



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

13 Αυγούστου 2025

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 4399

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Υπερρωιακή απασχόληση των υπαλλήλων του Υπουργείου Τουρισμού για το Β' εξάμηνο του έτους 2025.
- Συμπλήρωση της υπ' αρ. 79410/03.06.2025 (Β' 2958) απόφασης του Δημάρχου Πατρέων που αφορά στην καθιέρωση υπερρωιακής εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου καθώς και εργασίας προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου για τακτικούς υπαλλήλους δημοσίου δικαίου και Ι.Δ.Α.Χ. και για έκτακτο προσωπικό Ι.Δ.Ο.Χ. του Δήμου Πατρέων για το Β' εξάμηνο του 2025.

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

- Διόρθωση σφάλματος στην υπ' αρ. 2212.2-1/6020/50762/2025/10.07.2025 απόφαση του Υπουργού Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής, που δημοσιεύθηκε στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως (Β' 3733).

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 15938

(1)

Υπερρωιακή απασχόληση των υπαλλήλων του Υπουργείου Τουρισμού για το Β' εξάμηνο του έτους 2025.

Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176),

β) του ν. 3270/2004 «Αρμοδιότητες του Υπουργείου Τουριστικής Ανάπτυξης και θέματα τουρισμού» (Α' 187),

γ) του άρθρου 29 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α' 26),

δ) των άρθρων 75-80 του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184),

ε) του ν. 5165/2024 «Κύρωση του κρατικού προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2025» (Α' 205),

στ) των άρθρων 15 και 60 του π.δ. 410/1988 «Κωδικοποίηση σε ενιαίο κείμενο των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας, που αφορούν το προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και των λοιπών Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου» (Α' 191),

ζ) του άρθρου 90 του Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98), όπως διατηρήθηκε σε ισχύ με την περ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133),

η) του άρθρου 12 του π.δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» (Α' 145),

θ) του άρθρου 2 του π.δ. 123/2016 «...Ανασύσταση του Υπουργείου Τουρισμού...» (Α' 208),

ι) του π.δ. 127/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Τουρισμού» (Α' 157),

ια) του π.δ. 79/2023 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 131).

2. Την υπ' αρ. 24218/28.12.2023 κοινή απόφαση των Υπουργών Παιδείας και Θρησκευμάτων και Τουρισμού «Καθορισμός καθηκόντων, δικαιωμάτων και υποχρεώσεων των μελών του εκπαιδευτικού προσωπικού των Ι.Ε.Κ. Τουρισμού του Υπουργείου Τουρισμού» (Β' 7457).

3. Την υπ' αρ. 1757/0026/10.1.2017 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών «Καθορισμός δικαιολογητικών για την καταβολή αποζημίωσης για υπερρωιακή, νυχτερινή, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασία» (Β' 17).

4. Την υπ' αρ. 22021/16.12.2024 απόφαση Υπουργού Τουρισμού «Κατανομή πιστώσεων Τακτικού Προϋπο-

λογισμού Υπουργείου Τουρισμού οικ. έτους 2025 σε Αναλυτικούς Λογαριασμούς Εξόδων» (ΑΔΑ: 6Ψ0Α-465ΧΘΟ-Ι9Β).

5. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6.5.2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών με θέμα «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (176/Α')» (ΑΔΑ: ΩΛ9ΣΗ-ΟΝΜ).

6. Το υπ' αρ. 1303/26.5.2025 υπηρεσιακό σημείωμα της Διεύθυνσης Διοικητικού του Υπουργείου Τουρισμού, με θέμα «Πιστώσεις για την κάλυψη της υπερωριακής απογευματινής απασχόλησης των υπάλληλων του Υπουργείου Τουρισμού για το Β' εξάμηνο του έτους 2025», προς τη Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Τουρισμού.

7. Το υπ' αρ. 1350/30.5.2025 υπηρεσιακό σημείωμα, με θέμα «Ενημέρωση σχετικά με την επάρκεια πιστώσεων για την ανάληψη της υπολογισθείσας προκαλούμενης δαπάνης αποζημίωσης από υπερωριακή εργασία του προσωπικού του Υπουργείου Τουρισμού για το Β' Εξάμηνο του 2025» και το με ημερομηνία 27.6.2025 ηλεκτρονικό μήνυμα (ορθή επανάληψη), με θέμα «Εκτίμηση ποσού διαθέσιμων πιστώσεων για την υπερ. απασχόληση του προσωπικού του Υπουργείου (Β' εξάμηνο 2025)» της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Τουρισμού προς τη Διεύθυνση Διοικητικού του Υπουργείου Τουρισμού.

8. Το υπ' αρ. 1600/23.6.2025 υπηρεσιακό σημείωμα της Διεύθυνσης Διοικητικού του Υπουργείου Τουρισμού, με θέμα «Αίτημα για έκδοση απόφασης ανάληψης υποχρέωσης δέσμευσης πίστωσης για την κάλυψη για την κάλυψη της υπερωριακής απογευματινής απασχόλησης, των υπάλληλων του Υπουργείου Τουρισμού για το Β' εξάμηνο του έτους 2025», προς τη Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Τουρισμού.

