



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

23 Σεπτεμβρίου 2025

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 5032

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Έγκριση τροποποίησης της υπ' αρ. 7291/2025 απόφασης Συγκλήτου (Β' 4179) ως προς το άρθρο 5 παρ. 5.2 που αφορά στη μερική τροποποίηση του Κανονισμού του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας της Σχολής Οικονομικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας με τίτλο «Διοίκηση Ανθρώπινου Δυναμικού, Επικοινωνία, Ηγεσία σε Οργανισμούς-Επιχειρήσεις» (MSc «Human Resources Management, Communication, Leadership, Organizations - Businesses»).
- 2 Έγκριση τροποποίησης της υπ' αρ. 7232/2025 απόφασης Συγκλήτου (Β' 4082) ως προς το άρθρο 5 παρ. 5.2 που αφορά στη μερική τροποποίηση του Κανονισμού του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας της Σχολής Οικονομικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας με τίτλο «Ψηφιακή Διακυβέρνηση και Διοίκηση Οργανισμών» (MSc «Digital governance and organization Management»).

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 337

(1)

Έγκριση τροποποίησης της υπ' αρ. 7291/2025 απόφασης Συγκλήτου (Β' 4179) ως προς το άρθρο 5 παρ. 5.2 που αφορά στη μερική τροποποίηση του Κανονισμού του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας της Σχολής Οικονομικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας με τίτλο «Διοίκηση Ανθρώπινου Δυναμικού, Επικοινωνία, Ηγεσία σε Οργανισμούς-Επιχειρήσεις» (MSc «Human Resources Management, Communication, Leadership, Organizations - Businesses»).

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το π.δ. 92/2003 «Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας» (Α' 83).
2. Τον ν. 3374/2005 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα διπλώματος» (Α' 189) και ιδίως τα άρθρα 14 και 15 αυτού.

3. Το άρθρο 90 του Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98) το οποίο διατηρήθηκε σε ισχύ με την περ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).

4. Το π.δ. 72/2013 «Μετονομασία Τμήματος, συγχώνευση Τμήματος και ίδρυση-συγκρότηση και ανασυγκρότηση Σχολών στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας» (Α' 119).

5. Το Κεφάλαιο Γ (άρθρα 13-22 «ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ») του ν. 4610/2019 «Συνέργειες Πανεπιστημίων και Τεχνολογικών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων και λοιπές διατάξεις εκπαίδευσης» (Α' 70).

6. Το άρθρο 15 του ν. 4957/2022 - «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

7. Το άρθρο 16 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

8. Τα άρθρα 80-87 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

9. Την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

10. Την παρ. 1 του άρθρου 455 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

11. Τα άρθρα 59-61 του ν. 5094/2024 «Ενίσχυση του Δημοσίου Πανεπιστημίου - Πλαίσιο λειτουργίας μη κερδοσκοπικών παραρτημάτων ξένων πανεπιστημίων και άλλες διατάξεις» (Α' 39).

12. Την υπό στοιχεία 18137/Ζ1/2023 κοινή υπουργική απόφαση «Καθορισμός των προϋποθέσεων και της διαδικασίας οργάνωσης Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών με μεθόδους εξ αποστάσεως Εκπαίδευσης στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (Α.Ε.Ι.)» (Β' 1079).

13. Την υπ' αρ. 6941/2023 απόφαση της Συγκλήτου «Έγκριση Κανονισμού Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4957/2022» (Β' 4827).

14. Την υπ' αρ. 3808/2023 πρυτανική πράξη «Διαπιστωτική πράξη συγκρότησης του Συμβουλίου Διοίκησης του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας» (Υ.Ο.Δ.Δ. 251).

15. Την υπ' αρ. 4738/2023 πρυτανική πράξη «Εκλογή Πρύτανη και ορισμός τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας» (Υ.Ο.Δ.Δ. 381).

16. Την υπ' αρ. 249/2023 διαπιστωτική πράξη «Καθορισμός τομέων ευθύνης και επιμέρους αρμοδιοτήτων που μεταβιβάζονται στους Αντιπρυτάνεις του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας - Σειρά αναπλήρωσης του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας» (Β' 5479).

17. Την υπ' αρ. 218/2023 απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας «Μεταβίβαση άσκησης αρμοδιοτήτων του Συμβουλίου Διοίκησης στον Πρύτανη του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας» (Β' 5498).

18. Την υπ' αρ. 1493/2023 απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης «Μεταβίβαση άσκησης αρμοδιοτήτων του Συμβουλίου Διοίκησης στον Πρύτανη του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας» (Β' 6396).

19. Την υπ' αρ. 2962/2024 διαπιστωτική πράξη «Καθορισμός τομέων ευθύνης και επιμέρους αρμοδιοτήτων που μεταβιβάζονται στους Αντιπρυτάνεις του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας - Σειρά αναπλήρωσης του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας» (Β' 433).

20. Την υπ' αρ. 6672/2024 διαπιστωτική πράξη «Καθορισμός του τομέα ευθύνης και των επιμέρους αρμοδιοτήτων των Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου και με τη σειρά με την οποία αναπληρώνουν τον Πρύτανη αν απουσιάζει ή κωλύεται προσωρινά να ασκήσει τα καθήκοντά του για το χρονικό διάστημα έως τη λήξη θητείας του Πρύτανη, των Αντιπρυτάνεων και του Εκτελεστικού Διευθυντή, ήτοι 31.08.2027» (Β' 4210).

21. Την υπό στοιχεία Δ1/ΣΔ49/17-07-2025 απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας «Αποδοχή παραίτησης του Αντιπρύτανη Έρευνας και Καινοτομίας του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας» (Υ.Ο.Δ.Δ. 903).

