδακτορικού σύμφωνα με το παρόν άρθρο δύναται να χρηματοδοτείται από πόρους του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας και επιχειρήσεις ή βιομηχανίες, που εδρεύουν ή λειτουργούν παράρτημα στην ημεδαπή.

9. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Παιδείας και Θρησκευμάτων καθορίζονται ειδικότερα ζητήματα σχετικά με την εκπόνηση βιομηχανικών διδακτορικών που χρηματοδοτούνται από πόρους του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας.

Άρθρο 13**Υλικοτεχνική Υποδομή**

Οι δραστηριότητες των υποψήφιων διδακτόρων στηρίζονται από τις βιβλιοθήκες του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, και τις υλικοτεχνικές υποδομές του Τμήματος Λογιστικής και Πληροφοριακών Συστημάτων, καθώς και από τις υποδομές των θεσμοθετημένων Ερευνητικών Εργαστηρίων του Τμήματος.

Άρθρο 14**Πνευματικά Δικαιώματα**

Οι διδακτορικές διατριβές συνιστούν πρωτότυπα έργα των υποψηφίων διδακτόρων που υποβάλλονται προς κρίση στις αρμόδιες ακαδημαϊκές επιτροπές αξιολόγησης. Απηχούν, συνεπώς, τις απόψεις των συγγραφέων και όχι των επιβλεπόντων. Οι υποψήφιοι/ες διδάκτορες κατέχουν τα πνευματικά δικαιώματα, ηθικά και περιουσιακά, ως δημιουργοί των έργων. Κατά τη δημοσίευση σε οποιαδήποτε μορφή ή χρήση μέρους ή του συνόλου της διατριβής, πρέπει να αναφέρονται από τους/τις υποψήφιους διδάκτορες, το όνομα του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, της Σχολής και του Τμήματος στο οποίο εκπονήθηκε η διατριβή, καθώς και τα ονόματα και οι ιδιότητες των μελών της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής. Το Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος δύναται να κάνει χρήση των έργων αυτών για εκπαιδευτικούς και ερευνητικούς σκοπούς, μόνο εφόσον αναφέρονται η πηγή και ο/η δημιουργός του έργου. Δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας που προκύπτουν μετά την ολοκλήρωση της Διδακτορικής Διατριβής, λόγω της συνέχισης της αντίστοιχης έρευνας στο εργαστήριο ανήκουν αποκλειστικά στον επιστημονικό υπεύθυνο αυτής της φάσης της έρευνας ή και σε άλλους ερευνητές. Τα πνευματικά δικαιώματα διδακτορικών διατριβών που εκπονούνται στο πλαίσιο χρηματοδοτούμενων ερευνητι-

κών προγραμμάτων, ενδέχεται να υπόκεινται σε περιορισμούς, σύμφωνα με τους όρους υλοποίησης των έργων. Οι συγγραφείς της διατριβής, οι επιβλέποντες/ουσες και οι τίτλοι των ολοκληρωμένων διατριβών αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Τμήματος Λογιστικής και Πληροφοριακών Συστημάτων. Κατά τα ακαδημαϊκώς ισχύοντα, η λογοκλοπή ολοκληρωμένης εργασίας οποιουδήποτε τύπου ή μεμονωμένων ιδεών και αποσπασμάτων από εργασίες τρίτων (δηλαδή η προσπάθεια να ιδιοποιηθεί κάποιος/α με ακαδημαϊκά ανέντιμο τρόπο εργασίες, αποσπάσματα εργασιών, κείμενα ή ιδέες τρίτων) απαγορεύεται ρητά.