9. Το υπ' αρ. 1752/4.7.2025 υπηρεσιακό σημείωμα της Διεύθυνσης Διοικητικού του Υπουργείου Τουρισμού, με θέμα «Υπερωριακή απασχόληση Περιφερειακών Υπηρεσιών», προς την Υπηρεσιακή Γραμματέα του Υπουργείου Τουρισμού.

10. Την υπ' αρ. 15788/29.7.2025 απόφαση της Υπουργού Τουρισμού με την οποία «εγκρίνεται η δέσμευσης πίστωσης ύψους 83.600,00 € (ογδόντα τριών χιλιάδων εξακοσίων ευρώ) για την πληρωμή ισόποσης δαπάνης σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων του Υπουργείου Τουρισμού Ειδικός Φορέας 1045-501-0000000, αναλυτικό λογαριασμό εξόδων 2120201001, οικ. έτος 2025 για πληρωμή της αποζημίωσης που θα προκύψει από την απογευματινή υπερωριακή απασχόληση των υπαλλήλων ειδικού φορέα 501 του Υπ. Τουρισμού, για 192 υπαλλήλους της Κ.Υ. έως 16.720 ώρες, για το Β' εξάμηνο του έτους 2025, η οποία δαπάνη, αφού ελέγχθηκε αρμοδίως, καταχωρήθηκε με α/α 70051 στο βιβλίο εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της Υπηρεσίας μας» (ΑΔΑ: ΡΡΛΦ465ΧΘΟ-9Μ0).

11. Την υπ' αρ. 15789/29.7.2025 απόφαση της Υπουργού Τουρισμού με την οποία «εγκρίνεται η δέσμευσης πίστωσης ύψους 73.400,00 € (εβδομήντα τριών χιλιάδων τετρακοσίων ευρώ) για την πληρωμή ισόποσης δαπάνης σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων

του Υπουργείου Τουρισμού Ειδικός Φορέας 1045-202-0000000, αναλυτικό λογαριασμό εξόδων 2120201001, οικ. έτος 2025 για πληρωμή της αποζημίωσης που θα προκύψει από την απογευματινή υπερωριακή απασχόληση των υπαλλήλων ειδικού φορέα 1045-202, για 215 υπαλλήλους του Υπ. Τουρισμού, έως 14.680 ώρες, για το Β' εξάμηνο του έτους 2025, η οποία δαπάνη, αφού ελέγχθηκε αρμοδίως, καταχωρήθηκε με α/α 70052 στο βιβλίο εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της Υπηρεσίας μας» (ΑΔΑ: 6ΖΠΚ465ΧΘΟ-Ω6Υ).

12. Τις αυξημένες υπηρεσιακές ανάγκες και ειδικότερα:

- Την τήρηση και ενημέρωση-επικαιροποίηση του προσωπικού μητρώου του προσωπικού του Υπουργείου Τουρισμού.

- Την αποτελεσματική διαχείριση και έγκαιρη διεκπεραίωση θεμάτων που αφορούν στην υπηρεσιακή κατάσταση του προσωπικού του Υπουργείου Τουρισμού (υπηρεσιακές μεταβολές, βαθμολογική και μισθολογική κατάταξη προσωπικού, αναγνώριση προϋπηρεσίας, άδειες).

- Τη μέριμνα για την ορθή τήρηση της διαδικασίας (ηλεκτρονικής) αξιολόγησης του προσωπικού του Υπουργείου Τουρισμού.

- Την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής Προϊσταμένων οργανικών μονάδων επιπέδου Διεύθυνσης και επιπέδου Τμήματος στο Υπουργείο Τουρισμού.

- Την έγκαιρη προετοιμασία εισηγήσεων προς συζήτηση στο Υπηρεσιακό Συμβούλιο Διοικητικού και Εκπαιδευτικού Προσωπικού του Υπουργείου Τουρισμού.

- Την παρακολούθηση της πορείας υποθέσεων που αφορούν στο προσωπικό του Υπουργείου, την έγκαιρη παροχή πληροφοριών και απόψεων για εκκρεμείς ενώπιον δικαστηρίων υποθέσεις υπαλλήλων.

- Την έγκαιρη έκδοση όλων των προβλεπόμενων διοικητικών πράξεων προκειμένου να πραγματοποιηθούν προγραμματισμένες, αλλά και έκτακτες, μετακινήσεις της Πολιτικής Ηγεσίας και του προσωπικού του Υπουργείου στο εσωτερικό και στο εξωτερικό για υπηρεσιακούς λόγους.

- Την πρόσληψη εκπαιδευτικού και διοικητικού προσωπικού με συμβάσεις Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου στις Εκπαιδευτικές Μονάδες του Υπουργείου Τουρισμού για την εκπαιδευτική περίοδο 2024-2025.