22. Την υπό στοιχεία Δ1/ΣΔ51/31-07-2025 απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας «Ορισμός Αντιπρύτανη Έρευνας και Καινοτομίας του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας» (Υ.Ο.Δ.Δ. 1023).

23. Το απόσπασμα πρακτικού (συνεδρίαση υπ' αρ. 23/27-08-2025) του Τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας της Σχολής Οικονομικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας.

24. Τη θετική εισήγηση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας (υπ' αρ. 72/01-09-2025 συνεδρίασης).

25. Το απόσπασμα πρακτικού της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας (συνεδρίαση υπ' αρ. 236/11-09-2025).

26. Την υπό στοιχεία QA_1876/08-07-2025 απόφαση πιστοποίησης της Εθνικής Αρχής Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘ.Α.Α.Ε.) για το νέο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών Διοίκηση Ανθρώπινου Δυναμικού, Επικοινωνία, Ηγεσία σε Οργανισμούς-Επιχειρήσεις του Τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας της Σχολής Οικονομικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας.

27. Την υπ' αρ. 7061/2025 απόφαση Συγκλήτου (Β' 3928) που αφορά στην ίδρυση Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας της Σχολής Οικονομικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας με τίτλο «Διοίκηση Ανθρώπινου Δυναμικού, Επικοινωνία, Ηγεσία σε Οργανισμούς-Επιχειρήσεις» (MSc «Human Resources Management, Communication, Leadership, Organizations - Businesses»).

28. Την υπ' αρ. 7291/2025 απόφαση Συγκλήτου (Β' 4179) που αφορά στην έγκριση Κανονισμού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Διοικητι-

κής Επιστήμης και Τεχνολογίας της Σχολής Οικονομικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας με τίτλο «Διοίκηση Ανθρώπινου Δυναμικού, Επικοινωνία, Ηγεσία σε Οργανισμούς-Επιχειρήσεις» (MSc «Human Resources Management, Communication, Leadership, Organizations - Businesses»).

29. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ - ΜΙΤΟΣ.

30. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει:

Τη μερική τροποποίηση ως προς το άρθρο 5 παρ. 5.2 της υπ' αρ. 7291/2025 απόφασης Συγκλήτου (Β' 4179) του Κανονισμού του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας της Σχολής Οικονομικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας με τίτλο «Διοίκηση Ανθρώπινου Δυναμικού, Επικοινωνία, Ηγεσία σε Οργανισμούς-Επιχειρήσεις» (MSc «Human Resources Management, Communication, Leadership, Organizations - Businesses»), ως ακολούθως:

Άρθρο 5

Εισαγωγή Μεταπτυχιακών Φοιτητών/τριών

5.1. Κατηγορίες Υποψηφίων που μπορούν να συμμετάσχουν στο ΠΜΣ

Στο ΠΜΣ γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι τμημάτων Πανεπιστημίων της ημεδαπής και αναγνωρισμένων ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής καθώς και πτυχιούχοι τμημάτων ΤΕΙ συναφούς γνωστικού αντικείμενου., που αποφοίτησαν πριν από τη συνένεργια με τα ΑΕΙ συναφούς γνωστικού.

Ο αριθμός των εισακτέων στο Π.Μ.Σ. ορίζεται σε πενήντα (50) μεταπτυχιακούς φοιτητές/τριες κατ' έτος.

Η Συνέλευση σε ειδικές περιπτώσεις (ισοβαθμίσες), μετά από αιτιολόγηση και σχετική έγκριση, μπορεί να τροποποιήσει τον αριθμό των εισακτέων.

5.2. Κριτήρια και διαδικασία υποβολής υποψηφιότητας

Σε χρόνο που προτείνεται από την Συντονιστική Επιτροπή του ΠΜΣ ανά ακαδημαϊκό έτος και επικυρώνεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του οικείου Τμήματος και του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας ανακοίνωση/πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος εισακτέων στο Π.Μ.Σ., στην οποία προσδιορίζονται τα παρακάτω:

- Κατηγορίες πτυχιούχων/υποψηφίων.

- Τα απαραίτητα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα των υποψηφίων.

- Ο τρόπος και τα κριτήρια αξιολόγησης των υποψηφίων

- Ημερομηνίες για την υποβολή των αιτήσεων-δικαιολογητικών.

Η ορισθείσα προθεσμία κατά την προκήρυξη δύναται να παραταθεί με απόφαση της Συνέλευσης. Εφόσον η προθεσμία λήξης υποβολής αιτήσεων εμπίπτει σε περίοδο μη επίσημης λειτουργίας των αρμόδιων οργάνων (αργίες, εορτές, θερινή περίοδος κ.τ.λ.) τότε αυτή θα παρατείνεται αυτοδικαίως μέχρι και την 3η ημέρα κανονικής διοικητικής λειτουργίας αυτών.

Οι αιτήσεις των υποψηφίων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, συλλέγονται, καταγράφονται από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. και προωθούνται στη Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.). Η υποψηφιότητα είναι έγκυρη, εάν υποβληθεί εντός της ορισθείσας προθεσμίας φάκελος με τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά, ο οποίος υποβάλλεται ηλεκτρονικά ή κατατίθεται αυτοπροσώπως ή αποστέλλεται ταχυδρομικώς στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. Αιτήσεις που δεν συνοδεύονται από τα απαραίτητα δικαιολογητικά ή κατατίθενται εκπρόθεσμα δεν λαμβάνονται υπόψη κατά τη διαδικασία επιλογής των υποψηφίων.

Η διαδικασία αξιολόγησης των υποψηφίων ολοκληρώνεται σε εύλογο χρονικό διάστημα μετά την λήξη υποβολής αιτήσεων.