Άρθρο 15

Τηρούμενα Αρχεία -

Μητρώα Υποψηφίων Διδασκόντων

1. Στη Γραμματεία του Τμήματος τηρείται ειδικό Μητρώο Υποψηφίων Διδασκόντων, στο οποίο καταγράφονται για κάθε Υποψήφιο Διδάκτορα: α) Το ονοματεπώνυμο και όνομα πατρός, β) το Τμήμα ή τα Τμήματα σε περίπτωση συνεπίβλεψης από μέλη ΔΕΠ διαφορετικών Τμημάτων, στο οποίο εκπονείται η διδακτορική διατριβή, γ) ο τίτλος της διδακτορικής διατριβής, δ) η ημερομηνία έναρξης της διδακτορικής διατριβής, ε) ο Επιβλέπων Καθηγητής και η ορισθείσα τριμελής επιτροπή, στ) η γλώσσα συγγραφής της διδακτορικής διατριβής.

2. Είναι δυνατή η δημιουργία ηλεκτρονικής διατμηματικής πλατφόρμας, στην οποία θα τηρείται και επικαιροποιείται το ανωτέρω Μητρώο μεμονωμένα ή σε συνδυασμό με το αντίστοιχο Μητρώο Μεταδιδακτόρων Ερευνητών.

Άρθρο 16

Επικαιροποίηση του Κανονισμού

Ο παρών Κανονισμός επικαιροποιείται ανά πενταετία ή νωρίτερα εφόσον προκύπτουν ουσιώδεις τροποποιήσεις του υπάρχοντος νομικού πλαισίου ή εφόσον το κρίνει η Συνέλευση του Τμήματος.

Άρθρο 17

Αξιολόγηση Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών

Το Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών του Λογιστικής και Πληροφοριακών Συστημάτων αξιολογείται κάθε δύο έτη στα πλαίσια της Εσωτερικής Αξιολόγησης του Τμήματος, σύμφωνα με τα κριτήρια που ορίζονται για τις Διδακτορικές Σπουδές από τη ΜΟΔΙΠ του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος και την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης - ΕΘ.Α.Α.Ε.

Άρθρο 18

Ανάκληση Διδακτορικού Διπλώματος

Διδακτορικό Δίπλωμα που χορηγήθηκε, είναι δυνατόν να ανακληθεί ή ακυρωθεί από το Τμήμα, εάν αποδειχθεί ότι δεν συνέτρεχαν την εποχή της απόκτησής του οι εκ του Νόμου και του παρόντος Κανονισμού προϋποθέσεις κτήσης του και, κατεξοχήν αλλά μη περιοριστικά, εάν αποδειχθεί ότι το σύνολο ή μέρος της Διδακτορικής Διατριβής αποτελεί προϊόν λογοκλοπής. Η ανάκληση ή ακύρωση γίνεται μετά από πλήρως τεκμηριωμένη ει-

σήγηση της Συνέλευσης του Τμήματος Λογιστικής και Πληροφοριακών Συστημάτων, η οποία κοινοποιείται στον/στην Πρύτανη του Ιδρύματος.

Άρθρο 19

Επιβράβευση Διδακτορικών Διατριβών

Το Τμήμα δύναται να θεσπίσει διαδικασίες εσωτερικής κατάταξης των Διδακτορικών Διατριβών για απονομή Βραβείων/Υποτροφιών/Διακρίσεων, με βάση την επιστημονική ποιότητα των δημοσιεύσεων που προέκυψαν από την έρευνα στο πλαίσιο της Διδακτορικής Διατριβής σε έγκυρα επιστημονικά περιοδικά ή σε συνέδρια μετά από κρίση, σε εγχειρίδια, βιβλία, παραδοτέα έργων, πατέντες άλλων επιστημόνων, καθώς και από τις ετεροαναφορές (citations) αυτών.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΜΕΤΑΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΗΣ ΕΡΕΥΝΑΣ

Άρθρο 20

Γενικές Αρχές

1. Το Τμήμα Λογιστικής και Πληροφοριακών Συστημάτων του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος (ΔΙ. ΠΑ.Ε.) δύναται, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, να παρέχει σε επιστήμονες τη δυνατότητα διεξαγωγής Μεταδιδακτορικής Έρευνας (Μ.Ε.) σε τομείς που εμπíπτουν στα ερευνητικά ενδιαφέροντα ή/και στα γνωστικά αντικείμενα του Τμήματος.