- Την έκδοση των προβλεπόμενων από την υφιστάμενη νομοθεσία αποφάσεων που αφορούν στον τρόπο λειτουργίας, σε οργανωτικά θέματα, στη διαχείριση και γενικά στον έλεγχο πράξεων των οργάνων και υπηρεσιών των εποπτευόμενων νομικών προσώπων και φορέων.

- Τη συγκρότηση των προβλεπόμενων συλλογικών οργάνων, ομάδων εργασίας και επιτροπών του Υπουργείου και τον ορισμό εκπροσώπων του Υπουργείου Τουρισμού σε συλλογικά όργανα, ομάδες εργασίας και επιτροπές άλλων Υπουργείων και φορέων.

- Την έγκαιρη ενημέρωση-επικαιροποίηση του Ψηφιακού Οργανογράμματος και των Περιγραμμάτων Θέσεων Εργασίας (Π.Θ.Ε.) που αντιστοιχούν στις οργανικές θέσεις του Υπουργείου Τουρισμού.

- Τον χειρισμό θεμάτων οργάνωσης των υπηρεσιών του Υπουργείου Τουρισμού και τη μελέτη και εισήγηση

μέτρων ορθολογικής και εκσυγχρονισμένης οργάνωσης, διάρθρωσης και λειτουργίας αυτών σε συνεργασία με τις κατά περίπτωση αρμόδιες υπηρεσίες.

- Την εφαρμογή συστημάτων μέτρησης της αποδοτικότητας και αποτελεσματικότητας των υπηρεσιών του Υπουργείου και την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων των σχετικών μετρήσεων.

- Τον χειρισμό θεμάτων οργάνωσης των Υπηρεσιών του Υπουργείου Τουρισμού και απλούστευσης των διαδικασιών.

- Την υποστήριξη των αναγκών μηχανογράφησης των οργανικών μονάδων του Υπουργείου Τουρισμού.

- Την έγκαιρη διακίνηση της εισερχόμενης και εξερχόμενης αλληλογραφίας, καθώς και την έγκαιρη διεκπεραίωση αυτής στο τηρούμενο στο Υπουργείο Τουρισμού ψηφιακό πρωτόκολλο «ΠΑΠΥΡΟΣ».

- Την τήρηση του Μητρώου Δεσμεύσεων Τακτικού Προϋπολογισμού και Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (Π.Δ.Ε.), καθώς και του Μισθολογικού Μητρώου του πάσης φύσεως προσωπικού του Υπουργείου Τουρισμού.

- Την παρακολούθηση της ανάληψης δεσμεύσεων, των τιμολογίων, των πληρωμών, καθώς και την έγκαιρη εκκαθάριση δαπανών, κατόπιν ελέγχου της πληρότητας και νομιμότητας των δικαιολογητικών τους, προκειμένου να αποφεύγεται η συσσώρευση οφειλών, αλλά και την έκδοση των αντίστοιχων εντολών πληρωμής των εκτελούμενων από το Υπουργείο έργων του Π.Δ.Ε., όπως και την παραγωγή στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Δημοσιονομικής Πολιτικής (Ο.Π.Σ.Δ.Π.) ηλεκτρονικών εντολών μεταφοράς και πίστωσης λογαριασμού προς την Τράπεζα της Ελλάδος (ΤτΕ) για την εξόφληση των εκδιδόμενων χρηματικών ενταλμάτων με πίστωση των τραπεζικών λογαριασμών των δικαιούχων.

- Την καταγραφή δημοσιονομικών στοιχείων του Υπουργείου Τουρισμού και των εποπτευόμενων φορέων στο e-portal σε τακτική βάση.

- Την υποχρέωση υποβολής οικονομικών καταστάσεων και αναφορών για τις υπηρεσίες και τους εποπτευόμενους φορείς του Υπουργείου στο Γενικό Λογιστήριο του Κράτους (Γ.Λ.Κ.) και την Ελληνική Στατιστική Αρχή (ΕΛ.ΣΤΑΤ.).

- Τη μέριμνα για την είσπραξη αχρεωστήτως καταβληθισών αποδοχών.

- Τον έλεγχο, την εκκαθάριση και την ενταλματοποίηση δαπανών για αποδοχές, πρόσθετες και παρεπόμενες παροχές, μετακινήσεις εκτός έδρας, στο εσωτερικό και στο εξωτερικό, μεταθέσεις και αποσπάσεις υπαλλήλων της Κεντρικής Υπηρεσίας και των Περιφερειακών Υπηρεσιών, κατά το μέρος που δεν υπάγονται σε αρμοδιότητα των ενεργούντων ως δευτερευόντων διατακτών, καθώς και για την πρακτική άσκηση των φοιτητών-σπουδαστών σε υπηρεσίες του Υπουργείου Τουρισμού, με βάση τα πλήρη και νόμιμα δικαιολογητικά αυτών.

- Τη διασφάλιση της έγκαιρης επεξεργασίας και κωδικοποίησης των προσχεδίων προϋπολογισμού των εποπτευόμενων και άλλων φορέων.

- Την έγκριση του προϋπολογισμού (τόσο του αρχικού όσο και των τροποποιήσεων και αναμορφώσεών του)

των εποπτευόμενων φορέων και την εποπτεία επί του λογιστικού αυτών, όπου από τις κείμενες διατάξεις αυτό προβλέπεται.

