



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

6 Οκτωβρίου 2025

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 5320

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 5306

Εξουσιοδότηση υπογραφής «Με εντολή Περιφερειάρχη» σε Προϊσταμένους οργανικών μονάδων της Γενικής Διεύθυνσης Υγείας και Κοινωνικής Συνοχής.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Την περ. ιγ) της παρ. 1 του άρθρου 159 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Την παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4440/2016 (Α' 224).

3. Την υπ' αρ. 30440/2024 απόφαση Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου «Έγκριση τροποποίησης Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου» (Β' 6269).

4. Τις αποφάσεις τοποθέτησης υπαλλήλων και Προϊσταμένων στις οργανικές μονάδες της Γενικής Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Συνοχής.

5. Την υπ' αρ. 164255/699/2-12-2024 απόφαση Περιφερειάρχη Νοτίου Αιγαίου «Συγκρότηση γραφείων στα Τμήματα των Περιφερειακών Ενοτήτων της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου» (Β' 6754).

6. Τις αποφάσεις τοποθέτησης αναπληρωτών Προϊσταμένων στα Γραφεία Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Αρωγής των Τμημάτων Πολιτών και Επιχειρήσεων των Περιφερειακών Ενοτήτων.

7. Την ανάγκη εύρυθμης λειτουργίας των υπηρεσιών της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου.

8. Το γεγονός ότι από την έκδοση της παρούσας δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού της Περιφέρειας.

9. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε.

Α. Εξουσιοδοτούμε τον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Συνοχής της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου να υπογράφει «Με εντολή Περιφερειάρχη» για τα κάτωθι:

1. Τα έγγραφα προς Υπουργεία, Υπηρεσίες, Πολίτες Δικαστικές Αρχές, Ελεγκτικές Αρχές, Νομικούς Συμβούλους, Αποκεντρωμένες Διοικήσεις, λοιπούς Φορείς, κ.λπ.

2. Τη χορήγηση άδειας εράνου.

3. Την έκδοση αποφάσεων ανάληψης οικονομικών ενισχύσεων (Λογαριασμός Ειδικού Λαχείου) σε φορείς υγείας και κοινωνικούς φορείς.

4. Την έκδοση αποφάσεων έγκρισης του απολογισμού εράνων, λαχειοφόρων και φιλανθρωπικών αγορών.

5. Τη διοργάνωση ενημερωτικών εκδηλώσεων ή επιστημονικών συνεδρίων για θέματα υιοθεσίας και αναδοχής.

6. Την εισηγητική έκθεση κατανομής επιχορήγησης προνοιακών φορέων.

7. Τον συντονισμό υλοποίησης του προγράμματος καταπολέμησης κουνουπιών

8. Τη διαβίβαση στις Δικαστικές Αρχές των εκθέσεων υγειονομικής επιθεώρησης των υπαλλήλων των οργανικών μονάδων Δημόσιας Υγείας της Περιφέρειας για την άσκηση ποινικών διώξεων.

9. Την εισήγηση για τη σκοπιμότητα της αναγνώρισης/ ανανέωσης ή μη αναγνώρισης/ανανέωσης, φορέα κοινωνικής φροντίδας ως πιστοποιημένου.

Β. Εξουσιοδοτούμε την Προϊσταμένη της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας της Γενικής Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Συνοχής της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου να υπογράφει «Με εντολή Περιφερειάρχη» για τα κάτωθι:

1. Τα διαβιβαστικά, προπαρασκευαστικά, πληροφορικά, υπομνηστικά, απαντητικά και λοιπά έγγραφα προς υπηρεσίες, υπαλλήλους, πολίτες και φορείς.

2. Τη διοργάνωση και το συντονισμό του δικτύου δράσεων πρόληψης και αγωγής υγείας

3. Την υλοποίηση προγραμμάτων πρόληψης στο γενικό πληθυσμό.

4. Τον ορισμό υπαλλήλων για τη συμμετοχή τους στα Κλιμάκια Ελέγχου Ποιότητας Περιβάλλοντος (Κ.Ε.Π.ΠΕ.) σε εγκαταστάσεις και χώρους που ενδέχεται να προκαλούν μεγάλη περιβαλλοντική ρύπανση (μεταποιητικές εγκαταστάσεις, Χώροι Ανεξέλεγκτης Διάθεσης Αποβλήτων (ΧΑΔΑ), Χώροι Υγειονομικής Ταφής Απορριμμάτων (ΧΥΤΑ).