2. Η κείμενη νομοθεσία και ο παρών κανονισμός συνιστούν το κανονιστικό πλαίσιο λειτουργίας του Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Λογιστικής και Πληροφοριακών Συστημάτων. Οι διατάξεις του Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών εξειδικεύουν και συμπληρώνουν το ισχύον νομοθετικό πλαίσιο του ν. 4957/2022 που διέπει τις Διδακτορικές Σπουδές. Ο Κανονισμός αποφασίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος, εγκρίνεται από τη Σύγκλητο, δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, κοινοποιείται στο Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων και αναρτάται στον διαδικτυακό τόπο του Τμήματος.

3. Με τον παρόντα Κανονισμό καθορίζονται η δομή, η λειτουργία και οι προϋποθέσεις εισαγωγής στο Πρόγραμμα Μεταδιδακτορικής Έρευνας (Π.Μ.Ε.) καθώς και οι διαδικασίες εκπόνησης μεταδιδακτορικής έρευνας στο Τμήμα Λογιστικής και Πληροφοριακών Συστημάτων του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, όπως αυτός καταρτίστηκε με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος (συνεδρίαση υπ' αρ. 09/08-05-2025).

4. Σκοπός. Βασικοί στόχοι της εκπόνησης Μεταδιδακτορικής Έρευνας στο Τμήμα Λογιστικής και Πληροφοριακών Συστημάτων του ΔΙ.ΠΑ.Ε. είναι οι ακόλουθοι:

- Η επέκταση των αποτελεσμάτων της διδακτορικής διατριβής των ερευνητών/τριών σε νέες επιστημονικές κατευθύνσεις που ενδιαφέρουν το Τμήμα.

- Η ενίσχυση επιστημόνων ικανών να συμβάλλουν στην πρόοδο της επιστήμης, της έρευνας και των εφαρμογών της.

- Η ποιοτική και ποσοτική αναβάθμιση της επιστημονικής έρευνας.

- Η διάχυση των ερευνητικών αποτελεσμάτων και η μεταφορά τεχνογνωσίας.

- Η ανάδειξη του ακαδημαϊκού κύρους και η διεθνής διάκριση του ερευνητικού έργου του Τμήματος και του ΔΙ.ΠΑ.Ε.

Άρθρο 21

Όργανα Διοίκησης

Τα όργανα διοίκησης του Π.Μ.Ε., είναι η Συνέλευση του Τμήματος και η Σύγκλητος του ΔΙ.ΠΑ.Ε.

Άρθρο 22

Δικαίωμα Υποβολής Αίτησης

Δικαίωμα υποβολής αίτησης για διεξαγωγή Μ.Ε. έχουν οι κάτοχοι Διδακτορικού Διπλώματος από Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή αναγνωρισμένου τίτλου σπουδών από Ιδρύματα της αλλοδαπής, που αναφέρεται στο εθνικό μητρώο αναγνωρισμένων ιδρυμάτων, σύμφωνα με τη διάταξη του άρθρου 304 του ν. 4957/2022. Οι υποψήφιοι/ες οφείλουν να έχουν άριστη γνώση της γλώσσας στην οποία θα εκπονηθεί η μεταδιδακτορική έρευνα, πέραν της ελληνικής.

Άρθρο 23

Διαδικασία Έγκρισης Μεταδιδακτορικής Έρευνας

1. Το Τμήμα δέχεται κατά την διάρκεια του έτους αιτήσεις από τους/τις ενδιαφερόμενους/ες ερευνητές/τριες, οι οποίες κατατίθενται στη Γραμματεία του Τμήματος. Στην αίτηση αναγράφεται ο/η Καθηγητής/τρια του Τμήματος υπό την επίβλεψη του/της οποίου/ας επιθυμεί ο/η ενδιαφερόμενος/η να πραγματοποιήσει τη Μ.Ε., συνοδευόμενη από σχετική επιστολή αποδοχής επίβλεψης.