- Την καταχώριση στοιχείων και την τήρηση Μητρώων Κατασχέσεων και Εκχωρήσεων.

- Τον προγραμματισμό των προμηθειών του Υπουργείου Τουρισμού, τη διενέργεια διαγωνισμών για τακτικές και έκτακτες προμήθειες, καθώς και τη διαχείριση συμβάσεων προμήθειας ειδών και παροχής υπηρεσιών.

- Τις αυξημένες απαιτήσεις που προκύπτουν από την επεξεργασία σχεδίων νόμων και κανονιστικών πράξεων αρμοδιότητας του Υπουργείου Τουρισμού.

- Τη διατύπωση απόψεων επί αιτήσεων ενώπιον του Συμβουλίου της Επικρατείας (ΣτΕ) περί ακύρωσης αναγκαστικών απαλλοτριώσεων εκτάσεων υπέρ του Ελληνικού Οργανισμού Τουρισμού (Ε.Ο.Τ.).

- Τη διαμόρφωση των τεχνικών και λειτουργικών προδιαγραφών των εγκαταστάσεων ειδικής τουριστικής υποδομής και των λοιπών τουριστικών επιχειρήσεων.

- Την εκπόνηση μακροπρόθεσμου Στρατηγικού Σχεδίου Μάρκετινγκ για τον ελληνικό τουρισμό, μεσοπρόθεσμων Σχεδίων Μάρκετινγκ για την τουριστική ανάπτυξη της χώρας και βραχυπρόθεσμων Σχεδίων Ενεργειών Δράσης Μάρκετινγκ ανά τουριστικό προϊόν, γεωγραφική περιοχή και αγορά-στόχο.

- Τη λήψη μέτρων για την ανάπτυξη ειδικών μορφών τουρισμού και τη διαμόρφωση θεσμικού πλαισίου ως προς αυτό.

- Την αποτελεσματική υποστήριξη του έργου της Επιτροπής Προστασίας Ιαματικών Φυσικών Πόρων.

- Την εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με το δίκαιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

- Την επεξεργασία συμβάσεων διμερούς και πολυμερούς συνεργασίας σε θέματα αρμοδιότητας του Υπουργείου Τουρισμού και των εποπτευόμενων νομικών προσώπων, στο πλαίσιο ενίσχυσης των προγραμμάτων διακρατικής συνεργασίας σε τουριστικά θέματα με χώρες προέλευσης τουριστών.

- Τη συμμετοχή στις εργασίες και δραστηριότητες διεθνών οργανισμών και σε επιτροπές και ομάδες εργασίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης για θέματα τουρισμού.

- Τις απορρέουσες από τη συμμετοχή του Υπουργείου Τουρισμού, ως εταίρου, στην υλοποίηση των προγραμμάτων «Interreg», τις διοικητικές ενέργειες καθώς και την έγκαιρη επικαιροποίηση των παραδοτέων έργων «Interreg», στα οποία το Υπουργείο Τουρισμού είναι συνδικαιούχος.

- Την έγκαιρη ανταπόκριση σε τροποποιήσεις τεχνικών δελτίων, όπως έχει ζητηθεί από τη Διαχειριστική Αρχή.

- Την ανάγκη ανταπόκρισης στις αυξημένες υποχρεώσεις που απορρέουν από την υπογραφή του Μνημονίου Συνεργασίας με την ΕΛ.ΣΤΑΤ. στο πλαίσιο της παραγωγικής λειτουργίας του Δορυφόρου Λογαριασμού Τουρισμού.

- Την έκδοση άδειας λειτουργίας τουριστικών λιμένων.

- Τις γνωμοδοτήσεις επί αιτημάτων παραχώρησης χρήσης αιγιαλού, παραλίας και θαλάσσιου χώρου για την εκτέλεση έργων ή νομιμοποίησης υφιστάμενων έργων στον αιγιαλό, παραλία και θαλάσσιο χώρο, καθώς και

τις γνωμοδοτήσεις, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, για έργα-εγκαταστάσεις και σχεδιασμό εντός του θαλάσσιου χώρου.

- Τη συλλογή στοιχείων που αφορούν στους τουριστικούς λιμένες, στην κρουαζιέρα, στον τουρισμό με σκάφη αναψυχής σε συνεργασία με άλλους αρμόδιους φορείς, στο πλαίσιο της θαλάσσιας τουριστικής στρατηγικής.

- Την κατάρτιση συμβάσεων παραχώρησης της χρήσης, εκμετάλλευσης των κάθε είδους υποδομών του θαλάσσιου τουρισμού, καθώς και τη μέριμνα για την έκδοση συναφών υπουργικών αποφάσεων και αποφάσεων έγκρισης των κανονισμών λειτουργίας κάθε είδους υποδομών του θαλάσσιου τουρισμού.