Ο υποψήφιος/α υποβάλλει στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. τα παρακάτω απαιτούμενα δικαιολογητικά:

1. Αίτηση και βιογραφικό σημείωμα υποβάλλονται ηλεκτρονικά.

Η υποβληθείσα αίτηση πρέπει να εκτυπωθεί και να συμπεριληφθεί στον φάκελο υποψηφιότητας. Κάθε υποψήφιος/α με την υποβολή της αίτησής του λαμβάνει έναν μοναδικό αναγνωριστικό κωδικό αριθμό.

2. Αντίγραφο Πτυχίου/Διπλώματος (οι τίτλοι σπουδών της αλλοδαπής πιστοποιούνται με βεβαίωση ισοτιμίας και αντιστοιχίας από το ΔΟΑΤΑΠ).

3. Πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας (όπου θα αναγράφεται ο ακριβής μέσος όρος βαθμολογίας/οι τίτλοι σπουδών της αλλοδαπής πιστοποιούνται με βεβαίωση ισοτιμίας και αντιστοιχίας από το ΔΟΑΤΑΠ).

4. Αποδεικτικό γνώσης της αγγλικής γλώσσας, επιπέδου τουλάχιστον Β2 ή ανώτερο, πιστοποιημένη από αναγνωρισμένο φορέα.

5. Απλή φωτοτυπία του δελτίου αστυνομικής ταυτότητας.

Συνεκτιμώνται τα εξής:

6. Άλλο πτυχίο

7. Μεταπτυχιακός τίτλος

8. Διδακτορικός τίτλος

9. Δημοσιεύσεις σε περιοδικά με κριτές, πρακτικά συνεδρίων κ.λ.π.

10. Επιμορφωτικά σεμινάρια τουλάχιστον εξαμηνιαίας διάρκειας σχετικά με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

Οι τίτλοι σπουδών της αλλοδαπής αντιστοιχών κατηγοριών γίνονται δεκτοί, εφόσον το πανεπιστήμιο περιλαμβάνεται στο «Εθνικό Μητρώο Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων Ανώτατης Εκπαίδευσης της αλλοδαπής» και το δίπλωμα/πτυχίο περιλαμβάνεται στο «Εθνικό Μητρώο Τύπων Τίτλων Σπουδών Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων Ανώτατης Εκπαίδευσης της Αλλοδαπής». Τα εν λόγω Μητρώα τηρούνται στον ΔΟΑΤΑΠ. Επίσης, οι τίτλοι σπουδών της αλλοδαπής πιστοποιούνται με βεβαίωση ισοτιμίας και αντιστοιχίας από το ΔΟΑΤΑΠ (για όσους την κατέχουν).

Η επάρκεια στην ελληνική γλώσσα για αλλοδαπούς υποψήφιους αποδεικνύεται όταν: α) ο/η υποψήφιος/α έχει ολοκληρώσει σπουδές δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης στην Ελλάδα ή σε ελληνόφωνο σχολείο του εξωτερικού, β) κατέχει πτυχίο ελληνικής φιλολογίας/γραμματών

από ισότιμο Α.Ε.Ι. της αλλοδαπής, γ) έχει πραγματοποιήσει πλήρη κύκλο προπτυχιακών σπουδών σε ελληνικό Α.Ε.Ι. ή Τ.Ε.Ι., ή έχει πιστοποιητικό επιτυχούς παρακολούθησης δύο (2) τουλάχιστον ετών σε ελληνικό τριτοβάθμιο ίδρυμα και δ) κατέχει πιστοποιητικό επάρκειας ελληνικής γλώσσας από κρατικό αναγνωρισμένο ίδρυμα.

Η επαρκής γνώση της αγγλικής γλώσσας δύναται να πιστοποιηθεί με εξετάσεις που θα πραγματοποιούνται με ευθύνη της Συντονιστικής Επιτροπής.

Τα δικαιολογητικά για όσους/ες καταθέσουν αυτοπροσώπως ή αποστέλουν ταχυδρομικώς δεν επιστρέφονται. Ειδικότερα, η μοριοδότηση του φακέλου υποψηφιότητας που καταθέτει ο/η υποψήφιος/α γίνεται σύμφωνα με τα ακόλουθα κριτήρια:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

ΕΞΕΤΑΣΗ ΕΙΔΙΚΩΝ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ (70%)	Μέγιστος αριθμός α.μ.
Βαθμός βασικού τίτλου σπουδών με αναγωγή σε άριστα το 10 (συντ. Βαρύτητας 1.5, π.χ.: $10 \times 1.5 = 15$)	15
Αριθμός προπτυχιακών μαθημάτων σχετικών με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ.: • 0 μαθήματα = 0 α.μ. • 1 έως 2 μαθήματα = 5 α.μ. • 3 έως 4 μαθήματα = 10 α.μ. • περισσότερα από 4 μαθήματα = 15 α.μ.	15
Αποδεδειγμένη συμμετοχή σε επιμορφωτικά προγράμματα/ σεμινάρια με σχετικό αντικείμενο: • Καθόλου = 0 α.μ. • 1 εξάμηνο = 5 α.μ.	5
Άλλοι τίτλοι σπουδών σχετικοί με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ. • Προπτυχιακό πτυχίο/δίπλωμα = 5 α.μ. • Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών = 5 α.μ. • Δίπλωμα Διδακτορικών Σπουδών = 10 α.μ.	15
Δημοσιεύσεις σχετικές με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ.: • Δημοσίευση σε πρακτικά επιστημονικού συνεδρίου = 1 α.μ. • Κεφάλαιο σε συλλογικό τόμο = 1 α.μ. • Βιβλίο ή μονογραφία = 3 α.μ. • Δημοσίευση σε επιστημονικό περιοδικό με σύστημα κριτών = 5 α.μ.	10
Άλλα προσόντα: • Γνώση άλλων ξένων γλωσσών (εκτός της αγγλικής) = 5 α.μ. • Γνώση Η/Υ = 5 α.μ.	10
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗΣ (30%)	Μέγιστος αριθμός α.μ.
Αξιολόγηση ενδιαφέροντος για συμμετοχή στο Π.Μ.Σ.	10
Διάγνωση ικανοτήτων επικοινωνίας - ωριμότητα υποψηφίου	10
Δραστηριότητα σχετική με το Π.Μ.Σ.: • Σχετική επαγγελματική δραστηριότητα • Αρθρογραφία σε εφημερίδες, ιστότοπους και περιοδικά σχετική με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ.	10