Η αίτηση συνοδεύεται από τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

- Αντίγραφο του βασικού πτυχίου και πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας.

- Αντίγραφο Διδακτορικού Διπλώματος.

- Οι τίτλοι σπουδών που έχουν αποκτηθεί από Πανεπιστήμια της αλλοδαπής πρέπει να είναι αναγνωρισμένοι από Ιδρύματα της αλλοδαπής, που αναφέρονται στο εθνικό μητρώο αναγνωρισμένων ιδρυμάτων, σύμφωνα με τη διάταξη του άρθρου 304 του ν. 4957/2022.

- Αντίγραφο πιστοποιητικού γλωσσομάθειας της γλώσσας στην οποία θα εκπονηθεί η μεταδιδακτορική έρευνα, πέραν της ελληνικής.

- Αναλυτικό Βιογραφικό σημείωμα.

- Κατάλογο των επιστημονικών εργασιών που έχουν εκπονηθεί/δημοσιευθεί από τον/την υποψήφιο/α.

- Δύο τουλάχιστον συστατικές επιστολές, κατά προτίμηση από μέλη Δ.Ε.Π. Α.Ε.Ι. ή Ερευνητές/τριες Ερευνητικών Κέντρων της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

- Πρόταση εκπόνησης της Μ.Ε. σύμφωνα με το πρότυπο (template) του ΔΙΠΑΕ.

2. Η Γραμματεία του Τμήματος στην οποία υποβάλλονται οι αιτήσεις με τα απαραίτητα δικαιολογητικά κάθε υποψηφιότητας, αρχειοθετεί τις αιτήσεις με αριθμό πρωτοκόλλου και, αφού προβεί στον απαραίτητο έλεγχο πληρότητας των υποβληθέντων δικαιολογητικών, προωθεί την αίτηση στη Συνέλευση του Τμήματος.

3. Η Συνέλευση του Τμήματος εξετάζει τη συνάφεια του προτεινόμενου αντικείμενου της έρευνας με την επιστημονική περιοχή και τα γνωστικά αντικείμενα που

καλύπτει το Τμήμα και, εφόσον εγκριθεί η αίτηση και η προτεινόμενη μεταδιδακτορική έρευνα, προβαίνει στον ορισμό του επιβλέποντος μέλους Δ.Ε.Π., ο οποίος θα είναι υπεύθυνος για την καθοδήγηση και την επίβλεψη της έρευνας.

4. Το επιβλέπον μέλος Δ.Ε.Π. θα πρέπει να ανήκει στη βαθμίδα του Καθηγητή, Αναπληρωτή Καθηγητή ή Επίκουρου Καθηγητή, που έχει ολοκληρώσει την επίβλεψη τουλάχιστον μίας διδακτορικής διατριβής.

5. Οι υποψήφιοι/ες Μεταδιδακτορικοί Ερευνητές/τριες και τα θέματα Μ.Ε. τα οποία γίνονται αποδεκτά εγγράφονται στο σχετικό μητρώο που τηρείται στη Γραμματεία του Τμήματος και στο Γενικό Μητρώο Διδακτορικών Σπουδών του ΔΙΠΑΕ.

Άρθρο 24

Χρονική διάρκεια εκπόνησης μεταδιδακτορικής έρευνας

Η χρονική διάρκεια εκπόνησης της Μ.Ε. δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δώδεκα (12) μηνών από την ημερομηνία της απόφασης αποδοχής και έγκρισης του/της Μεταδιδάκτορα Ερευνητή/τριας από τη Συνέλευση του Τμήματος και πάντως όχι μεγαλύτερη από τριάντα έξι (36) μήνες, με δυνατότητα παράτασης έως έξι (6) μήνες με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Άρθρο 25

Εκπόνηση μεταδιδακτορικής έρευνας

1. Η Μ.Ε. πρέπει να είναι πρωτότυπη και να αποτελεί σημαντική συμβολή στην επιστημονική γνώση.