- Την κατάρτιση, τον έλεγχο και την έγκριση των μελετών και των τεχνικών αναπτυξιακών έργων ή έργων υποδομής αρμοδιότητας του Υπουργείου Τουρισμού, όπως και τη σύνταξη, συμπλήρωση και επικαιροποίηση των τεχνικών προδιαγραφών για έργα ειδικών τουριστικών υποδομών.

- Την επίβλεψη και την εμπρόθεσμη ολοκλήρωση των τεχνικών έργων αρμοδιότητας του Υπουργείου Τουρισμού, καθώς και την υποστήριξη του Τεχνικού Συμβουλίου του Υπουργείου Τουρισμού σε θέματα δημοσίων έργων αρμοδιότητάς του.

- Τον έγκαιρο συντονισμό των δραστηριοτήτων των Περιφερειακών Υπηρεσιών Τουρισμού (Π.Υ.Τ.) για την ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων τους ως προς την εφαρμογή της τουριστικής νομοθεσίας.

- Την αποτελεσματική τήρηση του Μητρώου Τουριστικών Επιχειρήσεων της χώρας.

- Την έγκαιρη σύνταξη των εισηγήσεων από τους εισηγητές της Επιτροπής Προσφυγών της περ. δ' της παρ. 6 του άρθρου 4 του ν. 3270/2004 (Α' 187) και τις αυξημένες απαιτήσεις που προκύπτουν διαρκώς για τη σύνταξη εκθέσεων απόψεων της Διοίκησης ενώπιον των Διοικητικών Πρωτοδικείων της χώρας κατά των αιτήσεων αναστολών και προσφυγών επιχειρηματιών του τουριστικού κλάδου κατά αποφάσεων της Επιτροπής Προσφυγών.

- Τις αυξημένες απαιτήσεις για τη συγκρότηση των συλλογικών οργάνων για τη χορήγηση Ειδικού Σήματος Ποιότητας για την Ελληνική Κουζίνα και για τη σύνταξη των σχετικών αποφάσεων χορήγησής του.

- Την έγκαιρη ανταπόκριση στα αιτήματα των πολιτών και των επενδυτών για τις αδειοδοτήσεις τουριστικών καταλυμάτων και όλων των εγκαταστάσεων ειδικής τουριστικής υποδομής.

- Τον έλεγχο επάρκειας του συστήματος εσωτερικού ελέγχου (internal control) του Υπουργείου και την εισηγήση των σχετικών βελτιωτικών προτάσεων, τον έλεγχο των συστημάτων διακυβέρνησης και λειτουργίας, την παροχή διαβεβαίωσης περί της επάρκειας αυτών με σκοπό την υποστήριξη του Υπουργείου Τουρισμού για την επίτευξη των στρατηγικών του στόχων και για τη λήψη μέτρων, όπου απαιτείται.

- Τη συνεργασία με τις οργανωτικές δομές ΠΑΜ-ΠΣΕΑ του ΓΕΕΘΑ και των λοιπών Υπουργείων, την παρακολούθηση και εφαρμογή των διατάξεων του Εθνικού Κανονισμού Ασφαλείας (Ε.Κ.Α.) ως προς την ασφάλεια των διαβαθμισμένων πληροφοριών και υλικών και την

εξουσιοδότηση του προσωπικού για το χειρισμό αυτών, τη διαχείριση θεμάτων Πολιτικής Άμυνας και Πολιτικής Προστασίας όπως αυτά καθορίζονται από τα γενικά και ειδικά εθνικά σχέδια.

- Την κάλυψη γεγονότων και εκδηλώσεων γενικού ενδιαφέροντος, την παρακολούθηση, επισήμανση και συλλογή ειδήσεων και δημοσιευμάτων που αφορούν δραστηριότητες του Υπουργείου Τουρισμού και ενημέρωση του/της Υπουργού.

- Τον συντονισμό του συνόλου των υπηρεσιών του Υπουργείου και των εποπτευόμενων από αυτό φορέων για: α) τη σύνταξη και παρακολούθηση της εφαρμογής του ετήσιου Σχεδίου Δράσης του Υπουργείου Τουρισμού και την επίτευξη των κυβερνητικών στόχων όπως αυτοί εγκρίνονται από το Υπουργικό Συμβούλιο β) την έγκαιρη ανταπόκριση στον κοινοβουλευτικό έλεγχο γ) την ενημέρωση της Προεδρίας της Κυβέρνησης για κάθε ζήτημα που αφορά την υλοποίηση των δημόσιων πολιτικών του Υπουργείου Τουρισμού δ) την έγκαιρη ανταπόκριση του σε αιτήματα φορέων (άλλες υπηρεσίες, διεθνείς οργανισμοί, κ.α.) σχετικά με τις δημόσιες πολιτικές του Υπουργείου Τουρισμού.

- Την αδειοδότηση, και την έναρξη λειτουργίας των τουριστικών επιχειρήσεων εντός των ορίων της τοπικής αρμοδιότητας κάθε Π.Υ.Τ.

- Τη διασφάλιση της ποιότητας του παρεχόμενου τουριστικού προϊόντος, μέσω της αδειοδότησης, του ελέγχου και επιβολής κυρώσεων στις τουριστικές επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται εντός των ορίων της χωρικής αρμοδιότητας κάθε Π.Υ.Τ.