Προφορική συνέντευξη των υποψηφίων:

Για την επιλογή των υποψηφίων στο Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται σχετική προφορική συνέντευξη. Η συνέντευξη γίνεται σε θέματα που σχετίζονται με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ., αλλά και σε θέματα ευρύτερου παιδαγωγικού, ερευνητικού και κοινωνικού ενδιαφέροντος και αποβλέπει:

- Στη διαπίστωση της γενικής επιστημονικής κατάρτισης του/της υποψηφίου/ας και τη συγκρότηση της προσωπικότητάς του/της.
- Στην επισήμανση ειδικών προσόντων και άλλων χαρακτηριστικών και δραστηριοτήτων του/της υποψηφίου/ας.
- Στον εντοπισμό πιθανών ελλείψεων του/της υποψηφίου/ας, οι οποίες θα οδηγούσαν στην παρακολούθηση από τον/την υποψήφιο/α συμπληρωματικών προπτυχιακών μαθημάτων, εργαστηρίων ή πρακτικών ασκήσεων.
- Στον εντοπισμό των δυσκολιών που πιθανόν να έχει ο/η υποψήφιος/α για την ανελλιπή παρακολούθηση των μαθημάτων και των λοιπών υποχρεώσεων του Π.Μ.Σ.

Στη διακρίβωση ιδιαιτεροτήτων και άλλων στοιχείων που έχει ο/η υποψήφιος/α και τα οποία μπορεί να παίξουν ρόλο στην ομαλή ένταξή του/της στο Π.Μ.Σ.

5.3. Αξιολόγηση αιτήσεων υποψηφίων

Ο έλεγχος των δικαιολογητικών και η αξιολόγησή τους γίνεται από Επιτροπή Επιλογής/Εξέτασης (Ε.Ε.) που ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος. Η Ε.Ε. εισηγείται προς τη Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ.

Η αξιολόγηση των υποψηφίων υλοποιείται ως εξής:

Α. Στην πρώτη φάση διενεργείται έλεγχος των τυπικών/απαραίτητων προσόντων των υποψηφίων.

Β. Στη δεύτερη φάση γίνεται μοριοδότηση των δικαιολογητικών βάσει κριτηρίων, ώστε να προκύψει η σειρά αξιολογικής κατάταξης των υποψηφίων.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η Συντονιστική Επιτροπή παραλαμβάνει την αξιολογική κατάταξη των υποψηφίων από την Ε.Ε., διενεργεί τους τελικούς ελέγχους και αποφαινεται για την εισαγωγή των υποψηφίων. Ακολούθως μετά από εισήγηση της Σ.Ε. καταρτίζεται πίνακας αξιολογικής κατάταξης επιτυχόντων, εγκρίνεται από τη Συνέλευση και αναρτάται στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. Ακολούθως, μετά από εισήγηση της Σ.Ε., καταρτίζεται, σε φθίνουσα σειρά μορίων, προσωρινός πίνακας αξιολογικής κατάταξης επιτυχόντων/επιλαχόντων και αναρτάται στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ.. Επισημαίνεται ότι λόγω της εφαρμογής του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679, οι πίνακες δεν περιέχουν τα ονοματεπώνυμα των υποψηφίων, αλλά το μοναδικό αναγνωριστικό κωδικό αριθμό της αίτησής τους, ο οποίος τους έχει γνωστοποιηθεί με την υποβολή της αίτησης.

Κατάθεση ένστασης - αίτησης θεραπείας σχετικά με τη μοριοδότηση υποψηφίου γίνεται αποκλειστικά στις ημερομηνίες και τον τρόπο που ορίζεται στην ανάρτηση των αποτελεσμάτων. Δεν λαμβάνονται υπόψη εκπρόθεσμες ενστάσεις - αιτήσεις θεραπείας. Μετά την εξέταση των ενστάσεων από τη Σ.Ε. καταρτίζεται, εγκρίνεται από τη Συνέλευση και αναρτάται ο οριστικός πίνακας εισακτέων του Π.Μ.Σ.

Οι επιτυχόντες/ούσες καλούνται να επικυρώσουν την εγγραφή τους στο συγκεκριμένο Π.Μ.Σ. εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών. Στην περίπτωση που υποψήφιοι/ες δεν αποδεχτούν την εισαγωγή τους στο Π.Μ.Σ., παρακαλούνται να ενημερώσουν με έγγραφη δήλωσή τους τη γραμματεία του Π.Μ.Σ. και στη συνέχεια καλούνται επιλαχόντες/ούσες, σύμφωνα με την αξιολογική σειρά κατάταξης.