2. Ο/Η Μεταδιδάκτορας Ερευνητής/τρια κατά τη διάρκεια της Μ.Ε. οφείλει να επιδιώκει ενεργή παρουσία στο διεθνές ακαδημαϊκό χώρο, συμμετέχοντας σε σεμινάρια ή επιστημονικά συνέδρια με απώτερο στόχο την αναγνώριση της έρευνάς του μέσω δημοσιεύσεων σε περιοδικά ή πρακτικά συνεδρίων με σύστημα κριτών, όπου αυτό είναι εφικτό ή με άλλο δόκιμο τρόπο.

3. Ο/Η Μεταδιδάκτορας Ερευνητής/τρια κατά τη διάρκεια της Μ.Ε. οφείλει να υποβάλλει ετήσια αναφορά προόδου της έρευνάς του/της στη Συνέλευση του Τμήματος.

4. Το επιβλέπον μέλος Δ.Ε.Π. καθοδηγεί την έρευνα του/της Μεταδιδάκτορα Ερευνητή/τριας μεταφέροντας του/της επιστημονική εμπειρία και γνώση.

5. Προϋπόθεση έγκρισης της ολοκλήρωσης της Μ.Ε. από τη Συνέλευση του Τμήματος αποτελεί μία (1) τουλάχιστον δημοσίευση σε διεθνές επιστημονικό περιοδικό με κριτές, που περιλαμβάνεται σε ένα από τα διεθνή αποδεκτά συστήματα καταλογογράφησης, ενδεικτικά, Web of Science, Scopus, Scimago Q1- Q3, κ.α. ή ισοδύναμο, με γνώμονα το γνωστικό αντικείμενο της μεταδιδακτορικής έρευνας και με πρώτο το όνομα του/της Μεταδιδάκτορα Ερευνητή/τριας.

Άρθρο 26

Παροχές στους/στις μεταδιδάκτορες ερευνητές/τριες

1. Στους Μεταδιδάκτορες Ερευνητές/τριες παρέχεται η δυνατότητα πρόσβασης στα Εργαστήρια του Τμήματος.

2. Στους Μεταδιδάκτορες Ερευνητές/τριες παρέχεται πρόσβαση στη βιβλιοθήκη του Πανεπιστημίου με δικαί-

ωμα δανεισμού, καθώς και στις βάσεις δεδομένων, στις οποίες έχει πρόσβαση το Πανεπιστήμιο.

3. Οι Μεταδιδάκτορες Ερευνητές/τριες κατά την διάρκεια εκπόνησης της Μ.Ε. μπορούν να χρησιμοποιούν τον τίτλο και τα στοιχεία του Τμήματος με σεβασμό στη φήμη του Πανεπιστημίου και τους κανόνες ακαδημαϊκής δεοντολογίας.

4. Οι Μεταδιδασκαλικοί Ερευνητές/τριες δύνανται να αιτούνται χρηματοδότησης από ερευνητικά προγράμματα ή άλλες πηγές χρηματοδότησης, μετά από σύμφωνη γνώμη της Συνέλευσης του Τμήματος.

5. Μετά την ολοκλήρωση της έρευνας, χορηγείται Βεβαίωση Διεξαγωγής Μεταδιδασκαλικής Έρευνας. Η Βεβαίωση υπογράφεται από τον Πρόεδρο και το Γραμματέα του Τμήματος και δεν αποτελεί τίτλο σπουδών.