- Τον σχεδιασμό και τη διενέργεια των διαδικασιών σύναψης και εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων που αφορούν στην προμήθεια αγαθών και υπηρεσιών προς κάλυψη των αναγκών τους.

- Την παροχή κατάρτισης σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 3105/2003 και του ν. 4186/2013 και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτών εκδοθείσες αποφάσεις κανονιστικού χαρακτήρα.

- Την οργάνωση και υλοποίηση του προβλεπόμενου κάθε φορά αναλυτικού προγράμματος κατάρτισης.

- Την οργάνωση και υλοποίηση του προβλεπόμενου κάθε φορά προγράμματος πρακτικής άσκησης μαθητείας των καταρτιζόμενων σε επιχειρήσεις.

- Την ολοκλήρωση της παρεχόμενης, εκπαίδευσης και κατάρτισης για την εκπαιδευτική περίοδο 2024-2025 και το γενικό σχεδιασμό για την επόμενη εκπαιδευτική περίοδο συμπεριλαμβανομένων των προγραμμάτων συνεχιζόμενης επαγγελματικής εκπαίδευσης και μετεκπαίδευσης των εργαζομένων στο δημόσιο και ιδιωτικό τομέα του τουρισμού για την ίδια εκπαιδευτική περίοδο.

- Την παροχή κατάρτισης στο επάγγελμα του/της ξεναγού, σύμφωνα με τα οριζόμενα κάθε φορά στην κείμενη νομοθεσία.

13. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ - ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση για το Β' εξάμηνο του έτους 2025, έως τριάντα μία χιλιάδες τε-

τρακόσιες (31.400) ώρες, για τετρακόσιους επτά (407) υπαλλήλους του Υπουργείου Τουρισμού.

Κατανέμουμε τις ώρες υπερωριακής απογευματινής απασχόλησης για το Β' εξάμηνο του έτους 2025, έως εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά υπάλληλο της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Τουρισμού και έως σαράντα (40) ώρες ανά υπάλληλο των Περιφερειακών Υπηρεσιών Τουρισμού του Υπουργείου Τουρισμού και ανά υπάλληλο των Εκπαιδευτικών Μονάδων του Υπουργείου Τουρισμού:

I. Ειδικός φορέας: 1045-501-0000000

Έως 16.720 ώρες για 192 υπαλλήλους.

Προκύπτουσα δαπάνη, για τον ως άνω ειδικό φορέα, ύψους ογδόντα τριών χιλιάδων εξακοσίων ευρώ (83.600,00 €).

II. Ειδικός φορέας: 1045-202-0000000

Έως 14.680 ώρες για 215 υπαλλήλους.

Προκύπτουσα δαπάνη, για τον ως άνω ειδικό φορέα, ύψους εβδομήντα τριών χιλιάδων τετρακοσίων ευρώ (73.400,00 €).

Η απόφαση συγκρότησης συνεργείου υπερωριακής απασχόλησης για το Β' εξάμηνο του έτους 2025, καθώς και η μηνιαία βεβαίωση υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων του Υπουργείου Τουρισμού, εκδίδονται από την Υπουργό Τουρισμού για τον/την Προϊστάμενο/η της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου και το προσωπικό του Γραφείου Επικοινωνίας και Ενημέρωσης, από τη Γενική Γραμματέα Τουριστικής Πολιτικής και Ανάπτυξης για τον/την Προϊστάμενο/η της Γενικής Διεύθυνσης Τουριστικής Πολιτικής και για τον/την Προϊστάμενο/η της Ειδικής Υπηρεσίας Προώθησης και Αδειοδότησης Τουριστικών Επενδύσεων (Ε.Υ.Π.Α.Τ.Ε.), από τον/την Υπηρεσιακό/ή Γραμματέα για τον/την Προϊστάμενο/η της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών και για τον/την Προϊστάμενο/η της Υπηρεσίας Συντονισμού, από τους/τις Προϊσταμένους/ες των Γενικών Διευθύνσεων για τους/τις Προϊσταμένους/ες των υπαγόμενων σε αυτές Οργανικών Μονάδων και για τους/τις υπηρετούντες/ες στη Γραμματεία τους υπαλλήλους, από τους/τις Προϊσταμένους/ες των Διευθύνσεων της Κεντρικής Υπηρεσίας για το προσωπικό της κάθε Διεύθυνσης, από τον/την Προϊστάμενο/η της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου για το προσωπικό της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου, από τον/την Προϊστάμενο/η της Ε.Υ.Π.Α.Τ.Ε. για το προσωπικό της Ε.Υ.Π.Α.Τ.Ε., από τον/την Προϊστάμενο/η του Αυτοτελούς Τμήματος Πολιτικού Σχεδιασμού και Έκτακτης Ανάγκης (Π.Σ.Ε.Α.) για το προσωπικό του Π.Σ.Ε.Α., από τους/τις Προϊσταμένους/ες των Περιφερειακών Υπηρεσιών Τουρισμού (Π.Υ.Τ.) για το προσωπικό της κάθε Π.Υ.Τ. και από τους/τις Προϊσταμένους/ες των Εκπαιδευτικών Μονάδων για το προσωπικό της κάθε Εκπαιδευτικής Μονάδας που ασκεί διοικητικά καθήκοντα.