Με την εγγραφή τους οι υποψήφιοι/ες αποδέχονται τους όρους λειτουργίας του Π.Μ.Σ. και υποχρεούνται να καταβάλλουν τα σχετικά τέλη φοίτησης, με το πρώτο τμήμα (δόση) αυτών να καταβάλλεται εντός πέντε (5) ημερών από την ενημέρωση και αποδοχή της παρακολούθησης του Π.Μ.Σ. Η κατάθεση των διδάκτρων γίνεται σε τραπεζικό λογαριασμό του ΕΛΚΕ του Π.Δ.Μ., τον οποίο θα υποδείξει η Γραμματεία του Π.Μ.Σ. Το αποδεικτικό κατάθεσης (καταθετήριο) θα πρέπει να αποστέλλεται ηλεκτρονικά στη γραμματεία του Π.Μ.Σ., που παρακολουθεί και ελέγχει τη διαδικασία. Στο καταθετήριο θα πρέπει να φαίνεται το ονοματεπώνυμο του υποψηφίου και η αιτιολογία της κατάθεσης ή ό,τι άλλο υποδειχθεί από το γραμματεία του Π.Μ.Σ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κοζάνη, 12 Σεπτεμβρίου 2025

Ο Πρύτανης

ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΘΕΟΔΟΥΛΙΔΗΣ

Αριθμ. 335

(2)

Έγκριση τροποποίησης της υπ' αρ. 7232/2025 απόφασης Συγκλήτου (Β' 4082) ως προς το άρθρο 5 παρ. 5.2 που αφορά στη μερική τροποποίηση του Κανονισμού του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας της Σχολής Οικονομικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας με τίτλο «Ψηφιακή Διακυβέρνηση και Διοίκηση Οργανισμών» (MSc «Digital governance and organization Management»).

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το π.δ. 92/2003 «Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας» (Α' 83).

2. Τον ν. 3374/2005 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα διπλώματος» (Α' 189) και ιδίως τα άρθρα 14 και 15 αυτού.

3. Το άρθρο 90 του Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98) το οποίο διατηρήθηκε σε ισχύ με την περ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).

4. Το π.δ. 72/2013 «Μετονομασία Τμήματος, συγχώνευση Τμήματος και ίδρυση-συγκρότηση και ανασυγκρότηση Σχολών στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας» (Α' 119).

5. Το Κεφάλαιο Γ (άρθρα 13-22 «ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ») του ν. 4610/2019 «Συνέργειες Πανεπιστημίων και Τεχνολογικών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων και λοιπές διατάξεις εκπαίδευσης» (Α' 70).

6. Το άρθρο 15 του ν. 4957/2022 - «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

7. Το άρθρο 16 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

8. Τα άρθρα 80-87 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

9. Την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

10. Την παρ. 1 του άρθρου 455 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

11. Τα άρθρα 59-61 του ν. 5094/2024 «Ενίσχυση του Δημοσίου Πανεπιστημίου - Πλαίσιο λειτουργίας μη κερδοσκοπικών παραρτημάτων ξένων πανεπιστημίων και άλλες διατάξεις» (Α' 39).

12. Την υπό στοιχεία 18137/Ζ1/2023 κοινή υπουργική απόφαση «Καθορισμός των προϋποθέσεων και της διαδικασίας οργάνωσης Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών

Σπουδών με μεθόδους εξ αποστάσεως Εκπαίδευσης στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (Α.Ε.Ι.)» (Β' 1079).

13. Την υπ' αρ. 6941/2023 απόφαση της Συγκλήτου «Έγκριση Κανονισμού Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4957/2022» (Β' 4827).

14. Την υπ' αρ. 3808/2023 πρυτανική πράξη «Διαπιστωτική πράξη συγκρότησης του Συμβουλίου Διοίκησης του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας» (Υ.Ο.Δ.Δ. 251).

15. Την υπ' αρ. 4738/2023 πρυτανική πράξη «Εκλογή Πρύτανη και ορισμός τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας» (Υ.Ο.Δ.Δ. 381).

16. Την υπ' αρ. 249/2023 διαπιστωτική πράξη «Καθορισμός τομέων ευθύνης και επιμέρους αρμοδιοτήτων που μεταβιβάζονται στους Αντιπρυτάνεις του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας - Σειρά αναπλήρωσης του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας» (Β' 5479).

17. Την υπ' αρ. 218/2023 απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας «Μεταβίβαση άσκησης αρμοδιοτήτων του Συμβουλίου Διοίκησης στον Πρύτανη του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας» (Β' 5498).

18. Την υπ' αρ. 1493/2023 απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης «Μεταβίβαση άσκησης αρμοδιοτήτων του Συμβουλίου Διοίκησης στον Πρύτανη του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας» (Β' 6396).

19. Την υπ' αρ. 2962/2024 διαπιστωτική πράξη «Καθορισμός τομέων ευθύνης και επιμέρους αρμοδιοτήτων που μεταβιβάζονται στους Αντιπρυτάνεις του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας - Σειρά αναπλήρωσης του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας» (Β' 433).

20. Την υπ' αρ. 6672/2024 διαπιστωτική πράξη «Καθορισμός του τομέα ευθύνης και των επιμέρους αρμοδιοτήτων των Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου και με τη σειρά με την οποία αναπληρώνουν τον Πρύτανη αν απουσιάζει ή κωλύεται προσωρινά να ασκήσει τα καθήκοντά του για το χρονικό διάστημα έως τη λήξη θητείας του Πρύτανη, των Αντιπρυτάνεων και του Εκτελεστικού Διευθυντή, ήτοι 31.08.2027» (Β' 4210).

21. Την υπό στοιχεία Δ1/ΣΔ49/17-07-2025 απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας «Αποδοχή παραίτησης του Αντιπρύτανη Έρευνας και Καινοτομίας του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας» (Υ.Ο.Δ.Δ. 903).

22. Την υπό στοιχεία Δ1/ΣΔ51/31-07-2025 απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας «Ορισμός Αντιπρύτανη Έρευνας και Καινοτομίας του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας» (Υ.Ο.Δ.Δ. 1023).

23. Το απόσπασμα πρακτικού (συνεδρίαση υπ' αρ. 23/27-08-2025) του Τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας της Σχολής Οικονομικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας.