Άρθρο 27

Υποχρεώσεις μεταδιδάκτορα ερευνητή/τρια

1. Οι Μεταδιδάκτορες Ερευνητές/τριες υποχρεούνται να υποβάλλουν ετήσια έκθεση προόδου της έρευνάς τους στη Συνέλευση του Τμήματος και, εφόσον τους ζητηθεί, να παρουσιάζουν την πρόοδο της έρευνάς τους σε σεμινάρια, διαλέξεις ή άλλες δράσεις που οργανώνονται από το Τμήμα με ευθύνη του επιβλέποντος μέλους Δ.Ε.Π.

2. Οι Μεταδιδάκτορες Ερευνητές/τριες οφείλουν να αναφέρουν το Τμήμα Λογιστικής και Πληροφοριακών Συστημάτων και το ΔΙ.ΠΑ.Ε (academic affiliation) σε κάθε δημοσίευσή τους.

3. Οι Μεταδιδάκτορες Ερευνητές/τριες οφείλουν να συμπεριφέρονται όπως αρμόζει σε μέλος της ακαδημαϊκής κοινότητας, τηρώντας τους κανόνες ακαδημαϊκής δεοντολογίας και ηθικής και σεβόμενοι την παροχή ερευνητικής στέγης από το Ίδρυμα.

4. Οι Μεταδιδάκτορες Ερευνητές/τριες, υποχρεούνται εφόσον τους ζητηθεί, να επικουρούν στο πλαίσιο της έρευνάς το εκπαιδευτικό και εργαστηριακό έργο του Τμήματος, χωρίς αυτό να σημαίνει ανάληψη διδακτικού έργου.

Άρθρο 28

Περάτωση μεταδιδασκαλικής έρευνας

1. Ο/Η Μεταδιδασκαλικός Ερευνητής/τρια σε συνεργασία με το επιβλέπον μέλος Δ.Ε.Π. συντάσσει και υποβάλλει στη Συνέλευση του Τμήματος την Έκθεση Περάτωσης Μεταδιδασκαλικής Έρευνας. Η περάτωση της Μ.Ε. εγκρίνεται από την Συνέλευση.

Προϋπόθεση για την υποβολή της Έκθεσης Περάτωσης της Μ.Ε. είναι η συνυποβολή της αναφοράς του ειδικού λογισμικού ελέγχου λογοκλοπής (ενδεικτικά Turnitin report ή αντίστοιχου), δυνάμει της οποίας προκύπτει ότι έλαβε χώρα έλεγχος του κειμένου της διατριβής μέσω του ανωτέρω λογισμικού και τα αποτελέσματα ήταν ικανοποιητικά, με βάση τα διεθνώς αποδεκτά δεδομένα.

2. Ο/Η Μεταδιδασκαλικός Ερευνητής/τρια υποχρεούται να παρουσιάσει τα αποτελέσματα της Μ.Ε. δημοσίως σε ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η Γραμματεία του Τμήματος. Η παρουσίαση γίνεται μετά την επιτυχή δημοσίευση τουλάχιστον μίας εργασίας σε επιστημονικό περιοδικό ή έστω την κατάθεση της επιστολής αποδοχής για δημοσίευση (letter of acceptance).

3. Η Μ.Ε. κατατίθεται στο Γενικό Μητρώο Διδασκαλικών Σπουδών του ΔΙΠΑΕ.

4. Μετά την ολοκλήρωση της έρευνας χορηγείται Βεβαίωση διεξαγωγής Μεταδιδασκαλικής έρευνας στην οποία αναφέρεται το Ίδρυμα, το Τμήμα, το ονοματεπώνυμο του/της ερευνητή/τριας, το όνομα πατρός, ο τόπος καταγωγής του/της ερευνητή/τριας, το γνωστικό αντικείμενο της έρευνας, καθώς και ο χρόνος διεξαγωγής της και το ονοματεπώνυμο και η ιδιότητα του/της Επιβλέποντα/ουσας. Η βεβαίωση υπογράφεται από τον Πρόεδρο του Τμήματος. Η βεβαίωση σε καμία περίπτωση δεν αποτελεί τίτλο σπουδών.