5. Την εφαρμογή του νόμου απαγόρευσης του καπνίσματος σε δημόσιους χώρους και καταστήματα.

6. Την εφαρμογή του Διεθνούς Υγειονομικού Κανονισμού (Δ.Υ.Κ.) και τη χορήγηση πιστοποιητικών SSCs.

7. Τις πράξεις αδειοδότησης οι οποίες εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής της οδηγίας 2006/123/ΕΚ όπως αυτή ενσωματώθηκε στο εθνικό δίκαιο με τον ν. 3844/2010 (Α' 63) στις οποίες περιλαμβάνονται ιδίως:

- Αναγγελία άσκησης επαγγέλματος οπτικού.
- Αναγγελία άσκησης επαγγέλματος οδοντοτεχνίτη.
- Αναγγελία άσκησης επαγγέλματος ψυχολόγου.
- Αναγγελία άσκησης επαγγέλματος φυσικοθεραπευτή.
- Αναγγελία άσκησης επαγγέλματος εργοθεραπευτή.
- Αναγγελία άσκησης επαγγέλματος αισθητικού.
- Αναγγελία έναρξης λειτουργίας εργαστηρίου αισθητικής (φυσικό/νομικό πρόσωπο).
- Αναγγελία έναρξης λειτουργίας μονάδων αδυνατίσματος - διαιτολογικών μονάδων (φυσικό/νομικό πρόσωπο).
- Αναγγελία έναρξης λειτουργίας οδοντοτεχνικού εργαστηρίου (φυσικό/νομικό πρόσωπο).
- Αναγγελία έναρξης λειτουργίας καταστήματος οπτικών ειδών και τμήματος φακών επαφής (φυσικό/νομικό πρόσωπο).
- Αναγγελία έναρξης λειτουργίας εργαστηρίου φυσικοθεραπείας (φυσικό/νομικό πρόσωπο).

8. Την έκδοση αποφάσεων χορήγησης ναρκωτικών σε καρκινοπαθείς.

9. Τη θέωση μηπλοκ χορήγησης ναρκωτικών ιδιωτών γιατρών και νοσηλευτικών ιδρυμάτων.

10. Τον έλεγχο και την έγκριση πρακτικής φοιτητών φαρμακευτικής και βοηθών φαρμακείου.

11. Την παρακολούθηση των ιατρικών ειδικοτήτων.

12. Τα έγγραφα που αφορούν στις δειγματοληψίες νερών κτηρίων (ξενοδοχεία, κολυμβητήρια, νοσοκομεία κ.τ.λ.).

13. Τα έγγραφα που αφορούν σε δειγματοληψίες σε πόσιμα νερά δικτύων ύδρευσης, γεωτρήσεων, πηγών οικισμών.

14. Τα έγγραφα που αφορούν σε υγειονομικούς ελέγχους σε εμφιαλωτήρια νερού και σε δειγματοληψίες εμφιαλωμένων νερών από το εμπόριο και τα εμφιαλωτήρια.

15. Τα έγγραφα που αφορούν στον έλεγχο διαχείρισης των επικίνδυνων αποβλήτων υγειονομικών μονάδων (μολυσματικά, τοξικά, μικτά).

16. Τα έγγραφα που αφορούν σε υγειονομικούς ελέγχους σε κολυμβητικές δεξαμενές και σε δειγματοληψίες νερών κολυμβητικών δεξαμενών και ακτών κολύμβησης.

17. Τη χορήγηση βεβαίωσης για τη μεταφορά σορού (εντός ή εκτός Ελλάδας).

Γ. Εξουσιοδοτούμε την Προϊσταμένη του Τμήματος Δημόσιας Υγείας Κυκλάδων της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας της Γενικής Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Συνοχής της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου να υπογράψει «Με εντολή Περιφερειάρχη» κατ' αντιστοιχία με την εξουσιοδότηση της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας για θέματα χωρικής αρμοδιότητας του τμήματος, πλην των θεμάτων που αφορούν στο σύνολο της χωρικής επικράτειας της Περιφέρειας.