24. Τη θετική εισήγηση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας (υπ' αρ. 72/01-09-2025 συνεδρίασης).

25. Το απόσπασμα πρακτικού της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας (υπ' αρ. 236/ 11-09-2025 συνεδρίαση).

26. Την υπ' αρ. QA_1877/08-07-2025 πιστοποίηση της Εθνικής Αρχής Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘ.Α.Α.Ε.) για το νέο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών Ψηφιακή Διακυβέρνηση και Διοίκηση Οργανισμών του Τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας της Σχολής Οικονομικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας.

27. Την υπ' αρ. 7057/2025 απόφαση Συγκλήτου (Β' 3930) που αφορά στην ίδρυση Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας της Σχολής Οικονομικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας με τίτλο «Ψηφιακή Διακυβέρνηση και Διοίκηση Οργανισμών» (MSc «Digital governance and organization Management»).

28. Την υπ' αρ. 7232/2025 απόφαση Συγκλήτου (Β' 4082) που αφορά στην έγκριση Κανονισμού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας της Σχολής Οικονομικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας με τίτλο «Ψηφιακή Διακυβέρνηση και Διοίκηση Οργανισμών» (MSc «Digital governance and organization Management»).

29. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ - ΜΙΤΟΣ.

30. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει:

Τη μερική τροποποίηση ως προς το άρθρο 5 παρ. 5.2 της υπ' αρ. 7232/2025 απόφασης Συγκλήτου (Β' 4082) του Κανονισμού του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας της Σχολής Οικονομικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας με τίτλο «Ψηφιακή Διακυβέρνηση και Διοίκηση Οργανισμών» (MSc «Digital governance and organization Management»), ως ακολούθως:

Άρθρο 5

Εισαγωγή Μεταπτυχιακών Φοιτητών/τριών

5.1. Κατηγορίες Υποψηφίων που μπορούν να συμμετάσχουν στο ΠΜΣ

Στο ΠΜΣ γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι τμημάτων Πανεπιστημίων της ημεδαπής και αναγνωρισμένων ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής καθώς και πτυχιούχοι τμημάτων ΤΕΙ συναφούς γνωστικού αντικείμενου, που αποφοίτησαν πριν από τη συνέργεια με τα ΑΕΙ συναφούς γνωστικού αντικείμενου και πτυχιούχοι ανώτατης εκπαίδευσης.

Ο αριθμός των εισακτέων στο Π.Μ.Σ. ορίζεται σε πενήντα (50) μεταπτυχιακούς φοιτητές/τριες κατ' έτος.

Η Συνέλευση σε ειδικές περιπτώσεις (ισοβαθμισμένες), μετά από αιτιολόγηση και σχετική έγκριση, μπορεί να τροποποιήσει τον αριθμό των εισακτέων.

5.2. Κριτήρια και διαδικασία υποβολής υποψηφιότητας
Σε χρόνο που προτείνεται από την Συντονιστική Επιτροπή του ΠΜΣ ανά ακαδημαϊκό έτος και επικυρώνεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του οικείου Τμήματος και του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας ανακοίνωση/πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος εισακτέων στο Π.Μ.Σ., στην οποία προσδιορίζονται τα παρακάτω:

- Κατηγορίες πτυχιούχων/υποψηφίων
- Τα απαραίτητα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα των υποψηφίων
- Ο τρόπος και τα κριτήρια αξιολόγησης των υποψηφίων
- Ημερομηνίες για την υποβολή των αιτήσεων-δικαιολογητικών

Η ορισθείσα προθεσμία κατά την προκήρυξη δύναται να παραταθεί με απόφαση της Συνέλευσης. Εφόσον η προθεσμία λήξης υποβολής αιτήσεων εμπίπτει σε περίοδο μη επίσημης λειτουργίας των αρμόδιων οργάνων (αργίες, εορτές, θερινή περίοδος κ.τ.λ.) τότε αυτή θα παρατείνεται αυτοδικαίως μέχρι και την 3η ημέρα κανονικής διοικητικής λειτουργίας αυτών.

Οι αιτήσεις των υποψηφίων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, συλλέγονται, καταγράφονται από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. και προωθούνται στη Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.). Η υποψηφιότητα είναι έγκυρη, εάν υποβληθεί εντός της ορισθείσας προθεσμίας φάκελος με τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά, ο οποίος υποβάλλεται ηλεκτρονικά ή κατατίθεται αυτοπροσώπως ή αποστέλλεται ταχυδρομικώς στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. Αιτήσεις που δεν συνοδεύονται από τα απαραίτητα δικαιολογητικά ή κατατίθενται εκπρόθεσμα δεν λαμβάνονται υπόψη κατά τη διαδικασία επιλογής των υποψηφίων.

Η διαδικασία αξιολόγησης των υποψηφίων ολοκληρώνεται σε εύλογο χρονικό διάστημα μετά την λήξη υποβολής αιτήσεων.

Ο υποψήφιος/α υποβάλλει στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. τα παρακάτω απαιτούμενα δικαιολογητικά:

1. Αίτηση και βιογραφικό σημείωμα υποβάλλονται ηλεκτρονικά.

Η υποβληθείσα αίτηση πρέπει να εκτυπωθεί και να συμπεριληφθεί στον φάκελο υποψηφιότητας. Κάθε υποψήφιος/α με την υποβολή της αίτησής του λαμβάνει έναν μοναδικό αναγνωριστικό κωδικό αριθμό.

2. Αντίγραφο Πτυχίου/Δίπλωματος (οι τίτλοι σπουδών της αλλοδαπής πιστοποιούνται με βεβαίωση ισοτιμίας και αντιστοιχίας από το ΔΟΑΤΑΠ).

3. Πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας (όπου θα αναγράφεται ο ακριβής μέσος όρος βαθμολογίας/οι τίτλοι σπουδών της αλλοδαπής πιστοποιούνται με βεβαίωση ισοτιμίας και αντιστοιχίας από το ΔΟΑΤΑΠ).

4. Αποδεικτικό γνώσης της αγγλικής γλώσσας, επιπέδου τουλάχιστον Β2 ή ανώτερο, πιστοποιημένη από αναγνωρισμένο φορέα.

5. Απλή φωτοτυπία του δελτίου αστυνομικής ταυτότητας. Συνεκτιμώνται τα εξής:

6. Άλλο πτυχίο

7. Μεταπτυχιακός τίτλος

8. Διδακτορικός τίτλος

9. Δημοσιεύσεις σε περιοδικά με κριτές, πρακτικά συνεδρίων κ.λ.π.

10. Επιμορφωτικά σεμινάρια τουλάχιστον εξαμηνιαίας διάρκειας σχετικά με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

Οι τίτλοι σπουδών της αλλοδαπής αντίστοιχων κατηγοριών γίνονται δεκτοί, εφόσον το πανεπιστήμιο περιλαμβάνεται στο «Εθνικό Μητρώο Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων Ανώτατης Εκπαίδευσης της αλλοδαπής» και το δίπλωμα/πτυχίο περιλαμβάνεται στο «Εθνικό Μητρώο Τύπων Τίτλων Σπουδών Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων Ανώτατης Εκπαίδευσης της Αλλοδαπής». Τα εν λόγω Μητρώα τηρούνται στον ΔΟΑΤΑΠ. Επίσης, οι τίτλοι σπουδών της αλλοδαπής πιστοποιούνται με βεβαίωση ισοτιμίας και αντιστοιχίας από το ΔΟΑΤΑΠ (για όσους την κατέχουν).

Η επάρκεια στην ελληνική γλώσσα για αλλοδαπούς υποψήφιους αποδεικνύεται όταν: α) ο/η υποψήφιος/α έχει ολοκληρώσει σπουδές δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης στην Ελλάδα ή σε ελληνόφωνο σχολείο του εξωτερικού, β) κατέχει πτυχίο ελληνικής φιλολογίας/γραμματών από ισότιμο Α.Ε.Ι. της αλλοδαπής, γ) έχει πραγματοποιήσει πλήρη κύκλο προπτυχιακών σπουδών σε ελληνικό Α.Ε.Ι. ή Τ.Ε.Ι., ή έχει πιστοποιητικό επιτυχούς παρακολούθησης δύο (2) τουλάχιστον ετών σε ελληνικό τριτοβάθμιο ίδρυμα και δ) κατέχει πιστοποιητικό επάρκειας ελληνικής γλώσσας από κρατικό αναγνωρισμένο ίδρυμα.

Η επαρκής γνώση της αγγλικής γλώσσας δύναται να πιστοποιηθεί με εξετάσεις που θα πραγματοποιούνται με ευθύνη της Συντονιστικής Επιτροπής.

Τα δικαιολογητικά για όσους/ες καταθέσουν αυτοπροσώπως ή αποστείλουν ταχυδρομικώς δεν επιστρέφονται. Ειδικότερα, η μοριοδότηση του φακέλου υποψηφιότητας που καταθέτει ο/η υποψήφιος/α γίνεται σύμφωνα με τα ακόλουθα κριτήρια:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

ΕΞΕΤΑΣΗ ΕΙΔΙΚΩΝ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ (70%)	Μέγιστος αριθμός α.μ.
Βαθμός βασικού τίτλου σπουδών με αναγωγή σε άριστα το 10 (συντ. Βαρύτητας 1.5, π.χ.: 10 x 1.5 = 15)	15
Αριθμός προπτυχιακών μαθημάτων σχετικών με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ.: • 0 μαθήματα = 0 α.μ. • 1 έως 2 μαθήματα = 5 α.μ. • 3 έως 4 μαθήματα = 10 α.μ. • περισσότερα από 4 μαθήματα = 15 α.μ.	15
Αποδεδειγμένη συμμετοχή σε επιμορφωτικά προγράμματα/ σεμινάρια με σχετικό αντικείμενο: • Καθόλου = 0 α.μ. • 1 εξάμηνο = 5 α.μ.	5
Άλλοι τίτλοι σπουδών σχετικοί με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ. • Προπτυχιακό πτυχίο/δίπλωμα = 5 α.μ. • Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών = 5 α.μ. • Δίπλωμα Διδακτορικών Σπουδών = 10 α.μ.	15

Δημοσιεύσεις σχετικές με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ.: • Δημοσίευση σε πρακτικά επιστημονικού συνεδρίου = 1 α.μ. • Κεφάλαιο σε συλλογικό τόμο = 1 α.μ. • Βιβλίο ή μονογραφία = 3 α.μ. • Δημοσίευση σε επιστημονικό περιοδικό με σύστημα κριτών = 5 α.μ.	10
Άλλα προσόντα: • Γνώση άλλων ξένων γλωσσών (εκτός της αγγλικής) = 5 α.μ. • Γνώση Η/Υ = 5 α.μ.	10
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗΣ (30%)	Μέγιστος αριθμός α.μ.
Αξιολόγηση ενδιαφέροντος για συμμετοχή στο Π.Μ.Σ.	10
Διάγνωση ικανοτήτων επικοινωνίας - ωριμότητα υποψηφίου	10
Δραστηριότητα σχετική με το Π.Μ.Σ.: • Σχετική επαγγελματική δραστηριότητα • Αρθρογραφία σε εφημερίδες, ιστότοπους και περιοδικά σχετική με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ.	10

Προφορική συνέντευξη των υποψηφίων:

Για την επιλογή των υποψηφίων στο Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται σχετική προφορική συνέντευξη. Η συνέντευξη γίνεται σε θέματα που σχετίζονται με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ., αλλά και σε θέματα ευρύτερου παιδαγωγικού, ερευνητικού και κοινωνικού ενδιαφέροντος και αποβλέπει:

- Στη διαπίστωση της γενικής επιστημονικής κατάρτισης του/της υποψηφίου/ας και τη συγκρότηση της προσωπικότητάς του/της.