Άρθρο 29

Διαγραφή μεταδιδασκαλικού ερευνητή/τριας

Είναι δυνατή η διαγραφή Μεταδιδάκτορα Ερευνητή/τριας με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Ως λόγοι διαγραφής αναφέρονται, ενδεικτικά, οι ακόλουθοι:

- Μη τήρηση των υποχρεώσεων των Μεταδιδασκόντων Ερευνητών, όπως αυτές αναγράφονται στο άρθρο 26 του παρόντος Κανονισμού.

- Παραβίαση της ακαδημαϊκής δεοντολογίας, συμπεριλαμβανομένης της ερευνητικής δεοντολογίας με πράξεις όπως, ενδεικτικά: χρήση ιδεών, μεθόδων και αποτελεσμάτων ή αντιγραφή μέρους εργασιών άλλων επιστημόνων, χωρίς αναφορά σε αυτούς (λογοκλοπή).

- Δράσεις/Συμπεριφορές του/της Μεταδιδάκτορα Ερευνητή/τριας που εκθέτουν και ζημιώνουν το Πανεπιστήμιο ή το Τμήμα στο οποίο φιλοξενείται.

- Η Μεταδιδασκαλική Έρευνα δεν δύναται να ολοκληρωθεί.

- Υποβολή αίτησης διαγραφής από τον ίδιο τον/την Μεταδιδασκαλικό Ερευνητή/τρια.

Άρθρο 30

Τηρούμενα Αρχεία - Μητρώα Μεταδιδασκόντων

1. Στη Γραμματεία του Τμήματος τηρείται ειδικό Μητρώο Μεταδιδασκόντων Ερευνητών, στο οποίο καταγράφονται για κάθε Μεταδιδάκτορα Ερευνητή α) το ονοματεπώνυμο και όνομα πατρός, β) το Τμήμα ή τα Τμήματα σε περίπτωση συνεπίβλεψης από μέλη ΔΕΠ διαφορετικών Τμημάτων, στο οποίο εκπονείται η μεταδιδασκαλική έρευνα, γ) ο τίτλος της μεταδιδασκαλικής έρευνας, δ) η ημερομηνία έναρξης της μεταδιδασκαλικής έρευνας, ε) ο Επιβλέπων Καθηγητής και στ) η γλώσσα συγγραφής της μεταδιδασκαλικής έρευνας.

2. Είναι δυνατή η δημιουργία ηλεκτρονικής διατμηματικής πλατφόρμας, στην οποία θα τηρείται και επικαιροποιείται το ανωτέρω Μητρώο μεμονωμένα ή σε συνδυασμό με το αντίστοιχο Μητρώο Υποψηφίων Διδασκόντων.

Άρθρο 31

Λοιπές Ρυθμίσεις

Αποφάσεις για ειδικές περιπτώσεις που δεν εντάσσονται στις παραπάνω διατάξεις, καθώς και για οποιοδήποτε άλλο θέμα, λαμβάνονται από τη Συνέλευση του Τμήματος Λογιστικής και Πληροφοριακών Συστημάτων του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος. Μέλη του εκπαιδευτικού και διοικητικού προσωπικού του Τμήματος

Λογιστικής και Πληροφοριακών Συστημάτων, καθώς και συγγενείς τους α' και β' βαθμού, δεν μπορούν να εκπονήσουν διδακτορική διατριβή ή μεταδιδακτορική έρευνα στο οικείο Τμήμα.

Άρθρο 32

Τελικές Διατάξεις

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος καταρτίζεται ο παρών Κανονισμός Διδακτορικών και Μεταδιδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Λογιστικής και Πληροφοριακών Συστημάτων, ο οποίος εγκρίνεται από τη Σύγκλητο του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, αναρτάται στο διαδικτυακό τόπο του Τμήματος και κοινοποιείται στο Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων.