Δ. Εξουσιοδοτούμε την Προϊσταμένη του Τμήματος Πολιτών και Επιχειρήσεων Καρπάθου - ΗΝ Κάσου και

τους Προϊσταμένους των Γραφείων Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Αρωγής των Π.Ε. Άνδρου, Θήρας και Νάξου να υπογράψουν «Με εντολή Περιφερειάρχη» για τα κάτωθι θέματα χωρικής τους αρμοδιότητας:

1. Τα διαβιβαστικά, προπαρασκευαστικά, πληροφορικά, υπομνηστικά, απαντητικά και λοιπά έγγραφα προς υπηρεσίες, υπαλλήλους, πολίτες και φορείς.

2. Την υλοποίηση προγραμμάτων πρόληψης στο γενικό πληθυσμό.

3. Την εφαρμογή του νόμου απαγόρευσης του καπνίσματος σε δημόσιους χώρους και καταστήματα.

4. Τα έγγραφα που αφορούν στις δειγματοληψίες νερών κτηρίων (ξενοδοχεία, κολυμβητήρια, νοσοκομεία κ.τ.λ.).

5. Τα έγγραφα που αφορούν σε δειγματοληψίες σε πόσιμα νερά δικτύων ύδρευσης, γεωτρήσεων, πηγών οικισμών.

6. Τα έγγραφα που αφορούν σε υγειονομικούς ελέγχους σε εμφιαλωτήρια νερού και σε δειγματοληψίες εμφιαλωμένων νερών από το εμπόριο και τα εμφιαλωτήρια.

7. Τα έγγραφα που αφορούν στον έλεγχο διαχείρισης των επικίνδυνων αποβλήτων υγειονομικών μονάδων (μολυσματικά, τοξικά, μικτά).

8. Τα έγγραφα που αφορούν σε υγειονομικούς ελέγχους σε κολυμβητικές δεξαμενές και σε δειγματοληψίες νερών κολυμβητικών δεξαμενών και ακτών κολύμβησης.

Ε. Εξουσιοδοτούμε τον Προϊστάμενο της Δ/σης Κοινωνικής Αρωγής της Γενικής Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Συνοχής της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου να υπογράψει «Με εντολή Περιφερειάρχη» για τα κάτωθι:

1. Τα διαβιβαστικά, προπαρασκευαστικά, πληροφορικά, υπομνηστικά, απαντητικά και λοιπά έγγραφα προς υπηρεσίες, υπαλλήλους, πολίτες και φορείς.

2. Τη διενέργεια κοινωνικών ερευνών για τη συμμετοχή και εφαρμογή εθνικών και ευρωπαϊκών προγραμμάτων.

3. Τη διεξαγωγή κοινωνικών ερευνών για τη δωρεάν παραχώρηση κρατικών διαμερισμάτων.

4. Τις εκθέσεις σκοπιμότητας για ειδική πιστοποίηση φορέων παροχής υπηρεσιών κοινωνικής φροντίδας.

5. Την απόφαση σφράγισης κιβωτίων ερανικών συστημάτων μακράς διάρκειας.

6. Τη διενέργεια διακρατικών υιοθεσιών σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

7. Την παροχή και αναζήτηση πληροφοριών σχετικά με υιοθεσίες, αναδοχές και τη διενέργεια κοινωνικών ερευνών για θέματα παιδικής προστασίας και στέγασης.

8. Την εφαρμογή προγραμμάτων στέγασης, κοινωνικής και οικονομικής επανένταξης ευπαθών ομάδων του πληθυσμού.

9. Τη διαχείριση και υλοποίηση προγραμμάτων κοινωνικής προστασίας και απασχόλησης.

10. Τη διατύπωση προτάσεων/εισηγήσεων που αφορούν στην ίδρυση, διαχείριση και υλοποίηση κοινωνικών παντοπωλείων.

11. Τις ανανεώσεις και την έκδοση νέων καρτών μετακίνησης Α.Μ.Ε.Α.

12. Τις πράξεις αδειοδότησης οι οποίες εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής της οδηγίας 2006/123/ΕΚ όπως αυτή ενσωματώθηκε στο εθνικό δίκαιο με τον ν. 3844/2010 (Α' 63) στις οποίες περιλαμβάνονται ιδίως:

- Χορήγηση άδειας ίδρυσης μονάδας φροντίδας ηλικιωμένων (φυσικό/νομικό πρόσωπο).