- Στην επισήμανση ειδικών προσόντων και άλλων χαρακτηριστικών και δραστηριοτήτων του/της υποψηφίου/ας.

- Στον εντοπισμό πιθανών ελλείψεων του/της υποψηφίου/ας, οι οποίες θα οδηγούσαν στην παρακολούθηση από τον/την υποψήφιο/α συμπληρωματικών προπτυχιακών μαθημάτων, εργαστηρίων ή πρακτικών ασκήσεων.

- Στον εντοπισμό των δυσκολιών που πιθανόν να έχει ο/η υποψήφιος/α για την ανελλιπή παρακολούθηση των μαθημάτων και των λοιπών υποχρεώσεων του Π.Μ.Σ.

Στη διακρίβωση ιδιαιτεροτήτων και άλλων στοιχείων που έχει ο/η υποψήφιος/α και τα οποία μπορεί να παίξουν ρόλο στην ομαλή ένταξή του/της στο Π.Μ.Σ..

5.3. Αξιολόγηση αιτήσεων υποψηφίων

Ο έλεγχος των δικαιολογητικών και η αξιολόγησή τους γίνεται από Επιτροπή Επιλογής/Εξέτασης (Ε.Ε.) που ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος. Η Ε.Ε. εισηγείται προς τη Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ.

Η αξιολόγηση των υποψηφίων υλοποιείται ως εξής:

Α. Στην πρώτη φάση διενεργείται έλεγχος των τυπικών/απαραίτητων προσόντων των υποψηφίων.

Β. Στη δεύτερη φάση γίνεται μοριοδότηση των δικαιολογητικών βάσει κριτηρίων, ώστε να προκύψει η σειρά αξιολογικής κατάταξης των υποψηφίων.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η Συντονιστική Επιτροπή παραλαμβάνει την αξιολογική κατάταξη των υποψηφίων από την Ε.Ε., διενεργεί τους τελικούς ελέγχους και αποφαινεται για την εισαγωγή των υποψηφίων. Ακολούθως μετά από εισήγηση της Σ.Ε. καταρτίζεται πίνακας αξιολογικής κατάταξης επιτυχόντων, εγκρίνεται από τη Συνέλευση και αναρτάται στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. Ακολούθως, μετά από εισήγηση της Σ.Ε., καταρτίζεται, σε φθίνουσα σειρά μορίων, προσωρινός πίνακας αξιολογικής κατάταξης επιτυχόντων/επιλαχόντων και

αναρτάται στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ.. Επισημαίνεται ότι λόγω της εφαρμογής του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679, οι πίνακες δεν περιέχουν τα ονοματεπώνυμα των υποψηφίων, αλλά το μοναδικό αναγνωριστικό κωδικό αριθμό της αίτησής τους, ο οποίος τους έχει γνωστοποιηθεί με την υποβολή της αίτησης.

Κατάθεση ένστασης - αίτησης θεραπείας σχετικά με τη μοριοδότηση υποψηφίου γίνεται αποκλειστικά στις ημερομηνίες και τον τρόπο που ορίζεται στην ανάρτηση των αποτελεσμάτων. Δεν λαμβάνονται υπόψη εκπρόθεσμες ενστάσεις - αιτήσεις θεραπείας. Μετά την εξέταση των ενστάσεων από τη Σ.Ε. καταρτίζεται, εγκρίνεται από τη Συνέλευση και αναρτάται ο οριστικός πίνακας εισακτέων του Π.Μ.Σ.

Οι επιτυχόντες/ούσες καλούνται να επικυρώσουν την εγγραφή τους στο συγκεκριμένο Π.Μ.Σ. εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών. Στην περίπτωση που υποψήφιοι/ες δεν αποδεχτούν την εισαγωγή τους στο Π.Μ.Σ., παρακαλούνται να ενημερώσουν με έγγραφη δήλωσή τους τη γραμματεία του Π.Μ.Σ. και στη συνέχεια καλούνται επιλαχόντες/ούσες, σύμφωνα με την αξιολογική σειρά κατάταξης.

Με την εγγραφή τους οι υποψήφιοι/ες αποδέχονται τους όρους λειτουργίας του Π.Μ.Σ. και υποχρεούνται να καταβάλλουν τα σχετικά τέλη φοίτησης, με το πρώτο τμήμα (δόση) αυτών να καταβάλλεται εντός πέντε (5) ημερών από την ενημέρωση και αποδοχή της παρακολούθησης του Π.Μ.Σ. Η κατάθεση των διδάκτρων γίνεται σε τραπεζικό λογαριασμό του ΕΛΚΕ του Π.Δ.Μ., τον οποίο θα υποδείξει η Γραμματεία του Π.Μ.Σ. Το αποδεικτικό κατάθεσης (καταθετήριο) θα πρέπει να αποστέλλεται ηλεκτρονικά στη γραμματεία του Π.Μ.Σ., που παρακολουθεί και ελέγχει τη διαδικασία. Στο καταθετήριο θα πρέπει να φαίνεται το ονοματεπώνυμο του υποψηφίου και η αιτιολογία της κατάθεσης ή ό,τι άλλο υποδειχθεί από το γραμματεία του Π.Μ.Σ..

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κοζάνη, 12 Σεπτεμβρίου 2025

Ο Πρύτανης

ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΘΕΟΔΟΥΛΙΔΗΣ