Παράρτημα Ι

Οδηγός Ερευνητικής Πρότασης
από Υποψήφιους Διδάκτορες

ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΗ ΠΡΟΤΑΣΗ ΕΚΠΟΝΗΣΗΣ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΗΣ ΔΙΑΤΡΙΒΗΣ

Προς: το Τμήμα Λογιστικής και Πληροφοριακών Συστημάτων του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος

Ονοματεπώνυμο:

Διεύθυνση:

Τηλέφωνα:

E-mail:

Ταυτότητα της Προτεινόμενης Διατριβής

Προτεινόμενος Τίτλος:

Γνωστικό Πεδίο ή Θεματική Περιοχή:

Λέξεις-Κλειδιά (από 2 έως 5):

Συνοπτική περιγραφή του προτεινόμενου θέματος (200-400 λέξεις):

Αναλυτικά Στοιχεία της Πρότασης

Α. Συνοψίστε τις κρατούσες επιστημονικές αντιλήψεις και τη διαθέσιμη πρόσφατη βιβλιογραφία σχετικά με το θέμα που προτείνετε. Εξηγήστε με ποιον τρόπο η

προτεινόμενη διατριβή τις αναπτύσσει περαιτέρω, τις διορθώνει ή τις μεταβάλλει. (1.000-1.500 λέξεις)

Β. Διευκρινίστε σε τι ακριβώς έγκειται η σημασία/χρησιμότητα και η πρωτοτυπία της προτεινόμενης διατριβής. (300-500 λέξεις)

Γ. Εξηγήστε τους βασικούς στόχους και τα προτεινόμενα ερευνητικά ερωτήματα της εργασίας σας. (200-400 λέξεις)

Δ. Διευκρινίστε την ερευνητική μεθοδολογία που σκοπεύετε να χρησιμοποιήσετε. Δικαιολογήστε την καταλληλότητά της για τους στόχους/υποθέσεις της εργασίας σας. (500-900 λέξεις)

Ε. Προσδιορίστε το χρονοδιάγραμμα της προβλεπόμενης διάρκειας των βασικών εργασιών/σταδίων εκπόνησης της διατριβής, όπως λ.χ. βιβλιογραφική ανασκόπηση, συλλογή και επεξεργασία πρωτογενούς ερευνητικού υλικού, διεξαγωγή πειραμάτων ή σεναρίων, σχεδιασμός λογισμικού, υποβολή αναλυτικού πλάνου συγγραφής, συγγραφή των κεφαλαίων/μερών της διατριβής. (200-600 λέξεις, χρησιμοποιήστε ένα δωρεάν διαθέσιμο στο διαδίκτυο project timeline schedule ώστε να παρουσιάσετε και γραφικά το χρονοδιάγραμμά σας)

ΣΤ. Διευκρινίστε το βαθμό ωριμότητας του θέματος της προτεινόμενης διατριβής. (λ.χ. προηγούμενες σχετικές επιστημονικές σας εργασίες/έρευνες/εφαρμογές ή επαγγελματικές δραστηριότητες, εάν υπάρχουν) (200-400 λέξεις)

Ζ. Διευκρινίστε τη συνάφεια του προτεινόμενου θέματος με το γνωστικό αντικείμενο των σπουδών σας και το συνολικό ακαδημαϊκό (ερευνητικό/συγγραφικό/διδασκτικό) ή επαγγελματικό έργο σας (200-400 λέξεις).

Η. Βιβλιογραφικές αναφορές οι οποίες εμφανίζονται στην παρούσα ερευνητική πρόταση.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 19 Ιουνίου 2025

Ο Πρύτανης

ΣΤΑΜΑΤΙΟΣ ΑΓΓΕΛΟΠΟΥΛΟΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση **feksales@et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση **feksales@et.gr**.
 - Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €.
 - Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
 - Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α.** Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις → Εγκύκλιοι**.
- Β.** Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσίευματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30



* 0 2 0 3 4 2 6 0 3 0 7 2 5 0 0 1 6 *