- Χορήγηση άδειας λειτουργίας μονάδας φροντίδας ηλικιωμένων.

- Αναθεώρηση άδειας λειτουργίας μονάδας φροντίδας ηλικιωμένων.

- Έκδοση άδειας ίδρυσης Κέντρου Αποθεραπείας-Αποκατάστασης.

- Έκδοση άδειας λειτουργίας Κέντρου Αποθεραπείας-Αποκατάστασης.

- Έκδοση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας Στεγών Υποστηρίζουσας Διαβίωσης Ατόμων με Αναπηρία που χαρακτηρίζονται από νοητική υστέρηση, ΚΔΑΠ και ΚΔΑΠ-ΑΜΕΑ, ΚΗΦΗ.

- Αναγγελία άσκησης επαγγέλματος κοινωνικού λειτουργού.

- Έκδοση άδειας ίδρυσης παιδικής εξοχής-κατασκήνωσης (φυσικό/νομικό πρόσωπο).

- Έκδοση άδειας λειτουργίας παιδικής εξοχής - κατασκήνωσης.

ΣΤ. Εξουσιοδοτούμε την Προϊσταμένη του Τμήματος Κοινωνικής Αρωγής Δωδεκανήσου της Διεύθυνσης Δημόσιας Κοινωνικής Αρωγής της Γενικής Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Συνοχής της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου να υπογράψει «Με εντολή Περιφερειάρχη» κατ' αντιστοιχία με την εξουσιοδότηση της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας για θέματα χωρικής αρμοδιότητας του τμήματος, πλην των θεμάτων που αφορούν στο σύνολο της χωρικής επικράτειας της Περιφέρειας.

Ζ. Εξουσιοδοτούμε τους Προϊσταμένους των Γραφείων Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Αρωγής των Π.Ε. Καλύμνου και Π.Ε. Κω να υπογράφουν «Με εντολή Περιφερειάρχη» για τα κάτωθι θέματα χωρικής τους αρμοδιότητας:

1. Τα διαβιβαστικά, προπαρασκευαστικά, πληροφοριακά, υπομνηστικά, απαντητικά και λοιπά έγγραφα προς υπηρεσίες, υπαλλήλους, πολίτες και φορείς.

2. Τη διενέργεια κοινωνικών ερευνών για τη συμμετοχή και εφαρμογή εθνικών και ευρωπαϊκών προγραμμάτων.

3. Την παροχή και αναζήτηση πληροφοριών σχετικά με υιοθεσίες, αναδοχές και τη διενέργεια κοινωνικών ερευνών για θέματα παιδικής προστασίας και στέγασης.

4. Την εφαρμογή προγραμμάτων στέγασης, κοινωνικής και οικονομικής επανένταξης ευπαθών ομάδων του πληθυσμού.

Η. Εξουσιοδοτούμε την Προϊσταμένη της Διεύθυνσης Κοινωνικών Δράσεων της Γενικής Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Συνοχής της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου να υπογράψει «Με εντολή Περιφερειάρχη», για τα κάτωθι θέματα (πλην των αρμοδιοτήτων που έχουν ανατεθεί στους Επάρχους με την υπ' αρ. 2515/2025 - ΑΔΑ: 6Κ2Σ7ΛΞ-Σ2Ζ απόφαση Περιφερειάρχη):

1. Τα διαβιβαστικά, προπαρασκευαστικά, πληροφοριακά, υπομνηστικά, απαντητικά και λοιπά έγγραφα προς υπηρεσίες, υπαλλήλους, πολίτες και φορείς.

2. Τις εισηγήσεις για την υλοποίηση αθλητικών προγραμμάτων σε συνεργασία με το αρμόδιο Υπουργείο, αθλητικούς συλλόγους, Δήμους καθώς και με άλλους φορείς δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου.

3. Γνωστοποίηση ίδρυσης και λειτουργίας Ιδιωτικού Γυμναστηρίου ή Ιδιωτικής Σχολής Εκμάθησης αθλημάτων (φυσικό/νομικό πρόσωπο).