Για τους/τις υπαλλήλους του Υπουργείου Τουρισμού, οι οποίοι/ες έχουν μετακινηθεί ή/και διατεθεί στα Ιδιαίτερα Γραφεία της Υπουργού Τουρισμού, της Υφυπουργού Τουρισμού, της Γενικής Γραμματέως Τουριστικής Πολιτικής και Ανάπτυξης του Υπουργείου Τουρισμού και στο Γραφείο του/της Υπηρεσιακού/ής Γραμματέα/ως του Υπουρ-

γείου Τουρισμού, η απόφαση συγκρότησης συνεργείου υπερωριακής απασχόλησης για το Β' εξάμηνο του έτους 2025, καθώς και η μηνιαία βεβαίωση υπερωριακής τους απασχόλησης, εκδίδονται από την Υπουργό, την Υφυπουργό, τη Γενική Γραμματέα Τουριστικής Πολιτικής και Ανάπτυξης και τον/την Υπηρεσιακό/ή Γραμματέα αντίστοιχα.

Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 31 Ιουλίου 2025

Η Υπουργός

ΟΛΓΑ ΚΕΦΑΛΟΓΙΑΝΝΗ

Αριθμ. 99111

(2)

Συμπλήρωση της υπ' αρ. 79410/03.06.2025 (Β' 2958) απόφασης του Δημάρχου Πατρέων που αφορά στην καθιέρωση υπερωριακής εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου καθώς και εργασίας προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου για τακτικούς υπαλλήλους δημοσίου δικαίου και Ι.Δ.Α.Χ. και για έκτακτο προσωπικό Ι.Δ.Ο.Χ. του Δήμου Πατρέων για το Β' εξάμηνο του 2025.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΑΤΡΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

3. Τα άρθρα 36, 48 και 176 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α' 143).

4. Την υπ' αρ. 2/1757/0026/10.1.2017 απόφαση του αναπληρωτή υπουργού Οικονομικών «Καθορισμός δικαιολογητικών για την καταβολή αποζημίωσης για υπερωριακή, νυχτερινή, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασία» (Β' 17).

5. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου (Β' 2182/2023, Β' 6999/2024, Β' 3789/2025).

6. Την υπ' αρ. 79656/11.09.2023 απόφαση του Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου, περί «Καθορισμού ωραρίου εργασίας των υπηρεσιών του Δήμου Πατρέων σε 24ωρη και 12ωρη βάση - Εξαίρεση από την εφαρμογή της πενθήμερου εργασίας» (Β' 5547).

7. Την υπ' αρ. 20/2025 (ΑΔΑ: ΨΜ9ΩΩΞΙ-ΖΛΚ) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Πατρέων με την οποία εγκρίθηκε ο προϋπολογισμός οικονομικού έτους 2025, η οποία εγκρίθηκε ως προς την νομιμότητά της

με την υπ' αρ. 12543/20.2.2025 (ΑΔΑ: ΡΩΘΑΟΡ1Φ-ΝΘΜ) απόφαση του Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου.

8. Την υπ' αρ. Εσ. Αλλ. 7878/2025 βεβαίωση του Τμήματος Λογιστηρίου της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου για την ύπαρξη των απαιτούμενων αρχικών πιστώσεων στον προϋπολογισμό έτους 2025 για κάλυψη της δαπάνης που θα προκληθεί για την καταβολή της σχετικής αποζημίωσης που θα προκύψει από την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου καθώς και εργασίας προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου για τακτικούς υπαλλήλους δημοσίου δικαίου και Ι.Δ.Α.Χ. και για έκτακτο προσωπικό Ι.Δ.Ο.Χ. του Δήμου Πατρέων για το Β' εξάμηνο του 2025.

9. Την υπ' αρ. 79410/03.06.2025 (Β' 2958) (ΑΔΑ: ΡΒΛΟ-ΩΞΙ-Υ0Β) απόφαση του Δημάρχου που αφορά στην καθιέρωση υπερωριακής εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου καθώς και εργασίας προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου για τακτικούς υπαλλήλους δημοσίου δικαίου και Ι.Δ.Α.Χ. και για έκτακτο προσωπικό Ι.Δ.Ο.Χ. του Δήμου Πατρέων για το Β' εξάμηνο του 2025.

10. Την υπ' αρ. 77029/27.05.2025 (ΑΔΑ: ΨΩΘΡΩΞΙ-Ν84) απόφαση Δημάρχου Πατρέων περί πρόσληψης προσω-

πικού με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου στο Αυτοτελές Τμήμα Πολιτικής Προστασίας από 29.05.2025 έως 28.08.2025.