4. Γνωστοποίηση Επέκτασης ή Μεταφοράς Γυμναστηρίου ή Αθλητικής Σχολής σε νέο κτίριο.

5. Γνωστοποίηση Μεταβίβασης λειτουργίας Ιδιωτικού Γυμναστηρίου ή Ιδιωτικής Σχολής Εκμάθησης Αθλημάτων σε φυσικό ή νομικό πρόσωπο.

6. Γνωστοποίηση ανανέωσης ή επέκτασης λειτουργίας Γυμναστηρίου ή Αθλητικής Σχολής.

7. Την εποπτεία και τον έλεγχο των αθλητικών σωματείων.

8. Την θεώρηση βιβλίων και στοιχείων των Αθλητικών Σωματείων και Συλλόγων.

9. Τη χορήγηση άδειας διεξαγωγής αθλητικών συναντήσεων.

10. Τη χορήγηση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας Ανώτερης Ιδιωτικής Σχολής Δραματικής Τέχνης ή Ανώτερης Ιδιωτικής Σχολής Χορού ή μεταβίβασης αδειών ή μετεγκατάστασης Σχολής (φυσικό πρόσωπο, ΝΠΙΔ, ΝΠΔΔ).

11. Τη χορήγηση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας Ερασιτεχνικής Σχολής Χορού ή μεταβίβασης αδειών ή μετεγκατάστασης Σχολής (φυσικό πρόσωπο, ΝΠΙΔ, ΝΠΔΔ).

12. Τη διαδικασία και κατάρτιση σχεδίου απόφασης συγκρότησης συμβουλίων και επιτροπών του Υπουργείου Εργασίας.

13. Την εισήγηση για τον ανώτατο αριθμό θέσεων για εξαρτημένη εργασία, εποχιακή απασχόληση, αλιεργάτες και για απασχόληση υψηλής ειδίκευσης που καλύπτονται με τη διαδικασία μετάκλησης αλλοδαπών τρίτων χωρών

Θ. Εξουσιοδοτούμε την Προϊσταμένη του Τμήματος Κοινωνικών Δράσεων Κυκλάδων της Γενικής Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Συνοχής της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου να υπογράψει «Με εντολή Περιφερειάρχη» κατ' αντιστοιχία με την εξουσιοδότηση της Διεύθυνσης Κοινωνικών Δράσεων για θέματα χωρικής αρμοδιότητας του τμήματος (πλην των αρμοδιοτήτων που έχουν ανατεθεί στους Επάρχους με την υπ' αρ. 2515/2025 - ΑΔΑ: 6Κ2Σ7ΛΞ-Σ2Ζ απόφαση του Περιφερειάρχη).

- Ι. Εξουσιοδοτούμε τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Υποστήριξης Υπηρεσιών της Γενικής Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Συνοχής της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου να υπογράψει «Με εντολή Περιφερειάρχη» διαβιβαστικά, απαντητικά και λοιπά έγγραφα της υπηρεσίας καθώς και την κατάρτιση του σχεδίου απόφασης χορήγησης αδειών των υπαλλήλων της Γενικής Διεύθυνσης για τις ΠΕ Δωδεκανήσου.

ΙΑ. Εξουσιοδοτούμε τον Προϊστάμενο του Τμήματος Κυκλάδων - Υποστήριξης Υπηρεσιών της Διεύθυνσης Υποστήριξης Υπηρεσιών της Γενικής Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Συνοχής της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου να υπογράψει «Με εντολή Περιφερειάρχη» διαβιβαστικά, απαντητικά και λοιπά έγγραφα της υπηρεσίας καθώς και την κατάρτιση του σχεδίου απόφασης χορήγησης αδειών των υπαλλήλων της Γενικής Διεύθυνσης για τις ΠΕ Κυκλάδων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ερμούπολη, 30 Σεπτεμβρίου 2025

Ο Περιφερειάρχης

ΓΙΩΡΓΟΣ ΧΑΤΖΗΜΑΡΚΟΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση **feksales@et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση **feksales@et.gr**.
 - Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσauξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσauξάνεται κατά 0,30 €.
 - Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
 - Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α.** Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις → Εγκύκλιοι**.
- Β.** Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσίευματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση
https://eservices.et.gr

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