11. Το υπ' αρ. 11048/14.07.2025 έγγραφο του Αυτοτελούς Τμήματος Πολιτικής Προστασίας περί ανάγκης συμπληρωματικής έγκρισης υπερωριακής εργασίας για δυο (2) υπαλλήλους Ι.Δ.Ο.Χ. του Τμήματος (λήξη σύμβασης 28.08.2025) προκειμένου να αντιμετωπισθούν έκτακτες, εποχικές και επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες εντός του Β' Εξαμήνου 2025.

12. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Συμπληρώνουμε την υπ' αρ. 79410/03.06.2025 απόφαση του Δημάρχου Πατρέων «Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου καθώς και εργασίας προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου για τακτικούς υπαλλήλους δημοσίου δικαίου και Ι.Δ.Α.Χ. και για έκτακτο προσωπικό Ι.Δ.Ο.Χ. του Δήμου Πατρέων για το Β' εξάμηνο του 2025» (Β' 2958) και καθιερώνουμε υπερωριακή εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου για επιπλέον προσωπικό Ι.Δ.Ο.Χ. του Αυτοτελούς Τμήματος Πολιτικής Προστασίας του Δήμου Πατρέων έως 28.08.2025 (ημ/νία λήξης σύμβασης) ως εξής:

Οργανικές Μονάδες/ Διευθύνσεις Τμήματα, Αυτοτελή Τμήματα και Γραφεία	Αριθμός υπαλλήλων κατά σχέση εργασίας που θα εργασθούν κάθε μήνα για υπερωριακή εργασία ή και για εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου			Υπερωριακή εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου για εργασία κατά τις νυχτερινές ώρες, τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες			
	Προσωπικό			Σύνολο ωρών για υπερωριακή απογευματινή εργασία	Ώρες για υπερωριακή εργασία από 22η ώρα μέχρι 6η πρωινή πέρα από την υποχρεωτική	Ώρες για εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής από 6η πρωινή - 22η ώρα	Ώρες για εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής από 22η ώρα - 6η πρωινή
	Δημοσίου δικαίου	ΙΔΑΧ	ΙΔΟΧ				
Αυτοτελές Τμήμα Πολιτικής Προστασίας	-	-	2	40	32	32	

Από την παρούσα απόφαση δύναται να προκληθεί δαπάνη ποσού 500,00 ευρώ σε βάρος του προϋπολογισμού του έτους 2025 του Δήμου Πατρέων. Για την κάλυψη της δαπάνης και την καταβολή των σχετικών αποζημιώσεων, σύμφωνα με την υπ' αρ. εσ. αλλ. 7878/2025 βεβαίωση του Τμήματος Λογιστηρίου της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου έχουν ψηφιστεί πιστώσεις στον προϋπολογισμό έτους 2025 για τον Κ.Α.Ε 10-6042.00001, «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυχτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές» για το Αυτοτελές Τμήμα Πολιτικής Προστασίας (ΙΔΟΧ), πίστωση 4.000,00 ευρώ.

Οι βεβαιώσεις που θα εκδοθούν σε εκτέλεση της απόφασης αυτής με την πραγματοποιηθείσα υπερωριακή εργασία και την έγκριση καταβολής αποζημίωσης θα πρέπει να βεβαιωθούν για κάθε υπηρεσία από τα αρμόδια όργανα, Τμηματάρχη, Διευθυντή, Αντιδήμαρχο και στην συνέχεια θα διαβιβασθούν στο Τμήμα Μισθοδοσίας. Κατά τα λοιπά, εξακολουθεί να ισχύει η υπ' αρ. 79410/03.06.2025 (Β' 2958) απόφαση του Δημάρχου Πατρέων.

Η απόφαση αυτή μετά την δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, να αναρτηθεί στο πρόγραμμα Διαύγεια, στον πίνακα ανακοινώσεων του Δημοτικού Καταστήματος, στην ιστοσελίδα του Δήμου και περίληψη αυτής να δημοσιευθεί σε μία (1) τοπική εφημερίδα.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πάτρα, 28 Ιουλίου 2025

Ο Δήμαρχος

ΚΩΣΤΑΣ ΠΕΛΕΤΙΔΗΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

(3)

Στην υπ' αρ. 2212.2-1/6020/50762/2025/10.07.2025 απόφαση του Υπουργού Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής, που δημοσιεύθηκε στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως (Β' 3733), στη σελίδα 49815, στην α' στήλη στο 1ο περιεχόμενο και στο θέμα, διορθώνεται:

το εσφαλμένο: «Astrimex INC.»,
στο ορθό: «ASTRIMEX INC.».

(Από το Εθνικό Τυπογραφείο)

**ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ**

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση **feksales@et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση **feksales@et.gr**.
 - Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσauξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσauξάνεται κατά 0,30 €.
 - Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
 - Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- A.** Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις → Εγκύκλιοι**.
- B.** Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσίευματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση
https://eservices.et.gr

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30



* 0 2 0 4 3 9 9 1 3 0 8 2 5 0 0 0 8 *